



# SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKO-PODRINJSKOG KANTONA

Godina 4 - Broj 10

Ponedjeljak, 8. septembar/rujan 1997. g.  
TUZLA

Izdanje na  
bosanskom i hrvatskom  
jeziku

**424**

Na osnovu člana 33. Ustava Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj:7/97) i člana 3. Uredbe o obrazovanju Kabineta predsjednika Kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 1/97), predsjednik Kantona, donosi

## ODLUKU

I

**Za savjetnika Predsjednika Kantona za  
pitanje Civilne zaštite imenuje se Pejo Banović.**

II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
PREDSJEDNIK KANTONA  
Broj: 01-1-1478  
Tuzla, 1. 7. 1997. g.

Predsjednik Kantona  
dr. Sead Jamakosmanović, v.r.

**424**

Na temelju članka 33. Ustava Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 7/97) i članka 3. Uredbe o obrazovanju Kabineta predsjednika Županije, ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 1/97), predsjednik Županije, donosi

## ODLUKU

I

Za savjetnika predsjednika Županije za pitanje Civilne zaštite imenuje se Pejo Banović.

II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
PREDSJEDNIK ŽUPANIJE  
Broj: 01-1-1478  
Tuzla, 1. 7. 1997. g.

Predsjednik Županije  
dr. Sead Jamakosmanović, v.r.

**425**

Na osnovu člana 31. stav 2. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97) predsjednik, donosi

## ODLUKU

**o davanju saglasnosti na Pravilnik o unutrašnjoj  
organizaciji rada i sistematizaciji poslova i zadataka  
u Kabinetu predsjednika**

I

Daje se saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji rada i sistematizaciji poslova i zadataka u Kabinetu predsjednika Tuzlansko-podrinjskog kantona.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
PREDSJEDNIK KANTONA  
Broj: 01-1-1607/97  
Tuzla, 17. 7. 1997. g.

Predsjednik Kantona  
dr. Sead Jamakosmanović, v.r.

**425**

Na temelju članka 31. stavak 2. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene

novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj 3/94 i 6/97)  
predsjednik, donosi

## Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

Predsjednik Vlade  
Hazim Vikalo, v.r.

Broj: 02/1-40-10040/97  
Tuzla, 2. 7. 1997. g.

## ODLUKU

### o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem organiziranju rada i sistematiziranju poslova i zadaća u Kabinetu predsjednika

#### I

Daje se suglasnost na Pravilnik o unutarnjem organiziranju rada i sistematiziranju poslova i zadaća u Kabinetu predsjednika Tuzlansko-podrinjske županije.

#### II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
PREDSJEDNIK ŽUPANIJE  
Broj: 01-1-1607/97  
Tuzla, 17. 7. 1997. g.

Predsjednik Županije  
dr. Sead Jamakosmanović, v.r.

## 426

Na osnovu člana 6. i 25. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Kantona na sjednici od 2. 7. 1997. godine, donosi

## ODLUKU

### o izmjenama Odluke o utvrđivanju plaća i drugih ličnih primanja funkcionera i rukovodećih radnika koje imenuje ili postavlja Vlada Tuzlansko-podrinjskog kantona

U odluci o utvrđivanju plaća i drugih ličnih primanja funkcionera i rukovodećih radnika koje imenuje ili postavlja Vlada Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", br. 4/95) član 3. mijenja se i glasi:

"Koeficijenti za obračun plaća funkcionera utvrđuju se:

1. Sekretar Vlade .....	8,6
2. Direktor Kantonalne organizacije-agencije .....	6,3
3. Direktor Kantonalne upravne organizacije .....	6,3
4. Zamjenik direktora Kantonalne organizacije-agencije .....	6,1
5. Pomoćnik direktora Kantonalne upravne organizacije .....	5,8
6. Direktor upravne organizacije u sastavu ministarstva .....	6,0
7. Glavni kantonalni inspektor .....	6,0
8. Pomoćnik ministra .....	6,5
9. Sekretar u ministarstvu .....	6,5
10. Načelnik Kantonalnog štaba civilne zaštite .....	5,8
11. Načelnik Zajedničkih službi .....	6,5

Koeficijenti iz prethodnog stava primjenjivat će se od 1. 5. 1997. godine.

## 426

Na temelju članka 6. i 25. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Županije, na sjednici od 2. 7. 1997. godine, donosi

## ODLUKU

### o izmjenama Odluke o utvrđivanju plaća i drugih osobnih primanja dužnosnika i rukovodećih djelatnika koje imenuje ili postavlja Vlada Tuzlansko-podrinjske županije

U odluci o utvrđivanju plaća i drugih osobnih primanja dužnosnika i rukovodećih djelatnika koje imenuje ili postavlja Vlada Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", br. 4/95) članak 3. mijenja se i glasi:

"Koeficijenti za obračun plaća funkcionera utvrđuju se:

1. Tajnik Vlade .....	8,6
2. Direktor Županijske organizacije-agencije .....	6,3
3. Direktor Županijske upravne organizacije .....	6,3
4. Zamjenik direktora Županijske organizacije-agencije .....	6,1
5. Pomoćnik direktora Županijske upravne organizacije .....	5,8
6. Direktor upravne organizacije u sastavu ministarstva .....	6,0
7. Glavni županijski inspektor .....	6,0
8. Pomoćnik ministra .....	6,5
9. Tajnik u ministarstvu .....	6,5
10. Načelnik Županijskog štaba civilne zaštite .....	5,8
11. Načelnik Zajedničkih službi .....	6,5

Koeficijenti iz prethodnog stava primjenjivat će se od 1. 5. 1997. godine.

#### Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

Predsjednik Vlade  
Hazim Vikalo, v.r.

Broj: 02/1-40-10040/97  
Tuzla, 2. 7. 1997. g.

## 427

Na osnovu člana 6. i 25. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", br. 2/94, 4/95 i 9/96) i člana 36. i 36a. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjskog

kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97) Vlada Kantona, na sjednici od 17. 7. 1997. godine, donosi

## ODLUKU

### o preuzimanju prostorija, inventara, akata i arhive općinskih organa tržišne i turističko-ugostiteljske inspekcije

#### I.

Preuzimaju se u Ministarstvo za trgovinu i turizam (u daljem tekstu: Ministarstvo) Tuzlansko-podrinjskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) tržišni i turističko-ugostiteljski inspektori koji su obavljali poslove inspeksijskog nadzora u oblasti trgovine, turizma i ugostiteljstva u općinskim organima uprave na dan 31. 12. 1996. godine i koji ispunjavaju uvjete propisane zakonom i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva.

#### II.

Ministar trgovine i turizma (u daljem tekstu: ministar) donijet će rješenje o preuzimanju radnika iz člana I. ove odluke i izdati rješenje o njihovom rasporedu.

#### III.

Ministarstvo će preuzeti od općinskih organa tržišne i turističko-ugostiteljske inspekcije, odnosno od nadležnih općinskih sekretarijata u okviru kojih su se obavljali poslovi tržišne i turističko-ugostiteljske inspekcije prostorije, inventar, vozila, akte i arhive kojima su do momenta preuzimanja radnika raspolagali općinski organi tržišne i turističko-ugostiteljske inspekcije.

#### IV.

O preuzetim prostorijama, inventaru, vozilima, aktima i arhivi sačinut će se posebni zapisnici koji predstavljaju sastavni dio ove odluke.

#### V.

Inventarom i opremom iz člana IV. ove odluke raspolagat će Ministarstvo.

#### VI.

Primopredaju prostorija, inventara, vozila, akata i arhive između općina i Ministarstva izvršit će se u roku od 15 dana od dana donošenja ove odluke.

#### VII.

Ministar će sa načelnicima općina obaviti potrebne dogovore oko preuzimanja prostorija, opreme, inventara, vozila, akata i arhiva općinskih tržišnih i turističko-ugostiteljskih inspekcija i potpisati zapisnike o preuzimanju istih.

#### VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-362-10793/97  
Tuzla, 17. 7. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikaló, v.r.

427

Na temelju članka 6. i 25. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", br. 2/94,

4/95 i 9/96) i članka 36. i 36a. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97) Vlada Županije, na sjednici od 17. 7. 1997. godine, donosi

## ODLUKU

### o preuzimanju prostorija, inventara, akata i arhive općinskih organa tržišne i turističko-ugostiteljske inspekcije

#### I.

Preuzimaju se u Ministarstvo za trgovinu i turizam (u daljem tekstu: Ministarstvo) Tuzlansko-podrinjske županije (u daljem tekstu: Županija) tržišni i turističko-ugostiteljski inspektori koji su obavljali poslove inspeksijskog nadzora u oblasti trgovine, turizma i ugostiteljstva u općinskim organima uprave na dan 31. 12. 1996. godine i koji ispunjavaju uvjete propisane zakonom i Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Ministarstva.

#### II.

Ministar trgovine i turizma (u daljem tekstu: ministar) donijet će rješenje o preuzimanju radnika iz članka I. ove odluke i izdati rješenje o njihovom rasporedu.

#### III.

Ministarstvo će preuzeti od općinskih organa tržišne i turističko-ugostiteljske inspekcije, odnosno od nadležnih općinskih sekretarijata u okviru kojih su se obavljali poslovi tržišne i turističko-ugostiteljske inspekcije prostorije, inventar, vozila, akte i arhive kojima su do momenta preuzimanja djelatnika raspolagali općinski organi tržišne i turističko-ugostiteljske inspekcije.

#### IV.

O preuzetim prostorijama, inventaru, vozilima, aktima i arhivi sačinut će se posebni zapisnici koji predstavljaju sastavni dio ove odluke.

#### V.

Inventarom i opremom iz članka IV. ove odluke raspolagat će Ministarstvo.

#### VI.

Primopredaju prostorija, inventara, vozila, akata i arhive između općina i Ministarstva izvršit će se u roku od 15 dana od dana donošenja ove odluke.

#### VII.

Ministar će sa načelnicima općina obaviti potrebne dogovore oko preuzimanja prostorija, opreme, inventara, vozila, akata i arhiva općinskih tržišnih i turističko-ugostiteljskih inspekcija i potpisati zapisnike o preuzimanju istih.

#### VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA  
Broj: 02/1-362-10793/97  
Tuzla, 17. 7. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikaló, v.r.

428

Na osnovu člana 2. stav 2. Odluke o kriterijima za utvrđivanje privremene liste preduzeća na području Tuzlansko-podrinjskog

kantona prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", br. 6/97), Vlada Kantona, na sjednici održanoj 17. 7. 1997. godine, donosi

## ODLUKU

### o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju liste preduzeća prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika po osnovu državnog kapitala

#### Član 1.

U članu 2. Odluke o utvrđivanju liste preduzeća prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika po osnovu državnog kapitala ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", br. 8/97) briše se slijedeći tekst:

- 8. D.D. "Tesla" Brčko
- 9. D.D. Fabrika namještaja "Bosna" Brčko
- 22. D.D. "Jadrina" Gračanica
- 31. D.D. "Progres" Kladanj
- 32. D.D. "Sokolina" Kladanj
- 36. D.D. "Tok Pretis" Kalesija
- 38. D.D. "Kartonaža" Tojšići-Kalesija
- 45. D.D. "Sinex" Srebrenik
- 69. D.O.O. "Partizan" Tuzla
- 79. D.D. "Konjuh" Živinice

U istom članu iza zadnjeg reda dodaje se tekst:

- "143. Institut za zaštitu i obrazovanje Tuzla
- 144. Institut za građevinarstvo, građevinske materijale i nemetale Tuzla
- 145. D.D. Central Tuzla
- 146. Rudarski institut Tuzla
- 147. D.D. Fabrika sode Lukavac"

#### Član 2.

Iza člana 2. dodaje se novi član koji glasi:

#### Član 2a.

Vlada Kantona je nadležna za imenovanje članova upravnih odbora i davanje saglasnosti na izbor direktora, uz prethodnu konsultaciju sa upravnim odborom holdinga, prema slijedećim preduzećima - članicama holdinga:

- 1. D.D. Rudnik soli "Tušanj"
- 2. D.D. Fabrika soli Tuzla
- 3. D.D. "Polihem" Tuzla
- 4. D.D. Institut za hemijsko inženjstvo Tuzla
- 5. D.D. "Progres" Kladanj
- 6. D.D. "Kartonaža" Tojšići-Kalesija
- 7. D.D. "Tesla" Brčko
- 8. D.D. Fabrika namještaja "Bosna" Brčko
- 9. D.D. "Jadrina" Gračanica
- 10. D.D. "Sokolina" Kladanj
- 11. D.D. "Tok Pretis" Kalesija
- 12. D.D. "Sinex" Srebrenik
- 13. D.O.O. "Partizan" Tuzla
- 14. D.D. "Konjuh" Živinice

#### Član 3.

U članu 3. iza stava 2. dodaje se novi stav koji glasi:

"Saglasnost za imenovanje direktora preduzeća iz člana 2. i 2a) ove odluke daje Vlada Kantona."

#### Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-30-11392/97  
Tuzla, 17. 7. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

## 428

Na temelju članka 2. stavak 2. Odluke o kriterijima za utvrđivanje privremene liste poduzeća na području Tuzlansko-podrinjske županije prema kojima Vlada Županije vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", br. 6/97), Vlada Županije, na sjednici održanoj 17. 7. 1997. godine, donosi

## ODLUKU

### o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju liste poduzeća prema kojima Vlada Županije vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika po osnovi državnog kapitala

#### Članak 1.

U članku 2. Odluke o utvrđivanju liste poduzeća prema kojima Vlada Županije vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika po osnovi državnog kapitala ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", br. 8/97) briše se slijedeći tekst:

- 8. D.D. "Tesla" Brčko
- 9. D.D. Fabrika namještaja "Bosna" Brčko
- 22. D.D. "Jadrina" Gračanica
- 31. D.D. "Progres" Kladanj
- 32. D.D. "Sokolina" Kladanj
- 36. D.D. "Tok Pretis" Kalesija
- 38. D.D. "Kartonaža" Tojšići-Kalesija
- 45. D.D. "Sinex" Srebrenik
- 69. D.O.O. "Partizan" Tuzla
- 79. D.D. "Konjuh" Živinice

U istom članku iza zadnjeg retka dodaje se tekst:

- "143. Institut za zaštitu i naobrazbu Tuzla
- 144. Institut za građevinarstvo, građevinske materijale i nemetale Tuzla
- 145. D.D. Central Tuzla
- 146. Rudarski institut Tuzla
- 147. D.D. Fabrika sode Lukavac"

#### Članak 2.

Iza članka 2. dodaje se novi članak koji glasi:

#### Članak 2-a.

Vlada Županije je nadležna za imenovanje članova upravnih odbora i davanje suglasnosti na izbor direktora, uz prethodnu konsultaciju sa upravnim odborom holdinga, prema slijedećim poduzećima - članicama holdinga:

- 1. D.D. Rudnik soli "Tušanj"
- 2. D.D. Fabrika soli Tuzla
- 3. D.D. "Polihem" Tuzla

4. D.D. Institut za kemijsko inženjerstvo Tuzla
5. D.D. "Progres" Kladanj
6. D.D. "Kartonaža" Tojšići-Kalesija
7. D.D. "Tesla" Brčko
8. D.D. Fabrika namještaja "Bosna" Brčko
9. D.D. "Jadrina" Gračanica
10. D.D. "Sokolina" Kladanj
11. D.D. "Tok Pretis" Kalesija
12. D.D. "Sinex" Srebrenik
13. D.O.O. "Partizan" Tuzla
14. D.D. "Konjuh" Živinice

#### Članak 3.

U članku 3. iza stavka 2. dodaje se novi stavak koji glasi:  
"Suglasnost za imenovanje direktora poduzeća iz članka 2. i 2a) ove odluke daje Vlada Županije."

#### Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

Broj: 02/1-30-11392/97  
Tuzla, 17. 7. 1997. g.

429

Na osnovu člana 6. tačka h. i člana 25. stav 2. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), a u vezi sa članom 8. Odluke o kriterijima za utvrđivanje privremene liste poduzeća na području Tuzlansko-podrinjskog kantona, prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 6/97), Vlada Tuzlansko-podrinjskog kantona, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## ODLUKU

### **o kriterijima za izbor, pravima i obavezama predsjednika i članova upravnih odbora i drugih organa upravljanja u poduzećima prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala**

#### I.

Za predsjednika i članove upravnih odbora i drugih organa upravljanja u poduzećima prema kojima Vlada Tuzlansko-podrinjskog kantona (u daljem tekstu: Vlada) vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala, mogu biti imenovane osobe sa završenom odgovarajućom stručnom spremom i radnim iskustvom, osim osoba koje obavljaju slijedeće poslove:

- predsjednici sudova, sudije, javni tužioci, zamjenici javnih tužilaca, advokati,
- osobe sa posebnim ovlaštenjima zaposlena u Agenciji za privatizaciju,
- sekretari, načelnici i druge ovlašćene službene osobe zaposlene u Ministarstvu unutrašnjih poslova,
- federalni, kantonalni i općinski inspektori,

- osobe zaposlene u poreskoj upravi i finansijskoj policiji
- direktor poduzeća, rukovodilac finansija, knjigovodstva, računovodstva i kontrole u poduzeću u kojim su zaposleni i poduzećima za iste djelatnosti,
- radnici sa posebnim ovlaštenjima zaposleni u Zavodu za platni promet BiH.

#### II.

Za predsjednika i članove upravnih odbora u poduzećima iz predhodne tačke ove Odluke mogu biti imenovane osobe koje imaju visoku ili višu stručnu spremu i najmanje 5 godina radnog iskustva.

Jedna osoba može biti imenovana najviše u dva upravna odbora poduzeća prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala.

#### III.

Broj članova upravnih odbora, uključujući i predsjednika, u poduzećima prema kojima Vlada vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala u kojima je u cjelosti državni kapital i u kojima je zanemarljiv procenat učešća dioničkog i privatnog kapitala, određuje Vlada na prijedlog resornog ministarstva u skladu sa članom 2. stav 2. Odluke o kriterijima za utvrđivanje privremene liste poduzeća na području Tuzlansko-podrinjskog kantona prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala, s tim da ne može biti manji od 3 niti veći od 7.

#### IV.

Broj članova upravnog odbora i drugih organa upravljanja koje imenuje Vlada u poduzećima u kojima pored privatnog kapitala, učestvuje i državni kapital, srazmjeran je učešću državnog u ukupnom kapitalu poduzeća, odnosno broju članova upravnog odbora i drugih organa upravljanja koji je utvrđen statutom.

#### V.

U poduzećima sa mješovitim kapitalom u kojem je državni u ukupnom kapitalu poduzeća veći od 50%, predsjednik upravnog odbora se bira iz reda članova koje je imenovala Vlada Kantona.

#### VI.

Predsjednici i članovi koje imenuje Vlada u organe upravljanja poduzeća prema kojima Vlada vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala imaju zadatke, ovlaštenja, obaveze i prava da u ime Vlade učestvuju u radu organa upravljanja i odlučuju o pitanjima koja su u nadležnosti tih organa, u skladu sa propisima i rješenjem o njihovom imenovanju.

Osobe iz prethodnog stava ove tačke dužne su Vladi Kantona podnositi redovne izvještaje o svom radu i stanju u poduzeću u kojem obavljaju funkciju predsjednika, odnosno člana upravnog odbora najmanje jednom u šest mjeseci, a resornom ministarstvu najmanje jednom u tri mjeseca.

#### VII.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imaju pravo na naknadu za rad i angažovanje u upravnom odboru.

Mjesečna naknada članovima upravnog odbora može se isplatiti do visine prosječno isplaćene plaće za protekli mjesec u Federaciji, a predsjedniku upravnog odbora za 20% više, pod uslovom da su članovi upravnog odbora i predsjednik učestvovali

u radu upravnog odbora najmanje jedanput u toku mjeseca za koji se isplaćuje naknada, o čemu odluku donosi upravni odbor. Ugovor o angažovanju predsjednika i članova upravnog odbora sa predsjednikom i članovima upravnog odbora zaključuje direktor poduzeća u skladu sa ovom odlukom i drugim propisima u vezi sa radom upravnog odbora.

## VIII.

Evidenciju o predsjednicima i članovima upravnih odbora koje je imenovala Vlada vode resorna ministarstva, a objedinjuju ih Zajedničke službe Vlade Kantona.

## IX.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikaló, v.r.

Broj: 02/1-012-10966/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

## 429

Na temelju članka 6. točka h. i članka 25. stavak 2. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), a u svezi sa člankom 8. Odluke o kriterijima za utvrđivanje privremene liste poduzeća na području Tuzlansko-podrinjske županije prema kojima Vlada Županije vrši ovlaštenja i obveze vlasnika državnog kapitala ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 6/97), Vlada Tuzlansko-podrinjske županije, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

**ODLUKU**

**o kriterijima za izbor, pravima i obvezama predsjednika i članova upravnih odbora i drugih organa upravljanja u poduzećima prema kojima Vlada Županije vrši ovlaštenja i obveze vlasnika državnog kapitala**

## I.

Za predsjednika i članove upravnih odbora i drugih organa upravljanja u poduzećima prema kojima Vlada Tuzlansko-podrinjske županije (u daljem tekstu: Vlada) vrši ovlaštenja i obveze vlasnika državnog kapitala, mogu biti imenovane osobe sa završenom odgovarajućom stručnom spremom i radnim iskustvom, osim osoba koje obavljaju slijedeće poslove:

- predsjednici sudova, suci, javni tužitelji, zamjenici javnih tužitelja, odvjetnici,
- osobe sa posebnim ovlaštenjima uposlene u Agenciji za privatizaciju,
- tajnici, načelnici i druge ovlašćene službene osobe uposlene u Ministarstvu unutarnjih poslova,
- federalni, županijski i općinski inspektori,
- osobe uposlene u poreskoj upravi i financijskoj policiji
- direktor poduzeća, rukovoditelj financija, knjigovodstva, računovodstva i kontrole u poduzeću u kojim su uposleni i poduzećima za iste djelatnosti,
- djelatnici sa posebnim ovlaštenjima uposleni u Zavodu za platni promet BiH.

## II.

Za predsjednika i članove upravnih odbora u poduzećima iz prethodne točke ove Odluke mogu biti imenovane osobe koje imaju visoku ili višu stručnu spremu i najmanje 5 godina radnog iskustva.

Jedna osoba može biti imenovana najviše u dva upravna odbora poduzeća prema kojima Vlada Županije vrši ovlaštenja i obveze vlasnika državnog kapitala.

## III.

Broj članova upravnih odbora, uključujući i predsjednika, u poduzećima prema kojima Vlada vrši ovlaštenja i obveze vlasnika državnog kapitala u kojima je u cjelosti državni kapital i u kojima je zanemarljiv procenat učešća dioničkog i privatnog kapitala, određuje Vlada na prijedlog resornog ministarstva sukladno s člankom 2. stavak 2. Odluke o kriterijima za utvrđivanje privremene liste poduzeća na području Tuzlansko-podrinjske županije prema kojima Vlada Županije vrši ovlaštenja i obveze vlasnika državnog kapitala, s tim da ne može biti manji od 3 niti veći od 7.

## IV.

Broj članova upravnog odbora i drugih organa upravljanja koje imenuje Vlada u poduzećima u kojima pored privatnog kapitala, učestvuje i državni kapital, srazmjeran je učešću državnog u ukupnom kapitalu poduzeća, odnosno broju članova upravnog odbora i drugih organa upravljanja koji je utvrđen statutom.

## V.

U poduzećima sa mješovitim kapitalom u kojem je državni u ukupnom kapitalu poduzeća veći od 50%, predsjednik upravnog odbora se bira iz reda članova koje je imenovala Vlada županije.

## VI.

Predsjednici i članovi koje imenuje Vlada u organe upravljanja poduzeća prema kojima Vlada vrši ovlaštenja i obveze vlasnika državnog kapitala imaju zadaće, ovlaštenja, obveze i prava da u ime Vlade sudjeluju u radu organa upravljanja i odlučuju o pitanjima koja su u nadležnosti tih organa, sukladno s propisima i rješenjem o njihovom imenovanju.

Osobe iz prethodnog stavka ove točke dužne su Vladi Županije podnositi redovita izvješća o svom radu i stanju u poduzeću u kojem obavljaju funkciju predsjednika, odnosno člana upravnog odbora najmanje jedanput u šest mjeseci, a resornom ministarstvu najmanje jedanput u tri mjeseca.

## VII.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imaju pravo na naknadu za rad i angažiranje u upravnom odboru.

Mjesečna naknada članovima upravnog odbora može se isplatiti do visine prosječno isplaćene plaće za protekli mjesec u Federaciji, a predsjedniku upravnog odbora za 20% više, pod uvjetom da su članovi upravnog odbora i predsjednik sudjelovali u radu upravnog odbora najmanje jedanput u toku mjeseca za koji se isplaćuje naknada, o čemu odluku donosi upravni odbor. Ugovor o angažiranju predsjednika i članova upravnog odbora sa predsjednikom i članovima upravnog odbora zaključuje direktor poduzeća sukladno s ovom odlukom i drugim propisima u svezi s radom upravnog odbora.

## VIII.

Evidenciju o predsjednicima i članovima upravnih odbora koje je imenovala Vlada vode resorna ministarstva, a objedinjuju ih Zajedničke službe Vlade Županije.

IX.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

Broj: 02/1-012-10966/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Kantona, na sjednici od 15. 8. 1997. godine, donosi

## ODLUKU

**o subvencioniranju troškova prijevoza učenika i studenata za školsku 1997/98. godinu**

I.

Odobravaju se sredstva na ime subvencioniranja troškova prijevoza učenika i studenata kako slijedi:

1. Za učenike i studente ratne vojne invalide i djecu šehida-poginulih boraca i invalida rata u iznosu od 100%.
2. Učenike i studente - prognanike u iznosu 100%.

II.

Subvencioniranje troškova prijevoza učenika i studenata iz tačke I. odluke odnose se na troškove prijevoza, uz primjenu komercijalnog popusta prijevoznika u iznosu od 60% od ukupne cijene prijevoza.

III.

Pravo na subvencioniranje troškova prijevoza mogu ostvariti osobe iz tačke I. kojima je škola (fakultet) udaljena preko 5 km od mjesta stanovanja i ukoliko njihovi roditelji nisu zaposleni i ne ostvaruju prihode od samostalne djelatnosti.

IV.

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta će posebnim uputstvom ustanovama obrazovanja propisati način provođenja ove odluke.

V.

Za provođenje odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta, Ministarstvo za promet i komunikacije, Ministarstvo finansija Tuzlansko-podrinjskog kantona, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo za boračka pitanja.

VI.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-40-12546/97  
Tuzla, 15. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

430

Na osnovu člana 6. tačka g. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Tuzlansko-podrinjskog kantona na sjednici održanoj dana 15. 8. 1997. godine, donosi

## ODLUKU

I.

Daje se saglasnost na imenovanje Šarić Hamze dipl. pravnika za direktora "Tehnograd-Visokogradnja" Tuzla.

II.

Ovu Odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-111-12249/97  
Tuzla, 15. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

430

Na temelju članka 6. točka g. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Tuzlansko-podrinjske županije, na sjednici održanoj dana 15. 8. 1997. godine, donosi

## ODLUKU

I.

Daje se suglasnost na imenovanje Šarić Hamze dipl. pravnika za direktora "Tehnograd-Visokogradnja" Tuzla.

II.

Ovu Odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

Broj: 02/1-111-12249/97  
Tuzla, 15. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

431

Na osnovu člana 6. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona"),

431

Na temelju članka 6. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Županije, na sjednici od 15. 8. 1997. godine, donosi

**ODLUKU****o subvencioniranju troškova prijevoza učenika i studenata za školsku 1997/98. godinu****I.**

Odobravaju se sredstva na ime subvencioniranja troškova prijevoza učenika i studenata kako slijedi:

1. Za učenike i studente ratne vojne invalide i djecu šehidopoginulih boraca i invalida rata u iznosu od 100%.
2. Učenike i studente - prognanike u iznosu 100%.

**II.**

Subvencioniranje troškova prijevoza učenika i studenata iz točke I. odluke odnose se na troškove prijevoza, uz primjenu komercijalnog popusta prijevoznika u iznosu od 60% od ukupne cijene prijevoza.

**III.**

Pravo na subvencioniranje troškova prijevoza mogu ostvariti osobe iz tačke I. kojima je škola (fakultet) udaljena preko 5 km od mjesta stanovanja i ukoliko njihovi roditelji nisu zaposleni i ne ostvaruju prihode od samostalne djelatnosti.

**IV.**

Ministarstvo naobrazbe, nauke, kulture i športa će posebnim uputstvom ustanovama naobrazbe propisati način provedbe ove odluke.

**V.**

Za provedbu odluke zadužuju se Ministarstvo naobrazbe, nauke, kulture i športa, Ministarstvo za promet i komunikacije, Ministarstvo financija Tuzlansko-podrinjske županije, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo za boračka pitanja.

**VI.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja a bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA  
Broj: 02/1-40-12546/97  
Tuzla, 15. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vukalo, v.r.

