

Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 i 12/09 ) Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice TK, sačinilo je:

## **TENDERSKU DOKUMENTACIJU ZA:**

### **LOT. 1. JAVNA NABAVKA USLUGA ODRŽAVANJA I REZERVNIH DIJELOVA ZA POTREBE SISTEMA ZA PRAĆENJE KVALITETE ZRAKA NA PODRUČJU TK ZA 2010. GODINU**

### **LOT. 2. JAVNA NABAVKA OPREME ZA SISTEM ZA PRAĆENJE KVALITETE ZRAKA NA PODRUČJU TK ZA 2010. GODINU**

## **OTVORENI POSTUPAK**

### **1. POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA**

Broj : 12/1-34-12951/10  
Tuzla: 24.05.2010. godine

Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice TK (u daljnjem tekstu: Ugovorni organ) objavilo je u „Službenom glasniku BiH” od 24.05.2010. godine obavještenje o javnoj nabavci usluga i roba. S tim u vezi, pozivate se na dostavu ponuda u otvorenom postupku javne nabavke usluga i roba za Sistem za praćenje kvalitete zraka na području TK za 2010. godinu (u daljem tekstu Sistem) što je detaljno opisano u Aneksima 4.a i 4.b ove tenderske dokumentacije.

Ponudu treba dostaviti na adresu naznačenu u ovoj tenderskoj dokumentaciji, u vidu popunjenog obrasca (Aneks 2), uz koji će biti priložena sva potrebna dokumenta u skladu sa tenderskom dokumentacijom.

Ponude se otvaraju dana 24.06.2010. godine u 12,00 sati, u Tuzli, u prostorijama Ugovornog organa, Aleja Alije Izetbegovića br. 2, 75000 Tuzla.

Predstavnici ponuđača mogu prisustvovati otvaranju ponuda, uz predočenje odgovarajućeg ovlaštenja.

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke, u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke. Postupak dodjele ugovora će se provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon).

Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za dodjelu ugovora i smatra da je ugovorni organ u toku postupka dodjele ugovora izvršio povredu jedne ili više odredaba Zakona i/ili podzakonskih akata ima pravo da uloži prigovor na postupak i način, u roku koji je određen u članu 51. Zakona.

### **2. OPĆE INFORMACIJE U VEZI SA POSTUPKOM**

2.1 Pojmovi koji se koriste u tenderskoj dokumentaciji znače slijedeće:

“Ovlašteno/a lice/lica” – lice/lica koje/a je ugovorni organ ovlastio da djeluje/u u njegovo ime i lice/lica koje/a ima/ju pismenu punomoć da djeluje/u u ime dobavljača.

“Ugovorni organ” – Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice

“Zakon” – Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine

“Postupak nabavke” – postupak koji provodi ugovorni organ na osnovu ove tenderske dokumentacije.

“Podzakonski akti” – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona:

Uputstvo o primjeni Zakona o javnim nabavkama BiH (“Službeni glasnik BiH” broj 3/05), Uputstvo o načinu pripreme obavještenja o nabavci, o dodjeli ugovora i poništenju postupka nabavke („Službeni glasnik BiH “ broj 17/05) i Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda („Službeni glasnik BiH “ broj 17/05 i 27/08).

“Dobavljač” – svaki privredni subjekt koji može biti fizičko ili pravno lice ili grupa ponuđača koja na tržištu nudi robe i/ili usluge koji je/su predao/li ponudu u skladu sa tenderskom dokumentacijom.

“TD” – ova tenderska dokumentacija.

2.2 Postupak javne nabavke će se izvršiti u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

2.3 Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu.

2.4 U skladu sa članom 12. Zakona, ugovorni organ može poništiti postupak nabavke iz jednog od slijedećih razloga:

- a) nijedna ponuda nije dostavljena u određenom krajnjem roku;
- b) nijedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva;
- c) cijene svih prihvatljivih ponuda su značajno veće od budžeta ugovornog organa;
- d) broj primljenih prihvatljivih ponuda je manji od 3 (tri) i ne osigurava stvarnu konkurenciju;
- e) broj kvalificiranih dobavljača je manji od 3 (tri) i ne osigurava stvarnu konkurenciju;
- f) zbog drugih dokazivih razloga koji su izvan kontrole ugovornog organa i nisu se mogli predvidjeti u vrijeme pokretanja postupka dodjele ugovora.

### **3. INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU**

Ugovorni organ:

Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice

Adresa: Aleja Alije Izetbegovića br. 2

75000 Tuzla

Bosna i Hercegovina

Identifikacijski broj: 4209420370009

Broj žiro računa: 1321000256000080

Detaljna adresa za korespondenciju: Aleja Alije Izetbegovića br. 2

75000 Tuzla

Telefon: +387 35 25 12 92

Fax: +387 35 25 12 93

Web stranica: [www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba)

Osobe koje je ovlaštene da vode komunikaciju u ime ugovornog organa sa

ponuđačima: Edin Dervišević i Anto Bosankić

#### **4. PREDMET NABAVKE**

##### **4.1 Predmet nabavke:**

**Lot.1.** Predmet nabavke su usluge na održavanju Sistema i nabavka rezervnih dijelova za potrebe Sistema prema tehničkim specifikacijama - Aneks 4.a.

**Lot.2.** Predmet nabavke je oprema za Sistem prema tehničkim specifikacijama - Aneks 4.b.

##### **4.2 Način plaćanja:**

LOT. 1. Ugovorni organ će u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti plaćanje 30% ugovorene cijene. Preostali dio će se platiti po završetku posla i nakon potpisivanja Zapisnika o tehničkom prijemu.

LOT. 2. Ugovorni organ će u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti plaćanja 30% ugovorene cijene. Preostali dio će se platiti nakon ugradnje opreme u postojeći Sistem nakon potpisivanja Zapisnika o tehničkom prijemu.

##### **4.3 Dostavljanje ponude:**

Dostavljanje alternativne ponude: Ne.

Dostavljanje ponude od grupe ponuđača (konzorcijuma): Ne.

##### **4.4 Način ugovaranja:**

Dozvoljeno podugovaranje: Ne.

##### **4.5 Posebni zahtjevi:**

Svi ponuđači mogu izvršiti uvid u stanje opreme Sistema. Ugovorni organ neće snositi nikakve troškove ponuđača prilikom uvida.

#### **5. INSTRUKCIJE ZA DOBAVLJAČE**

##### **Način komunikacije sa dobavljačima:**

5.1 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i dobavljača vodit će se u pisanoj formi, putem pošte ili ličnim dostavljanjem na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

5.2 Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti putem faks-a, i to u okviru roka utvrđenog za dostavu ponuda.

##### **Priprema ponude:**

5.3 Dobavljači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

5.4 Dobavljači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove dobavljača u postupku nadmetanja.

5.5 Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Prateći dokumenti i štampana literatura koju dostavlja dobavljač mogu biti napisani i na engleskom/njemačkom jeziku, pod uslovom da je dostavljen i zvaničan prevod na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

5.6 Original i sve kopije ponude trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani, sa označenim stranicama. Sve listove ponude, osim neizmijenjene odštampane literature, trebaju parafirati ili potpisati lica koja su ovlaštena da zastupaju dobavljača. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti

čitljive i parafirane od ovlaštenih lica.

5.7 Ponuda treba sadržavati slijedeće dokumente:

- a) Obrazac za dostavljanje ponude popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 2. uz tendersku dokumentaciju;
- b) Obrazac za cijenu ponude, popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 3. tenderske dokumentacije;
- c) Detaljna tehnička specifikacija, (ponuda u skladu Aneksa 4.a tenderske dokumentacije)
- d) Detaljna tehnička specifikacija, (ponuda u skladu Aneksa 4.b tenderske dokumentacije)

5.8 Dobavljač može dostaviti ponude za jedan LOT ili za oba LOT-a. Ukoliko dobavljač dostavlja ponude za oba LOT-a, dokumentacija tražena po tački 6.

(Kvalifikacija – kriteriji za učešće i potrebni dokazi) važi za oba LOT- a.

5.9 Nije dozvoljeno da dobavljači dostave više modaliteta ponude, niti više modaliteta za podkriterije kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

***Povjerljivost:***

5.10 U skladu sa odredbama člana 9. Zakona, povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili *know how* učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke.

Ugovorni organ pretpostavlja da nisu sve informacije koje dobavljači dostave potpuno povjerljive. Neke informacije – uključujući i komercijalne, finansijske ili tehničke i *know how* će već biti javne ili će, u budućnosti, postati javno znanje.

Ugovorni organ zahtijeva od dobavljača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Cijena ponude se ne smatra povjerljivom ni u jednom slučaju.

Dobavljači moraju napraviti spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u Aneksu 7.) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

***Dostavljanje ponuda:***

5.11 Dobavljač treba dostaviti jednu zapečaćenu i neprovidnu kovertu, sa imenom i adresom dobavljača.

Na dostavljenoj koverti **obavezno napisati** slijedeće :

**PONUDA ZA LOT- 1, – “NE OTVARATI DO 24.06.2010. godine do 12 sati ”.**

**PONUDA ZA LOT- 2 ,– “NE OTVARATI DO 24.06.2010. godine do 12 sati ”.**

Gore navedena koverta treba da sadrži:

- jednu zapečaćenu i neprovidnu kovertu, na kojoj će čitko pisati:

“ORIGINALNA PONUDA”, sa imenom i adresom dobavljača, a koja će sadržavati originalnu ponudu.

- jednu zapečaćenu i neprovidnu kovertu, na kojoj će čitko pisati: “KOPIJA PONUDE”, sa imenom i adresom dobavljača, a koja će sadržavati kopiju ponude.

***Izmjena ili povlačenje ponuda:***

5.12 Dobavljači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava dobavljač treba napisati slijedeće: “IZMJENA

PONUDE” ili “POVLAČENJE PONUDE”.

***Računanje cijene:***

5.13 Dobavljač treba popuniti obrazac za dostavljanje ponude i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije (Aneks 2 i Aneks 3), uz naznaku usluga koje će biti izvršene i/ili roba koje će biti dostavljene, zemlju njihovog porijekla, količinu i cijenu.

5.14 Sve cijene trebaju biti navedene u KM, uključujući i pripadajuće poreze.

5.15. *Računanje cijene za Lot.1:* Dobavljač će navesti u rasporedu cijena jedinične i ukupnu cijenu rezervnih dijelova, ukupan iznos ponude za usluge održavanja, te ukupnu cijenu ponude za Lot.1. (uključujući i sve poreze).

5.16 *Računanje cijene za Lot.2:* Dobavljač će navesti u rasporedu cijena jedinične cijene opreme i ukupan iznos ponude za Lot.2. (uključujući i sve poreze).

5.17 Ponuđena cijena roba treba uključivati sve obaveze vezane za tu robu, a naročito:

a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;

b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;

c) sve pripadajuće indirektne poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;

d) cijenu prijevoza;

e) osiguranje;

f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u TD;

g) druge troškove.

