

Naziv administrativnog postupka : Obavljanje notarske djelatnosti

Osnovna organizaciona jedinica	Ministarstvo pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona				
Unutrašnja organizaciona jedinica	Odjeljenje za pravosuđe i upravu				
Djelatnost(i)	Unutrašnji poslovi, pravosuđe i uprava				
Kontakt podaci nadležnog službenika	Ruzmira Bajrić, Sekretar ministarstva Tel: 035 369 379 E-mail: minpu@tk.kim.ba				
Svrha administrativnog postupka	Utvrđivanje uslova propisanih za rad notara.				
Pravni osnov administrativnog postupka	Zakon o notarima Član 30. "Službene novine FBiH", broj:45/02; Pravilnik o radu notara Član 19. "Službene novine FBiH", broj:13/09;Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona Član 7. "Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11;				
Taksa / naknada koju je potrebno uplatiti					
Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva	<table border="1"><thead><tr><th>Informacija</th></tr></thead><tbody><tr><td>Ime i prezime Notara</td></tr><tr><td>Adresa sjedišta</td></tr><tr><td>Broj telefona</td></tr></tbody></table>	Informacija	Ime i prezime Notara	Adresa sjedišta	Broj telefona
Informacija					
Ime i prezime Notara					
Adresa sjedišta					
Broj telefona					
Dokumentacija					
Rok za rješavanje potpunog predmeta (dani)	15				
Obavještenje	Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva/saopćenja za dopunu dokumentacije:3 dana Zakonski rok za rješavanje predmeta 60 dana				
Vrijeme važenja odluke po zahtjevu (dani)					
Preuzimanje obrasca zahtjeva	Preuzimanje obrasca zahtjeva				