**432**

Na osnovu člana 6. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) i člana 23. Zakona o raseljenim licima - prognanicima i izbjeglicama ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 2/95), a u skladu sa Uputstvom o načinu organizovanog povratka raseljenih lica - prognanika i izbjeglica u prebivališta na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 11/94) na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Tuzlansko-podrinjskog kantona, na sjednici održanoj 15. 8. 1997. godine, donosi

**ODLUKU****o načinu organizovanja prihvata, evidentiranja i zbrinjavanja izbjeglica-povratnika na teritoriju Tuzlansko-podrinjskog kantona****I. OSNOVNE ODREDBE****I.**

Kod prihvata, evidentiranja i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika na teritoriju Tuzlansko-podrinjskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Tuzlansko-podrinjskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), drugi kantonalni organi koji rade na ovim poslovima i općinski sekretarijati za raseljena lica odnosno drugi općinski organi u čijem je djelokrugu briga o raseljenim licima i izbjeglicama, trebaju se pridržavati osnovnog principa iz tačke 3. Uputstva o načinu organizovanog povratka raseljenih lica - prognanika i izbjeglica u prebivališta na teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" br. 11/96) zasnovanog na odredbama člana 22. i 26. Zakona o raseljenim licima - prognanicima ("Službene novine Federacije BiH" br. 2/95) koji glasi:

"Raseljena lica - prognanici i izbjeglice koja nisu imala prebivalište na teritoriji Federacije, a ne mogu se vratiti na svoja ranija prebivališta, imaju pravo izbora novog boravišta", kao i utvrđenog principa koji glasi:

"Povratkom u Bosnu i Hercegovinu, izbjeglica u svom novom boravištu (ne prebivalištu) prelaskom granice crte gubi status izbjeglice iz Bosne i Hercegovine, a stiče status raseljenog lica".

**II. NAČIN ORGANIZACIJE PRIHVATA, EVIDENCIJE I ZBRINJAVANJA IZBJEGLICA - POVRATNIKA NA SVOJA PREDRATNA PREBIVALIŠTA****II.**

Izbjeglice - povratnici koji se vraćaju na teritoriju Kantona u svoja predratna prebivališta, ulaskom u Bosnu i Hercegovinu gube status izbjeglice iz Bosne i Hercegovine i ne stiču status raseljenog lica.

**III.**

Status raseljenog lica ne stiču ni izbjeglice - povratnici koji su svoju nepokretnu imovinu na području drugog entiteta zamijenili za nepokretnu imovinu na području Kantona ili drugom području u Federaciji BiH, kao ni članovi njihovog predratnog zajedničkog domaćinstva.

**IV.**

Za izbjeglice iz prethodne tačke koje se vraćaju u Kanton organizovano, Ministarstvo će organizovati prihvata u Tuzli, evidentirati svakog povratnika, i obezbijediti mu prijevoz do prebivališta ili do tranzitnog centra, kada je to neophodno.

Evidencija izbjeglica - povratnika iz prethodne tačke vrši se u posebnoj za to ustrojenoj knjizi, sa podacima koje utvrdi šef Ureda za planiranje, programiranje i zbrinjavanje rase-ljenih osoba i izbjeglica (u daljem tekstu: šef Ureda).

**V.**

Izbjeglice - povratnici iz tačke 2. ove odluke koje se na područje Kantona vraćaju pojedinačno ili u neorganizovanim



grupama, ili u organizovanim grupama, a izvan Ministarstva ili se nisu evidentirali u Ministarstvu, dužni su da se radi evidentiranja prijave općinskom sekretarijatu za raseljena lica odnosno drugom općinskom organu u čijem su djelokrugu raseljena lica i izbjeglice u općini u kojoj im je prebivalište.

Općinski sekretarijat za raseljena lica odnosno drugi općinski nadležni organ dužan je ustrojiti knjigu za evidenciju tih lica, sa podacima koje utvrdi šef Ureda.

## VI.

Općinski organi iz tačke 5. ove odluke dužni su svakih 30 dana dostavljati Ministarstvu izvještaj o izbjeglicama - povratnicima na predratna prebivališta sa propisanim podacima.

## VII.

Na osnovu izvještaja iz tačke 6. ove odluke i svoje knjige evidencije iz tačke 3. ove odluke Ministarstvo će ustrojiti kompjutersku evidenciju izbjeglica povratnika iz tačke 2. ove odluke u Kantonu.

## VIII.

Izbjglici - povratniku iz tačke 2. ove odluke, koji se nije u mogućnosti, zbog legalne zauzetosti ili oštećenosti kuće ili stana, useliti u svoju kuću, dio kuće ili stan, općinski sekretarijat za raseljena lica i izbjeglice odnosno drugi nadležni općinski organ u saradnji sa Ministarstvom, je dužan obezbijediti smještaj i ishranu u skladu sa Zakonom o raseljenim licima - prognanicima i izbjeglicama ("Službene novine Federacije BiH" br. 2/95) i drugim propisima i općim aktima, kao da ima status raseljenog lica.

**III. NAČIN ORGANIZACIJE PRIHVATA,  
EVIDENCIJE I ZBRINJAVANJA  
IZBJEGLICA - POVRTNIKA KOJE NISU  
IMALE PREBIVALIŠTE NA  
TERITORIJI FEDERACIJE**

## IX.

Izbjglice - povratnici koji se vraćaju na teritorij Kantona a prije izbjeglištva na teritorij Federacije BiH, od momenta ulaska u Bosnu i Hercegovinu gube status izbjeglice a stiču status raseljenog lica - prognanika.

Izbjglici - povratniku status raseljenog lica - prognanika priznaje općinski sekretarijat za raseljena lica i izbjeglice odnosno drugi općinski organ nadležan za raseljena lica - prognanike i izbjeglice u općini, koja će mu biti boravište, upisivanjem istog u službenu i osnovnu evidenciju o raseljenim licima - prognanicima, sa naznakom da se radi o izbjglici - povratniku, i izdavanjem legitimacije raseljenog lica.

## X.

Za izbjeglice iz prethodne tačke koje se u Kanton vraćaju organizovano, a nemaju prethodno obezbjeđene garancije od nekog da će im obezbijediti smještaj, Ministarstvo će organizovati prihvata u Tuzli ili u tranzitnom centru, evidentirat će svakog povratnika i obezbijediti će mu prijevoz do budućeg boravišta.

## XI.

Mjesto boravišta izbjglici - povratniku će se određivati na osnovu Plana smještaja i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika na

teritoriji Kantona, pri čemu će se u najvećoj mogućoj mjeri uzimati u obzir želja izbjeglice u pogledu mjesta boravka.

## XII.

Plan smještaja i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika iz prethodne tačke donijet će ministar za rad, socijalnu politiku i izbjeglice (u daljem tekstu: ministar) nakon prethodno postignutog dogovora sa načelnicima općina ili od njih ovlašćenih lica o svim bitnim pitanjima iz plana (broju povratnika koji će biti smješteni na općini, objektima za smještaj i dr.).

Ukoliko se sa nekim, ili nekom od općina, ne postigne dogovor o planu smještaja i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika ministar će predložiti Vladi Kantona da se odredi o tom pitanju.

## XIII.

Na bazi Federalnog plana o smještaju i zbrinjavanju izbjeglica - povratnika i utvrđenog broja izbjeglica i povratnika koje treba zbrinuti na području Tuzlansko-podrinjskog kantona, ministar će u roku od 15 dana od dana donošenja ove odluke, donijeti Plan smještaja i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika u Kantonu.

## XIV.

Izbjglica - povratnik koji odbije ponudeno mjesto boravišta ili ponudeni smještaj, ili se odluči za obezbjeđenje smještaja o svom trošku, gubi pravo na obezbjeđenje drugog mjesta boravišta ili drugog smještaja, a ne gubi pravo na priznavanje statusa raseljenog lica u općini koju sam izabere za boravište i o svom trošku obezbijedi smještaj, kao ni druga prava, osim naprijed navedenih, koja mu kao raseljenom licu pripadaju.

## XV.

Kod prihvata i zbrinjavanja izbjeglica iz tačke 9. ove odluke koje se vraćaju neorganizovano - pojedinačno ili u manjim grupama - postupiće se na način propisan u tačkama 9. do 14. ove odluke, s tim što općinski organi nadležni za poslove raseljenih lica i izbjeglica mogu bez posredovanja Ministarstva prihvatiti i zbrinuti iste, ako im se neposredno prijave.

## XVI.

Kod prihvata i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika iz tačke 9. ove odluke koje u Kanton dolaze organizovano ili neorganizovano, a prethodno su od lica koja imaju kuće ili stanove na području Kantona obezbijedili garancije da će ih smjestiti u svoje objekte, postupiće se na način propisan u tačkama 9. do 15. ove odluke, s tim što se tim licima i njihovim članovima domaćinstva ne obezbjeđuje smještaj, a imaju sva druga prava koja pripadaju raseljenim licima.

Tim licima se ne može osporiti boravište u mjestu gdje su obezbijedila smještaj ako prethodno, pred općinskim organom nadležnim za poslove raseljenih lica i izbjeglica, daju pismene izjave da se odriču prava na obezbjeđenje smještaja za sebe i članove svoga domaćinstva, a lice koje izbjeglicu-povratnika prima da izjavi da njemu i članovima njegovog porodičnog domaćinstva daje besplatan smještaj na neodređeno vrijeme.

## XVII.

U okviru Ministarstva, poslove organizacije prihvata, evidencije, smještaja i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika iz tački

2. i 9. ove odluke, vršit će Ured za planiranje, programiranje i zbrinjavanje raseljenih lica - prognanika i izbjeglica.

#### XVIII.

Zbirne izvještaje o ukupnom broju izbjeglica - povratnika na području TPK za Federalno ministarstvo socijalne politike, raseljenih lica i izbjeglica i potrebe TPK sačinjava Ministarstvo na osnovu izvještaja (podataka) općinskih organa nadležnih za raseljena lica - prognanike i izbjeglice.

#### XIX.

Općinski organi nadležni za poslove raseljenih lica - prognanika i izbjeglica dužni su da dostavljaju izvještaje (podatke) o izbjeglicama - povratnicima (raseljena lica) Ministarstvu svakih 30 dana.

#### XX.

Sva potrebna objašnjenja za primjenu ovog uputstva davat će šef Ureda.

#### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

#### XXI.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
PREDSJEDNIK VLADE  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Hazim Vikalo, v.r.  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-12260/97  
Tuzla, 15. 8. 1997. g.

432

Na temelju članka 6. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) i članka 23. Zakona o raseljenim osobama - prognanicima i izbjeglicama ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 2/95), a sukladno sa Uputstvom o načinu organizovanog povratka raseljenih osoba - prognanika i izbjeglica u prebivališta na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 11/94) na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Tuzlansko-podrinjske županije, na sjednici održanoj 15. 8. 1997. godine, donosi

#### ODLUKU

o načinu organiziranja prihvata, evidentiranja i zbrinjavanja izbjeglica-povratnika na teritoriju Tuzlansko-podrinjske županije

#### I. TEMELJNE ODREDBE

##### I.

Kod prihvata, evidentiranja i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika na teritoriju Tuzlansko-podrinjske županije (u daljem tekstu: Županija), Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Tuzlansko-podrinjske županije (u daljem tekstu: Ministarstvo),

drugi županijski organi koji rade na ovim poslovima i općinski sekretarijati za raseljene osobe odnosno drugi općinski organi u čijem je djelokrugu briga o raseljenim osobama i izbjeglicama, trebaju se pridržavati temeljnog principa iz točke 3. Uputstva o načinu organiziranog povratka raseljenih osoba - prognanika i izbjeglica u prebivališta na teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 11/96) utemeljenog na odredbama članka 22. i 26. Zakona o raseljenim osobama - prognanicima ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/95) koji glasi:

"Raseljene osobe - prognanici i izbjeglice koje nisu imale prebivalište na teritoriji Federacije, a ne mogu se vratiti na svoja ranija prebivališta, imaju pravo izbora novog boravišta", kao i utvrđenog principa koji glasi:

"Povratkom u Bosnu i Hercegovinu, izbjeglica u svom novom boravištu (ne prebivalištu) prelaskom granice crte gubi status izbjeglice iz Bosne i Hercegovine, a stječe status raseljene osobe".

#### II. NAČIN ORGANIZIRANJA PRIHVATA, EVIDENCIJE I ZBRINJAVANJA IZBJEGLICA - POV RATNIKA NA SVOJA PREDRATNA PREBIVALIŠTA

##### II.

Izbjeglice - povratnici koji se vraćaju na teritoriju Županije u svoja predratna prebivališta, ulaskom u Bosnu i Hercegovinu gube status izbjeglice iz Bosne i Hercegovine i ne stječu status raseljene osobe.

##### III.

Status raseljene osobe ne stječu ni izbjeglice - povratnici koji su svoju nepokretnu imovinu na području drugog entiteta zamijenili za nepokretnu imovinu na području Županije ili drugom području u Federaciji BiH, kao ni članovi njihovog predratnog zajedničkog domaćinstva.

##### IV.

Za izbjeglice iz prethodne točke koje se vraćaju u Županiju organizovano, Ministarstvo će organizovati prihvata u Tuzli, evidentirati svakog povratnika, i obezbijediti mu prijevoz do prebivališta ili do tranzitnog centra, kada je to neophodno.

Evidencija izbjeglica - povratnika iz prethodne točke vrši se u posebnoj za to ustrojenoj knjizi, sa podacima koje utvrdi šef Ureda za planiranje, programiranje i zbrinjavanje raseljenih osoba i izbjeglica (u daljem tekstu: šef Ureda).

##### V.

Izbjeglice - povratnici iz točke 2. ove odluke koje se na područje Županije vraćaju pojedinačno ili u neorganiziranim skupinama, ili u organiziranim skupinama, a izvan Ministarstva ili se nisu evidentirali u Ministarstvu, dužni su da se radi evidentiranja prijave općinskom sekretarijatu za raseljene osobe odnosno drugom općinskom organu u čijem su djelokrugu raseljene osobe i izbjeglice u općini u kojoj im je prebivalište.

Općinski sekretarijat za raseljene osobe odnosno drugi općinski nadležni organ dužan je ustrojiti knjigu za evidenciju tih osoba, sa podacima koje utvrdi šef Ureda.

##### VI.

Općinski organi iz točke 5. ove odluke dužni su svakih 30 dana dostavljati Ministarstvu izvješće o izbjeglicama - povratnicima na predratna prebivališta sa propisanim podacima.

## VII.

Na temelju izvješća iz točke 6. ove odluke i svoje knjige evidencije iz točke 3. ove odluke Ministarstvo će ustrojiti kompjutorsku evidenciju izbjeglica povratnika iz točke 2. ove odluke u Županiji.

## VIII.

Izbjglici - povratniku iz točke 2. ove odluke, koji se nije u mogućnosti, zbog legalne zauzetosti ili oštećenosti kuće ili stana, useliti u svoju kuću, dio kuće ili stan, općinski sekretarijat za raseljene osobe i izbjeglice odnosno drugi nadležni općinski organ u suradnji sa Ministarstvom, je dužan obezbijediti smještaj i ishranu sukladno sa Zakonom o raseljenim osobama - prognanicima i izbjeglicama ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/95) i drugim propisima i općim aktima, kao da ima status raseljene osobe.

**III. NAČIN ORGANIZIRANJA PRIHVATA,  
EVIDENCIJE I ZBRINJAVANJA  
IZBJEGLICA - POVATNIKA KOJE NISU  
IMALE PREBIVALIŠTE NA  
TERITORIJI FEDERACIJE**

## IX.

Izbjglice - povratnici koji se vraćaju na teritorij Kantona, a prije izbjeglištva na teritorij Federacije BiH, od momenta ulaska u Bosnu i Hercegovinu gube status izbjeglice a stječu status raseljene osobe - prognanika.

Izbjglici - povratniku status raseljene osobe - prognanika priznaje općinski sekretarijat za raseljene osobe i izbjeglice odnosno drugi općinski organ nadležan za raseljene osobe - prognanike i izbjeglice u općini, koja će mu biti boravište, upisivanjem istog u službenu i osnovnu evidenciju o raseljenim osobama - prognanicima, sa naznakom da se radi o izbjglici - povratniku, i izdavanjem iskaznice raseljene osobe.

## X.

Za izbjeglice iz prethodne točke koje se u Županiju vraćaju organizirano, a nemaju prethodno obezbjeđene garancije od nekog da će im obezbijediti smještaj, Ministarstvo će organizirati prihvata u Tuzli ili u tranzitnom centru, evidentirat će svakog povratnika i obezbijediti će mu prijevoz do budućeg boravišta.

## XI.

Mjesto boravišta izbjglici - povratniku će se određivati na temelju Plana smještaja i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika na teritoriji Županije, pri čemu će se u najvećoj mogućoj mjeri uzimati u obzir želja izbjeglice glede mjesta boravka.

## XII.

Plan smještaja i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika iz prethodne točke donijet će ministar za rad, socijalnu politiku i izbjeglice (u daljem tekstu: ministar) nakon prethodno postignutog dogovora sa načelnicima općina ili od njih ovlašćenih osoba o svim bitnim pitanjima iz plana (broju povratnika koji će biti smješteni na općini, objektima za smještaj i dr.).

Ukoliko se sa nekim, ili nekom od općina, ne postigne dogovor o planu smještaja i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika ministar će predložiti Vladi Županije da se odredi o tom pitanju.

## XIII.

Na bazi Federalnog plana o smještaju i zbrinjavanju izbjeglica - povratnika i utvrđenog broja izbjeglica i povratnika koje treba zbrinuti na području Tuzlansko-podrinjske županije, ministar će u roku od 15 dana od dana donošenja ove odluke, donijeti Plan smještaja i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika u Županiju.

## XIV.

Izbjglica - povratnik koji odbije ponuđeno mjesto boravišta ili ponuđeni smještaj, ili se odluči za obezbjeđenje smještaja o svom trošku, gubi pravo na obezbjeđenje drugog mjesta boravišta ili drugog smještaja, a ne gubi pravo na priznavanje statusa raseljene osobe u općini koju sam izabere za boravište i o svom trošku obezbijedi smještaj, kao ni druga prava, osim naprijed navedenih, koja mu kao raseljenoj osobi pripadaju.

## XV.

Kod prihvata i zbrinjavanja izbjeglica iz točke 9. ove odluke koje se vraćaju neorganizirano - pojedinačno ili u manjim skupinama - postupiće se na način propisan u točkama 9. do 14. ove odluke, s tim što općinski organi nadležni za poslove raseljenih osoba i izbjeglica mogu bez posredovanja Ministarstva prihvatiti i zbrinuti iste, ako im se neposredno prijave.

## XVI.

Kod prihvata i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika iz točke 9. ove odluke koje u Županiju dolaze organizirano ili neorganizirano, a prethodno su od lica koja imaju kuće ili stanove na području Županije obezbijedili garancije da će ih smjestiti u svoje objekte, postupaće se na način propisan u točkama 9. do 15. ove odluke, s tim što se tim osobama i njihovim članovima domaćinstva ne obezbjeđuje smještaj, a imaju sva druga prava koja pripadaju raseljenim licima.

Tim osobama se ne može osporiti boravište u mjestu gdje su obezbijedila smještaj ako prethodno, pred općinskim organom nadležnim za poslove raseljenih osoba i izbjeglica, daju pismene izjave da se odriču prava na obezbjeđenje smještaja za sebe i članove svoga domaćinstva, a osoba koja izbjeglicu-povratnika prima da izjavu da njemu i članovima njegovog porodičnog domaćinstva daje besplatan smještaj na neodređeno vrijeme.

## XVII.

U okviru Ministarstva, poslove organiziranja prihvata, evidencije, smještaja i zbrinjavanja izbjeglica - povratnika iz točki 2. i 9. ove odluke, vršit će Ured za planiranje, programiranje i zbrinjavanje raseljenih osoba - prognanika i izbjeglica.

## XVIII.

Zbirna izvješća o ukupnom broju izbjeglica - povratnika na području TPŽ za Federalno ministarstvo socijalne politike, raseljenih lica i izbjeglica i potrebe TPŽ sačinjava Ministarstvo na temelju izvješća (podataka) općinskih organa nadležnih za raseljene osobe - prognanike i izbjeglice.

## XIX.

Općinski organi nadležni za poslove raseljenih osoba - prognanika i izbjeglica dužni su da dostavljaju izvješća (podatke) o izbjeglicama - povratnicima (raseljene osobe) Ministarstvu svakih 30 dana.

## XX.

Sva potrebna objašnjenja za primjenu ovog uputstva davat će šef Ureda.

## IV. ZAVRŠNE ODREDBE

## XXI.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA

ŽUPANIJA  
VLADA  
Broj: 02/1-12260/97  
Tuzla, 15. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikaló, v.r.

## 433

Na osnovu člana 6 i 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), u vezi sa članom 29. Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", broj: 6/92, 8/93 i 3/94) Vlada Kantona, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi

## ODLUKU

davanju saglasnosti za imenovanje dekana  
Medicinskog fakulteta u Tuzli

## I

Daje se saglasnost na imenovanje prof. dr. Ahmeta Halilbašića za dekana Medicinskog fakulteta u Tuzli.

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI

KANTON  
VLADA  
Broj: 02/2-111-11927/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikaló, v.r.

## 433

Na temelju članka 6 i 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), u svezi sa člankom 29. Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", broj: 6/92, 8/93 i 3/94) Vlada Županije, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi

## ODLUKU

davanju suglasnosti za imenovanje dekana  
Medicinskog fakulteta u Tuzli

## I

Daje se suglasnost na imenovanje prof. dr. Ahmeta Halilbašića za dekana Medicinskog fakulteta u Tuzli.

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA

ŽUPANIJA  
VLADA  
Broj: 02/2-111-11927/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikaló, v.r.

## 434

Na osnovu člana 6. tačka g. i člana 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Kantona, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

o imenovanju Upravnog odbora u  
G.P. "Gradnja" Srebrenik

## I

U Upravni odbor G.P. "Gradnja" Srebrenik imenuju se:

1. Vikaló Faruk, dipl. ecc. - predsjednik
2. Veselčić Tomo, ing. građ. - član
3. Mujedinović Hasan, dipl. ecc. - član
4. Mujić Suad, dipl. ecc. - član
5. Djedović Zaim, dipl. ecc. - član

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI

KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-021-12165/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikaló, v.r.

## 434

Na temelju članka 6. točka g. i članka 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Županije, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

o imenovanju Upravnog odbora u  
G.P. "Gradnja" Srebrenik

## I

U Upravni odbor G.P. "Gradnja" Srebrenik imenuju se:

1. Vikaló Faruk, dipl. ecc. - predsjednik
2. Veselčić Tomo, ing. građ. - član
3. Mujedinović Hasan, dipl. ecc. - član
4. Mujić Suad, dipl. ecc. - član
5. Djedović Zaim, dipl. ecc. - član

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA  
Broj: 02/1-021-12165/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

435

Na osnovu člana 6. tačka g. i člana 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Kantona, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

### o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Posavina" Brčko

## I

Imenuje se Upravni odbor D.D. "Posavina" Brčko u slijedećem sastavu:

1. Kusturica Sulejman, dipl. ing. - predsjednik
2. Omerović Hajrudin - član
3. Jašarević Hamdija, dipl. ecc. - član
4. Dervišević Ahmet, dipl. vet. - član
5. Đakić Mensur - član

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-111-11928/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

435

Na temelju članka 6. točka g. i članka 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Županije, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

### o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Posavina" Brčko

## I

Imenuje se Upravni odbor D.D. "Posavina" Brčko u slijedećem sastavu:

1. Kusturica Sulejman, dipl. ing. - predsjednik
2. Omerović Hajrudin - član
3. Jašarević Hamdija, dipl. ecc. - član
4. Dervišević Ahmet, dipl. vet. - član
5. Đakić Mensur - član

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA  
Broj: 02/1-111-11928/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

436

Na osnovu člana 6. tačka g. i člana 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Kantona, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

### o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Prerada i promet mlijeka" Tuzla

## I

Imenuje se Upravni odbor D.D. "Prerada i promet mlijeka" Tuzla u slijedećem sastavu:

1. Izet Hadžić, dipl. ing. - predsjednik
2. Zora Manjić - član
3. Sulejman Jahić, dipl. ecc. - član
4. Jasmin Ferizbegović - član
5. Slavko Dedić - član

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-111-11940/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

436

Na temelju članka 6. točka g. i članka 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Županije, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

### o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Prerada i promet mlijeka" Tuzla

## I

Imenuje se Upravni odbor D.D. "Prerada i promet mlijeka" Tuzla u slijedećem sastavu:

1. Izet Hadžić, dipl. ing. - predsjednik
2. Zora Manjić - član
3. Sulejman Jahić, dipl. ecc. - član
4. Jasmin Ferizbegović - član
5. Slavko Dedić - član

II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

Broj: 02/1-111-11940/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

Broj: 02/1-111-11946/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

437

Na osnovu člana 6. tačka g. i člana 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Kantona, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Helios" Banovići**

I

Imenuje se Upravni odbor D.D. "Helios" Banovići u slijedećem sastavu:

1. Dr. Tufekčić Džemo - predsjednik
2. Kudumović Miralem - član
3. Bečarević Latif - član
4. Softić Safet - član
5. Gutić Kemal - član

II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-111-11946/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

437

Na temelju članka 6. točka g. i članka 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Županije, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Helios" Banovići**

I

Imenuje se Upravni odbor D.D. "Helios" Banovići u slijedećem sastavu:

1. Dr. Tufekčić Džemo - predsjednik
2. Kudumović Miralem - član
3. Bečarević Latif - član
4. Softić Safet - član
5. Gutić Kemal - član

438

Na osnovu člana 6. tačka g. i člana 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Kantona, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Pekara" Tuzla**

I

Imenuje se Upravni odbor D.D. "Pekara" Tuzla u slijedećem sastavu:

1. Hadžiavić Fuad - predsjednik
2. Trumić Ismet - član
3. Aličić Salih - član
4. Arapčić Tarik - član
5. Delić Abdulah - član

II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-111-11937/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

438

Na temelju članka 6. točka g. i članka 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Županije, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Pekara" Tuzla**

I

Imenuje se Upravni odbor D.D. "Pekara" Tuzla u slijedećem sastavu:

1. Hadžiavić Fuad - predsjednik
2. Trumić Ismet - član
3. Aličić Salih - član
4. Arapčić Tarik - član
5. Delić Abdulah - član

II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

Broj: 02/1-111-11937/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

Broj: 02/1-111-11938/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

439

Na osnovu člana 6. tačka g. i člana 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Kantona, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Bimeks" Brčko**

I

Imenuje se Upravni odbor D.D. "Bimeks" Brčko u slijedećem sastavu:

1. Zahirović dr. Sejfudin, dipl. ecc. - predsjednik
2. Avdić Muhamed, dipl. pravnik - član
3. Vehabović Majazudin - član
4. Kapić dr. Reuf, dipl. ecc. - član
5. Busulađić Galib, dipl. ecc. - član

II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-111-11938/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

439

Na temelju članka 6. točka g. i članka 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Županije, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Bimeks" Brčko**

I

Imenuje se Upravni odbor D.D. "Bimeks" Brčko u slijedećem sastavu:

1. Zahirović dr. Sejfudin, dipl. ecc. - predsjednik
2. Avdić Muhamed, dipl. pravnik - član
3. Vehabović Majazudin - član
4. Kapić dr. Reuf, dipl. ecc. - član
5. Busulađić Galib, dipl. ecc. - član

440

Na osnovu člana 6. tačka g. i člana 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Kantona, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o imenovanju Upravnog odbora J.P. "Birač" Vlasenica**

I

Imenuje se Upravni odbor J.P. "Birač" Vlasenica u slijedećem sastavu:

1. Čučak Osman - predsjednik
2. Omerović Rasim - član
3. Gadžo Mirsad - član
4. Jašarević Ilijaz - član
5. Latifović Abdulferhat - član

II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-111-11939/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

440

Na temelju članka 6. točka g. i članka 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Županije, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o imenovanju Upravnog odbora J.P. "Birač" Vlasenica**

I

Imenuje se Upravni odbor J.P. "Birač" Vlasenica u slijedećem sastavu:

1. Čučak Osman - predsjednik
2. Omerović Rasim - član
3. Gadžo Mirsad - član
4. Jašarević Ilijaz - član
5. Latifović Abdulferhat - član

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA  
Broj: 02/1-111-11939/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

1. Fatima Glumčević - predsjednik
2. Hikmet Gutić - član
3. Mevlida Musanović - član
4. Azem Poljić - član
5. Nuraga Sejdinović - član

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA  
Broj: 02/1-111-11945/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

## 441

Na osnovu člana 6. i člana 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) i člana 11. Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom "Dom za djecu bez roditeljskog staranja" ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 6/97) Vlada Kantona, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

o imenovanju Upravnog odbora u Javnoj ustanovi  
"Dom za djecu bez roditeljskog staranja"

## I

U Upravni odbor Javne ustanove "Dom za djecu bez roditeljskog staranja" imenuju se:

1. Fatima Glumčević - predsjednik
2. Hikmet Gutić - član
3. Mevlida Musanović - član
4. Azem Poljić - član
5. Nuraga Sejdinović - član

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-111-11945/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

## 441

Na temelju članka 6. i članka 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) i članka 11. Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom "Dom za djecu bez roditeljskog staranja" ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 6/97) Vlada Županije, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

o imenovanju Upravnog odbora u Javnoj ustanovi  
"Dom za djecu bez roditeljskog staranja"

## I

U Upravni odbor Javne ustanove "Dom za djecu bez roditeljskog staranja" imenuju se:

## 442

Na osnovu člana 6. i člana 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) i člana 16. Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom "Dom za djecu bez roditeljskog staranja" ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 6/97) Vlada Kantona, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

o imenovanju Nadzornog odbora u Javnoj ustanovi  
"Dom za djecu bez roditeljskog staranja"

## I

Imenuje se Nadzorni odbor u Javnoj ustanovi "Dom za djecu bez roditeljskog staranja", u sljedećem sastavu:

1. Srdić Remza - predsjednik
2. Dajić Kemal - član
3. Škrebo Omer - član

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-021-11944/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

## 442

Na temelju članka 6. i članka 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) i članka 16. Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom "Dom za djecu bez roditeljskog staranja" ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 6/97) Vlada Županije, na sjednici održanoj 6. 8. 1997. godine, donosi



**RJEŠENJE****o imenovanju Nadzornog odbora u Javnoj ustanovi  
"Dom za djecu bez roditeljskog staranja"**

## I

Imenuje se Nadzorni odbor u Javnoj ustanovi "Dom za djecu bez roditeljskog staranja", u sljedećem sastavu:

1. Srndić Remza - predsjednik
2. Dajić Kemal - član
3. Škrebo Omer - član

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

Broj: 02/1-021-11944/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

**443**

Na osnovu člana 6 i 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), te člana 32. stav 1. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97) Vlada Kantona, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju sekretara Ministarstva unutrašnjih poslova**

## I

Za sekretara Ministarstva unutrašnjih poslova imenuje se Nevres Bašić, dipl. pravnik.