5.18 U slučaju odabira ponude inostranog dobavljača, odnosno dobavljača koji nema sjedište ni poslovnu jedinicu u Bosni i Hercegovini, isti će odrediti poreskog zastupnika koji ima sjedište u BiH, i koji će izvršiti uplatu iznosa PDV- a .

Poreski zastupnik inostranog dobavljača dostavit će Ugovornom organu dokumentaciju koja podrazumijeva nabrojano pod 6.2.1 prije potpisivanja ugovora.

5.19 Cijena koju navede dobavljač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

***Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda:***

5.20 Ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu:

TUZLANSKI KANTON

Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice

Pisarnica Vlade TK

Slatina br.2

75000 Tuzla,

Bosna i Hercegovina

5.21 Rok za dostavljanje ponuda ističe 22.06.2010. godine u 16:00 sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene dobavljaču neotvorene.

5.22 Javno otvaranje ponuda će se održati 24.06.2010. godine u 12:00 sati, u

prostorijama ugovornog organa.

Dobavljači ili njihovi predstavnici mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim dobavljačima koji su u roku dostavili ponude.

***Period važenja ponuda:***

5.23 Ponude moraju važiti u trajanju od 120 (sto i dvadeset) dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od dobavljača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Dobavljači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Dobavljač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako dobavljač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je dobavljač odbio zahtjev ugovornog organa. U tom slučaju ugovorni organ odbacuje ponudu.

**6. KVALIFIKACIJA**

***Kriteriji za učešće i potrebni dokazi***

6.1 U skladu sa čl. 22. – 26. Zakona, dobavljači trebaju ispunjavati slijedeće uslove:

- a) da nema smetnji za njihovo učešće u smislu odredbe člana 23. Zakona;
- b) da imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da su registrovani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima;
- c) da njihovo ekonomsko i finansijsko stanje garantuje uspješnu realizaciju ugovora;
- d) da njihova tehnička i profesionalna sposobnost garantuje uspješnu realizaciju ugovora.

6.2 U skladu sa članom 23. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je dobavljač:

- a) pod stečajem ili pred likvidacijom, ili je ušao u određeni aranžman sa povjeriocima, ili je obustavio ili ograničio poslovne aktivnosti, ili je u analognoj situaciji koja proistječe iz sličnog postupka u skladu sa relevantnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- b) predmet postupaka za proglašenje stečaja, za izdavanje naloga za prisilnu likvidaciju ili postizanja sporazuma sa povjeriocima, ili bilo kojeg drugog sličnog postupka u skladu sa relevantnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- c) osuđen sudskom presudom za kršenje zakona u smislu njegovoga poslovnog ponašanja u periodu od 5 (pet) godina prije dostavljanja ponude;
- d) proglašen krivim za teži profesionalni prekršaj od strane nadležnog suda u BiH u periodu od 5 (pet) godina prije dostavljanja ponude;
- e) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem doprinosa za socijalno osiguranje u skladu sa relevantnim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- f) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem poreza u skladu sa relevantnim zakonskim odredbama u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- g) propustio da dostavi ili dostavio pogrešne informacije na traženje prema članu 23. do 26. Zakona.

### ***Dokazi koji se zahtjevaju***

#### ***6.2.1. Ponuđači trebaju dostaviti sljedeće dokaze:***

- a) Izvod iz „sudskog registra“, ili, ako ovo nije moguće, onda ekvivalentni dokument koji izdaje nadležni sudski ili organ uprave u BiH ili u zemlji porijekla ili zemlji iz koje taj ponuđač dolazi, u cilju dokazivanja da nije pod stečajem ili pred likvidacijom, niti da je ušao u određeni aranžman sa povjeriocima, niti da je obustavio ili ograničio poslovne aktivnosti, niti da je u analognoj situaciji koja proističe iz sličnog postupka u skladu sa relevantnim zakonima i propisima u BiH ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- b) Izvod iz „sudskog registra“, ili, ako ovo nije moguće, onda ekvivalentni dokument koji izdaje nadležni sudski ili organ uprave u BiH ili u zemlji porijekla ili zemlji iz koje taj ponuđač dolazi, u cilju dokazivanja da nije predmetom postupaka za proglašenje stečaja, za izdavanje naloga za prisilnu likvidaciju ili postizanja sporazuma sa povjeriocima, niti bilo kojeg drugog sličnog postupka u skladu sa relevantnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- c) Izvod iz „sudskog registra“, ili, ako ovo nije moguće, onda ekvivalentni dokument koji izdaje nadležni sudski ili organ uprave u BiH ili u zemlji porijekla ili zemlji iz koje taj ponuđač dolazi, u cilju dokazivanja da nije osuđen sudskom presudom za kršenje zakona u smislu njegovog poslovnog ponašanja u periodu od 5 (pet) godina prije dostavljanja ponude;
- d) Uvjerenje izdato od strane ovlaštenog organa u BiH ili u bilo kojoj drugoj zemlji u cilju dokazivanja da je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem doprinosa za socijalno osiguranje, a koje obuhvata penziono-invalidsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa relevantnim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- e) Uvjerenje izdato od strane ovlaštenog organa u BiH ili u bilo kojoj drugoj zemlji u cilju dokazivanja da je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem poreza, a koje obuhvata direktne i indirektne poreze u skladu sa relevantnim zakonskim odredbama u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

6.3 Dobavljači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u relevantnom profesionalnom ili trgovačkom registru u zemlji u kojoj su osnovali preduzeće ili dostaviti posebnu izjavu ili referencu kojom se dokazuje njihovo pravo da se profesionalno bave određenom djelatnošću.

6.4. Što se tiče ekonomskog i finansijskog stanja dobavljača, u skladu sa članom 25. Zakona, ocjena istog će se izvršiti na osnovu potvrde poslovne banke o solventnosti dobavljača, odnosno da u zadnjih 12 (dvanaest) mjeseci, prije prijave na javni natječaj, transakcijski račun dobavljača nije bio blokiran.

6.5. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, dobavljači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove za LOT- 1:

- a) uspješno iskustvo u realizaciji najmanje tri ugovora o održavanju imisione opreme, u predhodne tri godine.
- b) ovjerenu i potpisanu izjavu dobavljača o roku odziva na prijavljeni kvar,
- c) ovjeren i potpisan dinamički plan pružanja usluga održavanja Sistema

sa najmanje 30 (trideset) radnih dana za period od 6 (šest) mjeseci, (nije potrebno navoditi nazive mjeseca, jer nije poznato kada će se potpisati Ugovor) i d) obrazovne i stručne kvalifikacije uposlenika, a posebno onih koji su nadležni za pružanje usluga koje se odnose na predmet nabavke.

6.5.1. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti dobavljača će se izvršiti temeljem slijedećih izjava i dokumenata koje dostave dobavljači za LOT – 1:

a) listu glavnih usluga koje se odnose na održavanje imisione opreme pruženih u posljednje tri godine, sa ukupnim vrijednosnim iznosima, datumima i primateljima uz osiguranje dokumenata u formi potvrda o izvršenim uslugama koje su izdali primatelji ili, ukoliko se takve potvrde ne mogu dobiti iz razloga izvan kontrole dobavljača usluga, samo uz izjavu dobavljača usluga o izvršenim uslugama,

b) ovjerenu i potpisanu izjavu dobavljača o roku odziva na prijavljeni kvar,

c) ovjeren i potpisan dinamički plan pružanja usluga održavanja Sistema sa najmanje 30 (trideset) radnih dana za period od 6 (šest) mjeseci, (nije potrebno navoditi nazive mjeseca, jer nije poznato kada će se potpisati Ugovor) i

d) obrazovne i profesionalne kvalifikacije dobavljača ( dokazi o završenoj stručnoj spremi), i/ili kvalifikacije njegovoga rukovodećeg osoblja i naročito kvalifikacije osoba, odnosno osoba koje su odgovorne za pružanje konkretnih usluga.

6.6. Tehnička i profesionalna sposobnost dobavljača se dokazuje na osnovu slijedećih izjava i dokumenata koje dostave dobavljači za LOT- 2:

a) uspješno iskustvo u realizaciji najmanje dva ugovora o nabavci i ugradnji imisione opreme u predhodne dvije godine.

b) tehničke osobe ili tehnička tijela koji bi bili uključeni u realizaciju Ugovora.

6.6.1. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti dobavljača će se izvršiti temeljem slijedećih izjava i dokumenata koje dostave dobavljači za LOT – 2:

a) listu o nabavci i ugradnji imisione opreme u posljednje dvije godine, sa ukupnim vrijednosnim iznosima, datumima i primateljima uz osiguranje dokumenata u formi potvrda o dostavljenim robama koje su izdali primatelji ili, ukoliko se takve potvrde ne mogu dobiti iz razloga izvan kontrole dobavljača roba, samo uz izjavu dobavljača roba o dostavljenim robama.

b) navode o angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, bez obzira na to da li neposredno pripadaju dobavljaču.

6.7. Dokumenti koji su pomenuti pod tačkama 6.2.1., 6.3. i 6.4. mogu se dostaviti u originalu ili kopiji ovjerenoj od strane nadležne institucije i ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana predaje ponude na protokol. Dokumenti koji su pomenuti pod tačkom 6.5 i 6.5.1, 6.6. i 6.6.1. moraju biti ovjereni od strane dobavljača. Dokumenti koji su pomenuti pod tačkom 6.5.1. pod (d) dostaviti u kopijama.

6.8. U skladu sa članom 27. Zakona, kao i sa drugim relevantnim propisima, ugovorni organ će odbaciti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbacivanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

6.9. Ugovorni organ može u pisanoj formi tražiti od dobavljača da pojasni dokumente koje je dostavio, s tim da ne mijenja suštinu svoje ponude, i to u roku koji odredi



ugovorni organ.

6.10. Dobavljači će biti obaviješteni, što je prije moguće, o odlukama u vezi sa rezultatima postupka, u svakom slučaju u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.

## **7. OCJENA PONUDA**

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu. Odbit će se ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke.

### ***Kriteriji dodjele ugovora***

7.1 Ekonomski najpovoljnija ponuda na osnovu niže navedenih kriterija:

#### **7.1.1. Ocjena ponuda za LOT-1.**

Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim kriterijima.

Ponude se ocjenjuju na osnovu slijedećih kriterija:

a) ukupna cijena – čija je vrijednost 90 (devedeset) bodova;

b) garancijski period na rezervne dijelove- čija je vrijednost 10 (deset) bodova.

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa slijedećom formulom:

$$T = C + G$$

Pri čemu je:

T – ukupan broj bodova

C – broj bodova koje je dobio dobavljač za ponuđenu cijenu usluga

G – broj bodova koje je dobavljač dobio za garancijski period na rezervne dijelove

### **1. Cijena**

Maksimalan broj bodova 90 (devedeset) bodova će se dodijeliti dobavljaču koji je predložio najnižu ukupnu bruto cijenu za Lot. 1 (uključujući i sve indirektno poreze). Drugi dobavljači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$C = (C_n/C_p) \times (90)$$

Pri čemu je:

C – broj bodova koje je dobavljač dobio za ponuđenu cijenu

C<sub>n</sub> – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabave

C<sub>p</sub> – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

[90] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je ponudio najnižu cijenu za Lot. 1.

