

## Naziv administrativnog postupka : Pristup informacijama

<b>Osnovna organizaciona jedinica</b>	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak									
<b>Unutrašnja organizaciona jedinica</b>										
<b>Djelatnost(i)</b>	Socijalna zaštita i zdravstvo									
<b>Kontakt podaci nadležnog službenika</b>	Anto Ijukić, Sekretar ministarstva Tel: 035 369 334 E-mail: <a href="mailto:minrspp@tk.kim.ba">minrspp@tk.kim.ba</a>									
<b>Svrha administrativnog postupka</b>	Da se pravnom ili fizičkom licu obezbjedi informacija s kojom raspolaže Ministarstvo									
<b>Pravni osnov administrativnog postupka</b>	Zakon o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine Član 4. i 11. Sl. Novine FBiH 32/01; 48/11; Zakon o upravnom postupku Član 169. («Službene novine Federacije BiH», broj 2/98 i 48/99)									
<b>Taksa / naknada koju je potrebno uplatiti</b>	<b>Naziv takse / naknade</b>	<b>Iznos takse / naknade (KM)</b>	<b>Broj računa za uplatu</b>	<b>Poziv na broj</b>						
	Troškovi kopiranja materijala	0,10 KM/kopija ako je više od 10 kopija	1321000256000080	Vrsta prihoda: 722121 Primalac: - Budžetska organizacija: - Poziv na broj:722612						
<b>Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Informacija</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ime i prezime / Naziv pravnog lica</td> </tr> <tr> <td>Tačna adresa</td> </tr> <tr> <td>Broj telefona</td> </tr> <tr> <td>Obrazložen predmet zahtjeva (koja se tačno informacija traži ili dokumenti)</td> </tr> <tr> <td>Potpis i pečat podnosioca zahtjeva</td> </tr> </tbody> </table>				Informacija	Ime i prezime / Naziv pravnog lica	Tačna adresa	Broj telefona	Obrazložen predmet zahtjeva (koja se tačno informacija traži ili dokumenti)	Potpis i pečat podnosioca zahtjeva
Informacija										
Ime i prezime / Naziv pravnog lica										
Tačna adresa										
Broj telefona										
Obrazložen predmet zahtjeva (koja se tačno informacija traži ili dokumenti)										
Potpis i pečat podnosioca zahtjeva										
<b>Dokumentacija</b>	<b>Dokument</b>	<b>Naziv institucije koja izdaje dokument</b>	<b>Forma dostave</b>	<b>Komentar</b>						
	Uplatnica za plaćeno kopiranje preko 10 stranica	Banka/Pošta	Kopija							
<b>Rok za rješavanje potpunog predmeta (dani)</b>	8									
<b>Obavještenje</b>	Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva/saopćenja za dopunu dokumentacije:3 dana Zakonski rok za rješavanje predmeta 15 dana									
<b>Vrijeme važenja odluke po zahtjevu (dani)</b>										
<b>Preuzimanje obrasca zahtjeva</b>										