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-111-11949/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

**443**

Na temelju članka 6. i 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), te članka 32. stavak 1. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97) Vlada Županije, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju tajnika Ministarstva unutarnjih poslova**

## I

Za tajnika Ministarstva unutarnjih poslova imenuje se Nevres Bašić, dipl. pravnik.

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA

ŽUPANIJA  
VLADA

Broj: 02/1-111-11949/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

**444**

Na osnovu člana 6 i 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), te člana 32. stav 1. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97) Vlada Kantona, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju pomoćnika ministra zdravlja**

## I

Za pomoćnika ministra zdravlja u oblasti, inspeksijskog nadzora imenuje se Mr. Omer Sinanović.

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI

KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-111-11948/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

**444**

Na temelju članka 6. i 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), te članka 32. stavak 1. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97) Vlada Županije, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju pomoćnika ministra zdravlja**

## I

Za pomoćnika ministra zdravlja u oblasti, inspeksijskog nadzora imenuje se Mr. Omer Sinanović.

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

Broj: 02/1-111-11948/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

## 445

Na osnovu člana 6 i 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), te člana 32. stav 1. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97) Vlada Kantona, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

## o imenovanju pomoćnika ministra zdravlja

## I

Za pomoćnika ministra zdravlja u oblasti finansija, imenuje se Begzada Hamidović, dipl. ecc.

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-111-11947/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

## 445

Na temelju članka 6. i 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), te članka 32. stavak 1. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97) Vlada Županije, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

## o imenovanju pomoćnika ministra zdravlja

## I

Za pomoćnika ministra zdravlja u oblasti financija, imenuje se Begzada Hamidović, dipl. ecc.

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

Broj: 02/1-111-11947/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

## 446

Na osnovu člana 6 i 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), te člana 32. stav 1. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97) Vlada Kantona, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

## o imenovanju glavnog kantonalnog inspektora

## I

Za glavnog kantonalnog inspektora za kontrolu korisnika budžetskih sredstava imenuje se Šemsudin Hasanbegović, dipl. ecc.

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-111-11925/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

## 446

Na temelju članka 6 i 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), te članka 32. stavak 1. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97) Vlada Županije, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi

## RJEŠENJE

## o imenovanju glavnog županijskog inspektora

## I

Za glavnog županijskog inspektora za kontrolu korisnika budžetskih sredstava imenuje se Šemsudin Hasanbegović, dipl. ecc.

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

Broj: 02/1-111-11925/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

## 447

Na osnovu člana 6 i 25. stav 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), te člana 32. stav 1. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97) Vlada Kantona, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi



## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

Broj: 02/2-111-11922/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

## 449

Na temelju članka 6 i 25. stavak 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96), te članka 32. stavak 1. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97) Vlada Županije, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju glavnog županijskog inspektora u oblasti prometa i komunikacija**

## I

Za glavnog županijskog inspektora u oblasti prometa i komunikacija imenuje se Esad Mušanović, dipl. ing. prometa.

## II

Ovo rješenje objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

Broj: 02/2-111-11922/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

## 450

Na osnovu člana 25. stav 1. i člana 30. stav 2. i 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Kantona, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi

**UREDBU****o izmjenama uredbe o obrazovanju Zajedničkih službi**

## Član 1.

U članu 1. Uredbe o obrazovanju Zajedničkih službi brišu se riječi "informisanja i protokola", a umjesto njih se upisuju riječi "kadrovskih i pomoćnih knjigovodstveno-računovodstvenih poslova".

U istom članu iza riječi "za potrebe predsjednika Kantona" brišu se riječi "Skupštine Kantona".

## Član 2.

Član 2. Uredbe o obrazovanju Zajedničkih službi mijenja se i glasi:

1. Služba općih, pomoćnih poslova i snabdijevanja
2. Služba obezbjeđenja i kadrovskih poslova
3. Služba za tehničke poslove
4. Služba knjigovodstveno-računovodstvenih poslova

## Član 3.

U članu 4. Uredbe o obrazovanju Zajedničkih službi mijenja se stav 2. i glasi:

"Načelnika Zajedničkih službi postavlja i razrješava Vlada Kantona".

## Član 4.

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-012-11672/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

## 450

Na temelju članka 25. stavak 1. i članka 30. stavak 2. i 3. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjske županije ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Županije, na sjednici održanoj dana 6. 8. 1997. godine, donosi

**UREDBU****o izmjenama uredbe o obrazovanju Zajedničkih službi**

## Članak 1.

U članku 1. Uredbe o obrazovanju Zajedničkih službi brišu se riječi "informiranja i protokola", a umjesto njih se upisuju riječi "kadrovskih i pomoćnih knjigovodstveno-računovodstvenih poslova".

U istom članku iza riječi "za potrebe predsjednika Županije" brišu se riječi "Sabora Županije".

## Članak 2.

Članak 2. Uredbe o obrazovanju Zajedničkih službi mijenja se i glasi:

1. Služba općih, pomoćnih poslova i snabdijevanja
2. Služba obezbjeđenja i kadrovskih poslova
3. Služba za tehničke poslove
4. Služba knjigovodstveno-računovodstvenih poslova

## Članak 3.

U članku 4. Uredbe o obrazovanju Zajedničkih službi mijenja se stavak 2. i glasi:

"Načelnika Zajedničkih službi postavlja i razrješava Vlada Županije".

## Članak 4.

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA

Broj: 02/1-012-11672/97  
Tuzla, 6. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikalo, v.r.

## 451

Na osnovu člana 6. Zakona o Vladi Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona",

broj: 2/94, 4/95 i 9/96) Vlada Kantona, na sjednici od 22. 8. 1997. godine, donosi

## UREDBU

### o načinu i postupku utvrđivanja vrijednosti poslova i zadataka radnika kantonalnih organa uprave.

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Član 1.

Ovom uredbom uređuje se način i postupak utvrđivanja vrijednosti poslova i zadataka radnika organa uprave, upravnih organizacija, službi i drugih organa kantonalne uprave, (u daljem tekstu: organ uprave) način utvrđivanja plaća kao i određivanje naknade određenih materijalnih troškova i drugih primanja radnika organa uprave.

##### Član 2.

Plaća radnika organa uprave (u daljem tekstu: radnika) utvrđuje se tako što se osnovica za obračun plaća pomnoži sa koeficijentom utvrđenim ovom uredbom i uveća za dio utvrđen po osnovu radnog iskustva.

Radno iskustvo vrednuje se tako što se plaća u mjesečnom iznosu uveća za 0,5% (muškarac) odnosno 0,57% (žena) za svaku godinu penzijskog staža, s tim da ukupno povećanje ne može biti veće od 20%.

##### Član 3.

Osnovica za obračun plaća čini iznos koji na prijedlog Ministarstva finansija utvrđuje Vlada Kantona, u skladu sa materijalnim mogućnostima.

##### Član 4.

Koeficijenti za obračun plaća određuju se zavisno od složenosti poslova, odgovornosti u radu, uslova rada izraženo po stepenima stručne spreme i stepenu naučnog ili drugog službenog zvanja utvrđenog zakonom ili općim aktom organa uprave.

##### Član 5.

Polazeći od osnova iz člana 4. ove uredbe, poslovi i zadaci zaposlenih u kantonalnim organima se grupišu u grupe sa utvrđenim okvirnim koeficijentima za svaku grupu, kako slijedi:

#### 1) Za službenike visoke stručne spreme

- Šef Stručne službe Vlade
- Načelnik odjeljenja u ministarstvu, rukovodilac Službe računovodstva i rukovodilac finansijskog knjigovodstva u Ministarstvu finansija,

**Koeficijent do 6,0**

- Inspektor, savjetnik

**Koeficijent do 5,8**

- Stručni saradnik

**Koeficijent od do 5,6**

- Lektor - prevodilac, glavni knjigovođa - računopolagač, novinar

**Koeficijent do 5,5**

#### 2) Za službenike više stručne spreme

- Rukovodilac finansijskog knjigovodstva u Ministarstvu finansija
- Šef računovodstva u upravnim organizacijama
- Šef službe za opće poslove
- Šef službe za tehničke poslove
- Šef službe obezbjeđenja

**Koeficijent do 5,4**

- Glavni knjigovođa
- Pomoćnik K.CZ

**Koeficijent do 5,0**

- samostalni referent
- programer
- prevodilac
- računopolagač
- novinar (VS)

**Koeficijent do 4,7**

#### 3) Za službenike srednje stručne spreme

- Šefovi službi koje obavljaju jednostavne poslove

**Koeficijent do 4,5**

- Blagajnik, likvidator,
- obračun plaća, knjigovođa
- novinar, prevodilac
- tehnički sekretar i vozač predsjednika Kantona i predsjednika Vlade

**Koeficijent do 4,2**

- referent
- administrativni radnik
- blagajnik, likvidator, obračun plaća, knjigovođa u upravnoj organizaciji
- tehnički sekretar, korespondent
- domar, automehaničar
- pratilac

**Koeficijent do 3,8**

#### 4) Za kv. i pkv. radnike

- portir
- ekonom
- vozač
- operator na kompjuteru

**Koeficijent do 3,5**

- kurir
- vrtlar
- telefonista
- umnožavanje materijala

**Koeficijent do 3,0**

#### 5) Za nk. radnike

- kafe-kuharica

**Koeficijent do 2,5**

- spremačica

**Koeficijent do 2,2**

## Član 6.

Koeficijent za poslove i zadatke iz prethodnog člana utvrđuje se po osnovu pretežnosti poslova i zadataka koje radnik obavlja štu tvrdjuje funkcioner koji rukovodi organom uprave.

## Član 7.

Plaću radnika utvrđuje funkcioner koji rukovodi organom uprave na osnovu akta o utvrđivanju plaća donesenog u skladu sa ovom uredbom.

## Član 8.

Kantonalna ministarstva nadležna za oblast obrazovanja, zdravstva i pravosuđa donose pravilnike kojima će odrediti jedinstvene nazive za grupe poslova i zadataka, uslove za njihovo vršenje, službena zvanja radnika i okvirne koeficijente za obračun plaće zaposlenih u ovim djelatnostima u skladu sa zakonom i ovom uredbom.

Na pravilnike iz prethodnog stava saglasnost daje Vlada.

Korisnici budžeta u oblasti obrazovanja, zdravstva i pravosuđa će u skladu sa pravilnicima iz stava 1. ovog člana, donijeti svoje akte o utvrđivanju plaća zaposlenih u ovim oblastima.

Vlada Kantona će posebnim aktom utvrditi koeficijente rukovodećih radnika ustanova i drugih korisnika budžeta.

## II. NAKNADA ODREĐENIH MATERIJALNIH TROŠKOVA I DRUGA PRIMANJA RADNIKA

## Član 9.

Naknada određenih materijalnih troškova i druga primanja radnika utvrđuju se prema stvarnim troškovima i iznose:

1. Naknada troškova korišćenja automobila u ličnoj svojini u službene svrhe - do 20% iznosa prodajne cijene jednog litra goriva za vozilo koje se koristi za svaki pređeni kilometar.

2. Otpremnina pri odlasku u penziju - najmanje u visini od tri prosječne plaće ostvarene u BiH prema posljednjem objavljenom podatku Državnog zavoda za statistiku ili u visini najmanje tri posljednje obračunate ili isplaćene plaće radnika, ako je to za njega povoljnije.

3. U slučaju smrti radnika troškove sahrane snosi organ u kome je radnik zaposlen.

4. Radniku se isplaćuje pomoć u visini od dvije prosječne plaće ostvarene u Bosni i Hercegovini prema posljednjem objavljenom podatku Državnog zavoda za statistiku u slučaju smrti člana uže porodice.

- Radniku se isplaćuje pomoć u visini od jedne prosječne plaće ostvarene

- teške invalidnosti,

- dugotrajne bolesti i

- elementarne nepogode ili požara

## Član 10.

Radniku pripada:

1. Karta za prijevoz u javnom saobraćaju ili naknada za prijevoz ukoliko ne postoji adekvatno organiziran prijevoz. Radniku pripada karta za prijevoz ukoliko koristi prijevoz na tri ili više stanica.

2. Visinu naknade za ishranu u toku rada utvrđuje Vlada Kantona na prijedlog ministra finansija.

3. Naknada plaće za vrijeme prvih 30 dana privremene spriječenosti za rad (bolovanje) iznosi 90% od visine plaće koju je radnik ostvario u mjesecu koji je prethodio nastupanju slučaja po kojem ostvaruje pravo na naknadu.

4. Naknada plaće u visini prosječne plaće ostvarene u prethodnom mjesecu isplaćuje se u slijedećim slučajevima:

- Godišnjeg odmora radnika.

- Odsustvo s posla do 7 radnih dana u jednoj kalendarskoj godini radi stupanja u brak, porođaja bračnog druga, njege člana uže porodice, roditelja odnosno člana domaćinstva zbog teže bolesti, smrti člana uže porodice, odnosno člana domaćinstva.

- Odsustvo s posla u trajanju od 2 radna dana u jednoj kalendarskoj godini, radi zadovoljavanja, kulturnih, vjerskih, sportskih i drugih ličnih potreba.

- Odsustvo s posla radi stručnog usavršavanja i osposobljavanja prekvalifikacije i dokvalifikacije, u skladu sa potrebama organa ili službe u kojoj je angažovan.

5. Radniku pripadaju dodaci na osnovnu plaću:

- Za noćni rad - 30% na osnovnu plaću. Noćnim radom smatra se rad između 22 - 6 sati.

- Za rad u dane državnih praznika - 50% na osnovnu plaću.

- Za prekovremeni i produženi rad po nalogu funkcionera - 30% na osnovnu plaću.

7. U drugim slučajevima predviđenim zakonom.

## Član 11.

Za vrijeme provođenja pripravničkog staža radniku pripada naknada u iznosu od 80% od plaće radnog mjesta za koje se pripravnik osposobljava.

## Član 12.

Troškovi stručnog usavršavanja, prekvalifikacije i dokvalifikacije radnika kada je to u interesu organa uprave snosi organ uprave koji je stručno usavršavanje odobrio.

## III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Član 13.

Plaće će se isplaćivati jedanput mjesečno za prethodni mjesec.

Poslovi i radni zadaci koji nisu obuhvaćeni ovom uredbom vrednovaće se u organu uprave primjenom kriterija iz člana 4. ove uredbe.

## Član 14.

Ova uredba primjenjivat će se do donošenja zakona o plaćama.

## Član 15.

Kantonalni organi će svoje pravilnike o plaćama donijeti u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove uredbe.

## Član 16.

Nadzor nad sprovođenjem ove uredbe vrši sekretar Vlade.

U slučaju da služba za obračun plaća utvrdi postojanje rješenja o plaćama koja nisu u skladu sa ovom Uredbom, ili rješenja o rasporedu mimo Uredbe o nazivima poslova i zadataka i uslovima za njihovo vršenje ("Službeni list R BiH" broj: 11/89) ili akte o sistematizaciji radnih mjesta u kantonalmom organu, po istim neće postupiti već će o tome izvjestiti sekretara Vlade.

Sekretar Vlade je dužan da u roku od 7 dana po prijemu predmetne obavijesti preduzme potrebne mjere za otklanjanje uočenih nedostataka.



- kurir
- vrtlar
- telefonista
- umnožavanje materijala

**Koeficijent do 3,0****5) Za nk. djelatnike**

- kave-kuharica

**Koeficijent do 2,5**

- spremačica

**Koeficijent do 2,2****Članak 6.**

Koeficijent za poslove i zadaće iz prethodnog članka utvrđuje se na temelju pretežnosti poslova i zadaća koje djelatnik obavlja što utvrđuje funkcioner koji rukovodi organom uprave.

**Članak 7.**

Plaću djelatnika utvrđuje funkcioner koji rukovodi organom uprave na temelju akta o utvrđivanju plaća donesenog sukladno s ovom uredbom.

**Članak 8.**

Županijska ministarstva nadležna za oblast obrazovanja, zdravstva i pravosuđa donose pravilnike kojima će odrediti jedinstvene nazive za grupe poslova i zadaća, uvjete za njihovo vršenje, službena zvanja djelatnika i okvirne koeficijente za obračun plaće uposlenih u ovim djelatnostima sukladno s zakonom i ovom uredbom.

Na pravilnike iz prethodnog stavka suglasnost daje Vlada.

Korisnici proračuna u oblasti naobrazbe, zdravstva i pravosuđa će sukladno s pravilnicima iz stavka 1. ovog članka, donijeti svoje akte o utvrđivanju plaća uposlenih u ovim oblastima.

Vlada Županije će posebnim aktom utvrditi koeficijente rukovodećih djelatnika ustanova i drugih korisnika proračuna.

**II. NAKNADA ODREĐENIH MATERIJALNIH TROŠKOVA I DRUGA PRIMANJA DJELATNIKA****Članak 9.**

Naknada određenih materijalnih troškova i druga primanja djelatnika utvrđuju se prema stvarnim troškovima i iznose:

1. Naknada troškova korišćenja automobila u osobnoj svojini u službene svrhe - do 20% iznosa prodajne cijene jednog litra goriva za vozilo koje se koristi za svaki pređeni kilometar.

2. Otpremnina pri odlasku u mirovinu - najmanje u visini od tri prosječne plaće ostvarene u BiH prema posljednjem objavljenom podatku Državnog zavoda za statistiku ili u visini najmanje tri posljednje obračunate ili isplaćene plaće djelatnika, ako je to za njega povoljnije.

3. U slučaju smrti djelatnika troškove sahrane snosi organ u kome je djelatnik uposlen.

4. Djelatniku se isplaćuje pomoć u visini od dvije prosječne plaće ostvarene u Bosni i Hercegovini prema posljednjem objavljenom podatku Državnog zavoda za statistiku u slučaju smrti člana uže obitelji.

- Djelatniku se isplaćuje pomoć u visini od jedne prosječne plaće ostvarene

- teške invalidnosti,
- dugotrajne bolesti i
- elementarne nepogode ili požara

**Članak 10.**

Djelatniku pripada:

1. Karta za prijevoz u javnom prometu ili naknada za prijevoz ukoliko ne postoji adekvatno organiziran prijevoz. Djelatniku pripada karta za prijevoz ukoliko koristi prijevoz na tri ili više postaja.

2. Visinu naknade za ishranu u toku rada utvrđuje Vlada Županije na prijedlog ministra financija.

3. Naknada plaće za vrijeme prvih 30 dana privremene spriječenosti za rad (bolovanje) iznosi 90% od visine plaće koju je djelatnik ostvario u mjesecu koji je prethodio nastupanju slučaja po kojem ostvaruje pravo na naknadu.

4. Naknada plaće u visini prosječne plaće ostvarene u prethodnom mjesecu isplaćuje se u slijedećim slučajevima:

- Godišnjeg odmora djelatnika.
- Odsustvo s posla do 7 radnih dana u jednoj kalendarskoj godini radi stupanja u brak, porođaja bračnog druga, njege člana uže obitelji, roditelja odnosno člana domaćinstva zbog teže bolesti, smrti člana uže obitelji, odnosno člana domaćinstva.

- Odsustvo s posla u trajanju od 2 radna dana u jednoj kalendarskoj godini, radi zadovoljavanja, kulturnih, vjerskih, sportskih i drugih osobnih potreba.

- Odsustvo s posla radi stručnog usavršavanja i osposobljavanja prekvalifikacije i dokvalifikacije, sukladno s potreba organa ili službe u kojoj je angažiran.

5. Djelatniku pripadaju dodaci na osnovnu plaću:

- Za noćni rad - 30% na osnovnu plaću. Noćnim radom smatra se rad između 22 - 6 sati.

- Za rad u dane državnih praznika - 50% na osnovnu plaću.

- Za prekovremeni i produženi rad po nalogu funkcionera - 30% na osnovnu plaću.

6. U drugim slučajevima predviđenim zakonom.

**Članak 11.**

Za vrijeme provođenja pripravničkog staža radniku pripada naknada u iznosu od 80% od plaće radnog mjesta za koje se pripravnik osposobljava.

**Članak 12.**

Troškovi stručnog usavršavanja, prekvalifikacije i dokvalifikacije radnika kada je to u interesu organa uprave snosi organ uprave koji je stručno usavršavanje odobrio.

**III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 13.**

Plaće će se isplaćivati jedanput mjesečno za prethodni mjesec.

Poslovi i radni zadaci koji nisu obuhvaćeni ovom uredbom vrednovaće se u organu uprave primjenom kriterija iz članka 4. ove uredbe.

**Članak 14.**

Ova uredba primjenjivat će se do donošenja zakona o plaćama.



## Članak 15.

Županijski organi će svoje pravilnike o plaćama donijeti u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove uredbe.

## Članak 16.

Nadzor nad provedbom ove uredbe vrši tajnik Vlade.

U slučaju da služba za obračun plaća utvrdi postojanje rješenja o plaćama koja nisu sukladna s ovom Uredbom, ili rješenja o rasporedu mimo Uredbe o nazivima poslova i zadaća i uvjetima za njihovo vršenje ("Službeni list R BiH" broj: 11/89) ili akte o sistematizaciji radnih mjesta u županijskom organu, po istim neće postupiti već će o tome izvjestiti tajnika Vlade.

Tajnik Vlade je dužan da u roku od 7 dana po prijemu predmetne obavijesti poduzme potrebne mjere za otklanjanje uočenih nedostataka.

## Članak 17.

Nadležna ministarstva će donijeti pravilnike iz članka 7. ove uredbe u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove uredbe.

## Članak 18.

Ova uredba stupa na snagu danom donošenja a primjenjivat će se od 1. 5. 1997 godine.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
VLADA  
Broj: 02/1-012-12975/97  
Tuzla, 22. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK VLADE  
Hazim Vikaló, v.r.

452

Na osnovu člana 85. stav 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), sudije Općinskog suda u Banovićima, na sjednici održanoj dana 14. jula 1997. godine, donijele su

## ODLUKU

## O IZBORU PREDSJEDNIKA OPĆINSKOG SUDA U BANOVIĆIMA

I

Za predsjednika Općinskog suda u Banovićima izabran je Mulić Abid.

II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
Općinski sud u Banovićima  
Broj: Su-158/97  
Banovići, 14. jula 1997. g.

Predsjedavajući sjednicom sudija  
Sudija  
Mulabdić Senad, v.r.

452

Na temelju članka 85. stavak 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96,

7/96 i 2/97), suci Općinskog suda u Banovićima, na sjednici održanoj dana 14. srpnja 1997. godine, donijeli su

## ODLUKU

## O IZBORU PREDSJEDNIKA OPĆINSKOG SUDA U BANOVIĆIMA

I

Za predsjednika Općinskog suda u Banovićima izabran je Mulić Abid.

II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA

Predsjedatelj sjednicom sudaca  
Sudac

Općinski sud u Banovićima  
Broj: Su-158/97  
Banovići, 14. srpnja 1997. g.

Mulabdić Senad, v.r.

453

Na osnovu člana 85. stav 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), sudije Općinskog suda u Brčkom, na sjednici održanoj dana 11. jula 1997. godine, donijele su

## ODLUKU

## O IZBORU PREDSJEDNIKA OPĆINSKOG SUDA U BRČKOM

I

Za predsjednika Općinskog suda u Brčkom izabran je Mujkanović Zekerija.

II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON

Predsjedavajući izabranih sudija  
Sudija

Općinski sud u Brčkom  
Broj: Su-253/97  
Tuzla, 11. jula 1997. g.

Selim Karamehić, v.r.

453

Na temelju članka 85. stavak 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), suci Općinskog suda u Brčkom, na sjednici održanoj dana 11. srpnja 1997. godine, donijeli su

**ODLUKU****O IZBORU PREDsjedNIKA OpćINSKOG SUDA U BRČKOM**

## I

Za predsjednika Općinskog suda u Brčkom izabran je Mujkanović Zekerija.

## II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKA ŽUPANIJA Općinski sud u Brčkom Broj: Su-253/97 Tuzla, 11. srpnja 1997. g.	Predsjedatelj izabranih sudaca Sudac Selim Karamehić, v.r.
---	--

**454**

Na osnovu člana 85. stav 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), sudije Općinskog suda u Gradačcu, na sjednici održanoj dana 11. jula 1997. godine, donijele su

**ODLUKU****O IZBORU PREDsjedNIKA OpćINSKOG SUDA U GRADAČCU**

## I

Za predsjednika Općinskog suda u Gradačcu izabran je M.Halilović Bedrudin.

## II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKI KANTON Općinski sud u Gradačcu Broj: Su-174/97 Tuzla, 11. jula 1997. g.	Predsjedavajući sjednicom sudija Sudija Gradašćević Emina, v.r.
---	---

**454**

Na temelju članka 85. stavak 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), suci Općinskog suda u Gradačcu, na sjednici održanoj dana 11. srpnja 1997. godine, donijeli su

**ODLUKU****O IZBORU PREDsjedNIKA OpćINSKOG SUDA U GRADAČCU**

## I

Za predsjednika Općinskog suda u Gradačcu izabran je M.Halilović Bedrudin.

## II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKA ŽUPANIJA Općinski sud u Gradačcu Broj: Su-174/97 Tuzla, 11. srpnja 1997. g.	Predsjedatelj sjednicom sudaca Sudac Gradašćević Emina, v.r.
---	--

**455**

Na osnovu člana 85. stav 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), sudije Općinskog suda u Gračanici, na sjednici održanoj dana 11. jula 1997. godine, donijele su

**ODLUKU****O IZBORU PREDsjedNIKA OpćINSKOG SUDA U GRAČANICI**

## I

Za predsjednika Općinskog suda u Gračanici izabran je Hamidović Ahmet.

## II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKI KANTON Općinski sud u Gračanici Broj: Su-170/97 Tuzla, 11. jula 1997. g.	Predsjedavajući sjednicom sudija Sudija Reuf Džinić, v.r.
--	---

**455**

Na temelju članka 85. stavak 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), suci Općinskog suda u Gračanici, na sjednici održanoj dana 11. srpnja 1997. godine, donijeli su

**ODLUKU****O IZBORU PREDsjedNIKA OpćINSKOG SUDA U GRAČANICI**

## I

Za predsjednika Općinskog suda u Gračanici izabran je Hamidović Ahmet.

## II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKA ŽUPANIJA Općinski sud u Gračanici Broj: Su-170/97 Tuzla, 11. srpnja 1997. g.	Predsjedatelj sjednicom sudaca Sudac Reuf Džinić, v.r.
--	--

**456**

Na osnovu člana 85. stav 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97),

sudije Općinskog suda u Kalesiji, na sjednici održanoj dana 11. jula 1997. godine, donijele su

## ODLUKU

### O IZBORU PREDsjedNIKA OPĆINSKOG SUDA U KALESIJI

#### I

Za predsjednika Općinskog suda u Kalesiji izabran je Omerović Ibrahim.

#### II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKI KANTON	Predsjedavajući sjednicom sudija Sudija Mehinagić Jasminka, v.r.
Općinski sud u Kalesiji Broj: Su-84/97 Kalesija, 11. jula 1997. g.	

456

Na temelju članka 85. stavak 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), suci Općinskog suda u Kalesiji, na sjednici održanoj dana 11. srpnja 1997. godine, donijeli su

## ODLUKU

### O IZBORU PREDsjedNIKA OPĆINSKOG SUDA U KALESIJI

#### I

Za predsjednika Općinskog suda u Kalesiji izabran je Omerović Ibrahim.

#### II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKA ŽUPANIJA	Predsjedatelj sjednicom sudaca Sudac Mehinagić Jasminka, v.r.
Općinski sud u Kalesiji Broj: Su-84/97 Kalesija, 11. srpnja 1997. g.	

457

Na osnovu člana 85. stav 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), sudije Općinskog suda u Kladnju, na sjednici održanoj dana 11. jula 1997. godine, donijele su

## ODLUKU

### O IZBORU PREDsjedNIKA OPĆINSKOG SUDA U KLADNJU

#### I

Za predsjednika Općinskog suda u Kladnju izabran je Selimbašić Vehid.

#### II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKI KANTON	Predsjedavajući sjednicom sudija Sudija Rustemović Vahudin, v.r.
Općinski sud u Kladnju Broj: Su-174/97 Tuzla, 11. jula 1997. g.	

457

Na temelju članka 85. stavak 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), suci Općinskog suda u Kladnju, na sjednici održanoj dana 11. srpnja 1997. godine, donijeli su

## ODLUKU

### O IZBORU PREDsjedNIKA OPĆINSKOG SUDA U KLADNJU

#### I

Za predsjednika Općinskog suda u Kladnju izabran je Selimbašić Vehid.

#### II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKA ŽUPANIJA	Predsjedatelj sjednicom sudaca Sudac Rustemović Vahudin, v.r.
Općinski sud u Kladnju Broj: Su-174/97 Tuzla, 11. srpnja 1997. g.	

458

Na osnovu člana 85. stav 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), sudije Općinskog suda u Lukavcu, na sjednici održanoj dana 11. jula 1997. godine, donijele su

## ODLUKU

### O IZBORU PREDsjedNIKA OPĆINSKOG SUDA U LUKAVCU

#### I

Za predsjednika Općinskog suda u Lukavcu izabran je Omerović Nisad.