### **2. Garancijski period**

Maksimalan broj bodova 10 (deset) dodijelit će se dobavljaču koji je dao najduži garancijski period za rezervne dijelove, računajući od dana isporuke.

Drugi dobavljači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$G = (G_p/G_n) \times (10)$$

Pri čemu je:

G – broj bodova koje je dobavljač dobio za garancijski period na ugrađene dijelove

G<sub>p</sub> – garancijski period za ugrađene dijelove u ponudi koja je predmet ocjene

G<sub>n</sub> – najduži garancijski period iz neke od ponuda

[10] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je dao najduži garancijski period na rezervne dijelove, računajući od dana isporuke.

NAPOMENA: Dobavljači su obavezni navesti garancijski period u DANIMA, i to računajući od dana isporuke.

Ako dobavljač ne navede garancijski period u DANIMA, dobija 0 (nula) bodova za Garancijski period.

**Garancijski period se računa od dana isporuke rezervnih dijelova.**

**7.1.2. Ocjena ponuda za LOT-2.**

Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim kriterijima.

Ponude se ocjenjuju na osnovu slijedećih kriterija:

- a) cijena – čija je vrijednost 90 (devedeset) bodova;
- b) garancijski period – čija je vrijednost 5 (pet) bodova;
- c) rok isporuke – čija je vrijednost 5 (pet) bodova;

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa slijedećom formulom:

$$T = C + G + R$$

Pri čemu je:

T – ukupan broj bodova

C – broj bodova koji je dobio dobavljač za ponuđenu cijenu roba

G – broj bodova koji je dobavljač dobio za ponuđeni garancijski period.

R – broj bodova koji je dobavljač dobio za ponuđeni rok isporuke.

**1. Cijena**

Maksimalan broj bodova 90 (devedeset) bodova će se dodijeliti dobavljaču koji je predložio najnižu bruto cijenu (uključujući i sve indirektno poreze). Drugi dobavljači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$C = (C_n/C_p) \times (90)$$

Pri čemu je:

C – broj bodova koji je dobavljač dobio za ponuđenu cijenu

C<sub>n</sub> – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabave

C<sub>p</sub> – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

[90] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je ponudio najnižu cijenu

**2. Garancijski period**

Maksimalan broj bodova 5 (pet) bodova će se dodijeliti dobavljaču koji je predložio najduži garancijski period, računajući od dana potpisivanja zapisnika o tehničkom prijemu robe, od strane Dobavljača i od strane Ugovornog organa.

Drugi dobavljači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$G = (G_p/G_n) \times (5)$$

Pri čemu je:

G – broj bodova koji je dobavljač dobio za garancijski period

G<sub>n</sub> – najduži garancijski period

G<sub>p</sub> – garancijski period koji je predmet ocjene

[5] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je ponudio najduži garancijski period.

NAPOMENA: Dobavljači su obavezni navesti garancijski period u DANIMA

Ako dobavljač ne navede garancijski period u DANIMA, dobija 0 (nula) bodova za Garancijski period.

**Garancijski period se računa od dana potpisivanja Zapisnika o tehničkom prijemu robe, od strane Dobavljača i od strane Ugovornog organa.**

### **3. Rok isporuke**

Maksimalan broj bodova 5 (pet) bodova će se dodijeliti dobavljaču koji je predložio najkraći rok isporuke.

Drugi dobavljači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$R = (R_n/R_i) \times (5)$$

Pri čemu je:

R – broj bodova koji je dobavljač dobio za rok isporuke

R<sub>n</sub> – najkraći rok isporuke

R<sub>i</sub> – rok isporuke dobavljača koji je predmet ocjene

[5] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je ponudio najkraći rok isporuke.

NAPOMENA: Dobavljači su obavezni navesti rok isporuke u DANIMA.

Ako dobavljač ne navede rok isporuke u DANIMA, dobija 0 (nula) bodova za

Rok isporuke.

#### **Rok isporuke se računa od dana potpisivanja Ugovora.**

#### ***Preferencijalni tretman domaćeg***

7.2 Primjenjuje se preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 37. Zakona i Člana 1. Uputstva o izmjeni i dopuni Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH, broj: 24/09).

7.4 Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda, u skladu sa članom 35. Zakona.

7.5 Domaće ponude su ponude koje dostave fizička ili pravna lica sa sjedištem u BiH, osnovana u skladu sa zakonom BiH, u kojima je najmanjem 50% ponuđene robe za izvršenje Ugovora porijeklom iz BiH.

#### ***Zabrana pregovora***

7.5 Sa dobavljačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama.

Međutim, ugovorni organ može od dobavljača tražiti poštom ili putem faks-a, da pojasne svoje ponude, u određenom roku, s tim da ne unose bilo kakve promjene u ponudu.

#### ***Neprirodno niske ponude***

7.6 Ako su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene robe i usluge, ugovorni organ će zahtijevati od dobavljača da opravda ponuđenu cijenu. Ako dobavljač ne dostavi zadovoljavajuće opravdanje, ugovorni organ ima pravo odbiti takvu ponudu.

7.7 Da bi dobio obrazloženje za neprirodno nisku cijenu, ugovorni organ u pisanoj formi zahtijeva od dobavljača da pruži detaljne informacije o relevantnim sistemskim elementima ponude, uključujući i elemente cijene i kalkulacija. Ugovorni organ će uzeti u obzir objašnjenje:

- a) ekonomičnosti procesa proizvodnje;
- b) tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljnih uslova koji su na raspolaganju dobavljaču za dostavu/izvršenje roba/usluga;
- c) originalnosti roba/usluga koje dobavljač nudi;
- d) poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uslove koji su na snazi na lokaciji gdje će se robe/usluge dostaviti/vršiti.

#### ***Ispravke grešaka i propusta***

7.8 Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno dobavljaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je dobavljač to odobrio u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako dobavljač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća dobavljaču.

7.9 Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u slijedećim slučajevima:

a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;

b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;

c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za dobavljača. Ako ih dobavljač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbacuje.

## **8. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA DOBAVLJAČA**

8.1 Svaki dobavljač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavi i smatra da je ugovorni organ u toku postupka dodjele ugovora izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži prigovor na postupak i način, u roku koji je određen u članu 51. Zakona.

8.2 Prigovor se podnosi ugovornom organu u pisanoj formi u roku od 5 (pet) dana od dana kada je dobavljač saznao ili je trebao saznati da je došlo do povrede Zakona, a najkasnije 1 (jednu) godinu od datuma navodne povrede.

8.3 Ako ugovorni organ ne razmotri prigovor u roku koji je utvrđen u članu 51. stav (4) Zakona, ili prigovor odbije, podnositelj prigovora može uložiti žalbu u pisanoj formi Uredu za razmatranje žalbi u roku od 5 (pet) dana od prvog radnog dana nakon isteka roka koji je naveden u tački 8.2 ili u slučaju da ugovorni organ odbije prigovor, od dana kada je podnositelj prigovora o tome obaviješten od strane ugovornog organa. Ugovornom organu će se poslati kopija žalbe istovremeno sa njenim podnošenjem Uredu.

8.4 Svi dobavljači koji žele izvršiti uvid u stanje opreme Sistema mogu kontaktirati osobe koje je ovlaštene da vode komunikaciju u ime ugovornog organa sa dobavljačima i dogovoriti dolazak radnim danima.

## **9. POTPISIVANJE UGOVORA**

9.1 Ugovorni organ će obavijestiti dobavljača, čija je ponuda izabrana, o datumu i mjestu zaključivanja ugovora.

### ***Garancija za dobro izvršenje posla iz ugovora***

9.2 Garancija za dobro izvršenje posla iz ugovora iznosi 10% (deset posto) od vrijednosti ponude.

9.3 **Svi dobavljači moraju dostaviti izjavu da će, u slučaju izbora za najpovoljnijeg dobavljača, dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla iz ugovora, u obliku bezuslovne bankovne garancije, naplative na prvi poziv.**

Dobavljač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je na dan potpisivanja ugovora, ili zajedno sa potpisanim ugovorom, dostaviti bankovnu garanciju za dobro izvršenje

posla iz ugovora, sa rokom važnosti - rok izvršenja posla + 30 (trideset) dana.

9.4 Garancija za dobro izvršenje posla iz ugovora će biti vraćena ili zadržana u skladu sa odredbama Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama BiH.

#### ***Uslovi iz ugovora***

9.5 Ugovorni organ dodjeljuje ugovor dobavljaču čija je ponuda odabrana kao najbolja, odnosno kao ekonomski najpovoljnija, u skladu sa utvrđenim kriterijima.

9.6 Nacrti Ugovora su dokumenti označeni kao Aneks 5.a i Aneks 5.b ove tenderske dokumentacije (“nacrt”). Dobavljač treba popuniti nacrt sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi uslovi).

9.7 Svaku stranu nacrtu koju popuni dobavljač, treba parafirati ovlašteno lice i priložiti uz ponudu skupa sa obrascem za podnošenje ponuda koji se nalazi u TD. Izjava je priložena uz tendersku dokumentaciju kao dodatak Aneksu 2. U obrascu za podnošenje ponuda dobavljač potvrđuje svoju spremnost da zaključi ugovor.

### **10. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI**

10.1 Zainteresirani dobavljači mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog organa u pisanoj formi, i to blagovremeno, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

10.2 Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi u kojem će zadržati stvarnu konkurentsku osnovu postupka dodjele ugovora, koji će se dostaviti svim dobavljačima najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda. Ukoliko je na temelju sadržaja odgovora potrebno mijenjati tendersku dokumentaciju, ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7 (sedam) dana.

10.3 Ugovorni organ može u svako doba promijeniti tendersku dokumentaciju pod uslovom da su sve izmjene dostupne zainteresiranim dobavljačima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Donesena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije.

### **11. ANEKSI**

Slijedeći aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Aneks 1: Obavještenje o javnoj nabavci

Aneks 2: Obrazac za dostavljanje ponude – nabavka usluga/roba

Aneks 3: Obrazac za cijenu ponude

Aneks 4.a. Tehnička specifikacija Sistema, Tehnička specifikacija usluga održavanja Sistema i Tehnička specifikacija rezervnih dijelova

Aneks 4.b. Tehnička specifikacija opreme

Aneks 5.a. Nacrt ugovora za LOT – 1

Aneks 5.b. Nacrt Ugovora za LOT - 2

Aneks 6: Izjava dobavljača da će u slučaju izbora za najpovoljnijeg dobavljača dostaviti bezuvjetnu bankovnu garanciju za dobro izvršenje ugovora

Aneks 7: Spisak povjerljivih informacija, (ukoliko nemate povjerljivih informacija obrazac dostavite prazan)

ANEKS 1

BOSNA I HERCEGOVINA

MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLICE

**OBAVJEŠTENJE O JAVNOJ NABAVCI**

**ROBE i USLUGE**

**Odjeljak I: UGOVORNI ORGAN**

**I.1. PUNI NAZIV I ADRESA UGOVORNOG ORGANA**

Organizacija: Bosna i Hercegovina

Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice TK

Kontakt osoba: Edin Dervišević i Anto Bosankić

Adresa: Aleja Alije Izetbegovića br. 2

Poštanski broj: 75000

Grad: Tuzla

Identifikacijski broj: 4209420370009

Telefon: 035/ 25 12 92

Fax: 035/ 25 12 93

WWW : [www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba)

**I.2. ADRESA NA KOJOJ SE MOGU DOBITI DODATNE INFORMACIJE**

Kao pod I.1.