#### II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKI KANTON	Predsjedavajući sjednicom sudija Sudija Ćosićkić Enver, v.r.
Općinski sud u Lukavcu Broj: Su-109/97 Tuzla, 11. jula 1997. g.	

458

Na temelju članka 85. stavak 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96,

7/96 i 2/97), suci Općinskog suda u Lukavcu, na sjednici održanoj dana 11. srpnja 1997. godine, donijeli su

## ODLUKU

### O IZBORU PREDsjedNIKA OPĆINSKOG SUDA U LUKAVCU

#### I

Za predsjednika Općinskog suda u Lukavcu izabran je Omerović Nisad.

#### II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKA ŽUPANIJA Općinski sud u Lukavcu Broj: Su-109/97 Tuzla, 11. srpnja 1997. g.	Predsjedatelj sjednicom sudaca Sudac Ćosičkić Enver, v.r.
--	---

459

Na osnovu člana 85. stav 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), sudije Općinskog suda u Srebreniku, na sjednici održanoj dana 11. jula 1997. godine, donijele su

## ODLUKU

### O IZBORU PREDsjedNIKA OPĆINSKOG SUDA U SREBRENIKU

#### I

Za predsjednika Općinskog suda u Srebreniku izabran je Ibračević Sakib.

#### II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKI KANTON Općinski sud u Srebreniku Broj: Su-04/97 Tuzla, 11. jula 1997. g.	Predsjedavajući sjednicom sudija Sudija Suljagić Emir, v.r.
--	---

459

Na temelju članka 85. stavak 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), suci Općinskog suda u Srebreniku, na sjednici održanoj dana 11. srpnja 1997. godine, donijeli su

## ODLUKU

### O IZBORU PREDsjedNIKA OPĆINSKOG SUDA U SREBRENIKU

#### I

Za predsjednika Općinskog suda u Srebreniku izabran je Ibračević Sakib.

#### II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKA ŽUPANIJA Općinski sud u Srebreniku Broj: Su-04/97 Tuzla, 11. srpnja 1997. g.	Predsjedatelj sjednicom sudaca Sudac Suljagić Emir, v.r.
--	--

460

Na osnovu člana 85. stav 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), sudije Općinskog suda u Živinicama, na sjednici održanoj dana 16. jula 1997. godine, donijele su

## ODLUKU

### O IZBORU PREDsjedNIKA OPĆINSKOG SUDA U ŽIVINICAMA

#### I

Za predsjednika Općinskog suda u Živinicama izabran je Halilović Jusuf.

#### II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKI KANTON Općinski sud u Živinicama Broj: Su-245/97 Živnice, 16. jula 1997. g.	Predsjedavajući sjednicom sudija Sudija Jasminka Jovičić, v.r.
---	--

460

Na temelju članka 85. stavak 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), suci Općinskog suda u Živinicama, na sjednici održanoj dana 16. srpnja 1997. godine, donijeli su

## ODLUKU

### O IZBORU PREDsjedNIKA OPĆINSKOG SUDA U ŽIVINICAMA

#### I

Za predsjednika Općinskog suda u Živinicama izabran je Halilović Jusuf.

#### II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKA ŽUPANIJA Općinski sud u Živinicama Broj: Su-245/97 Živnice, 16. srpnja 1997. g.	Predsjedatelj sjednicom sudaca Sudac Jasminka Jovičić, v.r.
---	---

461

Na osnovu člana 85. stav 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97),

sudije Općinskog suda u Tuzli, na sjednici održanoj dana 11. jula 1997. godine, donijele su

## ODLUKU

### O IZBORU PREDsjedNIKA OpćINSKOG SUDA U TUZLI

I

Za predsjednika Općinskog suda u Tuzli izabran je Gulamović Adnan.

II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKI KANTON Općinski sud u Tuzli Broj: Su-510/97 Tuzla, 11. jula 1997. g.	Predsjedavajući sjednicom sudija Sudija Muratović Šaćir, v.r.
--	---

461

Na temelju članka 85. stavak 1. Zakona o sudovima ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/96, 7/96 i 2/97), suci Općinskog suda u Tuzli, na sjednici održanoj dana 11. srpnja 1997. godine, donijeli su

## ODLUKU

### O IZBORU PREDsjedNIKA OpćINSKOG SUDA U TUZLI

I

Za predsjednika Općinskog suda u Tuzli izabran je Gulamović Adnan.

II

Ovu odluku objaviti u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKA ŽUPANIJA Općinski sud u Tuzli Broj: Su-510/97 Tuzla, 11. srpnja 1997. g.	Predsjedatelj sjednicom sudaca Sudac Muratović Šaćir, v.r.
--	--

462

Na osnovu člana 9. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97), a u vezi s članom 55. i 110. Pravilnika o razvrstavanju, minimalnim uslovima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata, te članom 25. Pravilnika o pružanju ugostiteljskih usluga u seljačkom domaćinstvu ("Službene novine F BiH", broj: 23/96) ministar trgovine i turizma Tuzlansko-podrinjskog kantona, donosi

## RJEŠENJE

### o obrazovanju komisije Tuzlansko-podrinjskog kantona za provođenje postupka utvrđivanje minimalnih uslova i načina kategorizacije objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom domaćinstvu

Član 1.

Obrazuje se komisija za provođenje postupka utvrđivanja minimalnih uslova i načina kategorizacije objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom domaćinstvu.

Član 2.

Komisiju čine:

1. Damnjan Nišandžić - predsjednik,
2. Osman Džafić - član,
3. Fedor Pavlović - član.

Član 3.

U slučajevima opravdane spriječenosti (godišnji odmor, bolovanje i druga opravdana odsustvovanja sa posla) kao dopuna komisiji imenuju se:

1. Samira Ćosićkić,
2. Elmir Ramić,
3. Edin Demirović.

Dopunu članova će vršiti ministar trgovine i turizma Tuzlansko-podrinjskog kantona od prispjelih zahtjeva pravnih ili fizičkih osoba zainteresiranih za utvrđivanje minimalnih uslova i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom domaćinstvu.

Član 4.

Zadaci komisije su:

- provesti postupak i utvrditi da li su ispunjeni minimalni uslovi za rad objekata i uslovi za pružanje ugostiteljskih usluga, kao i uslovi za kategorizaciju objekata u seljačkom domaćinstvu na području Tuzlansko-podrinjskog kantona u skladu sa Pravilnikom o razvrstavanju, minimalnim uslovima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata i Pravilnikom o pružanju ugostiteljskih usluga u seljačkom domaćinstvu (u daljem tekstu: Pravilnik),

- komisija može odrediti posebne uslove koje moraju ispunjavati seljačka domaćinstva i predložiti ih Ministarstvu trgovine i turizma Tuzlansko-podrinjskog kantona radi njihovog propisivanja.

Član 5.

Članovima komisije pripada naknada za rad u visini propisanoj Pravilnikom i Odlukom Vlade Tuzlansko-podrinjskog kantona.

Član 6.

Troškove postupka utvrđivanja minimalnih uvjeta i za kategorizaciju snosi fizička osoba (ugostitelj).

Član 7.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKI KANTON Ministarstvo za trgovinu i turizam Broj: 05/1-325-10575/97 Tuzla, 16. 6. 1997. g.	Ministar Bajro Bačić, dipl. pravnik v.r.
--	---

462

Na temelju članka 9. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene

novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97), a u s vezi s člankom 55. i 110. Pravilnika o razvrstavanju, minimalnim uvjetima i kategoriziranju ugostiteljskih objekata, te člankom 25. Pravilnika o pružanju ugostiteljskih usluga u seljačkom kućanstvu ("Službene novine F BiH", broj: 23/96) ministar trgovine i turizma Tuzlansko-podrinjske županije, donosi

## RJEŠENJE

**o obrazovanju komisije Tuzlansko-podrinjske županije za provedbu postupka utvrđivanje minimalnih uvjeta i načina kategoriziranja objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom kućanstvu**

### Članak 1.

Obrazuje se komisija za provedbu postupka utvrđivanja minimalnih uvjeta i načina kategoriziranja objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom kućanstvu.

### Članak 2.

Komisiju čine:

1. Damnjan Nišandžić - predsjednik,
2. Osman Džafić - član,
3. Fedor Pavlović - član.

### Članak 3.

U slučajevima opravdane spriječenosti (godišnji odmor, bolovanje i druga opravdana odsustvovanja sa posla) kao dopuna komisiji imenuju se:

1. Samira Ćosićkić,
2. Elmir Ramić,
3. Edin Demirović.

Dopunu članova će vršiti ministar trgovine i turizma Tuzlansko-podrinjske županije, ovisno od prispjelih zahtjeva pravnih ili fizičkih osoba zainteresiranih za utvrđivanje minimalnih uvjeta i kategoriziranje objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom kućanstvu.

### Članak 4.

Zadaci komisije su:

- provesti postupak i utvrditi da li su ispunjeni minimalni uvjeti za rad objekata i uvjeti za pružanje ugostiteljskih usluga, kao i uvjeti za kategoriziranje objekata u seljačkom kućanstvu na području Tuzlansko-podrinjske županije sukladno s Pravilnikom o razvrstavanju, minimalnim uvjetima i kategoriziranju ugostiteljskih objekata i Pravilnikom o pružanju ugostiteljskih usluga u seljačkom kućanstvu (u daljem tekstu: Pravilnik),

- komisija može odrediti posebne uvjete koje moraju ispunjavati seljačka kućanstva i predložiti ih Ministarstvu trgovine i turizma Tuzlansko-podrinjske županije radi njihovog propisivanja.

### Članak 5.

Članovima komisije pripada naknada za rad u visini propisanoj Pravilnikom i Odlukom Vlade Tuzlansko-podrinjske županije.

### Članak 6.

Troškove postupka utvrđivanja minimalnih uvjeta i za kategoriziranje snosi fizička osoba (ugostitelj).

### Članak 7.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
Ministarstvo za trgovinu i turizam  
Broj: 05/1-325-10575/97  
Tuzla, 16. 6. 1997. g.

Ministar  
Bajro Bačić, dipl. pravnik v.r.

## 463

Na osnovu člana 9. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlansko-podrinjskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 3/94 i 6/97), a u vezi s članom 4. Pravilnika o minimalno-tehničkim i posebnim uslovima pokretnih ugostiteljskih objekata, ("Službene novine F BiH", broj: 23/96) ministar trgovine i turizma Tuzlansko-podrinjskog kantona, donosi

## RJEŠENJE

**o obrazovanju komisije Tuzlansko-podrinjskog kantona za provođenje postupka utvrđivanje minimalno-tehničkih i posebnih uslova za pokretne ugostiteljske objekte**

### Član 1.

Obrazuje se komisija za provođenje postupka utvrđivanja minimalno-tehničkih i posebnih uslova za pokretne ugostiteljske objekte na području Tuzlansko-podrinjskog kantona.

### Član 2.

Komisiju čine:

1. Damnjan Nišandžić - predsjednik,
2. Osman Džafić - član,
3. Fedor Pavlović - član.

### Član 3.

U slučajevima opravdane spriječenosti (godišnji odmor, bolovanje i druga opravdana odsustvovanja sa posla) kao dopuna komisiji imenuju se:

1. Samira Ćosićkić,
2. Elmir Ramić,
3. Edin Demirović.

Dopunu članova će vršiti ministar, ovisno od prispjelih zahtjeva pravnih ili fizičkih osoba zainteresiranih za utvrđivanje minimalno-tehničkih i posebnih uslova za pokretne ugostiteljske objekte.

### Član 4.

Zadaci komisije su:

- provesti postupak i utvrditi da li su ispunjeni minimalno-tehnički i posebni uslovi potrebni za rad pokretnih ugostiteljskih objekata na području Tuzlansko-podrinjskog kantona u skladu sa Pravilnikom o minimalno-tehničkim i posebnim uslovima pokretnih ugostiteljskih objekata (u daljem tekstu: Pravilnik).



## Član 4.

Zajednica ima pečat okruglog oblika sa nazivom i sjedištem "Turistička zajednica Tuzlansko-podrinjskog kantona" promjera 35 mm.

Štambilj zajednice je četvrtastog oblika dužine 65 mm a sadrži sjedište Zajednice, te prostor za upisivanje evidencionog broja. Štambilj se koristi za službeno poslovanje zajednice. Svaki pečat i štambilj imaju redni broj. O broju pečata, načinu korišćenja te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje direktor Turističkog ureda.

## Član 5.

Zajednica ima svoj znak i maskotu. O sadržaju, obliku znaka i maskote odlučuje Turističko vijeće. O načinu korištenja znaka i maskote odlučuje direktor Turističkog ureda.

## Član 6.

Turistička zajednica ima stručnu službu za obavljanje stručnih i administrativnih poslova vezanih za zadatke zajednice.

## Član 7.

Rad zajednica je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan ovim Statutom.

## II. CILJEVI OSNIVANJA ZAJEDNICE KANTONA

## Član 8.

Ciljevi osnivanja Zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona su:

- unapređenje općih uslova poslovanja i razvoja turističko-ugostiteljske djelatnosti,
- podizanje kvaliteta saobraćajnica i prijevoza putnika u lokalnom međugradskom i međunarodnom saobraćaju, kao jednom od bitnih uslova za razvoj turizma,
- unapređenje proizvodnje poljoprivrednih i drugih proizvoda koja služe turističko-ugostiteljskoj privredi,
- unapređenje općih uslova boravka turista na području Kantona,
- podizanje kvaliteta usluga u turizmu, ugostiteljstvu i drugim, turizmu kompletiranim uslugama, a naročito: prijevozom putnika, trgovini, zdravstvu, bankama, poštama, izradi i prodaji suvenira, informativnih priručnika, uređenju i održavanju javnih gradskih površina, komunalnim uslugama, kupalištima, izletištima, javnim garažama, parking-prostora, sportskim terenima i objektima, sajamskim priredbama, uslugama za vrijeme državnih i vjerskih praznika i manifestacija i dr.,
- unapređenje kvaliteta i asortimana ugostiteljskih usluga: smještaja, prehrane i ostalih ugostiteljskih usluga,
- unapređenje kvaliteta i asortimana ugostiteljskih proizvoda,
- organizovanje prezentacija i promocija turističkih proizvoda i ostalih usluga koje mogu prirediti pravna ili fizička lica, te građani u domaćinstvima i seoskim domaćinstvima,
- unapređenje turističke propagande svih oblika turističke prirode,
- unapređenje vanpansionske ponude naročito na području kulturno-zabavnih i rekreativnih aktivnosti turista, očuvanje i stvaranje prepoznatljivog i privlačnog turističkog okruženja,
- unapređenje turističkog gostoprimstva i opće turističke kulture svih građana i radnika u turizmu, ugostiteljstvu, trgovini, javnim službama i na drugim mjestima,

- unapređenje opće sigurnosti ljudi i stvari za vrijeme njihovog boravka,
- unapređenje stručnog usavršavanja i edukacije kadrova u turizmu i ugostiteljstvu,
- razvijanje svijesti putem raznovrsnih oblika o važnosti turizma privrednim, društvenim i drugim efektima turizma, kako za subjekte koji se bave ovim, tako i za subjekte koji se bave svim drugim privrednim djelatnostima čiji su proizvodi i usluge posredno u vezi sa turizmom.

## III. ČLANOVI ZAJEDNICE, NJIHOVA PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI

## Član 9.

Zajednica ima obavezne i počasne članove.

### 1. Obavezni članovi:

## Član 10.

Obavezni članovi Zajednice su: turističke zajednice općina i turističke zajednice gradova koje su osnovane na području Tuzlansko-podrinjskog kantona te turističke zajednice mjesta koje su osnovane.

## Član 11.

Obavezno članstvo u Zajednici prestaje prestankom rada turističke zajednice općine ili turističke zajednice grada, te turističke zajednice mjesta koje su osnovane.

### 2. Počasni članovi:

## Član 12.

Počasnim članom Zajednice mogu biti imenovane domaće i strane fizičke osobe posebno zaslužne za razvoj i promicanje turizma na području Zajednice.

Odluku o imenovanju počasnog člana Zajednice donosi Skupština Zajednice na prijedlog Turističkog vijeća. Počasni članovi Zajednice ne mogu birati ni biti birani u tijelo zajednice.

Počasni članovi mogu sudjelovati u radu sjednica skupštine Zajednice i skupovima što ih organizira Zajednica bez prava odlučivanja.

### 3. Prava, obaveze i odgovornosti članova zajednice

## Član 13.

- Članovi Zajednice imaju prava, obaveze i odgovornosti:
- birati predstavnike u tijela zajednice,
  - upravljati poslovima Zajednice i putem svojih predstavnika sudjelovati u radu zajednice,
  - davati inicijative koje imaju za cilj jačanje i promicanje turizma na području Zajednice,
  - davati prijedloge i primjedbe na rad tijela Zajednice,
  - predlagati razmatranje pitanja iz djelokruga Zajednice radi zanimanja stranaca i davati prijedloge za njihovo rješenje,
  - predlagati sudjelovanje Zajednice u raznim manifestacijama (kulturnim, sportskim i drugim priredbama) i događajima značajnim za cijeli Kanton,
  - predlagati pomaganje razvoja turizma u mjestima na području Zajednice koja nisu turistički razvijena,



- putem Zajednice ostvarivati saradnju sa nadležnim tijelima lokalne samouprave i uprave na pitanjima rješenja poremećaja u turizmu i većih problema u ostvarivanju gospodarskih interesa u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s tim djelatnostima neposredno povezanih djelatnosti, koja su od značaja za područje Kantona,

- razmjenjivati u Zajednici informacije, obavljati konsultacije i informisati ostale,  
- predlagati izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata,  
- razvijati međusobnu odgovornost za provođenje zadataka Zajednice,  
- davati podatke i izvještaje potrebne za izvršenje zadataka Zajednice,  
- pridržavati se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata tijela Zajednice.

#### IV. TIJELA ZAJEDNICE

##### Član 14.

Članovi Zajednice putem svojih predstavnika u tijelima Zajednice upravljaju njezinim radom i poslovima.

Tijela Zajednice su:

1. Skupština
2. Turističko vijeće
3. Nadzorni odbor
4. Predsjednik Zajednice

##### 1. Skupština Zajednice

##### Član 15.

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici.

Skupštinu Zajednice čine predstavnici turističkih zajednica općina i turističkih zajednica gradova, koje su na području Zajednice turističke zajednice mjesta, ako je osnovana.

##### Član 16.

Turističke zajednice općina delegiraju svoje predstavnike u Skupštinu Zajednice Kantona po slijedećem ključu:

1. Turistička zajednica općine Tuzla ..... 5 predstavnika
2. Turistička zajednica općine Lukavac ..... 4 predstavnika
3. Turistička zajednica općine Kladanj ..... 3 predstavnika
4. Turistička zajednica općine Gradačac ..... 4 predstavnika
5. Turistička zajednica općine Živinice ..... 3 predstavnika

##### Član 17.

Skupština Zajednice:

1. Donosi Statut Zajednice.
2. Odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća.
3. Odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora.
4. Donosi godišnji program rada Zajednice.
5. Donosi finansijski plan i godišnji finansijski izvještaj Zajednice.
6. Na prijedlog Turističkog vijeća imenuje i razrješava počasne članove Zajednice.
7. Donosi odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda.
8. Donosi odluku o sadržaju i obliku znaka Turističke zajednice.
9. Donosi Poslovnik o radu Skupštine Zajednice.

10. Daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa.

11. Razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizilaze iz zadataka zajednice, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršenje.

12. Prihvaća godišnji izvještaj i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom.

13. Bira predstavnike u Turističku zajednicu Federacije Bosne i Hercegovine.

##### Član 18.

Mandat članova Skupštine Zajednice traje 4 godine. Članu Skupštine Zajednice može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- opozivom od strane Skupštine Zajednice,
- prestankom rada kod člana turističke zajednice općine ili grada odnosno turističke zajednice mjesta,
- na lični zahtjev.

Skupština Zajednice može opozvati člana Skupštine Zajednice ako svoju dužnost ne obavlja u skladu sa zadacima Zajednice ili je uopće ne obavlja. Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka vremena na koji je bio izabran član kojemu je prestao mandat na jedan od načina utvrđenih u stavu 2. ovog člana.

##### Član 19.

Izbore za Skupštinu Zajednice raspisuje Turističko vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine Zajednice.

##### Član 20.

Skupština zajednice odlučuje na sjednicama. Redovna sjednica održava se jednom godišnje. Vanredna sjednica saziva se u slučaju:

- izbora članova Turističkog vijeća ili Nadzornog odbora ako se njihov broj smanji za više od 1/4,
- izbora predsjednika zajednice,
- na zahtjev Nadzornog odbora, Turističkog vijeća najmanje 1/10 članova Skupštine ili direktora Turističkog ureda,
- podnositelj zahtjeva za sazivanje vanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red Skupštine Zajednice.

Ako u slučaju iz stava 3. ovog člana predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu Zajednice, Skupštinu Zajednice mogu sazvati Turističko vijeće, Nadzorni odbor ili 20% članova Skupštine.

##### Član 21.

Skupština Zajednice pravovaljano odlučuje ako je na sjednici prisutno više od polovice ukupnog broja članova Skupštine Zajednice.

Skupština Zajednice donosi odluke većinom glasova prisutnih članova Skupštine, ako za pojedina pitanja ovim Statutom nije drugačije određeno.

Način sazivanja i vođenja sjednica Skupštine Zajednice i druga pitanja vezana za održavanje sjednica Skupštine utvrđuje se Poslovnikom.

##### 2. Turističko vijeće

##### Član 22.

Turističko vijeće je izvršno tijelo Skupštine Zajednice. Turističko vijeće odgovorno je Skupštini Zajednice.

Turističko vijeće Zajednice:

1. Provodi odluke i zaključke Skupštine zajednice.
2. Predlaže Skupštini osnovne smjernice, godišnji program rada i finansijski plan Zajednice.
3. Podnosi izvještaje o izvršenju programa rada i finansijskom poslovanju Zajednice.
4. Upravlja imovinom Zajednice shodno Zakonu i ovom Statutu.
5. Donosi opće akte za Turistički ured, na prijedlog direktora Turističkog ureda.
6. Imenuje i razrješava direktora Turističkog ureda.
7. Utvrđuje prijedlog Statuta.
8. Priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština Zajednice.
9. Odlučuje o korišćenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavku poslovnog prostora u skladu sa finansijskim planom.
10. Donosi opće akte koje ne donosi Skupština Zajednice.
11. Potiče saradnju sa drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet.
12. Donosi poslovnik Turističkog vijeća.
13. Odlučuje i obavlja druge poslove u okviru svoga djelokruga.

Član 23.

Turističko vijeće ima predsjednika i osam članova. Šest članova Turističkog vijeća bira Skupština Zajednice, jednog člana delegira Vlada Kantona, a jednog člana delegira Privredna komora regije Tuzla.

Predsjednik zajednice je predsjednik Turističkog vijeća.

Član 24.

Mandat članova Turističkog vijeća traje 4 godine. Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- opozivom od strane Skupštine Zajednice,
- opozivom od strane Vlade Kantona, odnosno Privredne komore,
- prestankom rada kod člana turističke zajednice općine ili grada odnosno turističke zajednice mjesta,
- na lični zahtjev.

Član turističkog vijeća može biti opozvan ako ne obavlja svoje aktivnosti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na osnovu prethodnog stava, nadležno tijelo bira odnosno delegira svog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodni član.

Član 25.

Turističko vijeće radi u sjednicama.

Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava na sjednici Turističkog vijeća. U slučaju odsutnosti predsjednika zajednice, sjednicu Turističkog vijeća saziva i predsjedava joj član Turističkog vijeća kojeg vijeće odredi.

Član 26.

Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko je na sjednici prisutno više od polovine članova vijeća. Turističko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih.

Član 27.

Turističko vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasa-njem. Turističko vijeće može odlučivati da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasanjem.

Način sazivanja i vođenja sjednica Turističkog vijeća i druga pitanja vezana za održavanje sjednice Turističkog vijeća uređuju se poslovníkom.

### 3. Nadzorni odbor

Član 28.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Zajednice. Nadzorni odbor ima 5 članova, a čine ga:

- 4 člana koje bira Skupština Zajednice
- 1 predstavnik Vlade Kantona.

Nadzorni odbor iz redova svojih članova bira predsjednika i njegovog zamjenika.

Član nadzornog odbora ne može biti član turističkog Vijeća.

Član 29.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva i rukovodi njenim radom predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik predsjednika. Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici prisutna većina članova Odbora, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

Član 30.

Nadzorni odbor nadzire:

1. Vođenje poslova Zajednice.
2. Materijalno i finansijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice.
3. Izvršenje i provođenje programa rada i finansijskog plana Zajednice.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor najmanje jednom godišnje podnosi pismeni izvještaj Skupštini Zajednice i Turističkom vijeću.

Član 31.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva i rukovodi njenim radom predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik predsjednika.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici prisutna većina članova Odbora, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

Član 32.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 godine. Članu Nadzornog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koji je izabran:

- opozivom od strane tijela koje ga je izabralo, odnosno imenovalo,
- na lični zahtjev.

Član Nadzornog odbora može biti opozvan ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja u skladu sa Statutom i aktima tijela Zajednice.

Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao na temelju stava 2. ovog člana nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodni član.

**4. Predsjednik Zajednice****Član 39.****Član 33.**

Zajednica ima predsjednika zajednice. Dužnost predsjednika zajednice obavlja član Vlade Kantona zadužen za područje Turizma. Mandat predsjednika Zajednice traje 4 godine.

Predsjednik Zajednice za svoj rad odgovara Skupštini Zajednice.

**Član 34.**

Predsjednik zajednice:

- predstavlja Zajednicu,
- saziva i predsjedava Skupštini Zajednice,
- saziva i predsjedava Turističkom vijeću,
- organizuje, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i programom rada Zajednice,
- brine se o zakonitom i pravovremenom izvršenju zadataka Zajednice,
- pokreće i brine se o saradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom,
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

**Član 35.**

U slučaju odsutnosti predsjednika Zajednice, Skupštinu zajednice saziva i predsjedava joj najstariji član Skupštine.

**V. RADNA TIJELA****Član 36.**

Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati stalna ili privremena radna ili savjetodavna tijela (radne grupe, savjet, komisije i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.

Skupština Zajednice i Turističko vijeće odlukom o osnivanju tijela iz stava 1. ovog člana utvrđuje sastav, djelokrug rada i druga pitanja vezana za rad Zajednice.

**VI. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE****Član 37.**

Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, a zastupa je direktor Turističkog ureda.

Direktor Turističkog ureda može dati pismenu punomoć drugoj osobi za nastupanje zajednice. Ako opću punomoć daje osobi koja nije zaposlena u Zajednici za druge sve punomoći potrebna je saglasnost Turističkog vijeća.

Punomoć iz stava 2. ovog člana daje se shodno odredbama Zakona kojim se uređuju obavezni odnosi.

**VII. TURISTIČKI URED****Član 38.**

Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice osniva se Turistički ured. Sjedište Turističkog ureda je u sjedištu Zajednice.

Odluku o osnivanju i uređenju Turističkog ureda donosi Skupština Zajednice.

Djelokrug, unutrašnje uređenje, organizacija i sistematizacija radnih mjesta Turističkog ureda utvrđuje Turističko vijeće aktom o uređenju i sistematizaciji, na prijedlog direktora Ureda.

Uređenje Turističkog ureda treba odgovarati potrebama i zahtjevima članova Zajednice i mogućnostima za stručno, kvalitetno, pravovremeno i odgovorno izvršavanje zadataka Zajednice.

**Član 40.**

Turistički ured obavlja slijedeće poslove:

- provodi zadatke utvrđene programom rada Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u vezi pripremanja sjednica tijela Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u vezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice,
- obavlja pravne, finansijske i knjigovodstvene poslove, kadrovske i opće poslove, radi evidencije, i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice,
- izrađuje analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice,
- obavlja i druge poslove koje mu odrede tijela Zajednice.

**Član 41.**

Na pravni status zaposlenih u Turističkom uredu, uslove za stupanje za rad i ostala pitanja u vezi s njihovim radom, odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu. Radnici zaposleni u Turističkom uredu moraju ispunjavati posebne uslove koje propisuje ministar turizma.

**Član 42.**

Turistički ured ima direktora. Direktora Turističkog ureda na osnovu javnog konkursa imenuje Turističko vijeće. Direktor se imenuje na 4 godine i može biti ponovno imenovan. Direktor mora ispunjavati uslove koje propisuje ministar turizma.

**Član 43.**

Ako na raspisani javni konkurs niko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, konkurs će se ponoviti.

Po imenovanju direktora na temelju ponovljenog objavljivanja konkursa Turističko vijeće imenovat će vršioca dužnosti, ali najduže na 6 mjeseci.

Vršilac dužnosti ima prava, obaveze i odgovornosti direktora Turističkog ureda.

**Član 44.**

Direktora Turističkog ureda u slučaju odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje osoba koju odredi Turističko vijeće.

Osoba koja zamjenjuje direktora Turističkog ureda ima prava i dužnosti direktora.

**Član 45.**

Direktor Turističkog ureda organizuje i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda i u granicama utvrđenih ovlaštenja odgovoran je za poslovanje Zajednice.

Direktor za svoj rad odgovoran je Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice.