**I.3. ADRESA NA KOJOJ SE MOŽE DOBITI DOKUMENTACIJA**

Kao pod I.1.

**I.4. ADRESA NA KOJU SE DOSTAVLJAJU PONUDE / ZAHTJEVI ZA UČEŠĆE**

Kao pod I.1.

**I.5. VRSTA UGOVORNOG ORGANA (član 3. ZJN)**

I.5.a organ uprave

I.5.b na lokalnom nivou - Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice Tuzlanskog kantona

**Odjeljak II: PREDMET UGOVORA**

**II.1. VRSTA UGOVORA**

Robe i usluge.

**II.2. DA LI SE NAMJERAVA ZAKLJUČITI OKVIRNI SPORAZUM? (član 32. ZJN)**

Ne

**II.3. NAZIV/ REFERENCA POD KOJIM JE KONKRETAN UGOVOR EVIDENTIRAN KOD UGOVORNOG ORGANA**

LOT- 1 : Izdaci za tekuće održavanje - konto 613700.

LOT- 2 : Nabavka opreme - konto 821300.

**II.4. OPIS PREDMETA UGOVORA**

LOT- 1 : “Nabavka usluga održavanja i rezervnih dijelova za potrebe Sistema za praćenje kvalitete zraka na području TK za 2010. godinu.”

LOT- 2 : “Nabavka opreme za Sistem za praćenje kvalitete zraka na području TK za 2010. godinu.”

**II.5. UKUPNA KOLIČINA (BROJ JEDINICA) I/ILI**

## **OBIM UGOVORA**

Prema tehničkim specifikacijama iz tenderske dokumentacije.

### **II.6. MJESTO ISPORUKE ROBA ILI LOKACIJA IZVRŠENJA USLUGA ILI RADOVA**

Centar imisionih mjerenja u prostorijama ministarstva, 5 stacionarnih stanica Sistema su locirane na području općine Tuzla, mobilna stanica locirana je na području neke od općina Tuzlanskog kantona.

### **II.7. PODJELA NA LOTOVE**

Da.

LOT- 1 : “Nabavka usluga održavanja i rezervnih dijelova za potrebe Sistema za praćenje kvalitete zraka na području TK za 2010. godinu.”

LOT- 2 : “Nabavka opreme za Sistem za praćenje kvalitete zraka na području TK za 2010. godinu.”

### **II.8. PRIHVATANJE ALTERNATIVNIH PONUDA?**

(član 17. ZJN)

Ne

### **II.9. TRAJANJE UGOVORA ILI ROK IZVRŠENJA**

LOT – 1 Trajanje Ugovora: Šest (6) mjeseci od dana potpisivanja Ugovora.

LOT – 2 Rok izvršenja Ugovora je najviše 90 dana od dana potpisivanja Ugovora.

## **Odjeljak III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE**

### **III.1. IZNOS GARANCIJE ZA PONUDU (član 16. ZJN)**

Ne

### **III.2. OSTALI ZAHTJEVI U VEZI S GARANCIJOM ZA PONUDU (član 16. – 17. UPZ)**

-

### **III.3. IZNOS GARANCIJE ZA IZVRŠENJE UGOVORA (član 16. ZJN)**

Izjava o obezbjeđenju bezuslovne bankovne garancije na 10% od vrijednosti ponude za izvršenje ugovora u slučaju dodjele ugovora za svaki Lot.

### **III.4. OSTALI ZAHTJEVI U VEZI S GARANCIJOM ZA IZVRŠENJE UGOVORA (član 19. UPZ)**

Bankovna garancija za dobro izvršenje posla, sa rokom važnosti: rok izvršenja posla + 30 (trideset) dana.

### **III.5. USLOVI ZA UČEŠĆE – LIČNA SITUACIJA (član 23. ZJN)**

U skladu sa tenderskom dokumentacijom.

### **III.6. USLOVI ZA UČEŠĆE – SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI (član 24. ZJN)**

U skladu sa tenderskom dokumentacijom.

### **III.7. USLOVI ZA UČEŠĆE – EKONOMSKA I FINANCIJSKA PODOBNOST (član 25. ZJN)**

U skladu sa tenderskom dokumentacijom.

### **III.8. USLOVI ZA UČEŠĆE – TEHNIČKA I/ILI PROFESIONALNA SPOSOBNOST (član 26. ZJN)**

U skladu sa tenderskom dokumentacijom.

#### **Odjeljak IV: POSTUPAK**

##### **IV.1. VRSTA POSTUPKA**

Otvoreni postupak

##### **IV.2. KRITERIJI ZA DODJELU UGOVORA (član 34. ZJN)**

**LOT.1.** Ekonomski najpovoljnija ponuda u smislu niže navedenih kriterija:

1. Ponuđena cijena: 90 bodova
2. Garancijski period : 10 bodova

**LOT.2.** Najpovoljnija ponuda u smislu niže navedenih kriterija:

1. Ponuđena cijena: 90 bodova
2. Garancijski period : 5 bodova
3. Rok isporuke: 5 bodova.

##### **IV.3. PRIMJENA PREFERENCIJALNOG**

**TRETMANA DOMAĆEG (član 37. ZJN, član 20. UPZ)**

Da.

##### **IV.4. USLOVI ZA DOBIVANJE TENDERSKE**

**DOKUMENTACIJE (član 18. ZJN)**

Tenderska dokumentacija može se obezbjediti svakim radnim danom od 24.05.2010. godine do 22.06.2010 godine na web adresi Vlade kantona

[www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba).

##### **IV.5. ZAHTJEVI U POGLEDU JEZIKA PONUDE**

**(član 8. ZJN)**

Zvanični jezici BiH, za dobavljače iz inostranstva obavezan prevod na jedan od zvaničnih jezika BiH.

##### **IV.6. ROK ZA PRIJEM PONUDA/ ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE**

22.06.2010. godine, do 16:00 sati.

Ponude se predaju neposredno na adresu:

Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice TK  
Slatina br 2. (Protokol Vlade TK)

75 000 Tuzla, Bosna i Hercegovina

Ponude prispjele nakon utvrđenog vremena u obavještenju bit će vraćene dobavljaču u skladu sa odredbama ZJN.

##### **IV.7. MINIMALAN VREMENSKI PERIOD VAŽNOSTI PONUDE KOJI JE PONUĐAČ DUŽAN OBEZBJEDITI**

120 (sto i dvadeset) dana nakon krajnjeg roka za podnošenje ponude.

##### **IV.8. DATUM I MJESTO OTVARANJA PONUDA**

**(član 33. ZJN, član 13. UPZ)**

24.06.2010. godine u 12:00 sati, u prostorijama Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okolice, Aleja Alije Izetbegovića br. 2.

#### **Odjeljak V: DODATNE INFORMACIJE**

Nepotpune i neblagovremene ponude neće se uzimati u razmatranje.

Ukupna budžetska sredstva za Lot. 1. iznose 99.000,00 KM.

Ukupna budžetska sredstva za Lot. 2. iznose 80.000,00 KM.

Sve ostale informacije se nalaze u tenderskoj dokumentaciji.



ANEKS 2

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE – USLUGE/ROBE**

**LOT :** \_\_\_\_\_

**NAZIV UGOVORA :** \_\_\_\_\_

*OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE*

Obavještenje o nabavci objavljeno u “Službenom glasniku BiH” broj \_\_\_/ 10 od  
\_\_\_\_\_ 2010. godine

**PRIMA: Bosna i Hercegovina, Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice,**  
Aleja Alije Izetbegovića br.2, Tuzla,

DOSTAVIO: \_\_\_\_\_

	<b>Ime/imena dobavljača</b>	<b>Potpis</b>
<b>Dobavljač</b>		

**KONTAKT LICE** (za ovu ponudu)

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

**IZJAVA DOBAVLJAČA** U odgovoru na vaše pismo poziva na tender za gore navedeni ugovor, Mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo slijedeće:

1. Pregledali smo i prihvatamo u potpunosti sadržaj tenderske dokumentacije za LOT \_\_\_\_\_. Ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Nudimo davanje usluga/dostavljanje roba, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

LOT – 1: \_\_\_\_\_(opis usluga uz naznaku količine)

LOT- 2: \_\_\_\_\_(opis roba uz naznaku količine i zemlju porijekla)

**3.** Cijena naše ponude [*bez popusta koji je opisan u tački 4*] iznosi:

LOT – 1: \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) KM

LOT – 2: \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) KM

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa aneksom 3. tenderske dokumentacije.

**4.** Dajemo popust u iznosu od :

LOT – 1: od \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) %.

LOT – 2 : od \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) %.

**5. Preferencijalni tretman domaćeg**

LOT – 1:

Naše preduzeće je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ugovora je iz BiH, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg \_\_\_\_\_.

OPCIJA - Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg \_\_\_\_\_

LOT – 2:

Naše preduzeće je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ugovora je iz BiH, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg \_\_\_\_\_.

OPCIJA - Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg \_\_\_\_\_

**6.** Ova ponuda važi 120 (sto i dvadeset) (*dana*) računajući od isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do \_\_\_\_\_2009. godine (*datum*).

**7.** Ako naša ponuda bude prihvaćena, obavezujemo se da ćemo dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa tačkom 9.2. – 9.4. tenderske dokumentacije.

**8.** Ispunjavamo sve kvalifikacione uslove koji su navedeni u tački 6. tenderske dokumentacije i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji zbog koje bismo bili isključeni iz učešća. U prilogu se nalaze dokumenti kojim potvrđujemo da su kvalifikacioni uvjeti ispunjeni.