Direktor ne može biti član Turističkog vijeća.  
 Direktor Turističkog ureda:  
 - provodi odluke Turističkog vijeća,  
 - organizuje izvršavanje zadataka Zajednice,  
 - zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice,  
 - zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlaštenjima,  
 - odgovoran je za namjensko korišćenje sredstava koja se vode u zajednici,  
 - usklađuje materijalne i druge uslove rada Turističkog ureda i brine se da poslovi i zadaci budu na vrijeme kvalitetno obavljani u skladu sa odredbama, zaključcima i programom rada Zajednice i njenih tijela,  
 - odlučuje o zapošljavanju radnika u Turističkom uredu i raspoređivanju radnika na određeno radno mjesto, te o prestanku rada u skladu sa aktom o uređenju i sistematizaciji Turističkog ureda,  
 - odlučuje o povjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je to potrebno i svrsishodno u cilju izvršenja zadataka Zajednice,  
 - potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice,  
 - priprema zajedno sa predsjednikom Zajednice sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice,  
 - podnosi Turističkom vijeću izvještaj o svom radu i o radu Turističkog ureda, te predlaže mjere za unapređenje organizacije rada Turističkog ureda.  
 - obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

#### Član 46.

Direktor Turističkog ureda može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan:  
 1. na lični zahtjev,  
 2. ako zbog neizvršenja ili nemarnog vršenja svoje dužnosti, Zajednica nije mogla izvršiti zadatke ili je izvršenje zadataka bilo otežano,  
 3. ako je usljed nezakonitog, nesavjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta,  
 4. ako bez osnovanog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluku tijela Zajednice ili postupka protivno tim odlukama.  
 Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje razmatra i ispituje komisija koju imenuje Turističko vijeće iz redova članica Zajednice.  
 Odluku o razrješenju direktora Turističkog ureda donosi Turističko vijeće glasanjem.  
 U slučaju razrješenja direktora Turističkog ureda, Turističko vijeće imenovat će vršioca dužnosti direktora i raspisat će konkurs za direktora najkasnije u roku od 30 dana od dana imenovanja vršioca dužnosti.

### VIII. ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE DUŽNOSTI U ZAJEDNICI

#### Član 47.

Svaki član tijela Zajednice odgovoran je za svoj rad tijelu koje ga je izabralo, a članovi Skupštine Zajednice odgovorni su članu Zajednice kojeg predstavljaju.  
 Predsjednik zajednice i direktor Turističkog ureda lično su odgovorni za zakonito, savjesno i stručno obavljanje dužnosti i zadataka koje im je utvrdilo tijelo koje ih je izabralo ili imenovalo.

### IX. UPRAVLJANJE U ZAJEDNICI

#### Član 48.

Finansijsko-materijalno poslovanje Zajednice vodi se po propisima koji uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija.

#### Član 49.

Za svaku poslovnu godinu Zajednica utvrđuje program rada i finansijski plan.

#### Član 50.

Prijedlog programa rada i prijedlog finansijskog plana Zajednice utvrđuje Turističko vijeće i podnosi ga Skupštini Zajednice do kraja novembra tekuće godine za slijedeću poslovnu godinu.

Zajednica Kantona dostavlja prijedlog programa rada i prijedlog finansijskog plana Zajednice za slijedeću poslovnu godinu turističkoj zajednici Federacije.

#### Član 51.

Godišnji program rada i godišnji finansijski plan Zajednice sadrže pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna finansijska sredstva za njihovo izvršenje.

Prijedlog programa rada i prijedlog finansijskog plana Zajednice, obavezno se dostavlja na razmatranje članovima Skupštine Zajednice 15 dana prije održavanja sjednice na kojoj se donose.

#### Član 52.

Tokom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada i godišnji finansijski plan.

#### Član 53.

Za izvršenje programa rada i godišnjeg finansijskog plana odgovorno je Turističko vijeće. Naredbodavac za izvršenje programa rada i finansijskog plana je direktor Turističkog ureda.

#### Član 54.

Turističko vijeće dužno je skupštini Zajednice podnijeti finansijski izvještaj u roku koje ono odredi.

#### Član 55.

Prijedlog godišnjeg finansijskog izvještaja za prethodnu godinu Turističko vijeće podnosi Skupštini Zajednice do kraja februara, kao i prijedlog izvještaja o izvršenju programa rada.

Prijedlog godišnjeg finansijskog izvještaja mora se staviti na uvid članovima Zajednice 8 dana prije razmatranja na Skupštini Zajednice.

Godišnji finansijski izvještaj Zajednice se dostavlja turističkoj zajednici Federacije.

#### Član 56.

Zajednica ostvaruje prihode iz slijedećih izvora:  
 1. boravišne takse u skladu s posebnim zakonom,  
 2. članarine u skladu sa posebnim zakonom,  
 3. budžeta Kantona,  
 4. zajmova,  
 5. dobrovoljnih priloga.

## Član 57.

Pored izvora iz stava 1. ovog člana poslovanje ili pojedine aktivnosti Zajednice mogu se finansirati i dodatnim sredstvima koja osiguravaju njihovi članovi i zainteresovane pravne i fizičke osobe.

## Član 58.

Domaće i strane pravne i fizičke osobe plaćaju članarinu Zajednici u skladu sa posebnim rokom.

## Član 59.

U finansijskom planu Zajednica može se izvoditi dio prihoda kao neposredna sredstva (tekuća rezerva) koja se koristi cijele godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslovne i zadatke koji se finansiraju iz finansijskog plana Zajednice.

Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće.

## Član 60.

Sredstva Zajednice vode se na jedinstvenom žiroračunu.

## Član 61.

Višak prihoda nad rashodima Zajednice koristi se u svrhu unapređenja turističkog područja Zajednice.

## Član 62.

Turističko vijeće Zajednice upravlja imovinom Zajednice u pogledu urednog i savjesnog upravljanja.

Za nabavku i otuđenje nekretnina Turističko vijeće mora razmotriti prethodnu saglasnost Skupštine Zajednice koja o tome odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

## X. JAVNOST RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE KANTONA

## Član 63.

Javnost rada Turističke zajednice Kantona osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala putem sjednica tijela Zajednice za članove Zajednice, objavom na oglasnoj ploči Zajednice, odnosno putem sredstava javnog mnijenja ili na drugi prikladan način.

## Član 64.

Predsjednik Zajednice odgovoran je za redovno, potpuno i po obliku i po sadržaju pristupačno informisanje javnosti o radu Turističke Zajednice Kantona.

## XI. POSLOVNA TAJNA

## Član 65.

Poslovnu tajnu Zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlašćenoj osobi bilo protivno poslovanju Zajednice, štetilo interesima i poslovnom ugledu Zajednice.

Predsjednik Zajednice određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kao i ostala pitanja u vezi s poslovnom tajnom.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi zaposleni u Zajednici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna.

Povreda odredaba ovog Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu je teža povreda radne dužnosti.

## XII. PRESTANAK RADA ZAJEDNICE

## Član 66.

Zajednica prestaje s radom:

1. Odlukom osnivača o prestanku rada Zajednice,
2. Odlukom nadležnog upravnog tijela o prestanku rada Zajednice.

Odluka osnivača o prestanku rada Zajednice pravovaljana je ako je donesena dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

Nadležna uprava tijela donijet će odluku o prestanku rada Zajednice, ako Zajednica djeluje suprotno odredbama Zakona i ovog Statuta ili ukoliko ne ispunjava zadatke zbog kojih je osnovana, ako je od održavanja Skupštine Zajednice proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog članom 23. ovog Statuta za održanje Skupštine Zajednice.

## Član 67.

Odlukom o prestanku rada Zajednice utvrdit će se podjela imovine Zajednice. Imovina se dijeli razmjerno visini udjela članova u prihodima Zajednice.

## XIII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

## Član 68.

Zajednica ima Statut i druge opće akte (pravilnici, odluke, poslovnici).

Opći akti moraju biti u saglasnosti s odredbama Statuta. Statut mora biti u saglasnosti sa zakonom i drugim propisima.

U slučaju nesaglasnosti općih akata sa Statutom primje-njavat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

Ocjenu saglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština Zajednice. Kada utvrdi da opći akt nije u saglasnosti sa Statutom, Skupština Zajednice svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

## Član 69.

Statut donosi, uz prethodnu saglasnost Ministarstva turizma, skupština Zajednice dvotrećinskom većinom svih predstavnika u Skupštini Zajednice.

Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština Zajednice na svojoj prvoj sjednici većinom glasova. Ostale opće akte donosi Turističko vijeće Zajednice na prijedlog predsjednika Zajednice ili na ličnu inicijativu, a opće akte Turističkog ureda na prijedlog direktora Turističkog ureda.

## Član 70.

Opći akti Turističkog ureda su:

- o uređenju,
- o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- o radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih,
- o obračunu i isplati plaća, naknadi plaća i ostalim materijalnim pravima radnika,
- drugi akti utvrđeni Statutom ili odlukom Turističkog vijeća.

## Član 71.

Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način određen za donošenje Statuta.

Prijedlog za izmjene i dopune statuta može podnijeti Turističko vijeće ili najmanje desetina članova Skupštine Zajednice.

Prijedlog izmjene i dopuna Statuta dostavlja se članovima Skupštine Zajednice radi davanja primjedbi i prijedloga. Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se Turističkom vijeću zajednice u roku od osam dana od dana primitka. Nakon razmatranja primjedbi i prijedloga Turističko vijeće utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i upućuje ga Skupštini Zajednice na usvajanje.

#### Član 72.

Statut Turističke zajednice Kantona objavljuje se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Opći akti Zajednice oglašavaju se na oglasnoj ploči Zajednice, a opći akti Turističkog ureda na oglasnoj ploči Ureda.

Opći akti Zajednice stupaju na snagu danom oglašavanja.

### XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 73.

Zajednica i Turistički ured Zajednice dužni su do 10. 9. 1997. godine donijeti opće akte u skladu sa odredbama ovog Statuta, i Odluku sa osnivačke skupštine Turističke zajednice TPK-a prijaviti i upisati u upisnik Turističkih zajednica kod Federalnog ministarstva trgovine.

#### Član 74.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Broj: 05/1-325-13331/97  
Tuzla, 25. avgust 1997. g.  
SKUPŠTINE TURISTIČKE  
ZAJEDNICE

PREDSJEDNIK

Bajro Bačić, dipl. pravnik v.r.

464

Na temelju članka 9 i 12. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br: 19/96), Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije uz prethodnu suglasnost ministra za trgovinu i turizam, na sjednici održanoj dana 25. 8. 1997. godine donijela je

## STATUT

### Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Za područje Tuzlansko-podrinjske županije osniva se Turistička zajednica, čije su članice turističke zajednice općina i turističke zajednice gradova koje su na području Županije, te turističke zajednice mjesta.

##### Članak 2.

Turistička zajednica Tuzlansko-podrinjske županije smatra se osnovanom danom stupanja na snagu ovog Statuta a svojstvo pravne osobe stječe danom upisa u upisnik u Ministarstvu turizma. Prava i obaveze zajednice utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju turizma Županije.

##### Članak 3.

Naziv zajednice je: "Turistička zajednica Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Skraćeni naziv Zajednice je: "Turistička zajednica TPK". Sjedište zajednice je u Tuzli.

##### Članak 4.

Zajednica ima pečat okruglog oblika sa nazivom i sjedištem "Turistička zajednica Tuzlansko-podrinjskog kantona" promjera 35 mm.

Štambilj zajednice je četvrtastog oblika dužine 65 mm a sadrži sjedište Zajednice, te prostor za upisivanje evidencionog broja. Štambilj se koristi za službeno poslovanje zajednice. Svaki pečat i štambilj imaju redni broj. O broju pečata, načinu korišćenja te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje direktor Turističkog ureda.

##### Članak 5.

Zajednica ima svoj znak i maskotu. O sadržaju, obliku znaka i maskote odlučuje Turističko vijeće. O načinu korištenja znaka i maskote odlučuje direktor Turističkog ureda.

##### Članak 6.

Turistička zajednica ima stručnu službu za obavljanje stručnih i administrativnih poslova vezanih za zadatke zajednice.

##### Članak 7.

Rad zajednica je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan ovim Statutom.

### II. CILJEVI OSNIVANJA ZAJEDNICE KANTONA

##### Članak 8.

Ciljevi osnutka Zajednice Tuzlansko-podrinjske županije su:

- unapređenje općih uslova poslovanja i razvoja turističko-ugostiteljske djelatnosti,

- podizanje kvaliteta prometnica i prijevoza putnika u lokalnom međugradskom i međunarodnom prometu, kao jednom od bitnih uvjeta za razvoj turizma,

- unapređenje proizvodnje poljoprivrednih i drugih proizvoda koja služe turističko-ugostiteljskom gospodarstvu,

- unapređenje općih uslova boravka turista na području Županije,

- podizanje kvalitete usluga u turizmu, ugostiteljstvu i drugim, turizmu kompletiranim uslugama, a osobito: prijevozom putnika, trgovini, zdravstvu, bankama, poštama, izradi i prodaji suvenira, informativnih priručnika, uređenju i održavanju javnih gradskih površina, komunalnim uslugama, kupalištima, izletištim, javnim garažama, parking-prostora, sportskim terenima i objektima, sajamskim priredbama, uslugama za vrijeme državnih i vjerskih praznika i manifestacija i dr.,

- unapređenje kvalitete i asortimana ugostiteljskih usluga: smještaja, prehrane i ostalih ugostiteljskih usluga,

- unapređenje kvalitete i asortimana ugostiteljskih proizvoda,

- organiziranje prezentacija i promocija turističkih proizvoda i ostalih usluga koje mogu prirediti pravne ili fizičke osobe, te građani u domaćinstvima i seoskim domaćinstvima,
- unapređenje turističke propagande svih oblika turističke prirode,
- unapređenje vanpansionske ponude osobito na području kulturno-zabavnih i rekreacijskih aktivnosti turista, očuvanje i stvaranje prepoznatljivog i privlačnog turističkog okruženja,
- unapređenje turističkog gostoprimstva i opće turističke kulture svih građana i djelatnika u turizmu, ugostiteljstvu, trgovini, javnim službama i na drugim mjestima,
- unapređenje opće sigurnosti ljudi i stvari za vrijeme njihovog boravka,
- unapređenje stručnog usavršavanja i edukacije kadrova u turizmu i ugostiteljstvu,
- razvijanje svijesti putem raznovrsnih oblika o važnosti turizma gospodarskim, društvenim i drugim efektima turizma, kako za subjekte koji se bave ovim, tako i za subjekte koji se bave svim drugim gospodarskim djelatnostima čiji su proizvodi i usluge posredno u svezi s turizmom.

### III. ČLANOVI ZAJEDNICE, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI

#### Članak 9.

Zajednica ima obvezne i počasne članove.

#### 1. Obvezni članovi:

##### Članak 10.

Obvezni članovi Zajednice su: turističke zajednice općina i turističke zajednice gradova koje su osnovane na području Tuzlansko-podrinjske županije, te turističke zajednice mjesta koje su osnovane.

##### Članak 11.

Obvezno članstvo u Zajednici prestaje prestankom rada turističke zajednice općine ili turističke zajednice grada, te turističke zajednice mjesta koje su osnovane.

#### 2. Počasni članovi:

##### Članak 12.

Počasnim članom Zajednice mogu biti imenovane domaće i strane fizičke osobe posebno zaslužne za razvoj i promicanje turizma na području Zajednice.

Odluku o imenovanju počasnog člana Zajednice donosi Skupština Zajednice na prijedlog Turističkog vijeća. Počasni članovi Zajednice ne mogu birati ni biti birani u tijelo zajednice.

Počasni članovi mogu sudjelovati u radu sjednica skupštine Zajednice i skupovima što ih organizira Zajednica bez prava odlučivanja.

#### 3. Prava, obveze i odgovornosti članova zajednice

##### Članak 13.

Članovi Zajednice imaju prava, obveze i odgovornosti:

- birati predstavnike u tijela zajednice,

- upravljati poslovima Zajednice i putom svojih predstavnika sudjelovati u radu zajednice,
- davati inicijative koje imaju za cilj jačanje i promicanje turizma na području Zajednice,
- davati prijedloge i primjedbe na rad tijela Zajednice,
- predlagati razmatranje pitanja iz djelokruha Zajednice radi zanimanja stranaca i davati prijedloge za njihovo rješenje,
- predlagati sudjelovanje Zajednice u raznim manifestacijama (kulturnim, sportskim i drugim priredbama) i događajima značajnim za cijelu Županiju,
- predlagati pomaganje razvoja turizma u mjestima na području Zajednice koja nisu turistički razvijena,
- putem Zajednice ostvarivati suradnju s nadležnim tijelima lokalne samouprave i uprave na pitanjima rješenja poremećaja u turizmu i većih problema u ostvarivanju gospodarskih interesa u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s tim djelatnostima neposredno povezanih djelatnosti, koja su od značaja za područje Županije,
- razmjenjivati u Zajednici informacije, obavljati konsultacije i informirati ostale,
- predlagati izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata,
- razvijati međusobnu odgovornost za provođenje zadaća Zajednice,
- davati podatke i izvješća potrebna za izvršenje zadataka Zajednice,
- pridržavati se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata tijela Zajednice.

### IV. TIJELA ZAJEDNICE

#### Članak 14.

Članovi Zajednice putom svojih predstavnika u tijelima Zajednice upravljaju njezinim radom i poslovima.

Tijela Zajednice su:

1. Skupština
2. Turističko vijeće
3. Nadzorni odbor
4. Predsjednik Zajednice

#### 1. Skupština Zajednice

##### Članak 15.

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici. Skupštinu Zajednice čine predstavnici turističkih zajednica općina i turističkih zajednica gradova, koje su na području Zajednice turističke zajednice mjesta, ako je osnovana.

##### Članak 16.

Turističke zajednice općina delegiraju svoje predstavnike u Skupštinu Zajednice Županije po slijedećem ključu:

1. Turistička zajednica općine Tuzla ..... 5 predstavnika
2. Turistička zajednica općine Lukavac ..... 4 predstavnika
3. Turistička zajednica općine Kladanj ..... 3 predstavnika
4. Turistička zajednica općine Gradačac ..... 4 predstavnika
5. Turistička zajednica općine Živinice ..... 3 predstavnika

##### Članak 17.

Skupština Zajednice:

1. Donosi Statut Zajednice,
2. Odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća,

3. Odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora,
4. Donosi godišnji program rada Zajednice,
5. Donosi finansijski plan i godišnje finansijske izvješće Zajednice,
6. Na prijedlog Turističkog vijeća imenuje i razrješava počasne članove Zajednice,
7. Donosi odluku o osnutku i ustroju Turističkog ureda,
8. Donosi odluku o sadržaju i obliku znaka Turističke zajednice,
9. Donosi Poslovnik o radu Skupštine Zajednice,
10. Daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa,
11. Razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizilaze iz zadataka Zajednice, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršenje,
12. Prihvaća godišnje izvješće i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom,
13. Bira predstavnike u Turističku zajednicu Federacije Bosne i Hercegovine.

#### Članak 18.

Mandat članova Skupštine Zajednice traje 4 godine. Članu Skupštine Zajednice može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- opozivom od strane Skupštine Zajednice,
- prestankom rada kod člana turističke zajednice općine ili grada odnosno turističke zajednice mjesta,
- na lični zahtjev.

Skupština Zajednice može opozvati člana Skupštine Zajednice ako svoju dužnost ne obnaša sukladno s zadaćama Zajednice ili je uopće ne obnaša. Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka vremena na koji je bio izabran član kojem je prestao mandat na jedan od načina utvrđenih u stavu 2. ovog članka.

#### Članak 19.

Izbore za Skupštinu Zajednice raspisuje Turističko vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine Zajednice.

#### Članak 20.

Skupština zajednice odlučuje na sjednicama. Redovna sjednica održava se jednom godišnje. Vanredna sjednica saziva se u slučaju:

- izbora članova Turističkog vijeća ili Nadzornog odbora ako se njihov broj smanji za više od 1/4,
- izbora predsjednika zajednice,
- na zahtjev Nadzornog odbora, Turističkog vijeća najmanje 1/10 članova Skupštine ili direktora Turističkog ureda,
- podnositelj zahtjeva za sazivanje vanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red Skupštine Zajednice.

Ako u slučaju iz stava 3. ovog člana predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu Zajednice, Skupštinu Zajednice mogu sazvati Turističko vijeće, Nadzorni odbor ili 20% članova Skupštine.

#### Članak 21.

Skupština Zajednice pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova Skupštine Zajednice.

Skupština Zajednice donosi odluke većinom glasova nazočnih članova Skupštine, ako za pojedina pitanja ovim Statutom nije drukčije određeno.

Način sazivanja i vođenja sjednica Skupštine Zajednice i druga pitanja u svezi sa održavanjem sjednice Skupštine utvrđuje se Poslovníkom.

## 2. Turističko vijeće

#### Članak 22.

Turističko vijeće je izvršno tijelo Skupštine Zajednice. Turističko vijeće odgovorno je Skupštini Zajednice.

Turističko vijeće Zajednice:

1. Provodi odluke i zaključke Skupštine zajednice.
2. Predlaže Skupštini osnovne smjernice, godišnji program rada i finansijski plan Zajednice.
3. Podnosi izvješća o izvršenju programa rada i finansijskom poslovanju Zajednice.
4. Upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu.
5. Donosi opće akte za Turistički ured, na prijedlog direktora Turističkog ureda.
6. Imenuje i razrješava direktora Turističkog ureda.
7. Utvrđuje prijedlog Statuta.
8. Priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština Zajednice.
9. Odlučuje o korišćenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavku poslovnog prostora sukladno s finansijskim planom.
10. Donosi opće akte koje ne donosi Skupština Zajednice.
11. Potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet.
12. Donosi poslovnik Turističkog vijeća.
13. Odlučuje i obavlja druge poslove u okviru svoga djelokruga.

#### Članak 23.

Turističko vijeće ima predsjednika i osam članova. Šest članova Turističkog vijeća bira Skupština Zajednice, jednog člana delegira Vlada Županije, a jednog člana delegira Privredna komora regije Tuzla.

Predsjednik zajednice je predsjednik Turističkog vijeća.

#### Članak 24.

Mandat članova Turističkog vijeća traje 4 godine. Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- opozivom od strane Skupštine Zajednice,
- opozivom od strane Vlade Županije, odnosno Privredne komore,
- prestankom rada kod člana turističke zajednice općine ili grada odnosno turističke zajednice mjesta,
- na lični zahtjev.

Član turističkog vijeća može biti opozvan ako ne obavlja svoje aktivnosti sukladno s Zakonom i ovim Statutom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na osnovu prethodnog stavka, nadležno tijelo bira odnosno delegira svog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodni član.



## Članak 25.

Turističko vijeće radi u sjednicama.

Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava na sjednici Turističkog vijeća. U slučaju odsutnosti predsjednika zajednice, sjednicu Turističkog vijeća saziva i predsjedava joj član Turističkog vijeća kojeg vijeće odredi.

## Članak 26.

Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko je na sjednici nazočno više od polovice članova vijeća. Turističko vijeće odlučuje većinom glasova nazočnih.

## Članak 27.

Turističko vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem. Turističko vijeće može odlučivati da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.

Način sazivanja i vođenja sjednica Turističkog vijeća i druga pitanja u svezi s održavanjem sjednice Turističkog vijeća uređuju se poslovníkom.

**3. Nadzorni odbor**

## Članak 28.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Zajednice. Nadzorni odbor ima 5 članova, a čine ga:

- 4 člana koje bira Skupština Zajednice
- 1 predstavnik Vlade Županije.

Nadzorni odbor iz redova svojih članova bira predsjednika i njegovog zamjenika.

Član nadzornog odbora ne može biti član Turističkog vijeća.

## Članak 29.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva i rukovodi njezinim radom predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik predsjednika. Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Odbora, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

## Članak 30.

Nadzorni odbor nadzire:

1. Vođenje poslova Zajednice.
2. Materijalno i finansijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice.
3. Izvršenje i provođenje programa rada i finansijskog plana Zajednice.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor najmanje jednom godišnje podnosi pismeno izvješće Skupštini Zajednice i Turističkom vijeću.

## Članak 31.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva i rukovodi njenim radom predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik predsjednika.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Odbora, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

## Članak 32.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 godine. Članu Nadzornog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koji je izabran:

- opozivom od strane tijela koje ga je izabralo, odnosno imenovalo,
- na lični zahtjev.

Član Nadzornog odbora može biti opozvan ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obnaša sukladno s Statutom i aktima tijela Zajednice.

Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao na temelju stava 2. ovog članka nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodni član.

**4. Predsjednik Zajednice**

## Članak 33.

Zajednica ima predsjednika zajednice. Dužnost predsjednika zajednice obavlja član Vlade Županije zadužen za područje Turizma. Mandat predsjednika Zajednice traje 4 godine.

Predsjednik Zajednice za svoj rad odgovara Skupštini Zajednice.

## Članak 34.

Predsjednik zajednice:

- predstavlja Zajednicu,
- saziva i predsjedava Skupštini Zajednice,
- saziva i predsjedava Turističkom vijeću,
- organizuje, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice sukladno s Zakonom, ovim Statutom i programom rada Zajednice,
- brine se o zakonitom i pravovremenom izvršenju zadaća Zajednice,
- pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom,
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće,
- obnaša i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

## Članak 35.

U slučaju odsutnosti predsjednika Zajednice, Skupštinu zajednice saziva i predsjedava joj najstariji član Skupštine.

**V. RADNA TIJELA**

## Članak 36.

Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati stalna ili privremena radna ili savjetodavna tijela (radne grupe, savjet, komisije i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.

Skupština Zajednice i Turističko vijeće odlukom o osnivanju tijela iz stava 1. ovog člana utvrđuje sastav, djelokrug rada i druga pitanja u svezi rada Zajednice.

**VI. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE****Članak 37.**

Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, a zastupa je direktor Turističkog ureda.

Direktor Turističkog ureda može dati pismenu punomoć drugoj osobi za nastupanje zajednice. Ako opću punomoć daje osobi koja nije zaposlena u Zajednici za druge sve punomoći potrebna je suglasnost Turističkog vijeća.

Punomoć iz stavka 2. ovog članka daje se sukladno odredbama Zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

**VII. TURISTIČKI URED****Članak 38.**

Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice osniva se Turistički ured. Sjedište Turističkog ureda je u sjedištu Zajednice.

**Članak 39.**

Odluku o osnutku i uređenju Turističkog ureda donosi Skupština Zajednice.

Djelokrug, unutrašnje uređenje, organizacija i sistematizacija radnih mjesta Turističkog ureda utvrđuje Turističko vijeće aktom o uređenju i sistematizaciji, na prijedlog direktora Ureda.

Uređenje Turističkog ureda treba odgovarati potrebama i zahtjevima članova Zajednice i mogućnostima za stručno, kvalitetno, pravodobno i odgovorno izvršavanje zadataka Zajednice.

**Članak 40.**

Turistički ured obavlja slijedeće poslove:

- provodi zadatke utvrđene programom rada Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice,
- obavlja pravne, finansijske i knjigovodstvene poslove, kadrovske i opće poslove, radi evidencije, i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice,
- izrađuje analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice,
- obavlja i druge poslove koje mu odrede tijela Zajednice.

**Članak 41.**

Na pravni status uposlenih u Turističkom uredu, uslove za stupanje za rad i ostala pitanja u svezi s njihovim radom, odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu. Djelatnici uposleni u Turističkom uredu moraju ispunjavati posebne uslove koje propisuje ministar turizma.

**Članak 42.**

Turistički ured ima direktora. Direktora Turističkog ureda na osnovu javnog natječaja imenuje Turističko vijeće. Direktor se imenuje na 4 godine i može biti ponovno imenovan. Direktor mora ispunjavati uslove koje propisuje ministar turizma.

**Članak 43.**

Ako na raspisani javni natječaj niko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, konkurs će se ponoviti.

Po imenovanju direktora na temelju ponovljene objave natječaja Turističko vijeće imenovat će vršioca dužnosti, ali najduže na 6 mjeseci.

Vršitelj dužnosti ima prava, obveze i odgovornosti direktora Turističkog ureda.

**Članak 44.**

Direktora Turističkog ureda u slučaju odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje osoba koju odredi Turističko vijeće.

Osoba koja zamjenjuje direktora Turističkog ureda ima prava i dužnosti direktora.

**Članak 45.**

Direktor Turističkog ureda organizuje i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda i u granicama utvrđenih ovlašćenja odgovoran je za poslovanje Zajednice.

Direktor za svoj rad odgovoran je Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice.

Direktor ne može biti član Turističkog vijeća.

Direktor Turističkog ureda:

- provodi odluke Turističkog vijeća,
- organizuje izvršavanje zadaće Zajednice,
- zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice,
- zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlašćenjima,
- odgovoran je za namjensko korišćenje sredstava koja se vode u zajednici,
- usklađuje materijalne i druge uslove rada Turističkog ureda i brine se da poslovi i zadaće budu na vrijeme kvalitetno obavljani sukladno s odredbama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela,
- odlučuje o upošljavanju djelatnika u Turističkom uredu i raspoređivanju djelatnika na određeno radno mjesto, te o prestanku rada sukladno s aktom o uređenju i sistematizaciji Turističkog ureda,
- odlučuje o povjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je to potrebno i svrsihodno u cilju izvršenja zadaća Zajednice,
- potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice,
- priprema zajedno s predsjednikom Zajednice sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice,
- podnosi Turističkom vijeću izvješće o svom radu i o radu Turističkog ureda, te predlaže mjere za unapređenje organizacije rada Turističkog ureda,
- obnaša i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

**Članak 46.**

Direktor Turističkog ureda može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan:

1. na lični zahtjev,
2. ako zbog neizvršenja ili nemarnog obnašanja svoje dužnosti, Zajednica nije mogla izvršiti zadaće ili je izvršenje zadaća bilo otežano,
3. ako je usljed nezakonitog, nesavjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlasti nastala ili mogla nastati šteta,

4. ako bez osnovanog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluku tijela Zajednice ili postupka protivno tim odlukama.

Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje razmatra i ispituje komisija koju imenuje Turističko vijeće iz radova članica Zajednice.

Odluku o razrješenju direktora Turističkog ureda donosi Turističko vijeće glasovanjem.

U slučaju razrješenja direktora Turističkog ureda, Turističko vijeće imenovat će vršitelja dužnosti direktora i raspisat će natječaj za direktora najkasnije u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

## VIII. ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE DUŽNOSTI U ZAJEDNICI

### Članak 47.

Svaki član tijela Zajednice odgovoran je za svoj rad tijelu koje ga je izabralo, a članovi Skupštine Zajednice odgovorni su članu Zajednice kojeg predstavljaju.

Predsjednik zajednice i direktor Turističkog ureda osobno su odgovorni za zakonito, savjesno i stručno obnašanje dužnosti i zadaća koje im je utvrdilo tijelo koje ih je izabralo ili imenovalo.

## IX. UPRAVLJANJE U ZAJEDNICI

### Članak 48.

Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice vodi se po propisima koji uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija.

### Članak 49.

Za svaku poslovnu godinu Zajednica utvrđuje program rada i financijski plan.

### Članak 50.

Prijedlog programa rada i prijedlog financijskog plana Zajednice utvrđuje Turističko vijeće i podnosi ga Skupštini Zajednice do kraja novembra tekuće godine za slijedeću poslovnu godinu.

Zajednica Županije dostavlja prijedlog programa rada i prijedlog financijskog plana Zajednice za slijedeću poslovnu godinu turističkoj zajednici Federacije.

### Članak 51.

Godišnji program rada i godišnji financijski plan Zajednice sadrže pojedinačno utvrđene planirane zadaće i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje.

Prijedlog programa rada i prijedlog financijskog plana Zajednice, obvezno se dostavlja na razmatranje članovima Skupštine Zajednice 15 dana prije održavanja sjednice na kojoj se donose.

### Članak 52.

Tokom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada i godišnji financijski plan.

### Članak 53.

Za izvršenje programa rada i godišnjeg financijskog plana odgovorno je Turističko vijeće. Naredbodavac za izvršenje programa rada i financijskog plana je direktor Turističkog ureda.

### Članak 54.

Turističko vijeće dužno je skupštini Zajednice podnijeti financijsko izvješće u roku koje ono odredi.

### Članak 55.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća za prethodnu godinu Turističko vijeće podnosi Skupštini Zajednice do kraja februara, kao i prijedlog izvješća o izvršenju programa rada.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća mora se staviti na uvid članovima Zajednice 8 dana prije razmatranja na Skupštini Zajednice.

Godišnje financijsko izvješće Zajednice se dostavlja turističkoj zajednici Federacije.

### Članak 56.

Zajednica ostvaruje prihode iz slijedećih izvora:

1. boravišne takse sukladno s posebnim zakonom,
2. članarine sukladno s posebnim zakonom,
3. proračun Županije,
4. zajmova,
5. dragovoljnih priloga.

### Članak 57.

Pored izvora iz stavka 1. ovog članka poslovanje ili pojedine aktivnosti Zajednice mogu se financirati i dodatnim sredstvima koja osiguravaju njihovi članovi i zainteresovane pravne i fizičke osobe.

### Članak 58.

Domaće i strane pravne i fizičke osobe plaćaju članarinu Zajednici u skladu s posebnim rokom.

### Članak 59.

U financijskom planu Zajednica može se izvoditi dio prihoda kao neposredna sredstva (tekuća pričuva) koja se koristi cijele godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslovne i zadaće koji se financiraju iz financijskog plana Zajednice.

Sredstvima tekuće pričuve raspolaže Turističko vijeće.

### Članak 60.

Sredstva Zajednice vode se na jedinstvenom žiroračunu.

### Članak 61.

Višak prihoda nad rashodima Zajednice koristi se u svrhu unapređenja turističkog područja Zajednice.

### Članak 62.

Turističko vijeće Zajednice upravlja imovinom Zajednice glede urednog i savjesnog upravljanja.

Za nabavku i otuđenje nekretnina Turističko vijeće mora razmotriti prethodnu suglasnost Skupštine Zajednice koja o tome odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

## X. JAVNOST RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE ŽUPANIJE

### Članak 63.

Javnost rada Turističke zajednice Županije osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala putem sjednica tijela

Zajednice za članove Zajednice, objavom na oglasnoj ploči Zajednice, odnosno putem sredstava javnog mnijenja ili na drugi pogodan način.

#### Članak 64.

Predsjednik Zajednice odgovoran je za redovno, potpuno i po obliku i po sadržaju pristupačno informiranje javnosti o radu Turističke Zajednice Županije.

### XI. POSLOVNA TAJNA

#### Članak 65.

Poslovnu tajnu Zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlašćenoj osobi bilo protivno poslovanju Zajednice, šteto interesima i poslovnom ugledu Zajednice.

Predsjednik Zajednice određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kao i ostala pitanja u svezi s poslovnom tajnom.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi uposleni u Zajednici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna.

Povreda odredaba ovog Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu je teža povreda radne dužnosti.

### XII. PRESTANAK RADA ZAJEDNICE

#### Članak 66.

Zajednica prestaje s radom:

1. Odlukom osnivača o prestanku rada Zajednice,

2. Odlukom nadležnog upravnog tijela o prestanku rada Zajednice.

Odluka osnivača o prestanku rada Zajednice pravovaljana je ako je donesena dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

Nadležna uprava tijela donijet će odluku o prestanku rada Zajednice, ako Zajednica djeluje suprotno odredbama Zakona i ovog Statuta ili ukoliko ne ispunjava zadaće zbog kojih je osnovana, ako je od održavanja Skupštine Zajednice proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog člankom 23. ovog Statuta za održanje Skupštine Zajednice.

#### Članak 67.

Odlukom o prestanku rada Zajednice utvrdit će se podjela imovine Zajednice. Imovina se dijeli razmjerno visini udjela članova u prihodima Zajednice.

### XIII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

#### Članak 68.

Zajednica ima Statut i druge opće akte (pravilnici, odluke, poslovnici).

Opći akti moraju biti u suglasnosti s odredbama Statuta. Statut mora biti u suglasnosti s zakonom i drugim propisima.

U slučaju nesuglasnosti općih akata s Statutom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

Ocjenu suglasnosti općih akata s Statutom daje Skupština Zajednice. Kada utvrdi da opći akt nije u suglasnosti s Statutom, Skupština Zajednice svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

#### Članak 69.

Statut donosi uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, skupština Zajednice dvotrećinskom većinom svih predstavnika u Skupštini Zajednice.

Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština Zajednice na svojoj prvoj sjednici većinom glasova. Ostale opće akte donosi Turističko vijeće Zajednice na prijedlog predsjednika Zajednice ili na osobnu inicijativu, a opće akte Turističkog ureda na prijedlog direktora Turističkog ureda.

#### Članak 70.

Opći akti Turističkog ureda su:

- o uređenju,
- o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- o radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti uposlenih,
- o obračunu i isplati plaća, naknadi plaća i ostalim materijalnim pravima radnika,
- drugi akti utvrđeni Statutom ili odlukom Turističkog vijeća.

#### Članak 71.

Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način određen za donošenje Statuta.

Prijedlog za izmjene i dopune statuta može podnijeti Turističko vijeće ili najmanje desetina članova Skupštine Zajednice.

Prijedlog izmjene i dopuna Statuta dostavlja se članovima Skupštine Zajednice radi davanja primjedbi i prijedloga. Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se Turističkom vijeću zajednice u roku od osam dana od dana primitka. Nakon razmatranja primjedbi i prijedloga Turističko vijeće utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i upućuje ga Skupštini Zajednice na usvajanje.

#### Članak 72.

Statut Turističke zajednice Županije objavljuje se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Opći akti Zajednice oglašavaju se na oglasnoj ploči Zajednice, a opći akti Turističkog ureda na oglasnoj ploči Ureda.

Opći akti Zajednice stupaju na snagu danom oglašavanja.

### XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 73.

Zajednica i Turistički ured Zajednice dužni su do 10. 9. 1997. godine donijeti opće akte sukladno s odredbama ovog Statuta, i Odluku sa osnivačke skupštine Turističke zajednice TPK-a prijaviti i upisati u spisnik Turističkih zajednica kod Federalnog ministarstva trgovine.

#### Članak 74.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Broj: 05/1-325-13331/97  
Tuzla, 25. kolovoz 1997. g.

PREDSJEDNIK  
SKUPŠTINE TURISTIČKE  
ZAJEDNICE

Bajro Bačić, dipl. pravnik v.r.

zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona na I sjednici održanoj 25. 8. 1997. godine, donijela je

## POSLOVNIK

### o radu Skupštine Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Član 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada Skupštine Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona (u daljem tekstu: Skupština) i to:

- način konstituisanja Skupštine, postupak potvrđivanja odnosno prestanak mandata članova Skupštine,
- postupak izbora i razrješenja predsjednika Zajednice, članova Turističkog vijeća i Nadzornog odbora i izbor predstavnika Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice Federacije,
- prava i dužnosti članova Skupštine,
- sazivanje i vođenje sjednice Skupštine i
- javnost rada Skupštine.

##### Član 2.

Sastav, djelokrug i ovlaštenja Skupštine utvrđena su Statutom Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona (u daljem tekstu: Zajednica).

##### Član 3.

Rad Skupštine je javan.

Javnost se može iznimno isključiti samo u odnosu na isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu.

#### II. KONSTITUISANJE SKUPŠTINE, POSTUPAK POTVRĐIVANJA ODNOSNO PRESTANAK MANDATA ČLANOVA SKUPŠTINE

##### Član 4.

Pripremne radnje za osnivanje Zajednice i sazivanja Osnivačke skupštine obavlja Vlada Kantona.

##### Član 5.

Na Osnivačkoj skupštini potvrđuje se mandat članova Skupštine, bira predsjednik Zajednice, biraju članovi Turističkog vijeća, biraju odnosno imenuju članovi Nadzornog odbora.

Na Osnivačkoj skupštini donosi se Statut Zajednice i Poslovnik o radu Skupštine, a mogu se donositi i drugi akti potrebni za rad Zajednice (godišnji program rada, odluka o osnivanju i ustroju Turističkog uređa i sl.).

Na Osnivačkoj skupštini bira se zapisničar i dva ovjerivača zapisnika, te njihovi zamjenici.

##### Član 6.

Osnivačku skupštinu otvara, i njome predsjedava predstavnik organizacionog odbora do izbora predsjednika Zajednice.

##### Član 7.

Potvrđivanje mandata članova Skupštine obavlja se na početku Osnivačke skupštine.

Potvrđivanje mandata iz stava 1. ovog člana obavlja se na prijedlog verifikacione komisije koju bira Skupština.

Verifikaciona komisija prijedlog za utvrđivanje mandata članova Skupštine podnosi na osnovu izvještaja o provedenim izborima.

Verifikacionu komisiju sačinjava predsjednik i dva člana izabranih iz redova članova Skupštine.

##### Član 8.

Od dana potvrđivanja mandata, član Skupštine ima prava i dužnosti člana Skupštine određena Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine i Statutom zajednice, do prestanka mandata.

Danom potvrđivanja mandata novoizabranim članovima Skupštine, prestaje mandat članovima Skupštine prethodnog saziva.

##### Član 9.

Potvrđivanjem mandata članova Skupštine i izborom predsjednika Zajednice, Skupština Zajednice smatra se konstituisanom.

##### Član 10.

Članu Skupštine prestaje mandat u slučajevima utvrđenim Statutom Zajednice.

Ako član Skupštine podnese ostavku, predsjednik Zajednice tekst ostavke dostavlja članovima Skupštine.

O sadržaju osnovanosti podnesene ostavke odlučuje se na sjednici Skupštine na osnovu provedene rasprave.

Ako Skupština prihvati ostavku, članu Skupštine prestaje mandat danom donošenja odluke o prestanku mandata.

##### Član 11.

Nakon prestanka mandata člana Skupštine, provode se dopunski izbori.

Određbe člana 10. stava 2, 3. i 4. stava 1. ovog člana odgovarajuće se primjenjuju i u drugim slučajevima prestanka mandata člana Skupštine predviđenih Statutom.

#### III. POSTUPAK IZBORA I RAZRJEŠENJA TIJELA ZAJEDNICE

##### Član 12.

Skupština bira predsjednika Zajednice, bira članove Turističkog vijeća, te bira odnosno imenuje članove Nadzornog odbora.

Predsjednik Zajednice bira se na prijedlog Vlade Kantona.

##### Član 13.

Prije provođenja izbora za predsjednika Zajednice, članove Turističkog vijeća i Nadzornog odbora (u daljem tekstu: tijela Zajednice) odlučuje se o načinu glasanja.

Tajno glasanje provodi se u pravilu kada je broj predloženih kandidata veći od broja koji se bira odnosno imenuje.

Ako je donesena odluka da se izbor tijela Zajednice obavlja tajnim glasanjem Skupština iz redova svojih članova bira Kandidacionu i Izbornu komisiju.

## Član 14.

U slučaju javnog glasanja, glasanje se obavlja na način propisan odredbama člana 54. i 55. ovog Poslovnika.

## Član 15.

Kandidacionu komisiju čini predsjednik i 2 člana.  
Izbornu Komisiju čini predsjednik i 2 člana.

## Član 16.

Kandidaciona komisija predlaže kandidate za Turističko vijeće i Nadzorni odbor.

Kada Skupština prihvati kandidacionu listu za izbor tijela iz stava 1. ovog člana izbore provodi Izborna komisija.

## Član 17.

Za donošenje odluke o izboru tijela Zajednice potrebno je da je na sjednici Skupštine prisutno više od polovine ukupnog broja članova Skupštine.

Izabrani su oni kandidati za koje je glasala većina prisutnih članova Skupštine, a koji su dobili redom najveći broj glasova.

Ako se u slučaju iz stava 2. ovog člana ne može utvrditi koji su kandidati izabrani, zbog toga što su dva ili više kandidata dobili jednak broj glasova, ponovo se glasa samo za te kandidate.

## Član 18.

Tajno glasanje provodi se glasačkim listićem.

Glasački listići su jednake veličine, iste boje i oblika.

Na glasačkom listiću imena kandidata navode se abecednim redom.

## Član 19.

Član Skupštine glasa lično i s tolikim brojem glasačkih listića koliko prema Statutu Zajednice ima glasova u Skupštini.

Član Skupštine glasa tako da na glasačkom listiću zaokruži redni broj ispred imena kandidata za kojeg glasa, a u slučaju razrješenja zaokružuje riječi: "Za razrješenje" ili "Protiv razrješenja".

Glasački listić na kojem je zaokružen redni broj ispred imena većeg broja kandidata od broja koji se bira, smatra se nevažećim.

Nevažećim je i nepopunjeni glasački listić kao i listić na kojem su dopisana nova imena odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koje je kandidate član Skupštine glasao odnosno da li je zaokružio riječi "Za razrješenje" ili "Protiv razrješenja".

## Član 20.

Rezultati glasanja utvrđuju se na osnovu predatih glasačkih listića.

Rezultat glasanja utvrđuje Izborna komisija.

## Član 21.

Ako pri glasanju potreban broj glasova ne dobije toliki broj kandidata koji se bira, glasanje se ponavlja za kandidate koji nisu dobili potrebnu većinu.

Ako se kod ponovljenog glasanja ne dobije potrebna većina glasova prijedlog za izbor kandidata koji ni u ponovljenom glasanju nisu dobili potreban broj glasova skida se s dnevnog reda.

## Član 22.

U slučaju ponovnog glasanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasanje provodi se po istom postupku kao i prvo glasanje.

## Član 23.

Skupština može razriješiti člana Turističkog vijeća ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa zakonom i Statutom Zajednice. Skupština će razriješiti člana Nadzornog odbora u slučaju njegovog opoziva.

Postupak za razrješenje odnosno opoziv u smislu člana 1. i 2. ovog člana može se pokrenuti i na prijedlog 1/10 članova Skupštine ili predsjednika Zajednice.

## Član 24.

Skupština će razriješiti člana Turističkog vijeća ili Nadzornog odbora i u slučaju podnošenja ostavke.

## Član 25.

Na prijedlog Vlade Kantona Skupština može razriješiti predsjednika Zajednice.

## Član 26.

U slučaju razrješenja članova tijela Zajednice odgovarajuće se primjenjuju odredbe člana 13 do 22. ovog Poslovnika.

## Član 27.

Imenovanje počasnih članova Zajednice obavlja se na način propisan odredbom člana 13. do 22. ovo Poslovnika.

#### **IV. IZBOR PREDSTAVNIKA ZAJEDNICE U SKUPŠTINU TURISTIČKE ZAJEDNICE FEDERACIJE**

## Član 28.

Skupština bira predstavnike Zajednice u Skupštine Turističke zajednice Federacije BiH 2 člana.

Broj predstavnika, te kriterije prema kojima se obavlja njihov izbor utvrđeni su Statutom Turističke zajednice Federacije BiH.

Izbor predstavnika Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice Federacije BiH obavlja se na način propisan odredbom člana 13 do 22. ovog Poslovnika.

#### **V. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA SKUPŠTINE**

## Član 29.

Članovi Skupštine imaju pravo i dužnost da prisustvuju sjednicama Skupštine i učestvuju u njihovom radu i odlučiva-nju.

Izuzetno od odredbe stava 1. ovog člana počasni članovi Zajednice mogu učestvovati u radu Skupštine, ali bez prava odlučivanja.

## Član 30.

Članovi Skupštine imaju pravo i dužnosti:

1. prisustvovati sjednicama Skupštine,
2. predlagati raspravu o pojedinim pitanjima,

3. postavljati pitanja u vezi sa provođenjem odluka, zaključaka i drugih akata Skupštine,

4. podnositi prijedloge i postavljati pitanja u vezi sa radom Turističkog vijeća, Nadzornog odbora i radnih tijela Zajednice,

5. podnositi prijedloge i postavljati pitanja u vezi rada Turističkog društva, Turističkog ureda ili Turističko-informativnog centra,

6. biti birani u radna tijela Skupštine i prihvatiti izbor.

#### Član 31.

Članovi Skupštine imaju pravo na postavljena pitanja dobiti usmeni odgovor na sjednici Skupštine.

Ako nije moguće postupiti u skladu s stavom 1. ovog člana, članu Skupštine na postavljeno pitanje dostavit će se pismeni odgovor u roku od 15 dana.

#### Član 32.

Članovima Skupštine dostavljaju se izvještaji, analize i drugi materijali o kojima će se raspravljati na sjednici Skupštine.

Članovi Skupštine imaju pravo uvida u sve materijale koji se pripremaju ili prikupljaju u Turističkom uredu.

#### Član 33.

Članovi Skupštine imaju pravo koristiti tehnička i informatička sredstva u Turističkom uredu koja su mu potrebna za obavljanje dužnosti.

#### Član 34.

Član Skupštine ima pravo na naknadu troškova i izgublenu zaradu nastalu u vezi sa radom u Skupštini, u visini i na način određen posebnom odlukom Skupštine.

#### Član 35.

Član Skupštine u obavljanju privatnih i drugih poslova, bilo za sebe ili svog poslodavca, ne smije se koristiti položajem člana Skupštine.

### VI. SAZIVANJE I VOĐENJE SJEDNICE SKUPŠTINE

#### Član 36.

Skupština radi u sjednicama.

Redovno odnosno vanredno održavanje sjednice Skupštine uređeno je Statutom Zajednice.

#### Član 37.

Skupštinu saziva i njome predsjedava predsjednik Zajednice, a u njegovoj odsutnosti član Skupštine određen Statutom Zajednice (u daljem tekstu: predsjedavajući).

U slučajevima utvrđenim Statutom Zajednice Skupštine mogu sazvati Turističko vijeće, Nadzorni odbor ili 20% članova Skupštine.

#### Član 38.

Poziv na sjednicu članovima Skupštine upućuje se u pravilu najmanje 7 dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Uz poziv za sjednicu članovima Skupštine dostavlja se prijedlog dnevnog reda i odgovarajući materijal koji će se razmatrati na sjednici Skupštine.

Uz pisani poziv na sjednicu dostavlja se i zapisnik s prethodne sjednice.

#### Član 39.

Sjednica se saziva pisanim pozivom koji sadrži mjesto, dan i sat održavanja sjednice.

Poziv na sjednicu dostavlja se i počasnim članovima Skupštine, te drugim pravnim i fizičkim osobama na koje se posredno ili neposredno odnosi dnevni red.

#### Član 40.

Nakon otvaranja sjednice predsjedavajući daje potrebna objašnjenja u vezi sa radom sjednice Skupštine.

#### Član 41.

Skupština može pravovaljano raditi ako je sjednici prisutno više od polovine ukupnog broja članova Skupštine.

Ako se utvrdi da na sjednici Skupštine nije prisutan dovoljan broj članova Skupštine, sjednica se odgađa za određeni sat istog dana ili za drugi određeni dan i sat.

Predsjedavajući je dužan prekinuti i odgoditi sjednicu Skupštine ako za vrijeme trajanja sjednice Skupštine utvrdi da više nije prisutan potreban broj članova Skupštine.

O odgađanju sjednice za drugi dan pismeno se obavještavaju samo odsutni članovi Skupštine.

#### Član 42.

O prisustvu članova Skupštine na sjednici Skupštine vodi se evidencija.

Predsjedavajući obavještava Skupštinu o tome koje, osim članova, pozvan na sjednicu Skupštine i koji su članovi obavijestili da su spriječeni prisustvovati sjednici.

#### Član 43.

Na početku sjednice utvrđuje se dnevni red prema prijedlogu koji je naznačen u pozivu na sjednicu.

Predloženi dnevni red može se na početku sjednice i u toku rasprave o dnevnom redu proširiti ili pojedini predmet skinuti s dnevnog reda na prijedlog predsjedavajuće ili člana Skupštine.

Prijedlog za proširenje dnevnog reda s novim predmetom o kojem nisu raspravljala nadležna tijela (Turističko vijeće, Nadzorni odbor) može se prihvatiti samo ukoliko predlagač obrazloži potrebnu hitnost.

#### Član 44.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim tačkama, i to redom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu.

#### Član 45.

Na sjednici se o svakom predmetu dnevnog reda raspravlja prije nego što se o njemu odlučuje, osim ako je ovim Poslovnikom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Predsjedavajući zaključuje raspravu kad utvrdi da nema više prijava za raspravu.

#### Član 46.

Predsjedavajući otvara pojedine tačke dnevnog reda i članovima Skupštine daje riječ po redu kojim su se prijavili.

Prijave za raspravu podnose se čim se otvori rasprava, a sve do zaključenja rasprave. Niko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjedavajućeg.

#### Član 47.

Na sjednici može učestvovati u raspravi i počasni član, a ostale osobe na poziv predsjedavajućeg.

#### Član 48.

U raspravi se govori u pravilu s govornice.

S mjesta se može govoriti samo ako tehnički uslovi dozvoljavaju da se govornik čuje i da njegove riječi mogu biti zabilježene, o čemu odlučuje predsjedavajući.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjedavajući.

Predsjedavajući osigurava da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

#### Član 49.

Članu Skupštine koji želi govoriti o povredi ovog Poslovnika ili povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjedavajući mora dati riječ čim je ovaj zatraži.

O prigovoru iz stava 1. ovog člana, član Skupštine može govoriti najduže 3 minute.

Predsjedavajući je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi ovoga Poslovnika odnosno utvrđenog dnevnog reda.

#### Član 50.

Na sjednici se može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja prema utvrđenom dnevnom redu.

Ukoliko se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjedavajući ga upozorava da se drži dnevnog reda.

Ako se govornik i poslije drugog upozorenja ne drži teme dnevnog reda predsjedavajući mu oduzima riječ.

#### Član 51.

Na sjednici Skupštine može se odlučiti da govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput, a može se odrediti i vrijeme trajanja govora.

#### Član 52.

Ako o nekom predmetu ima više prijedloga o svakom od njih glasa se odvojeno.

Prvo se glasa o prijedlogu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i shodno tom kriteriju, dalje o ostalim prijedlozima i amandmanima.

#### Član 53.

O svakom predmetu dnevnog reda Skupština donosi odgovarajući akt.

Skupština donosi opće akte, programe i planove utvrđene Statutom Zajednice, te odluke, preporuke i zaključke.

Odluka se donosi kao akt kojim se odlučuje o izboru, imenovanju i razrješenju članova tijela Zajednice i izboru počasnih članova Skupštine.

Preporukom se ukazuje na podnesene prigovore i pritužbe na rad Skupštine i drugih tijela Zajednice odnosno stručnih službi Zajednice.

Zaključkom se zauzimaju stavovi i izražavaju mišljenja o pitanjima o kojima se odlučuje odlukom.

#### Član 54.

Na sjednici Skupštine glasa se po pravilu javno, osim ako se na sjednici ne odluči drugačije.

Članovi Skupštine javno glasaju tako da se izjašnjavaju "ZA" ili "PROTIV" prijedloga. Javno glasanje provodi se dizanjem ruke ili poimeničnim izjašnjavanjem.

Glasanje dizanjem ruke provodi se na način da predsjedavajući prvo poziva članove Skupštine da se izjasne tko je "ZA" prijedlog, zatim tko je "PROTIV" prijedloga.

Poimenično glasanje provodi se tako da se svaki pozvani predstavnik izjašnjava "ZA" ili "PROTIV".

#### Član 55.

Poslije završenog glasanja, predsjedavajući utvrđuje rezultate glasanja i na osnovu rezultata objavljuje da li je prijedlog prihvaćen ili odbijen.

#### Član 56.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, naročito o prijedlozima iznijetim na sjednici i o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasanja o pojedinom predmetu.

#### Član 57.

Svaki član Skupštine ima pravo na početku sjednice iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice.

O osnovnosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nema primjedbi, kao i zapisnik o kojem su saglasno izvršene izmjene na osnovu primjedbi smatra se usvojenim.

#### Član 58.

Usvojen zapisnik potpisuju predsjedavajući, zapisničar i ovjerivač zapisnika.

#### Član 59.

Izvornici zapisnika sa sjednice Skupštine čuvaju se u Turističkom uredu.

#### Član 60.

Na sjednici Skupštine mogu se voditi stenografske bilješke ili tonsko snimanje, koje se na zahtjev članova Skupštine stavljaju njima na uvid.

Ostvarivanje prava iz stava 1. ovog člana osigurava ovlaštena osoba u Turističkom uredu.

#### Član 61.

Svaki član Skupštine ili drugi učesnik u raspravi ima pravo obrazložiti svoje izlaganje bez unošenja bitnih izmjena u tekst i bez izostavljanja izraženih misli i razloga.

U slučaju spora o osnovnosti zahtjeva da se izvrši ispravka u zapisniku odlučuje se na narednoj sjednici bez rasprave.

### VII. ODNOSI S PREDSTAVNICIMA SREDSTAVA JAVNOG INFORMISANJA

#### Član 62.

Predstavnici novina i drugih sredstava javnog informisanja mogu prisustvovati sjednicama Skupštine i izvještavati javnost o radu Skupštine.

Poziv za sjednicu Skupštine s odgovarajućim materijalima dostavlja se i predstavnicima javnog informisanja.



Od dostupnosti javnosti mogu se izuzeti materijali koji su označeni kao poslovna tajna.

O radu sjednice Skupštine može se dati i službena izjava za novine i druga sredstva javnog informisanja.

Izjavu iz stava 4. ovog člana daje predsjednik Zajednice.

#### Član 63.

O odnosima s predstavnicima sredstava javnog informisanja brine se predsjednik Zajednice i direktor Turističkog ureda.

### VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 64.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama TPK-a".

Broj: 05/1-325-13330/97

Tuzla, 25. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK  
SKUPŠTINE TURISTIČKE  
ZAJEDNICE  
Bačić Bajro, dipl. pravnik v.r.



**465**

Na temelju članka 22. stavak 1. točka 12. Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije na I sjednici održanoj 25. 8. 1997. godine, donijela je

## POSLOVNIK

### o radu Skupštine Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada Skupštine Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije (u daljem tekstu: Skupština) i to:

- način konstituiranja Skupštine, postupak potvrđivanja odnosno prestanak mandata članova Skupštine,
- postupak izbora i razriješenja predsjednika Zajednice, članova Turističkog vijeća i Nadzornog odbora i izbor predstavnika Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice Federacije,
- prava i dužnosti članova Skupštine,
- sazivanje i vođenje sjednice Skupštine i
- javnost rada Skupštine.

##### Članak 2.

Sastav, djelokrug i ovlaštenja Skupštine utvrđena su Statutom Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije (u daljem tekstu: Zajednica).

##### Članak 3.

Rad Skupštine je javan.

Javnost se može iznimno isključiti samo u odnosu na isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu.

#### II. KONSTITUIRANJE SKUPŠTINE, POSTUPAK POTVRĐIVANJA ODNOSNO PRESTANAK MANDATA ČLANOVA SKUPŠTINE

##### Članak 4.

Pripremne radnje za osnivanje Zajednice i sazivanja Osnivačke skupštine obavlja Vlada Županije.

##### Članak 5.

Na Osnivačkoj skupštini potvrđuje se mandat članova Skupštine, bira predsjednik Zajednice, biraju članovi Turističkog vijeća, biraju odnosno imenuju članovi Nadzornog odbora.

Na Osnivačkoj skupštini donosi se Statut Zajednice i Poslovnik o radu Skupštine, a mogu se donositi i drugi akti potrebni za rad Zajednice (godišnji program rada, odluka o osnutku i ustroju Turističkog ureda i sl.).