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja dobavljača:

\_\_\_\_\_

Potpis: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Pečat firme/preduzeća:

\_\_\_\_\_

ANEKS 3

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

**PONUDA BROJ:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2010.godine(*mjesto i datum*)

### 1. Obrazac za cijenu ponude za LOT- 1:

#### a) Obrazac za cijenu ponude za usluge održavanja Sistema:

1	2
Cijena ponude za usluge održavanja Sistema bez PDV- a	Cijena ponude za usluge održavanja Sistema sa PDV- om

#### b) Obrazac za cijenu ponude za rezervne dijelove za potrebe Sistema :

1	2	3	4	5
Opis robe	Kol.	Jedinična cijena u KM	Ukupna cijena robe bez PDV-a	Ukupna cijena sa PDV-om
<b>Ukupan iznos robe bez PDV-a</b>				
<b>PDV u KM</b>				
<b>Ukupan iznos sa PDV-om</b>				

c) Ukupna cijena ponude za Lot.1. :

1	2	3	4
Cijena ponude za usluge održavanja Sistema sa PDV- om	Cijena ponude za robe (rezervne dijelove za potrebe Sistema) sa PDV- om	Ukupna cijena ponude za Lot.- 1 (usluge + robe) bez PDV- a	Ukupna cijena ponude za Lot.- 1 (usluge + robe) sa PDV- om

2. Obrazac za cijenu ponude za LOT- 2

1	2	3	4	5
Opis robe	Kol.	Jedinična cijena u KM	Ukupna cijena opreme bez PDV-a	Ukupna cijena sa PDV-om
<b>Ukupan iznos opreme bez PDV-a</b>				
<b>PDV u KM</b>				
<b>Ukupan iznos sa PDV-om</b>				

Potpis i pečat dobavljača: \_\_\_\_\_

Napomena:

1. Cijene će biti izražene u KM, u skladu sa tenderskom dokumentacijom.
2. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa instrukcijama dobavljača.

## ANEKS 4.a

### TEHNIČKA SPECIFIKACIJA SISTEMA ČIJE JE ODRŽAVANJE PREDVIĐENO PO LOT. 1.

(1) Parametri mjerenja u imisionim, na novim i na postojećim, stanicama su:

- q SO<sub>2</sub>,
- q NO/NO<sub>2</sub>/NO<sub>x</sub>,
- q O<sub>3</sub>,
- q CO,
- q taložive materije (čestice),
- q temperatura zraka,
- q vlažnost zraka,
- q kolektor TSP prašine (WADOS),
- q pritisak,
- q pravac i brzina vjetra,
- q globalno zračenje sunčevim zrakama.

Sva nova oprema ima RS 232 komunikaciju sa računarom i mA izlazne signale i digitalne izlaze (statusi).

(2) Tehnički parametri postojeće opreme su:

Analizatori SO<sub>2</sub> (API – 100) – osam analizatora

- q UV fluorescentni metod,
- q Mjerni opseg: 0-50 ppb do 0-20.000 ppb,
- q Automatska kalibracija,
- q Mogućnost vođenja kalibracije iz centra,
- q Unutrašnji ZERO/SPAN generator,
- q Permeaciona cijev 100 ppb,
- q Interna pumpa,
- q Protok 650 cm<sup>3</sup>/min +/- 10%,
- q Ugrađeni kalibracioni plinovi,
- q Analogni izlazi: 100mV, 1V, 5V, 10V,
- q Digitalni izlazi: standard, 12 izlaza preko optoizolatora,
- q RS 232 komunikacija: standard DB-9 utičnica,
- q Strujni izlaz : 0-20 mA, galvanski odvojen,
- q Test: US EPA

Analizator NO/NO<sub>2</sub>/NO<sub>x</sub> (API 200 ) – sedam analizatora

- q Kemiluminiscentni metod,
- q Mjerni opseg: 0-50 ppb do 0-20.000 ppb,
- q Automatska kalibracija,
- q Mogućnost vođenja kalibracije iz centra,
- q Unutrašnji ZERO/SPAN generator,
- q Permeaciona cijev 400 ppb,
- q Externa pumpa,
- q Protok 500 cm<sup>3</sup>/min +/-10%,ž
- q Externa pumpa,
- q Ugrađeni kalibracioni plinovi,

- q Analogni izlazi: 100mV, 1V, 5V, 10V,
- q Digitalni izlazi: standard, 12 izlaza preko optoizolatora,
- q RS 232 komunikacija: standard DB-9 utičnica,
- q Strujni izlaz: 0-20mA, galvanski odvojen,
- q Test: US EPA

Analizatori O<sub>3</sub> (API 400) – osam analizatora

- q UV apsorpcijski metod,
- q Mjerni opseg: 0-100 ppb do 0-10 ppm,
- q Automatska kalibracija,
- q Mogućnost vođenja kalibracije iz centra,
- q Unutrašnji ZERO/SPAN generator,
- q Interna pumpa,
- q Protok 800 cm<sup>3</sup>/min +/- 10%,
- q Analogni izlazi: 100mV, 1V, 5V, 10V,
- q Digitalni izlazi: standard, 12 izlaza preko optoizolatora,
- q RS 232 komunikacija: standard DB-9 utičnica,
- q Strujni izlaz: 0-20mA, galvanski odvojen,
- q Test: US EPA

Analizator CO (API 300) – pet analizatora

- q IR metod,
- q Mjerni opseg: 0-1 ppm do 0-1.000 ppm,
- q Automatska kalibracija,
- q Mogućnost vođenja kalibracije iz centra,
- q Unutrašnji ZERO/SPAN generator,
- q Interna pumpa,
- q Boca sa kalibracionim SPAN gasom,
- q Protok 800 cm<sup>3</sup>/min +/- 10%,
- q Analogni izlazi: 100mV, 1V, 5V, 10V,
- q Digitalni izlazi: standard, 12 izlaza preko optoizolatora,
- q RS - 232 komunikacija: standard DB-9 utičnica,
- q Strujni izlaz: 0-20mA, galvanski odvojen,
- q Test: US EPA

Analizator lebdećih čestica TEOM – pet analizatora

- q TEOM senzorska jedinica i TEOM jedinica za upravljanje,
- q R&P PM-10 glava,
- q R/P SCC PM 2,5
- q Externa vakumska pumpa,
- q Bypass tok: 2,0 do 20,0 l/min

Analizator lebdećih čestica GRIMM, Model 180 – dva analizatora

Kolektor TSP prašine WADOS – dva uređaja

- q Kolektor atmosferskih padavina za ukupne padavine i ukupni potpuno suhi talog čestica,
- q Napon: 220 V, 50 Hz.

Senzor za pravac i brzinu vjetra Model 263 (šest senzora)

- q Obrtni (rotirajući) vjetrokaz, obrtna rotirajuća čaša,
- q Mjerno područje: 0 - 360°, 0-60 m/sec,

- q Temperatura: -50 do +70 °C,
- q Standardni izlazi: 0-200km/h = 0-20mA (4-20mA)  
0-360 = 0-20mA (4-20mA),
- q Napon: 15 - 30 V.

Mjerenje temperature (šest senzora)

- q Termolinearni termistor,
- q Mjerni opseg (područje): -50 do +50 °C ,
- q Analogni izlaz: 0 (4) – 20mA = -35 + 45°C

Globalno zračenje sunčevih zraka (šest senzora)

- q Starpyranometer,
- q Mjerni opseg: 0 – 1.500 W/m<sup>2</sup>,
- q Spektralna osjetljivost: 0,3 – 3 μm
- q Analogni izlaz: 0-1.500Wm<sup>-2</sup> = 4-20mA
- q Temperatura: -40 do +60 °C,

Vlažnost zraka (šest uređaja)

- q PERNIX elemenat,
- q Mjerno (područje): 0 - 100%,
- q Temperaturno područje: -50 do +50 °C,
- q Analogni izlaz: 0-100% = 0-20mA

(3) Uređaj za prikupljanje i procjenjivanje podataka (kontroleri SNAP ULTIMATE)

Hardver:

- q Kontroleri SNAP ULTIMATE (kod imisionih stanica)
- q Kontroler SNAP LCSX PLUS (kod meteorološke stanice)
- q Kontrolna jedinica SNAP B 3000 (samo kod meteorološke stanice)
- q Analogni strujni ulazi (SNAP AIMA-I)
- q Digitalni ulazi (SNAP IDCS FAST)
- q Digitalni izlazni moduli (SNAP ODC5 SNK)
- q Analogni RTD moduli (SNAP AIRTD)
- q Komunikacijski moduli SNAP SCM 232
- q Modemi za analogni prenos podataka (US Robotics – po jedan na svakoj imisionoj stanici)
- q Modemi za GSM prenos podataka (po jedan na svakoj imisionoj stanici)

Hardverska oprema centra imisionih mjerenja:

- q PC server (Intel Pentium III, 512 MB RAM, 2x18GB HD, 3xRS 232 high speed ports)
- q Modemi za komunikaciju sa stanicama (GSM i analogni)
- q Prijenosni računar za servisnu konzolu (ACER, Pentium IV, 1,5 GHz, 40 MB HDD, 512 MB RAM, 1,44 FDD, CD ROM) (2x)
- q Tri standardna PC računara za radne stanice (Intel Celeron 1,7 GHz)
- q Aktivna mrežna Lan oprema (SWITCH)
- q Cisco Access Point – 2xISDN BRA)

Kontejneri Stanica za monitoring, opremljeni su sa:

- q Trofaznim električnim instalacijama,
- q Rasvjetom,

- q Uređajima za kondicioniranje zraka i provjetravanje,
- q Ormarima od 19“ za analizatore i druge instrumente,
- q Signalnim instalacijama,
- q Sigurnosnim instalacijama na vratima,
- q Cijevima i instalacijama za uzorkovanje zraka,
- q Senzorima za protiv požarnu i protiv provalnu zaštitu
- q Zaštitom instrumenata od preopterećenja,
- q Baterijama od 12 V za rezervno napajanje strujom (12V),
- q Sistemima besprekidnog napajanja UPS-a

## **Specifikacija usluga za održavanje Sistema i specifikacija rezervnih dijelova potrebnih za održavanje Sistema**

### **Specifikacija usluga održavanja**

#### **• Analizator SO<sub>2</sub>**

- q Provjera ispravnosti reakcione ćelije i njeno čišćenje ,
- q Provjera ispravnosti dijafragme interne pumpe, ventila, UV filtera, UV SO<sub>2</sub> lampe, flowmetra, permeacione tube, kickera, shuttera, hladnjaka, te njihova zamjena po potrebi,
- q Ispitivanje protoka analizatora tzv. LEAK-CHECK ,
- q Provjera ispravnosti elektronike (električki i optički test) u analizatoru (napojna jedinica, mother board, HVPS, PMT, V/F board, CPU board, RS-232 kartice, predpojačavači),
- q Zamjena svih potrošnih dijelova (charcol, DFU filter, sinter filteri, O-ringovi teflonske i tajgon cjevčice) i ugradnja rezervnih dijelova po potrebi,
- q Kalibracija sa ZERO i sa SPAN gasom (mjesečno i po potrebi).

#### **• Analizator NO/NO<sub>2</sub>/NO<sub>x</sub>**

- q Provjera ispravnosti reakcione ćelije i njeno čišćenje ,
- q Provjera ispravnosti externe pumpe, ventila, flowmetra, permeacione tube, molibden konvertora, ozon generatora, dryera, hladnjaka, i njihova zamjena po potrebi,
- q Ispitivanje protoka analizatora tzv. LEAK-CHECK,
- q Kalibracija sa ZERO i sa SPAN gasom (mjesečno i po potrebi),
- q Provjera ispravnosti elektronike (električki i optički test) u analizatoru (napojna jedinica, mother board, HVPS, PMT, V/F board, CPU board, RS-232 kartice, predpojačavači) i
- q Zamjena svih potrošnih dijelova (charcol, purafil, DFU filteri, sinter filteri, teflonske i tajgon cjevčice) i ugradnja rezervnih dijelova po potrebi,

#### **• Analizator O<sub>3</sub>**

- q Provjera ispravnosti reakcione ćelije i njeno čišćenje
- q Provjera ispravnosti interne pumpe, ventila, UV IZS i UV SOURCE lampe, flowmetra, (zamjena ako dio ne vrši svoju funkciju)
- q Ispitivanje protoka analizatora tzv. LEAK-CHECK,
- q Kalibracija sa ozon kalibratorom,
- q Provjera ispravnosti elektronike u analizatoru (električki i optički



test) (mother board, HVPS, V/F board, CPU board, predpojačavači, podešavanje vrijednosti O3 MEAS i O3 REF ), i njihova zamjena ako ne vrše svoju funkciju

q Zamjena svih potrošnih dijelova (charcol, DFU filteri, sinter filteri, teflonske i tajgon cjevčice ) i ugradnja rezervnih dijelova po potrebi,

• **Analizator CO**

q Provjera ispravnosti interne pumpe, ventila, IR SOURCE lampe, flowmetra,

q Ispitivanje protoka analizatora tzv. LEAK-CHECK,

q Kalibracija sa ZERO i SPAN gasom (mjesečno i po potrebi),

q Provjera ispravnosti elektronike (električki i optički test) u analizatoru (mother board, HVPS, V/F board, CPU board, predpojačavači, SYNC Demodulator, podešavanje vrijednosti CO MEAS i CO REF ),

q Zamjena svih potrošnih dijelova (charcol, DFU filteri, sinter filteri, teflonske i tajgon cjevčice) i ugradnja rezervnih dijelova po potrebi,

• **Analizator TEOM**

q Provjera ispravnosti externe pumpe, ACCU ventila

q Ispitivanje protoka analizatora tzv. LEAK-CHECK (tromjesečna, šestomjesečna i godišnja provjera sa flow kalibratorom)

q Kalibracija sa referentnim filterom,

q Provjera ispravnosti elektronike u analizatoru,

• **Analizator GRIMM**

q Provjera ispravnosti rada analizatora i otklanjanje nedostataka

**NAPOMENA: dobavljač se obavezuje obezbjediti kalibracione gasove (SO2, CO, NO2) za SPAN kalibraciju analizatora i referentni filter za kalibraciju analizatora TEOM za vrijeme trajanja Ugovora o održavanju Sistema.**

• **Meteorološki senzori (senzor globalnog zračenja, senzor vjetra, senzor temperature, senzor pritiska i padavina, WADOS)**

q Kalibracija senzora vlažnosti i temperature na 6 imisijskih stanica i otklanjanje eventualnih nedostataka,

q Kontrola rada motora ventilatora na sensorima za mjerenje temperature i vlage na 6 imisijskih stanica i otklanjanje eventualnih nedostataka, ,

q Kontrola rada senzora za pravac i brzinu vjetra (Model 263) na 6 imisijskih stanica i otklanjanje eventualnih nedostataka ,

• **Kontroleri i HW/SW oprema u centru i na stanicama i infrastruktura kontejnera**

q Kontrola rada UPS-ova i baterija na svim imisijskim stanicama,

q Testiranje i provjera ispravnosti softverske obrade podataka u centru i svim stanicama.

Ugovorni organ zahtijeva minimalno jednom mjesečno obilazak i detekciju eventualnih nepravilnosti u radu opreme Sistema, te pravovremeno otklanjanje istih.

Ugovorni organ zahtjeva da vrijeme odziva na prijavljeni kvar u periodu trajanja ugovora bude:

- 48 sati od najave kvara ako zbog vrste kvara nije potrebna intervencija specijaliziranih servisnih timova iz firme proizvođača opreme ili njenog ovlaštenog zastupnika,

- 72 sata od najave kvara ako zbog vrste kvara jeste potrebna intervencija specijaliziranih servisnih timova iz firme proizvođača opreme ili njenog ovlaštenog zastupnika,

Kratki odzivni rok i vrijeme popravke i/ili zamjene rezervnih dijelova treba se garantirati:

1. odzivom dobavljača u dogovorenom vremenskom intervalu,
2. opremljenim skladištem rezervnih dijelova,
3. stručnim osobljem dobavljača.

### **Specifikacija rezervnih dijelova potrebnih za održavanje Sistema**

Dobavljač je obavezan dati jedinične cijene sa pripadajućim porezima sljedećih rezervnih dijelova po obrazcu datom u Aneksu 3. pod 2. (*Obrazac za cijenu ponude za LOT- 2*).

<b>R.Br.</b>	<b>Naziv rezervnog dijela</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Količina</b>
1	Ventil Sample/Span za API 200A	Kom.	5
2	PMT jedinica R928 za API 200A (NO <sub>2</sub> )	Kom.	3
3	Mjerač protoka za API 200A	Kom.	2
4	Ventili NO/Nox AZERO za API 200A	Kom.	4
5	Ventili za API 100A	Kom.	3
6	PMT jedinica R1527 za API 100A	Kom.	2
7	PMT Cooler za API 100A	Kom.	1
8	UV Source lampa za API 400A	Kom.	1
9	Napojna DC jedinica za API 400A	Kom.	1
10	UV Detector za API 400A	Kom.	1

11	Napojna jedinica za UV lampe za API 400A	Kom.	1
12	CO Reference Whell Asembly za API 300	Kom.	1
13	IR SOURCE lampa za API 300	Kom.	2
14	CO Detector za API 300	Kom.	1
15	Interna pumpa KNF 115 VAC, 50 Hz	Kom.	3
16	Teflonfilter 5 µm, 47 mm	Kom.	250
17	Large Bypass in-line filter, Grade dif-ln 60 1/4" NPT	Kom.	20
18	Vorderer klemmring SS 1/8"	Kom.	10
19	Hinterer klemmring SS 1/8"	Kom.	10
20	Vorderer klemmring Messing 1/8"	Kom.	10
21	Hinterer klemmring Messing 1/8"	Kom.	10
22	Vorderer klemmring SS 1/4"	Kom.	20
23	Hinterer klemmring SS 1/4"	Kom.	20
24	Vorderer klemmring Messing 1/4"	Kom.	10
25	Hinterer klemmring Messing 1/4"	Kom.	10
26	Main Valve za API 400A	Kom.	2
27	Sample/Cal Valve za API 400A	Kom.	2
28	Teom filter TX40	Kom.	40
29	O- ring , (5 mm)	Kom.	40
30	Sinter filter	Kom.	30
31	Perm tube za API 100 bez certifikata	Kom.	1
32	Perm tube za API 200 bez certifikata	Kom.	1

33	UV lampa za API 100	Kom.	1
34	UV filter za API 100	Kom.	1

Dobavljač se obavezuje da će dati ovjerenu i potpisanu pismenu garanciju za rok isporuke za rezervne dijelove koji su predmet nabavke po Lot. 1, računajući od dana potpisivanja Ugovora. Dobavljač se obavezuje izvršiti ugradnju rezervnih dijelova po potrebi.

**ANEKS 4.b**  
**SPECIFIKACIJA OPREME PO LOT-2.**

**1. Analizator SO<sub>2</sub> – API 100 E, ili ekvivalent**

Analizator mora posjedovati slijedeće karakteristike:

- RS 232 jedinica za komunikaciju,
- analizator sa Ethernet karticom,
- Metoda rada: u saglasnosti sa EN14212
- Interni Zero/Span ventili
- Analizator sa Permeation oven sa Perm tube

**KOLIČINA : 1 komad**

**2. Analizator NO/NO<sub>2</sub>/NO<sub>x</sub> – API 200 E, ili ekvivalent**

Analizator mora posjedovati slijedeće karakteristike:

- RS 232 jedinica za komunikaciju,
- analizator sa Ethernet karticom,
- Metod rada: u saglasnosti sa EN14211
- Interni Zero/Span ventili
- Analizator sa Permeation oven sa Perm tube

**KOLIČINA : 1 komad**

**3. Analizator O<sub>3</sub> – API 400 E, ili ekvivalent**

Analizator mora posjedovati slijedeće karakteristike:

- RS 232 jedinica za komunikaciju,
- analizator sa Ethernet karticom,
- Metod rada: u saglasnosti sa EN14625
- Interni Ozon generator

**KOLIČINA : 1 komad**

**4. Analizator CO – API 300 E, ili ekvivalent**

Analizator mora posjedovati slijedeće karakteristike:

- RS 232 jedinica za komunikaciju,
- analizator sa Ethernet karticom,
- Metod rada: u saglasnosti sa EN14626

**KOLIČINA : 1 komad**

**Napomena:** u cijenu ponude uključiti ugradnju analizatora u postojeći HW/SW sistema i kalibraciju sa testnim gasovima.

## ANEKS 5.a

### U G O V O R

## o javnoj nabavci usluga održavanja i rezervnih dijelova za potrebe Sistema za praćenje kvalitete zraka na području TK za 2010. godinu

Broj: \_\_\_\_\_

Zaključen u Tuzli, dana \_\_\_\_\_ godine, između

**1. MINISTARSTVA PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLICE TK**, koje zastupa ministrica Jadranka Miraščić, (u daljnjem tekstu: Ugovorni organ) i **2. ....**, iz ....., kojeg zastupa ..... (u daljnjem tekstu: Dobavljač)

*UGOVORNE STRANE SU SE DOGOVORILE KAKO SLIJEDI:*

### DEFINICIJE POJMOVA KORIŠTENIH U UGOVORU

#### Član 1.

- (1) **Ugovor** je pisani dokument zaključen između Ugovornog organa i Pružaoca usluga koji sadrži međusobna prava i obaveze u vezi nabavke.
- (2) **Ugovorni organ** je organ uprave na lokalnom nivou koji vrši nabavku usluga koje su predmet ovog Ugovora.
- (3) **Dobavljač** je fizičko ili pravno lice čija je ponuda ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda za Ugovorni organ na osnovu Tenderske dokumentacije, a u skladu sa utvrđenim kriterijima.
- (4) **Ponuda** je kompletna ponudbena dokumentacija podnesena od strane Pružaoca usluga.
- (5) **Ugovorna cijena** je iznos plativ Pružaocu usluga po ovom Ugovoru za potpuno i pravovremeno izvršenje njegovih ugovornih obaveza.
- (6) **Usluge** podrazumijevaju održavanje Sistema kako je precizirano u tenderskoj dokumentaciji u roku definiranom Ugovorom.
- (7) **Rok važenja Ugovora** je period u kojem je Pružalac usluga dužan da vrši usluge koje su precizirane u tenderskoj dokumentaciji a koje su predmet Ugovora.
- (8) **Dani** – odnosi se na kalendarske dane, a **mjeseci** – na kalendarske mjesece.
- (9) **Garantni rok** je period naveden u Ugovoru, a koji se računa od datuma potpisivanja Ugovora.
- (10) **Mjesto isporuke roba** je u Tuzli, Aleja Alije Izetbegovića broj 2, u kojem će se izvršiti isporuka roba (opreme) koje su predmet Ugovora.
- (11) **Robe** se odnose na rezervne dijelove za potrebe održavanja Sistema koja je predmet nabavke a definisane je u tenderskoj dokumentaciji.
- (12) **Rok isporuke roba** je period u kojem je Dobavljač dužan da isporuči robe koje su predmet Ugovora, a računa se od dana potpisivanja Ugovora.
- (13) **Sistem** – odnosi se na Sistem za praćenje kvalitete zraka na području TK koji se sastoji od pet stacionarnih stanica lociranih na području općine Tuzla, jedne mobilne stanice i centra imisijskih mjerenja.