Na Osnivačkoj skupštini bira se zapisničar i dva ovjerivača zapisnika, te njihovi zamjenici.

##### Članak 6.

Osnivačku skupštinu otvara, i njome predsjedava predstavnik organizacijskog odbora do izbora predsjednika Zajednice.

##### Članak 7.

Potvrđivanje mandata članova Skupštine obavlja se na početku Osnivačke skupštine.

Potvrđivanje mandata iz stavka 1. ovog članka obavlja se na prijedlog verifikacione komisije koju bira Skupština.

Verifikaciona komisija prijedlog za utvrđivanje mandata članova Skupštine podnosi na temelju izvješća o provedenim izborima.

Verifikacionu komisiju sačinjava predsjednik i dva člana izabranih iz redova članova Skupštine.

##### Članak 8.

Od dana potvrđivanja mandata, član Skupštine ima prava i dužnosti člana Skupštine određena Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine i Statutom zajednice, do prestanka mandata.

Danom potvrđivanja mandata novoizabranim članovima Skupštine, prestaje mandat članovima Skupštine prethodnog saziva.

##### Članak 9.

Potvrđivanjem mandata članova Skupštine i izborom predsjednika Zajednice, Skupština Zajednice smatra se konstituiranom.

##### Članak 10.

Članu Skupštine prestaje mandat u slučajevima utvrđenim Statutom Zajednice.

Ako član Skupštine podnese ostavku, predsjednik Zajednice tekst ostavke dostavlja članovima Skupštine.

O sadržaju utemeljenosti podnesene ostavke odlučuje se na sjednici Skupštine na temelju provedene rasprave.

Ako Skupština prihvati ostavku, članu Skupštine prestaje mandat danom donošenja odluke o prestanku mandata.

##### Članak 11.

Nakon prestanka mandata člana Skupštine, provode se dopunski izbori.

Odredbe članka 10. stavka 2, 3. i 4. stavka 1. ovog članka odgovarajuće se primjenjuju i u drugim slučajevima prestanka mandata člana Skupštine predviđenih Statutom.

#### III. POSTUPAK IZBORA I RAZRJEŠENJA TIJELA ZAJEDNICE

##### Članak 12.

Skupština bira predsjednika Zajednice, bira članove Turističkog vijeća, te bira odnosno imenuje članove Nadzornog odbora.

Predsjednik Zajednice bira se na prijedlog Vlade Županije.

#### Članak 13.

Prije provođenja izbora za predsjednika Zajednice, članove Turističkog vijeća i Nadzornog odbora (u daljem tekstu: tijela Zajednice) odlučuje se o načinu glasovanja.

Tajno glasovanje provodi se u pravilu kada je broj predloženih kandidata veći od broja koji se bira odnosno imenuje.

Ako je donesena odluka da se izbor tijela Zajednice obavlja tajnim glasovanjem Skupština iz redova svojih članova bira Kandidacijsku i Izbornu komisiju.

#### Članak 14.

U slučaju javnog glasovanja, glasovanje se obavlja na način propisan odredbama članka 54. i 55. ovog Poslovnika.

#### Članak 15.

Kandidacijsku komisiju čini predsjednik i 2 člana.  
Izbornu Komisiju čini predsjednik i 2 člana.

#### Članak 16.

Kandidacijska komisija predlaže kandidate za Turističko vijeće i Nadzorni odbor.

Kada Skupština prihvati kandidacionu listu za izbor tijela iz stavka 1. ovog članka izbore provodi Izborna komisija.

#### Članak 17.

Za donošenje odluke o izboru tijela Zajednice potrebno je da je na sjednici Skupštine prisutno više od polovine ukupnog broja članova Skupštine.

Izabrani su oni kandidati za koje je glasovala većina nazočnih članova Skupštine, a koji su dobili redom najveći broj glasova.

Ako se u slučaju iz stavka 2. ovog članka ne može utvrditi koji su kandidati izabrani, zbog toga što su dva ili više kandidata dobili jednak broj glasova, ponovo se glasuje samo za te kandidate.

#### Članak 18.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićem.

Glasački listići su jednake veličine, iste boje i oblika.

Na glasačkom listiću imena kandidata navode se abecednim redom.

#### Članak 19.

Član Skupštine glasa osobno i s tolikim brojem glasačkih listića koliko prema Statutu Zajednice ima glasova u Skupštini.

Član Skupštine glasuje tako da na glasačkom listiću zaokruži redni broj ispred imena kandidata za kojeg glasuje, a u slučaju razrješenja zaokružuje riječi "Za razrješenje" ili "Protiv razrješenja".

Glasački listić na kojem je zaokružen redni broj ispred imena većeg broja kandidata od broja koji se bira, smatra se nevažećim.

Nevažećim je i nepopunjeni glasački listić kao i listić na kojem su dopisana nova imena odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koje je kandidate član Skupštine glasovao odnosno da li je zaokružio riječi "Za razrješenje" ili "Protiv razrješenja".

#### Članak 20.

Rezultati glasovanja utvrđuju se na temelju predatih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje Izborna komisija.

#### Članak 21.

Ako pri glasovanju potreban broj glasova ne dobije toliki broj kandidata koji se bira, glasovanje se ponavlja za kandidate koji nisu dobili potrebnu većinu.

Ako se kod ponovljenog glasovanja ne dobije potrebna većina glasova prijedlog za izbor kandidata koji ni u ponovljenom glasovanju nisu dobili potreban broj glasova skida se s dnevnog reda.

#### Članak 22.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se po istom postupku kao i prvo glasovanje.

#### Članak 23.

Skupština može razriješiti člana Turističkog vijeća ako ne obavlja svoje dužnosti sukladno sa Zakonom i Statutom Zajednice.

Skupština će razriješiti člana Nadzornog odbora u slučaju njegovog opoziva.

Postupak za razrješenje odnosno opoziv u smislu članka 1. i 2. ovog članka može se pokrenuti i na prijedlog 1/10 članova Skupštine ili predsjednika Zajednice.

#### Članak 24.

Skupština će razriješiti člana Turističkog vijeća ili Nadzornog odbora i u slučaju podnošenja ostavke.

#### Članak 25.

Na prijedlog Vlade Županije Skupština može razriješiti predsjednika Zajednice.

#### Članak 26.

U slučaju razrješenja članova tijela Zajednice odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 13 do 22. ovog Poslovnika.

#### Članak 27.

Imenovanje počasnih članova Zajednice obavlja se na način propisan odredbom članka 13. do 22. ovo Poslovnika.

### **IV. IZBOR PREDSTAVNIKA ZAJEDNICE U SKUPŠTINU TURISTIČKE ZAJEDNICE FEDERACIJE**

#### Članak 28.

Skupština bira predstavnike Zajednice u Skupštine Turističke zajednice Federacije BiH 2 člana.

Broj predstavnika, te kriterije prema kojima se obavlja njihov izbor utvrđeni su Statutom Turističke zajednice Federacije BiH.

Izbor predstavnika Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice Federacije BiH obavlja se na način propisan odredbom članka 13 do 22. ovog Poslovnika.

**V. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA SKUPŠTINE****Članak 37.****Članak 29.**

Članovi Skupštine imaju pravo i dužnost da prisustvuju sjednicama Skupštine i učestvuju u njihovom radu i odlučivanju.

Izostavno od odredbe stavka 1. ovog članka počasni članovi Zajednice mogu sudjelovati u radu Skupštine, ali bez prava odlučivanja.

**Članak 30.**

Članovi Skupštine imaju pravo i dužnosti:

1. prisustvovati sjednicama Skupštine,
2. predlagati raspravu o pojedinim pitanjima,
3. postavljati pitanja u svezi sa provođenjem odluka, zaključaka i drugih akata Skupštine,
4. podnositi prijedloge i postavljati pitanja u svezi sa radom Turističkog vijeća, Nadzornog odbora i radnih tijela Zajednice,
5. podnositi prijedlog ei postavljati pitanja u svezi rada Turističkog društva, Turističkog ureda ili Turističko-informativnog centra,
6. biti birani u radna tijela Skupštine i prihvatiti izbor.

**Članak 31.**

Članovi Skupštine imaju pravo na postavljena pitanja dobiti usmeni odgovor na sjednici Skupštine.

Ako nije moguće postupiti u skladu s stavom 1. ovog članka, članu Skupštine na postavljeno pitanje dostavit će se pismeni odgovor u roku od 15 dana.

**Članak 32.**

Članovima Skupštine dostavljaju se izvješća, analize i drugi materijali o kojima će se raspravljati na sjednici Skupštine.

Članovi Skupštine imaju pravo uvida u sve materijale koji se pripremaju ili prikupljaju u Turističkom uredu.

**Članak 33.**

Članovi Skupštine imaju pravo koristiti tehnička i informatička sredstva u Turističkom uredu koja su mu potrebna za obavljanje dužnosti.

**Članak 34.**

Član Skupštine ima pravo na naknadu troškova i izgublenu zaradu nastalu u svezi s radom u Skupštini, u visini i na način određen posebnom odlukom Skupštine.

**Članak 35.**

Član Skupštine u obavljanju privatnih i drugih poslova, bilo za sebe ili svog poslodavca, ne smije se koristiti položajem člana Skupštine.

**VI. SAZIVANJE I VOĐENJE SJEDNICE SKUPŠTINE****Članak 36.**

Skupština radi u sjednicama.

Redovno odnosno vanredno održavanje sjednice Skupštine uređeno je Statutom Zajednice.

Skupštinu saziva i njome predsjedava predsjednik Zajednice, a u njegovoj odsutnosti član Skupštine određen Statutom Zajednice (u daljem tekstu: predsjedatelj).

U slučajevima utvrđenim Statutom Zajednice Skupštine mogu sazvati Turističko vijeće, Nadzorni odbor ili 20% članova Skupštine.

**Članak 38.**

Poziv na sjednicu članovima Skupštine upućuje se u pravilu najmanje 7 dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Uz poziv za sjednicu članovima Skupštine dostavlja se prijedlog dnevnog reda i odgovarajući materijal koji će se razmatrati na sjednici Skupštine.

Uz pisani poziv na sjednicu dostavlja se i zapisnik s prethodne sjednice.

**Članak 39.**

Sjednica se saziva pisanim pozivom koji sadrži mjesto, dan i sat održavanja sjednice.

Poziv na sjednicu dostavlja se i počasnim članovima Skupštine, te drugim pravnim i fizičkim osobama na koje se posredno ili neposredno odnosi dnevni red.

**Članak 40.**

Nakon otvaranja sjednice predsjedatelj daje potrebna objašnjenja u svezi s radom sjednice Skupštine.

**Članak 41.**

Skupština može pravovaljano raditi ako je sjednici nazočno više od polovine ukupnog broja članova Skupštine.

Ako se utvrdi da na sjednici Skupštine nije nazočan dovoljan broj članova Skupštine, sjednica se odgađa za određeni sat istog dana ili za drugi određeni dan i sat.

Predsjedatelj je dužan prekinuti i odgoditi sjednicu Skupštine ako za vrijeme trajanja sjednice Skupštine utvrdi da više nije prisutan potreban broj članova Skupštine.

O odgađanju sjednice za drugi dan pismeno se izvješćuju samo nenazočni članovi Skupštine.

**Članak 42.**

O nazočnosti članova Skupštine na sjednici Skupštine vodi se evidencija.

Predsjedatelj izvješćuje Skupštinu o tome koje, osim članova, pozvan na sjednicu Skupštine i koji su članovi dali ispriku da su spriječeni prisustvovati sjednici.

**Članak 43.**

Na početku sjednice utvrđuje se dnevni red prema prijedlogu koji je naznačen u pozivu na sjednicu.

Predloženi dnevni red može se na početku sjednice i tijekom rasprave o dnevnom redu proširiti ili pojedini predmet skinuti s dnevnog reda na prijedlog predsjedatelja ili člana Skupštine.

Prijedlog za proširenje dnevnog reda s novim predmetom o kojem nisu raspravljala nadležna tijela (Turističko vijeće, Nadzorni odbor) može se prihvatiti samo ukoliko predlagач obrazloži potrebnu žurnost (hitnost).

## Članak 44.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim točkama, i to redom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu.

## Članak 45.

Na sjednici se o svakom predmetu dnevnog reda raspravlja prije nego što se o njemu odlučuje, osim ako je ovim Poslovníkom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Predsjedatelj zaključuje raspravu kad utvrdi da nema više prijava za raspravu.

## Članak 46.

Predsjedatelj otvara pojedine točke dnevnog reda i članovima Skupštine daje riječ po redu kojim su se prijavili.

Prijave za raspravu podnose se čim se otvori rasprava, a sve do zaključenja rasprave. Niko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjedatelja.

## Članak 47.

Na sjednici može učestvovati u raspravi i počasni član, a ostale osobe na poziv predsjedatelja.

## Članak 48.

U raspravi se govori u pravilu s govornice.

S mjesta se može govoriti samo ako tehnički uslovi dozvoljavaju da se govornik čuje i da njegove riječi mogu biti zabilježene, o čemu odlučuje predsjedatelj.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjedatelj.

Predsjedatelj osigurava da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

## Članak 49.

Članu Skupštine koji želi govoriti o povredi ovog Poslovníka ili povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjedatelj mora dati riječ čim je ovaj zatraži.

O prigovoru iz stavka 1. ovog članka, član Skupštine može govoriti najduže 3 minute.

Predsjedatelj je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi ovoga Poslovníka odnosno utvrđenog dnevnog reda.

## Članak 50.

Na sjednici se može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja prema utvrđenom dnevnom redu.

Ukoliko se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjedatelj ga upozorava da se drži dnevnog reda.

Ako se govornik i poslije drugog upozorenja ne drži teme dnevnog reda predsjedatelj mu oduzima riječ.

## Članak 51.

Na sjednici Skupštine može se odlučiti da govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput, a može se odrediti i vrijeme trajanja govora.

## Članak 52.

Ako o nekom predmetu ima više prijedloga o svakom od njih glasa se odvojeno.

Prvo se glasa o prijedlogu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i sukladno tom kriteriju, dalje o ostalim prijedlozima i popravkama (amandmanima).

## Članak 53.

O svakom predmetu dnevnog reda Skupština donosi odgovarajući akt.

Skupština donosi opće akte, programe i planove utvrđene Statutom Zajednice, te odluke, preporuke i zaključke.

Odluka se donosi kao akt kojim se odlučuje o izboru, imenovanju i razrješenju članova tijela Zajednice i izboru počasnih članova Skupštine.

Preporukom se ukazuje na podnesene prigovore i pritužbe na rad Skupštine i drugih tijela Zajednice odnosno stručnih službi Zajednice.

Zaključkom se zauzimaju stavovi i izražavaju mišljenja o pitanjima o kojima se odlučuje odlukom.

## Članak 54.

Na sjednici Skupštine glasuje se po pravilu javno, osim ako se na sjednici ne odluči drukčije.

Članovi Skupštine javno glasuju tako da se izjašnjavaju "ZA" ili "PROTIV" prijedloga. Javno glasovanje provodi se dizanjem ruke ili poimeničnim izjašnjavanjem.

Glasovanje dizanjem ruke provodi se na način da predsjedatelj prvo poziva članove Skupštine da se izjasne tko je "ZA" prijedlog, zatim tko je "PROTIV" prijedloga.

Poimenično glasovanje provodi se tako da se svaki pozvani predstavnik izjašnjava "ZA" ili "PROTIV".

## Članak 55.

Poslije završenog glasovanja, predsjedatelj utvrđuje rezultate glasovanja i na temelju rezultata objavljuje da li je prijedlog prihvaćen ili odbijen.

## Članak 56.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži temeljne podatke o radu sjednice, osobito o prijedlozima iznijetim na sjednici i o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

## Članak 57.

Svaki član Skupštine ima pravo na početku sjednice iznijeti primjedbu na zapisnik s prethodne sjednice.

O utemeljenosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na kojega nema primjedbi, kao i zapisnik o kojem su suglasno izvršene izmjene na osnovu primjedbi smatra se usvojenim.

## Članak 58.

Usvojen zapisnik potpisuju predsjedatelj, zapisničar i ovjerivač zapisnika.

## Članak 59.

Izvornici zapisnika sa sjednice Skupštine čuvaju se u Turističkom uredu.

## Članak 60.

Na sjednici Skupštine mogu se voditi stenografske bilješke ili tonsko snimanje, koje se na zahtjev članova Skupštine stavljaju njima na uvid.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava ovlaštena osoba u Turističkom uredu.

## Članak 61.

Svaki član Skupštine ili drugi učesnik u raspravi ima pravo obrazložiti svoje izlaganje bez unošenja bitnih izmjena u tekst i bez izostavljanja izraženih misli i razloga.

U slučaju spora o utemeljenosti zahtjeva da se izvrši ispravka u zapisniku odlučuje se na narednoj sjednici bez rasprave.

## VII. ODNOSI S PREDSTAVNICIMA SREDSTAVA JAVNOG PRIOPĆAVANJA

### Članak 62.

Predstavnici novina i drugih sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama Skupštine i izvješćivati javnost o radu Skupštine.

Poziv za sjednicu Skupštine s odgovarajućim materijalima dostavlja se i predstavnicima javnog informiranja.

Od dostupnosti javnosti mogu se izuzeti materijali koji su označeni kao poslovna tajna.

O radu sjednice Skupštine može se dati i službena izjava za novine i druga sredstva javnog priopćavanja.

Izjavu iz stavka 4. ovog članka daje predsjednik Zajednice.

### Članak 63.

O odnosima s predstavnicima sredstava javnog priopćavanja brine se predsjednik Zajednice i direktor Turističkog ureda.

## VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 64.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama TPK-a".

Broj: 05/1-325-13330/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK  
SKUPŠTINE TURISTIČKE  
ZAJEDNICE  
Bačić Bajro, dipl. pravnik v.r.

466

Na osnovu člana 9. i 12. Zakona o Turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine Federacije BiH", br: 19/96) Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona na sjednici održanoj dana 25. 8. 1997. godine donijela je

## ODLUKU

### o usvajanju Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona

#### I.

Ovom Odlukom donosi se Statut Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona kojeg je usvojila Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona na sjednici održanoj 25. 8. 1997. godine.

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Turističke zajednice  
Tuzlansko-podrinjski  
kanton

Broj: 05/1-325-13329/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

466

Na temelju članka 9. i 12. Zakona o Turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine Federacije BiH", br: 19/96) Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije na sjednici održanoj dana 25. 8. 1997. godine donijela je

## ODLUKU

### o usvajanju Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije

#### I.

Ovom Odlukom donosi se Statut Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije kojeg je usvojila Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije na sjednici održanoj 25. 8. 1997. godine.

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Turističke zajednice

Tuzlansko-podrinjske  
županije

Broj: 05/1-325-13329/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

467

Na osnovu člana 22. stav 1. tačka 12. Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, na sjednici održanoj dana 25. 8. 1997. godine donijelo je

## ODLUKU

### o usvajanju Poslovnika o radu Skupštine Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona

#### I.

Ovom Odlukom donosi se Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona kojeg je usvojila Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona na sjednici održanoj 25. 8. 1997. godine.

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Turističke zajednice

Tuzlansko-podrinjskog  
kantona

Broj: 05/1-325-13326/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

467

Na temelju članka 22. stavak 1. točka 12. Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, Skupština Turističke

zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, na sjednici održanoj dana 25. 8. 1997. godine donijela je

Član 4.

## ODLUKU

### o usvajanju Poslovnika o radu Skupštine Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije

I.

Ovom Odlukom donosi se Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije kojeg je usvojila Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije na sjednici održanoj 25. 8. 1997. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Turističke zajednice

Tuzlansko-podrinjske  
županije

Broj: 05/1-325-13326/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

468

Na osnovu člana 9 i 12. Zakona o Turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br: 19/96), i člana 23, 24, 28 i 33. Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, na sjednici održanoj dana 25. 8. 1997. godine donosi

## ODLUKU

### o načinu izbora predsjednika Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, članova Turističkog vijeća i članova Nadzornog odbora

Član 1.

Ovom Odlukom se usvaja način izbora Predsjednika i članova Turističkog vijeća i članova Nadzornog odbora kao tijela Turističke zajednice koji će upravljati njezinim radom i poslovima.

Član 2.

Zajednica ima predsjednika Zajednice.

Dužnost predsjednika zajednice obavlja član Vlade Kantona zadužen za područje turizma.

Mandat predsjednika Zajednice traje 4 godine. Predsjednik Zajednice za svoj rad odgovara Skupštini Zajednice.

Član 3.

Turističko vijeće izvršno je tijelo Skupštine zajednice.

Turističko vijeće ima predsjednika i 8 članova. Šest članova Turističkog vijeća bira Skupština Zajednice, jednog člana delegira Vlada Kantona, a jednog člana delegira Privredna komora.

Predsjednik Zajednice je ujedno i predsjednik Turističkog vijeća.

Mandat članova Turističkog vijeća traje 4 godine.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Zajednice.

Nadzorni odbor ima 5 članova a čine ga:

- 4 člana koje bira Skupština zajednice.

- 1 član je predstavnik Vlade Kantona.

Nadzorni odbor iz redova svojih članova bira predsjednika i njegovog zamjenika. Član Nadzornog odbora nemože biti član Turističkog vijeća.

Član 5.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva i rukovodi njenim radom, predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik predsjednika.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici prisutna većina članova Odbora, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 godine.

Član 6.

Izbor Predsjednika Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, članove Turističkog vijeća i članove Nadzornog odbora će se izvršiti aklamacijom.

Član 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Turističke zajednice

Tuzlansko-podrinjskog  
kantona

Broj: 05/1-325-13325/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

468

Na temelju članka 9 i 12. Zakona o Turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br: 19/96), i članka 23, 24, 28 i 33. Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, na sjednici održanoj dana 25. 8. 1997. godine donosi

## ODLUKU

### o načinu izbora predsjednika Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, članova Turističkog vijeća i članova Nadzornog odbora

Članak 1.

Ovom Odlukom se usvaja način izbora Predsjednika i članova Turističkog vijeća i članova Nadzornog odbora kao tijela Turističke zajednice koji će upravljati njezinim radom i poslovima.

Članak 2.

Zajednica ima predsjednika Zajednice.

Dužnost predsjednika zajednice obavlja član Vlade Županije zadužen za područje turizma.

Mandat predsjednika Zajednice traje 4 godine. Predsjednik Zajednice za svoj rad odgovara Skupštini Zajednice.

## Članak 3.

Turističko vijeće izvršno je tijelo Skupštine zajednice. Turističko vijeće ima predsjednika i 8 članova. Šest članova Turističkog vijeća bira Skupština Zajednice, jednog člana delegira Vlada Županije, a jednog člana delegira Privredna komora. Predsjednik Zajednice je ujedno i predsjednik Turističkog vijeća. Mandat članova Turističkog vijeća traje 4 godine.

## Članak 4.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Zajednice. Nadzorni odbor ima 5 članova a čine ga:  
- 4 člana koje bira Skupština zajednice.  
- 1 član je predstavnik Vlade Županije.  
Nadzorni odbor iz redova svojih članova bira predsjednika i njegovog zamjenika. Član Nadzornog odbora nemože biti član Turističkog vijeća.

## Članak 5.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva i rukovodi njenim radom, predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik predsjednika. Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Odbora, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.  
Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 godine.

## Članak 6.

Izbor Predsjednika Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, članove Turističkog vijeća i članove Nadzornog odbora će se izvršiti aklamacijom.

## Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKA ŽUPANIJA	PREDSJEDNIK SKUPŠTINE Turističke zajednice  Tuzlansko-podrinjske županije
Broj: 05/1-325-13325/97 Tuzla, 25. 8. 1997. g.	Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

469

Na osnovu člana 26 i 35. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br: 19/96), i čl.17. Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, na sjednici održanoj 25. 8. 1997. godine, donijela je

**ODLUKU****o izboru predstavnika u Turističku zajednicu Federacije Bosne i Hercegovine**

## I

Ispred Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona biraju se u Turističku zajednicu Federacije Bosne i Hercegovine slijedeći predstavnici:

1. Nišandžić Damnjan
2. Zaimović Samir.

## II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKI KANTON kantona	PREDSJEDNIK SKUPŠTINE Turističke zajednice  Tuzlansko-podrinjskog kantona
Broj: 05/1-325-13328/97 Tuzla, 25. 8. 1997. g.	Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

469

Na temelju članka 26 i 35. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br: 19/96), i čl.17. Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, na sjednici održanoj 25. 8. 1997. godine, donijela je

**ODLUKU****o izboru predstavnika u Turističku zajednicu Federacije Bosne i Hercegovine**

## I

Ispred Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije biraju se u Turističku zajednicu Federacije Bosne i Hercegovine slijedeći predstavnici:

1. Nišandžić Damnjan
2. Zaimović Samir.

## II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKO-PODRINJSKA ŽUPANIJA županije	PREDSJEDNIK SKUPŠTINE Turističke zajednice  Tuzlansko-podrinjske županije
Broj: 05/1-325-13328/97 Tuzla, 25. 8. 1997. g.	Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

470

Na osnovu člana 9 i 12. Zakona o Turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 19/96), Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona uz prethodnu saglasnost ministra za trgovinu i turizam na sjednici održanoj dana 25. 8. 1997. godine, donijela je

**ODLUKU****o sadržaju i obliku zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona**

## I.

Predmet Odluke je izrada idejnog rješenja zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona.

## II.

Zaštitni znak Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona mora ispunjavati slijedeće uslove:

- da bude izrađen u dva primjerka na debljem papiru ili kartonu slijedećih dimenzija:
  - a) 40 x 45 centimetara (2x)
  - b) 10 x 8 centimetara (2x)
- da karakteriše turizam i motive karakteristične za turistička područja Tuzlansko-podrinjskog kantona
- da prevladavaju plava, zelena, bijela boja
- oblik po slobodnom izboru autora
- da po svojim osobinama može biti iskorišćen u komercijalne svrhe.

## III.

Maskota Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona u Tuzli mora ispunjavati slijedeće uslove:

- da je urađena po slobodnom izboru autora
- da je izrađena u jednom primjerku veličine 10 x 6 cm
- da je izrađen u boji koja prevladava na zaštitnom znaku
- da je oblik - po slobodnom izboru autora
- da po svojim osobinama može biti iskorišćena u komercijalne svrhe.

## IV.

Za izradu zaštitnog znaka bit će objavljen konkurs za izradu idejnog rješenja zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona.

Konkurs će biti objavljen u medijima ili sredstvima javnog informisanja Tuzlansko-podrinjskog kantona.

## V.

Pravo učešća na konkurs imaju sva preduzeća i ustanove koje se bave projektantsko-konsultativnim poslovima i sva fizička lica građevinsko-arhitektonske struke, lica sa završenim fakultetom primjenjenih umjetnosti ili pedagoškom školom - likovni smjer, ostala fizička lica.

## VI.

Izbor idejnog rješenja zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona izvršit će Turističko vijeće Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona.

## VII.

Visinu nagrade za izabrano idejno rješenje zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona određuje Turističko vijeće Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona.

Sredstva za nagradu autoru izabranog idejnog rješenja zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona isplatit će se sa žiroračuna Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona.

## VIII.

Idejno rješenje koje bude prihvaćeno, Turističko vijeće će otkupiti od autora sa svim autorskim pravima, a neprihvaćeno idejno rješenje bit će vraćeno autoru.

## IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Broj: 05/1-325-13324/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Turističke zajednice  
Tuzlansko-podrinjskog  
kantona

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

## 470

Na temelju članka 9 i 12. Zakona o Turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/96), Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije uz prethodnu suglasnost ministra za trgovinu i turizam na sjednici održanoj dana 25. 8. 1997. godine, donijela je

## ODLUKU

**o sadržaju i obliku zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije**

## I.

Predmet Odluke je izrada idejnog rješenja zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije.

## II.

Zaštitni znak Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije mora ispunjavati slijedeće uslove:

- da bude izrađen u dva primjerka na debljem papiru ili kartonu slijedećih dimenzija:
  - a) 40 x 45 centimetara (2x)
  - b) 10 x 8 centimetara (2x)
- da karakteriše turizam i motive karakteristične za turistička područja Tuzlansko-podrinjske županije
- da prevladavaju plava, zelena, bijela boja
- oblik po slobodnom izboru autora
- da po svojim osobinama može biti iskorišćen u komercijalne svrhe.

## III.

Maskota Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije u Tuzli mora ispunjavati slijedeće uslove:

- da je urađena po slobodnom izboru autora
- da je izrađena u jednom primjerku veličine 10 x 6 cm
- da je izrađen u boji koja prevladava na zaštitnom znaku
- da je oblik - po slobodnom izboru autora
- da po svojim osobinama može biti iskorišćena u komercijalne svrhe.

## IV.

Za izradu zaštitnog znaka bit će objavljen natječaj za izradu idejnog rješenja zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije.

Natječaj će biti objavljen u medijima ili sredstvima javnog priopćavanja Tuzlansko-podrinjske županije.

## V.

Pravo sudjelovanja u natječaju imaju sva poduzeća i ustanove koje se bave projektantsko-konzultativnim poslovima i sve fizičke osobe građevinsko-arhitektonske struke, osobe sa završenim fakultetom primjenjenih umjetnosti ili pedagoško-kom školom - likovni smjer, ostale fizičke osobe.

## VI.

Izbor idejnog rješenja zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije izvršit će Turističko vijeće Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije.

## VII.

Visinu nagrade za izabrano idejno rješenje zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije



odrediće Turističko vijeće Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije.

Sredstva za nagradu autoru izabranog idejnog rješenja zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije isplatit će se sa žiroračuna Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije.