## PREDMET UGOVORA

### Član 2.

(1) Predmet Ugovora su usluge na održavanju Sistema za praćenje kvalitete zraka i nabavka rezervnih dijelova za potrebe Sistema za praćenje kvalitete zraka na području TK za 2010. godinu – prema tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije.

(2) Dobavljač se obavezuje da će usluge koje su predmet ovog Ugovora biti izvedene u skladu sa uputstvima proizvođača opreme i evropskim standardima.

## UGOVORNA CIJENA

### Član 3.

(1) Ugovorni organ će Dobavljaču za usluge i robe koje su predmet ovog Ugovora isplatiti cijenu u iznosu od \_\_\_\_\_ KM ( Slovima:

\_\_\_\_\_ KM ), u vrijeme i na način predviđen ovim Ugovorom.

## ROK VAŽENJA UGOVORA I ISPORUKE ROBA

### Član 4.

(1) Rok važenja Ugovora : 6 (šest) mjeseci od dana potpisivanja Ugovora. godine.

(2) Rok isporuke roba koje su predmet ovog Ugovora je rok iz Ponude, a računa se od dana potpisivanja Ugovora.

## MJESTO PRUŽANJA USLUGA I ISPORUKE ROBA

### Član 5.

(1) Dobavljač je dužan da pruža usluge održavanja na šest stanica Sistema na području Tuzlanskog kantona i u centru imisionih mjerenja – serveru.

(2) Mjesto isporuke roba je na adresi Aleja Alije Izetbegovića br. 2, Tuzla

## PLAĆANJE

### Član 6.

(1) Ugovorni organ će, u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti plaćanje 30% ugovorene cijene. Preostali dio će se platiti po završetku usluga nakon potpisivanja Tehničkog prijema.

## GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA IZ UGOVORA

### Član 7.

(1) Dobavljač je dužan Ugovornom organu na dan potpisivanja Ugovora ili zajedno sa potpisanim Ugovorom dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla iz Ugovora i to u obliku bezuslovne bankovne garancije naplative na prvi poziv.

(2) Garanciju za dobro izvršenje posla Ugovorni organ može da naplati kao kompenzaciju u slučaju štete koja je nastala kao rezultat neizvršavanja obaveza od strane Dobavljača po ovom ugovoru.

(3) Garancija će biti oslobođena i vraćena Dobavljaču po isteku 30 dana od dana isteka ugovora.

(4) Iznos garancije za dobro izvršenje posla iz Ugovora je 10 % (deset posto) od vrijednosti ponude, tj. \_\_\_\_\_ KM.

#### GARANCIJA KVALITETA USLUGA

##### **Član 8.**

- (1) Dobavljač garantuje da će usluge koje su predmet ovog Ugovora biti pružene u skladu sa uputstvima proizvođača i evropskim standardima.
- (2) Dobavljač se obavezuje da će ispoštovati sve uslove i vremenske rokove predviđene u tenderskoj dokumentaciji i ponudi Dobavljača.

#### TEHNIČKI PRIJEM

##### **Član 9.**

- (1) Ugovorni organ, odnosno njegovi ovlašteni predstavnici, u prisustvu ovlaštenih predstavnika Dobavljača, izvršit će tehnički prijem u cilju utvrđivanja da li pružene usluge i isporučena i ugrađena roba odgovaraju zahtjevima iz Ponude i da li je roba pravilno ugrađena u postojeći HW/SW sistem.
- (2) O osobama ovlaštenim da izvrše tehnički prijem, Ugovorni organ će blagovremeno obavijestiti Dobavljača, koji će dostaviti podatke o svojim ovlaštenim predstavnicima.
- (3) U slučaju da se prilikom tehničkog prijema utvrdi da robe ili usluge ne ispunjavaju postavljene zahtjeve, Ugovorni organ ima pravo da odbije prijem robe, te da zahtijeva dodatne usluge uz mogućnost da Dobavljač, u roku koji odredi Ugovorni organ, zamijeni odbijenu robu ili da izvrši dodatne usluge kako bi se zadovoljili postavljeni zahtjevi.
- (4) O izvršenom tehničkom prijemu sačinjit će se Zapisnik koji će biti potpisan od strane predstavnika Ugovornog organa.
- (5) Svi troškovi koji nastanu vezano za zamjenu ili prilagođavanje robe zahtjevima Tehničke specifikacije u smislu prethodno navedenog padaju na teret Dobavljača.

#### DOSTAVLJANJE ROBE I PRATEĆE DOKUMENTACIJE

##### **Član 10.**

- (1) Dobavljač je dužan obezbjediti da se roba dopremi na način koji će onemogućiti njeno uništenje ili oštećenje tokom prevoza i dostavljanja do mjesta isporuke.
- (2) Dobavljač je dužan da Ugovornom organu dostavi svu dokumentaciju koja je neophodna za dostavljanje robe.

#### OSIGURANJE

##### **Član 11.**

- (1) Roba koja je predmet ovog Ugovora mora biti osigurana za slučaj uništenja i oštećenja (*drugi rizici*) počev od momenta kad je proizvedena, odnosno od početka dostavljanja, za vrijeme transporta, skladištenja do momenta isporuke i montaže Ugovornom organu.

#### GARANCIJA

##### **Član 12.**

- (1) Dobavljač garantuje da su robe koje su predmet ovog Ugovora u skladu sa



zahtjevima i certifikatima navedenim u Tehničkoj specifikaciji, kao i sa datom ponudom.

(2) Dobavljač se obavezuje da će ispoštovati sve uslove i vremenske rokove predviđene u tenderskoj dokumentaciji i ponudi dobavljača.

#### **PENALI (UGOVORNA KAZNA)**

##### **Član 13.**

(1) U slučaju da Dobavljač ne isporuči robu koja je predmet ovog Ugovora ili ne izvrši kvalitetno priključenje isporučene robe na postojeći Sistem za praćenje kvalitete zraka u rokovima koji su predviđeni Ugovorom, Ugovorni organ će, kao naknadu štete, oduzeti iznos od 0,5 % od cijene za svaku sedmicu kašnjenja, a najviše do 10 % od cijene Ugovora, kad Ugovorni organ može da odluči da raskine Ugovor.

#### **VIŠA SILA**

##### **Član 14.**

(1) Dobavljač nije odgovoran za odlaganje ili ne izvršavanje Ugovora, raskid Ugovora, naknadu štete i gubitak garancije za dobro izvršenje Ugovora, u slučaju da je do navedenih posljedica došlo usljed više sile.

(2) Viša sila su događaji van kontrole i uticaja Dobavljača kao što su ratovi, elementarne nepogode, epidemije, embarga i restrikcije, i sl.

(3) U slučaju više sile, Dobavljač je dužan odmah pismeno obavijestiti Ugovornog organa o njenom nastanku i posljedicama po ugovorne obaveze.

(4) Dobavljač i Ugovorni organ su dužni da se pismeno dogovore o izvršenju Ugovora u slučaju više sile i načinu ispunjavanja preostalih ugovornih obaveza.

#### **POREZI**

##### **Član 15.**

(1) Domaći Dobavljač odgovoran je u potpunosti za sve poreze, takse, dozvole, odobrenja i ostale zakonske obaveze.

(2) Ako Dobavljač nema sjedište ili poslovnu jedinicu u Bosni i Hercegovini obavezan je odrediti poreskog zastupnika iz Bosne i Hercegovine koji će izvršiti uplatu iznosa PDV- a umjesto Dobavljača.

(3) Inostrani Dobavljač odgovoran je u potpunosti za sve takse, dozvole, odobrenja i ostale zakonske obaveze koje se odnose na zemlju Ugovornog organa.

#### **RASKID UGOVORA**

##### **Član 16.**

(1) Dobavljač i Ugovorni organ mogu raskinuti Ugovor u slijedećim slučajevima:

- ako Dobavljač ne izvršava svoje ugovorne obaveze, a do neizvršavanja nije došlo usljed više sile, niti je o neizvršenju obaviješten Ugovorni organ, odnosno ne postoji saglasnost Ugovornog organa za odlaganje izvršenja bilo koje ugovorne obaveze od strane Dobavljača;

- ako Ugovorni organ ne izvršava svoje ugovorne obaveze prema Dobavljaču , naročito u pogledu obaveze plaćanja;

- u svim drugim slučajevima kad druga strana krši odredbe ovog Ugovora.
- (2) U slučaju raskida Ugovora, ugovorne strane su dužne da se pismenim putem dogovore o izvršenju ugovornih obaveza do momenta raskida Ugovora.

#### PRIMJENA ZAKONA O OBLIGACIONIM ODNOSIMA

##### **Član 17.**

- (1) Ukoliko se pri realiziranju ovog Ugovora pojave odnosi koji nisu navedeni u ovom Ugovoru, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

#### RJEŠAVANJE SPOROVA

##### **Član 18.**

- (1) Sve eventualne sporove koji mogu nastati u realizaciji ovog Ugovora Dobavljač i Ugovorni organ će rješavati prvenstveno sporazumno.
- (2) U slučaju nepostizanja sporazuma, svi sporovi između Dobavljača i Ugovornog organa u vezi sa ovim Ugovorom, rješavat će se pred nadležnim Sudom u Tuzli.

#### SASTAVNI DIJELOVI UGOVORA

##### **Član 19.**

- (1) Sastavni dio ovog Ugovora je:
  - Ponuda.

#### ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

##### **Član 20.**

- (1) Ugovor se smatra zaključenim kad ga potpišu obje ugovorne strane.
- (2) Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Dobavljač zadržava 2 ( dva ), a Ugovorni organ 2 ( dva ) primjerka.

**UGOVORNI ORGAN**

**DOBAVLJAČ**

## ANEKS 5.b

### U G O V O R

#### **o javnoj nabavci opreme za Sistem za praćenje kvalitete zraka na području TK za 2010. godinu.**

**Broj:** \_\_\_\_\_

Zaključen u Tuzli, dana \_\_\_\_\_ godine, između

**1. MINISTARSTVA PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLICE TK,** koje zastupa ministrica Jadranka Mirašćić, (u daljnjem tekstu: Ugovorni organ) i

**2. ....**, iz ....., kojeg zastupa ..... (u daljnjem tekstu: Dobavljač)

*UGOVORNE STRANE SU SE DOGOVORILE KAKO SLIJEDI:*

#### **DEFINICIJE POJMOVA KORIŠTENIH U UGOVORU**

##### **Član 1.**

(1) **Ugovor** je pisani dokument zaključen između Ugovornog organa i Dobavljača koji sadrži međusobna prava i obaveze u vezi nabavke.