#### VIII.

Idejno rješenje koje bude prihvaćeno, Turističko vijeće će otkupiti od autora sa svim autorskim pravima, a neprihvaćeno idejno rješenje bit će vraćeno autoru.

#### IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Broj: 05/1-325-13324/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Turističke zajednice  
Tuzlansko-podrinjske  
županije  
Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

471

Na osnovu člana 20. stav 2. Zakona o Turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/96) i člana 39. i 42. Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona na konstituirajućoj (osnivačkoj) sjednici, održanoj dana 25. 8. 1997. godine donosi

## ODLUKU

### o osnivanju i ustroju Turističkog ureda

#### Član 1.

Osniva se Turistički ured Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, kao stručna služba Zajednice, radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova.

#### Član 2.

Sjedište Turističkog ureda je u mjestu gdje je sjedište Turističke zajednice TPK.

#### Član 3.

Turistički ured će obavljati sljedeće poslove:

- pravne, finansijske knjigovodstvene, kadrovske i opće poslove,
- stručne i administrativne poslove u vezi pripremanja sjednica tijela Turističke zajednice,
- stručne i administrativne poslove u vezi sa izradom i izvršavanjem akata tijela Turističke zajednice,
- provoditi zadatke utvrđene programom rada Turističke zajednice,
- voditi evidencije, statističke podatke utvrđene propisima i aktima Turističke zajednice,
- izrađivati analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Turističke zajednice,
- davati tijelima Turističke zajednice kao i drugim zainteresovanim pravnim i fizičkim osoba spručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Turističke zajednice,
- obavljati i druge poslove koje mu odrede tijela Turističke zajednice i koja proističu iz zakona i pravilnika.

#### Član 4.

Turistički ured ima direktora koji se bira na vrijeme od 4 godine.

Direktor Turističkog ureda imenuje Turističko vijeće, na osnovu javnog konkursa.

Pored općih uslova, direktor Turističkog ureda treba da ispunjava i posebne uslove:

- da ima završen VII ili VI stepen stručne spreme turističko-ugostiteljskog, ekonomskog ili pravnog smjera,
- da aktivno poznaje engleski, njemački ili francuski jezik,
- da posjeduje sklonosti za poslove turizma.

#### Član 5.

Djelokrug, unutrašnje uređenje, organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta Turističkog ureda utvrđuje Turističko vijeće na prijedlog direktora Turističkog ureda.

Radnici zaposleni u Turističkom uredu moraju ispunjavati i posebne uslove koje propisuje ministar turizma.

#### Član 6.

Turistički ured se finansira iz sljedećih izvora:

1. boravišne takse, u skladu sa propisima,
2. članarine, u skladu sa propisima,
3. budžeta Kantona,
4. zajmova,
5. dobrovoljnih priloga.

Pored izvora prihoda navedenih u stavu 1. ovoga člana poslovanje ili pojedine aktivnosti Turističkog ureda može se finansirati i dodatnim sredstvima koja osiguravaju njihovi članovi i druge zainteresovane organizacije.

#### Član 7.

Za realizaciju programa osnivanja Turističkog ureda Turističke zajednice TPK, Tuzlansko-podrinjski kanton će osigurati sredstva u skladu sa finansijskim planom.

#### Član 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON

PREDSJEDNIK  
Turističke zajednice

Tuzlansko-podrinjskog  
kantona

Ministarstvo trgovine i turizma  
Turistička zajednica  
Tuzlansko-podrinjskog  
kantona  
Broj: 05/1-324-13323/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

471

Na temelju članka 20. stavak 2. Zakona o Turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/96) i članka 39. i 42. Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije na konstituirajućoj (osnivačkoj) sjednici, održanoj dana 25. 8. 1997. godine donosi

**ODLUKU****o osnivanju i ustroju Turističkog ureda**

## Članak 1.

Osniva se Turistički ured Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, kao stručna služba Zajednice, radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova.

## Članak 2.

Sjedište Turističkog ureda je u mjestu gdje je sjedište Turističke zajednice TPŽ.

## Članak 3.

Turistički ured će obavljati slijedeće poslove:

- pravne, financijske knjigovodstvene, kadrovske i opće poslove,
- stručne i administrativne poslove u svezi pripremanja sjednica tijela Turističke zajednice,
- stručne i administrativne poslove u svezi sa izradom i izvršavanjem akata tijela Turističke zajednice,
- provoditi zadaće utvrđene programom rada Turističke zajednice,
- voditi evidencije, statističke podatke utvrđene propisima i aktima Turističke zajednice,
- izrađivati analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Turističke zajednice,
- davati tijelima Turističke zajednice kao i drugim zainteresovanim pravnim i fizičkim osoba stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Turističke zajednice,
- obavljati i druge poslove koje mu odrede tijela Turističke zajednice i koja proističu iz zakona i pravilnika.

## Članak 4.

Turistički ured ima direktora koji se bira na vrijeme od 4 godine.

Direktor Turističkog ureda imenuje Turističko vijeće, na osnovu javnog natječaja.

Pored općih uvjeta, direktor Turističkog ureda treba da ispunjava i posebne uvjete:

- da ima završen VII ili VI stepen stručne streme turističko-ugostiteljskog, ekonomskog ili pravnog smjera,
- da aktivno poznaje engleski, njemački ili francuski jezik,
- da posjeduje sklonosti za poslove turizma.

## Članak 5.

Djelokrug, unutarnje uređenje, organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta Turističkog ureda utvrđuje Turističko vijeće na prijedlog direktora Turističkog ureda.

Djelatnici zaposleni u Turističkom uredu moraju ispunjavati i posebne uvjete koje propisuje ministar turizma.

## Članak 6.

Turistički ured se financira iz sljedećih izvora:

1. boravišne takse, sukladno s propisima,
2. članarine, sukladno s propisima,
3. proračuna Županije,
4. zajmova,
5. dragovoljnih priloga.

Pored izvora prihoda navedenih u stavku 1. ovoga članka poslovanje ili pojedine aktivnosti Turističkog ureda može se

financirati i dodatnim sredstvima koja osiguravaju njihovi članovi i druge zainteresirane organizacije.

## Članak 7.

Za realiziranje programa osnivanja Turističkog ureda Turističke zajednice TPŽ, Tuzlansko-podrinjska županija će osigurati sredstva sukladno s financijskim planom.

## Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA

Ministarstvo trgovine i turizma  
Turistička zajednica  
Tuzlansko-podrinjske  
županije

Broj: 05/1-324-13323/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK  
Turističke zajednice

Tuzlansko-podrinjske  
županije

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.



**472**

Na osnovu člana 15. Zakona o Turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/96) i člana 33 i 34. Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, na sjednici 25. 8. 1997. godine donijela je

**RJEŠENJE****o imenovanju predsjednika Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona**

## Član 1.

Za predsjednika Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona imenuje se Bajro Bačić, dipl. pravnik.

## Član 2.

Zajednica ima predsjednika Zajednice. Dužnost predsjednika Zajednice obavlja član Vlade Kantona zadužen za područje turizma. Mandat predsjednika Zajednice traje 4 (četiri) godine. Predsjednik zajednice odgovara Skupštini.

## Član 3.

Predsjednik Zajednice obavlja slijedeće poslove:

- predstavlja Zajednicu,
- saziva i predsjedava Skupštini Zajednice,
- saziva i predsjedava Turističkom vijeću,
- organizuje, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom, Statutom i primjenom rada Zajednice,
- brine se o zakonitom i pravodobnom izvršenju zadataka Zajednice,
- pokreće i brine se o saradnji Zajednice sa drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom,
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća,

- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističkog vijeća,  
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

#### Član 4.

U slučaju odsutnosti predsjednika Zajednice, Skupštinu Zajednice saziva i predsjedava joj najstariji član Skupštine.

#### Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Turističke zajednice

Tuzlansko-podrinjskog  
kantona

Broj: 05/1-111-13319/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

## 472

Na temelju članka 15. Zakona o Turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/96) i članka 33 i 34. Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, na sjednici 25. 8. 1997. godine donijela je

## RJEŠENJE

### o imenovanju predsjednika Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije

#### Članak 1.

Za predsjednika Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije imenuje se Bajro Bačić, dipl. pravnik.

#### Članak 2.

Zajednica ima predsjednika Zajednice. Dužnost predsjednika Zajednice obavlja član Vlade Županije zadužen za područje turizma.

Mandat predsjednika Zajednice traje 4 (četiri) godine.  
Predsjednik zajednice odgovara Skupštini.

#### Članak 3.

Predsjednik Zajednice obavlja slijedeće poslove:

- predstavlja Zajednicu,
- saziva i predsjedava Skupštini Zajednice,
- saziva i predsjedava Turističkom vijeću,
- organizuje, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom, Statutom i primjenom rada Zajednice,
- brine se o zakonitom i pravodobnom izvršenju zadaća Zajednice,
- pokreće i brine se o suradnji Zajednice sa drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom,
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističkog vijeća,

- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

#### Članak 4.

U slučaju odsutnosti predsjednika Zajednice, Skupštinu Zajednice saziva i predsjedava joj najstariji član Skupštine.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Turističke zajednice

ŽUPANIJA

Tuzlansko-podrinjske  
županije

Broj: 05/1-111-13319/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

## 473

Na osnovu člana 13. i 14. Zakona o turističkim zajednicama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/96) i Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona član 23. Skupština Turističke zajednice, na sjednici održanoj 25. 8. 1997. godine donijela je

## RJEŠENJE

### o imenovanju članova Turističkog vijeća Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona

#### Član 1.

Imenuju se članovi Turističkog vijeća Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona koji su odgovorni Skupštini Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona.

#### Član 2.

Turističko vijeće ima predsjednika i 8 članova.

1. Bajro Bačić - predsjednik Turističke zajednice
2. Nišandžić Damnjan - ispred Vlade
3. Brkić Semezdin - ispred Komore
4. Atić Sadija - predstavnik Tuzle
5. Imamović Adema - predstavnik Tuzle
6. Husić Suljo - predstavnik Lukavca
7. Mazalović Senad - predstavnik Kladnja
8. Muminović Ahmet - predstavnik Živinica
9. dr. Tokić Enes - predstavnik Gradačca

#### Član 3.

- Turističko vijeće Turističke zajednice ima slijedeće zadatke:
- Provođi odluke i zaključke Skupštine Turističke zajednice.
  - Predlaže Skupštini osnovne smjernice, godišnji program rada i finansijski plan Zajednice.
  - Podnosi izvještaje o izvršenju programa rada i finansijskom poslovanju Zajednice.
  - Upravlja imovinom Zajednice shodno Zakonu i Statutu.
  - Donosi opće akte za Turistički ured, na prijedlog direktora Turističkog ureda.
  - Imenuje i razrješava direktora Turističkog ureda.
  - Utvrđuje prijedlog Statuta.

- Priprema prijedloge i daje mišljenje o pitanjima o kojima odlučuje Skupština Zajednice.
- Odlučuje o korišćenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavku poslovnog prostora u skladu sa finansijskim planom.
- Donosi opće akte koje ne donosi Skupština Zajednice.
- Potiče saradnju sa drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet.
- Donosi Poslovnik Turističkog vijeća.
- Odlučuje i obavlja druge poslove u okviru svog djelokruga.

#### Član 4.

Mandat članova Turističkog vijeća traje 4 (četiri) godine.

Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koji je izabran.

#### Član 5.

Član Turističkog vijeća može biti opozvan ako ne obavlja svoje aktivnosti u skladu sa Zakonom i Statutom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice Turističkog vijeća.

Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stava, nadležno tijelo bira odnosno delegira svog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodni član.

#### Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Turističke zajednice  
Tuzlansko-podrinjskog  
kantona

Ministarstvo trgovine i turizma  
Broj: 05/1-111-13321/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

## 473

Na temelju članka 13. i 14. Zakona o turističkim zajednicama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/96) i Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije članak 23. Skupština Turističke zajednice, na sjednici održanoj 25. 8. 1997. godine donijela je

## RJEŠENJE

### o imenovanju članova Turističkog vijeća Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije

#### Članak 1.

Imenuje se članovi Turističkog vijeća Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije koji su odgovorni Skupštini Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije.

#### Članak 2.

Turističko vijeće ima predsjednika i 8 članova.

1. Bajro Bačić - predsjednik Turističke zajednice
2. Nišandžić Damjan - ispred Vlade
3. Brkić Semezdin - ispred Komore
4. Atić Sadija - predstavnik Tuzle
5. Imamović Adema - predstavnik Tuzle

6. Husić Suljo - predstavnik Lukavca
7. Mazalović Senad - predstavnik Kladnja
8. Muminović Ahmet - predstavnik Živinica
9. dr. Tokić Enes - predstavnik Gradačca

#### Članak 3.

- Turističko vijeće Turističke zajednice ima slijedeće zadaće:
- Provodi odluke i zaključke Skupštine Turističke zajednice.
  - Predlaže Skupštini osnovne smjernice, godišnji program rada i finansijski plan Zajednice.
  - Podnosi izvještaje o izvršenju programa rada i finansijskom poslovanju Zajednice.
  - Upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i Statutu.
  - Donosi opće akte za Turistički ured, na prijedlog direktora Turističkog ureda.
  - Imenuje i razrješava direktora Turističkog ureda.
  - Utvrđuje prijedlog Statuta.
  - Priprema prijedloge i daje mišljenje o pitanjima o kojima odlučuje Skupština Zajednice.
  - Odlučuje o korišćenju sredstava za izgradnju, adaptiranje i nabavku poslovnog prostora sukladno s finansijskim planom.
  - Donosi opće akte koje ne donosi Skupština Zajednice.
  - Potiče saradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet.
  - Donosi Poslovnik Turističkog vijeća.
  - Odlučuje i obavlja druge poslove u okviru svog djelokruga.

#### Članak 4.

Mandat članova Turističkog vijeća traje 4 (četiri) godine. Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koji je izabran.

#### Članak 5.

Član Turističkog vijeća može biti opozvan ako ne obnaša svoje aktivnosti sukladno s Zakonom i Statutom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice Turističkog vijeća.

Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka, nadležno tijelo bira odnosno delegira svog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodni član.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Turističke zajednice  
Tuzlansko-podrinjske  
županije

Ministarstvo trgovine i turizma  
Broj: 05/1-111-13321/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

## 474

Na osnovu člana 16. i 17. Zakona o Turističkim zajednicama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/96) i Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, član 28, 30 i 32. Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, na sjednici održanoj 25. 8. 1997. godine donijela je

**RJEŠENJE****o imenovanju članova Nadzornog odbora Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona**

## Član 1.

Imenuju se članovi Nadzornog odbora Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona.

## Član 2.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Zajednice.

Nadzorni odbor ima 5 članova:

1. Džafić Osman, ispred Vlade
2. Džidić Sead iz Gradačca
3. Aljić Asim iz Živinica
4. Mešetović Admir iz Tuzle
5. Mešković Miralem iz Kladnja

## Član 3.

Nadzorni odbor nadzire:

1. Vođenje poslova zajednice
2. Materijalno, finansijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice
3. Izvršenje i provođenje propisa rada i finansijskog plana Zajednice.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor najmanje jednom godišnje podnosi pismeni izvještaj Skupštini Zajednice i Turističkom vijeću.

## Član 4.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine.

Član Nadzornog odbora može biti opozvan ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja u skladu sa Statutom i aktima tijela Zajednice.

Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao na temelju stava 2. ovog člana nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodni član.

## Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Turističke zajednice  
Tuzlansko-podrinjskog  
kantona

Ministarstvo trgovine i turizma  
Broj: 05/1-111-13320/97  
Tuzla, 23. 8. 1997. g.

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

474

Na temelju članka 16. i 17. Zakona o Turističkim zajednicama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/96) i Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, članak 28, 30 i 32. Skupština Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, na sjednici održanoj 25. 8. 1997. godine donijela je

**RJEŠENJE****o imenovanju članova Nadzornog odbora Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije**

## Članak 1.

Imenuju se članovi Nadzornog odbora Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije.

## Članak 2.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Zajednice.

Nadzorni odbor ima 5 članova:

1. Džafić Osman, ispred Vlade
2. Džidić Sead iz Gradačca
3. Aljić Asim iz Živinica
4. Mešetović Admir iz Tuzle
5. Mešković Miralem iz Kladnja

## Članak 3.

Nadzorni odbor nadzire:

1. Vođenje poslova zajednice
2. Materijalno, finansijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice
3. Izvršenje i provođenje propisa rada i finansijskog plana Zajednice.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor najmanje jedanput godišnje podnosi pismeno izvješće Skupštini Zajednice i Turističkom vijeću.

## Članak 4.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine.

Član Nadzornog odbora može biti opozvan ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja u skladu sa Statutom i aktima tijela Zajednice.

Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao na temelju stavka 2. ovog članka nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodni član.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlansko-podrinjskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Turističke zajednice  
Tuzlansko-podrinjske  
županije

Ministarstvo trgovine i turizma  
Broj: 05/1-111-13320/97  
Tuzla, 25. 8. 1997. g.

Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

475

**PREDMET: Konkurs o izradi idejnog rješenja zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona**

I.

Zaštitni znak Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona mora ispunjavati slijedeće uslove:

- da bude izrađen u dva primjerka na debljem papiru ili kartonu slijedećih dimenzija:

- a) 40 x 45 centimetara (2x)
- b) 10 x 8 centimetara (2x)

- da karakteriše turizam i motive karakteristične za turistička područja Tuzlansko-podrinjskog kantona

- da preovladava plava, zelena, bijela boja
- da je oblik po slobodnom izboru autora
- da po svojim osobinama može biti iskorišćen u komercijalne svrhe.

#### II.

Maskota Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona u Tuzli mora ispunjavati slijedeće uslove:

- da je urađena po slobodnom izboru autora
- da je izrađena u jednom primjerku veličine 10 x 6 cm
- da je izrađena u boji koja preovladava na zaštitnom znaku
- da je oblik - po slobodnom izboru autora
- da po svojim osobinama može biti iskorišćena u komercijalne svrhe.

#### III.

Pravo učešća na konkurs imaju svi građani, državljani Bosne i Hercegovine.

#### IV.

Bliže informacije se mogu dobiti u Ministarstvu trgovine i turizma Tuzlansko-podrinjskog kantona ili na telefon 280-678.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKI  
KANTON  
kantona  
Ministarstvo trgovine i turizma  
Turistička zajednica  
Broj: 05/1-012-13318/97  
Tuzla, 28. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK  
Turističke zajednice  
Tuzlansko-podrinjskog  
Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

## 475

### PREDMET: Natječaj o izradi idejnog rješenja zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije

#### I.

Zaštitni znak Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije mora ispunjavati slijedeće uvjete:

- da bude izrađen u dva primjerka na debljem papiru ili kartonu slijedećih dimenzija:

- a) 40 x 45 centimetara (2x)
- b) 10 x 8 centimetara (2x)

- da karakterizira turizam i motive karakteristične za turistička područja Tuzlansko-podrinjske županije

- da preovladava plava, zelena, bijela boja
- da je oblik po slobodnom izboru autora
- da po svojim osobinama može biti iskorišćen u komercijalne svrhe.

#### II.

Maskota Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije u Tuzli mora ispunjavati slijedeće uslove:

- da je urađena po slobodnom izboru autora
- da je izrađena u jednom primjerku veličine 10 x 6 cm
- da je izrađena u boji koja preovladava na zaštitnom znaku
- da je oblik - po slobodnom izboru autora
- da po svojim osobinama može biti iskorišćena u komercijalne svrhe.

#### III.

Pravo učešća na natječaju imaju svi građani, državljani Bosne i Hercegovine.

#### IV.

Bliže informacije se mogu dobiti u Ministarstvu trgovine i turizma Tuzlansko-podrinjske županije ili na telefon 280-678.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKO-PODRINJSKA  
ŽUPANIJA  
Ministarstvo trgovine i turizma  
Turistička zajednica  
Broj: 05/1-012-13318/97  
Tuzla, 28. 8. 1997. g.

PREDSJEDNIK  
Turističke zajednice  
Tuzlansko-podrinjske  
županije  
Bajro Bačić, dipl. pravnik, v.r.

## “Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona”, broj: 10/97 od 8. septembra/rujna 1997. godine

### SADRŽAJ

#### PREDSJEDNIK KANTONA

- 424. Odluka o imenovanju savjetnika predsjednika Kantona za pitanja Civilne zaštite 237
- 424. Odluka o imenovanju savjetnika predsjednika Županije za pitanja Civilne zaštite 237
- 425. Odluka o davanju saglasnosti na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji rada i sistematizaciji poslova i zadataka u Kabinetu predsjednika 237
- 425. Odluka o davanju saglasnosti na Pravilnik o unutarnjem organiziranju rada i sistematiziranju poslova i zadataka u Kabinetu predsjednika 237

#### VLADA KANTONA

- 426. Odluka o izmjenama Odluke o utvrđivanju plaća i drugih ličnih primanja funkcionera i rukovodećih radnika koje imenuje ili postavlja Vlada Tuzlansko-podrinjskog kantona 238
- 426. Odluka o izmjenama Odluke o utvrđivanju plaća i drugih osobnih primanja dužnosnika i rukovodećih djelatnika koje imenuje ili postavlja Vlada Tuzlansko-podrinjske županije 238
- 427. Odluka o preuzimanju prostorija, inventara, akata i arhive općinskih organa tržišne i turističko-ugostiteljske inspekcije 238

427. Odluka o preuzimanju prostorija, inventara, akata i arhive općinskih organa tržišne i turističko-ugostiteljske inspekcije (hrvatski jezik)	239	442. Rješenje o imenovanju Nadzornog odbora u Javnoj ustanovi "Dom za djecu bez roditeljskog staranja" (hrvatski jezik)	252
428. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju liste preduzeća prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika po osnovu državnog kapitala	239	443. Rješenje o imenovanju sekretara Ministarstva unutrašnjih poslova	253
428. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju liste preduzeća prema kojima Vlada Županije vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika po osnovi državnog kapitala	240	443. Rješenje o imenovanju tajnika Ministarstva unutarnjih poslova	253
429. Odluka o kriterijima za izbor, pravima i obavezama predsjednika i članova upravnih odbora i drugih organa upravljanja u preduzećima prema kojima Vlada Kantona vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala	241	444. Rješenje o imenovanju pomoćnika ministra zdravlja (hrvatski jezik)	253
429. Odluka o kriterijima za izbor, pravima i obavezama predsjednika i članova upravnih odbora i drugih organa upravljanja u preduzećima prema kojima Vlada Županije vrši ovlaštenja i obaveze vlasnika državnog kapitala	242	444. Rješenje o imenovanju pomoćnika ministra zdravlja (hrvatski jezik)	253
430. Odluka o imenovanju direktora "Tehnograd-Visokogradnja" Tuzla	243	445. Rješenje o imenovanju pomoćnika ministra zdravlja (hrvatski jezik)	254
430. Odluka o imenovanju direktora "Tehnograd-Visokogradnja" Tuzla (hrvatski jezik)	243	445. Rješenje o imenovanju pomoćnika ministra zdravlja (hrvatski jezik)	254
431. Odluka o subvencioniranju troškova prijevoza učenika i studenata za školsku 1997/1998. godinu	243	446. Rješenje o imenovanju glavnog kantonalnog inspektora	254
431. Odluka o subvencioniranju troškova prijevoza učenika i studenata za školsku 1997/1998. godinu (hrvatski jezik)	243	446. Rješenje o imenovanju glavnog županijskog inspektora	254
432. Odluka o načinu organizovanja prihvata, evidentiranja i zbrinjavanja izbjeglica-povratnika na teritoriju Tuzlansko-podrinjskog kantona	244	447. Rješenje o imenovanju glavnog kantonalnog inspektora	254
432. Odluka o načinu organizovanja prihvata, evidentiranja i zbrinjavanja izbjeglica-povratnika na teritoriju Tuzlansko-podrinjske županije	246	447. Rješenje o imenovanju glavnog županijskog inspektora	255
433. Odluka davanju saglasnosti za imenovanje dekana Medicinskog fakulteta u Tuzli	248	448. Rješenje o imenovanju glavnog kantonalnog inspektora	255
433. Odluka davanju saglasnosti za imenovanje dekana Medicinskog fakulteta u Tuzli	248	448. Rješenje o imenovanju glavnog županijskog inspektora	255
434. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora u G.P. "Gradnja" Srebrenik	248	449. Rješenje o imenovanju glavnog kantonalnog inspektora u oblasti prometa i komunikacija	255
434. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora u G.P. "Gradnja" Srebrenik (hrvatski jezik)	248	449. Rješenje o imenovanju glavnog županijskog inspektora u oblasti prometa i komunikacija	256
435. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Posavina" Brčko	249	450. Uredba o izmjenama uredbe o obrazovanju Zajedničkih službi	256
435. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Posavina" Brčko (hrvatski jezik)	249	450. Uredba o izmjenama uredbe o obrazovanju Zajedničkih službi (hrvatski jezik)	256
436. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Prerada i promet mlijeka" Tuzla	249	451. Uredba o načinu i postupku utvrđivanja vrijednosti poslova i zadataka radnika kantonalnih organa uprave	257
436. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Prerada i promet mlijeka" Tuzla (hrvatski jezik)	249	451. Uredba o načinu i postupku utvrđivanja vrijednosti poslova i zadataka djelatnika županijskih organa uprave	259
437. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Helios" Banovići	250		
437. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Helios" Banovići (hrvatski jezik)	250	<b>IZBOR PREDSJEDNIKA OPĆINSKIH SUDOVA</b>	
438. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Pekara" Tuzla	250	452. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Banovićima	261
438. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Pekara" Tuzla (hrvatski jezik)	250	452. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Banovićima (hrvatski jezik)	261
439. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Bimeks" Brčko	251	453. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Brčkom	261
439. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora D.D. "Bimeks" Brčko (hrvatski jezik)	251	453. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Brčkom (hrvatski jezik)	261
440. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora J.P. "Birač" Vlasenica	251	454. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Gradačcu	262
440. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora J.P. "Birač" Vlasenica (hrvatski jezik)	251	454. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Gradačcu (hrvatski jezik)	262
441. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora u Javnoj ustanovi "Dom za djecu bez roditeljskog staranja"	252	455. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Gračanici	262
441. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora u Javnoj ustanovi "Dom za djecu bez roditeljskog staranja" (hrvatski jezik)	252	455. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Gračanici (hrvatski jezik)	262
442. Rješenje o imenovanju Nadzornog odbora u Javnoj ustanovi "Dom za djecu bez roditeljskog staranja"	252	456. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Kalesiji	262
		456. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Kalesiji (hrvatski jezik)	263
		457. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Kladnju	263
		457. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Kladnju (hrvatski jezik)	263
		458. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Lukavcu	263
		458. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Lukavcu (hrvatski jezik)	263
		459. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Srebreniku	264
		459. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Srebreniku (hrvatski jezik)	264
		460. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Živinicama	264
		460. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Živinicama (hrvatski jezik)	264

461. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Tuzli	264	467. Odluka o usvajanju Poslovnika o radu Skupštine Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona	289
461. Odluka o izboru predsjednika Općinskog suda u Tuzli (hrvatski jezik)	265	467. Odluka o usvajanju Poslovnika o radu Sabora Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije	289
<b>MINISTARSTVO TRGOVINE I TURIZMA</b>			
462. Rješenje o obrazovanju komisije Tuzlansko-podrinjskog kantona za provođenje postupka utvrđivanje minimalnih uslova i načina kategorizacije objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom domaćinstvu		468. Odluka o načinu izbora predsjednika Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona, članova Turističkog vijeća i članova Nadzornog odbora	290
462. Rješenje o obrazovanju komisije Tuzlansko-podrinjske županije za provedbu postupka utvrđivanje minimalnih uvjeta i načina kategoriziranja objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u seljačkom kućanstvu	265	468. Odluka o načinu izbora predsjednika Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije, članova Turističkog vijeća i članova Nadzornog odbora	290
463. Rješenje o obrazovanju komisije Tuzlansko-podrinjskog kantona za provođenje postupka utvrđivanje minimalno-tehničkih i posebnih uslova za pokretne ugostiteljske objekte	265	469. Odluka o izboru predstavnika u Turističku zajednicu Federacije Bosne i Hercegovine	291
463. Rješenje o obrazovanju komisije Tuzlansko-podrinjske županije za provedbu postupka utvrđivanje minimalno-tehničkih i posebnih uvjeta za pokretne ugostiteljske objekte	265	469. Odluka o izboru predstavnika u Turističku zajednicu Federacije Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik)	291
		470. Odluka o sadržaju i obliku zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona	291
		470. Odluka o sadržaju i obliku zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije	292
	266	471. Odluka o osnivanju i ustroju Turističkog ureda	293
		471. Odluka o osnivanju i ustroju Turističkog ureda (hrvatski jezik)	293
		472. Rješenje o imenovanju predsjednika Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona	294
	267	472. Rješenje o imenovanju predsjednika Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije	295
		473. Rješenje o imenovanju članova Turističkog vijeća Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona	295
	267	473. Rješenje o imenovanju članova Turističkog vijeća Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije	296
	274	474. Rješenje o imenovanju članova Nadzornog odbora Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona	296
	280	474. Rješenje o imenovanju članova Nadzornog odbora Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije	297
	285	475. Konkurs o izradi idejnog rješenja zaštitnog znaka maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona	297
	289	475. Natječaj o izradi idejnog rješenja zaštitnog znaka i maskote Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije	298
	289		
<b>SKUPŠTINA TURISTIČKE ZAJEDNICE</b>			
464. Statut Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona			
464. Statut Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije			
465. Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona			
465. Poslovnik o radu Sabora Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije			
466. Odluka o usvajanju Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjskog kantona			
466. Odluka o usvajanju Statuta Turističke zajednice Tuzlansko-podrinjske županije			