(2) **Ugovorni organ** je organ uprave na lokalnom nivou koji vrši nabavku roba koje su predmet ovog Ugovora.

(3) **Dobavljač** je fizičko ili pravno lice čija je ponuda ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda za Ugovorni organ na osnovu Tenderske dokumentacije, a u skladu sa utvrđenim kriterijima.

(4) **Ponuda** je kompletna ponudbena dokumentacija podnesena od strane Dobavljača.

(5) **Ugovorna cijena** je iznos plativ Dobavljaču po ovom Ugovoru za potpuno i pravovremeno izvršenje njegovih ugovornih obaveza.

(6) **Robe** se odnose na opremu za Sistem koja je predmet nabavke a definisane je u tenderskoj dokumentaciji.

(8) **Rok isporuke roba** je period u kojem je Dobavljač dužan da isporuči robe koje su predmet Ugovora, a računa se od dana potpisivanja Ugovora.

(9) **Dani** – odnosi se na kalendarske dane, a **mjeseci** – na kalendarske mjesece.

(10) **Garantni rok** je period naveden u Ugovoru, a koji se računa od datuma potpisivanja Ugovora.

(11) **Mjesto isporuke roba** je u Tuzli, Aleja Alije Izetbegovića broj 2, u kojem će se izvršiti isporuka roba (opreme) koje su predmet Ugovora.

#### **PREDMET UGOVORA**

##### **Član 2.**

(1) Predmet Ugovora je nabavka opreme za Sistem za praćenje kvalitete zraka za 2010. godinu – prema tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije.

(2) Dobavljač se obavezuje da će oprema koja je predmet ovog Ugovora biti u svemu prema tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije.

## UGOVORNA CIJENA

### Član 3.

(1) Ugovorni organ će Dobavljaču za robe koje su predmet ovog Ugovora isplatiti cijenu u iznosu od \_\_\_\_\_ KM ( Slovima: \_\_\_\_\_ KM ), u vrijeme i na način predviđen ovim Ugovorom.

## ROK ISPORUKE ROBA

### Član 4.

(1) Rok isporuke roba koje su predmet ovog Ugovora je rok iz Ponude, a što odgovara roku utvrđenom u Tenderskoj dokumentaciji.

## MJESTO ISPORUKE ROBA

### Član 5.

(1) Mjesto isporuke roba je na adresi Aleja Alije Izetbegovića br. 2, Tuzla.

## PLAĆANJE

### Član 6.

(1) Ugovorni organ će u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti plaćanje 30% ugovorene cijene. Preostali dio će se platiti nakon ugradnje opreme u postojeći Sistem nakon potpisivanja zapisnika o tehničkom prijemu.

## GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA IZ UGOVORA

### Član 7.

(1) Dobavljač je dužan Ugovornom organu na dan potpisivanja Ugovora ili zajedno sa potpisanim Ugovorom dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla iz Ugovora i to u obliku bezuslovne bankovne garancije naplative na prvi poziv.

(2) Garanciju za dobro izvršenje posla Ugovorni organ može da naplati kao kompenzaciju u slučaju štete koja je nastala kao rezultat neizvršavanja obaveza od strane Dobavljača po ovom ugovoru.

(3) Garancija će biti oslobođena i vraćena Dobavljaču po isteku 30 dana od dana završetka tehničkog prijema.

(4) Iznos garancije za dobro izvršenje posla iz Ugovora je 10 % (deset posto) od vrijednosti ponude, tj. \_\_\_\_\_ KM.

## TEHNIČKI PRIJEM

### Član 8.

(1) Ugovorni organ, odnosno njegovi ovlašteni predstavnici, u prisustvu ovlaštenih predstavnika Dobavljača, izvršit će tehnički prijem u cilju utvrđivanja da li isporučena i montirana roba odgovara zahtjevima iz Ponude i da li je pravilno montirana u postojeći HW/SW sistem.

(2) O osobama ovlaštenim da izvrše tehnički prijem, Ugovorni organ će blagovremeno obavijestiti Dobavljača, koji će dostaviti podatke o svojim ovlaštenim predstavnicima.

(3) U slučaju da se prilikom tehničkog prijema utvrdi da robe ili radovi ne ispunjavaju postavljene zahtjeve, Ugovorni organ ima pravo da odbije prijem robe, te da zahtijeva dodatne radove uz mogućnost da Dobavljač, u roku koji odredi Ugovorni organ,

zamijeni odbijenu robu ili da izvrši dodatne radove kako bi se zadovoljili postavljeni zahtjevi.

(4) O izvršenom tehničkom prijemu sačinit će se Zapisnik koji će biti potpisan od strane predstavnika Ugovornog organa.

(5) Svi troškovi koji nastanu vezano za zamjenu ili prilagođavanje robe zahtjevima Tehničke specifikacije u smislu prethodno navedenog padaju na teret Dobavljača.

## DOSTAVLJANJE ROBE I PRATEĆE DOKUMENTACIJE

### **Član 9.**

(1) Dobavljač je dužan obezbjediti da se roba dopremi na način koji će onemogućiti njeno uništenje ili oštećenje tokom prevoza i dostavljanja do mjesta isporuke.

(2) Dobavljač je dužan da Ugovornom organu dostavi svu dokumentaciju koja je neophodna za dostavljanje robe, kao što su:

- specifikacija za robu u kojoj je ukratko opisana roba, količina i prostor za koji se ista isporučuje;
- odgovarajuća transportna dokumenta (*zavisno od vrste transporta*),
- garantni list,
- uvjerenje o inspekciji i testiranju,
- druga neophodna dokumentacija.

## OSIGURANJE

### **Član 10.**

(1) Roba koja je predmet ovog Ugovora mora biti osigurana za slučaj uništenja i oštećenja (*drugi rizici*) počev od momenta kad je proizvedena, odnosno od početka dostavljanja, za vrijeme transporta, skladištenja do momenta isporuke i montaže Ugovornom organu.

## GARANCIJA

### **Član 11.**

(1) Dobavljač garantuje da su robe koje su predmet ovog Ugovora u skladu sa zahtjevima i certifikatima navedenim u Tehničkoj specifikaciji, kao i sa datom ponudom.

(2) Dobavljač se obavezuje da će ispoštovati sve uslove i vremenske rokove predviđene u tenderskoj dokumentaciji i ponudi dobavljača.

## PENALI (UGOVORNA KAZNA)

### **Član 12.**

(1) U slučaju da Dobavljač ne isporuči robu koja je predmet ovog Ugovora ili ne izvrši kvalitetno priključenje isporučene robe na postojeći Sistem za praćenje kvalitete zraka u rokovima koji su predviđeni Ugovorom, Ugovorni organ će, kao naknadu štete, oduzeti iznos od 0,5 % od cijene za svaku sedmicu kašnjenja, a najviše do 10 % od cijene Ugovora, kad Ugovorni organ može da odluči da raskine Ugovor.

## VIŠA SILA

### **Član 13.**

(1) Dobavljač nije odgovoran za odlaganje ili ne izvršavanje Ugovora, raskid Ugovora, naknadu štete i gubitak garancije za dobro izvršenje Ugovora, u slučaju da je do navedenih posljedica došlo usljed više sile.

(2) Viša sila su događaji van kontrole i uticaja Dobavljača kao što su ratovi, elementarne nepogode, epidemije, embarga i restrikcije, i sl.

(3) U slučaju više sile, Dobavljač je dužan odmah pismeno obavijestiti Ugovornog organa o njenom nastanku i posljedicama po ugovorne obaveze.

(4) Dobavljač i Ugovorni organ su dužni da se pismeno dogovore o izvršenju Ugovora u slučaju više sile i načinu ispunjavanja preostalih ugovornih obaveza.

## POREZI

### **Član 14.**

(1) Dobavljač je odgovoran u potpunosti za sve poreze, takse, dozvole, odobrenja i ostale zakonske obaveze koje nastanu do momenta isporuke robe Ugovornom organu.

(2) Ako Dobavljač nema sjedište ili poslovnu jedinicu u Bosni i Hercegovini obavezan je odrediti poreskog zastupnika iz Bosne i Hercegovine koji će izvršiti uplatu iznosa PDV- a umjesto Dobavljača.

## RASKID UGOVORA

### **Član 15.**

(1) Dobavljač i Ugovorni organ mogu raskinuti Ugovor u slijedećim slučajevima:

- ako Dobavljač ne izvršava svoje ugovorne obaveze, a do neizvršavanja nije došlo usljed više sile, niti je o neizvršenju obaviješten Ugovorni organ, odnosno ne postoji saglasnost Ugovornog organa za odlaganje izvršenja bilo koje ugovorne obaveze od strane Dobavljača;

- ako Ugovorni organ ne izvršava svoje ugovorne obaveze prema Dobavljaču, naročito u pogledu obaveze plaćanja;

- u svim drugim slučajevima kad druga strana krši odredbe ovog Ugovora.

(2) U slučaju raskida Ugovora, ugovorne strane su dužne da se pismenim putem dogovore o izvršenju ugovornih obaveza do momenta raskida Ugovora.

## PRIMJENA ZAKONA O OBLIGACIONIM ODNOSIMA

### **Član 16.**

(1) Ukoliko se pri realiziranju ovog Ugovora pojave odnosi koji nisu navedeni u ovom Ugovoru, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

## RJEŠAVANJE SPOROVA

### **Član 17.**

(1) Sve eventualne sporove koji mogu nastati u realizaciji ovog Ugovora Dobavljač i ugovorni organ će rješavati prvenstveno sporazumno.

(2) U slučaju nepostizanja sporazuma, svi sporovi između Dobavljača i Ugovornog organa u vezi sa ovim Ugovorom, rješavat će se pred nadležnim Sudom u Tuzli.

## SASTAVNI DIJELOVI UGOVORA

### **Član 18.**

(1) Sastavni dio ovog Ugovora je:

- Ponuda.

## ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

### **Član 19.**

(1) Ugovor se smatra zaključenim kad ga potpišu obje ugovorne strane.

(2) Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Dobavljač zadržava 2 (dva), a Ugovorni organ 2 (dva) primjerka.

**UGOVORNI ORGAN**

**DOBAVLJAČ**

## ANEKS 6

### **IZJAVA**

Ja, dole potpisani, ispred dobavljača \_\_\_\_\_(u daljem tekstu Dobavljač), izjavljujem pod pravnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću kao ovlašteni zastupnik Dobavljača, da će navedeni Dobavljač, u slučaju izbora za najpovoljnijeg dobavljača, dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla iz ugovora, u obliku безусловne bankovne garancije, naplative na prvi poziv.

Potpis i pečat dobavljača

---



ANEKS 7

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

\_\_\_\_\_

Napomena: (Ukoliko nemate povjerljivih informacija obrazac dostavite prazan)

**MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA  
I ZAŠTITE OKOLICE**