



SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

ГОДИНА 26 • ТУЗЛА, УТОРАК, 27. АВГУСТ 2019. ГОДИНЕ • ИЗДАЊЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ • БРОЈ 8

422

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 95. Закона о полицијским службеницима Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, број 6/06, 11/07, 16/11, 14/16 и 14/18) Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 05.07.2019. године, д о н о с и

УРЕДБУ

**о измјенама Уредбе о платама и накнадама плата полицијских службеника
Тузланског кантона**

Члан 1.

У члану 3. став 1. Уредбе о платама и накнадама плата полицијских службеника Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 14/06, 4/07, 6/07, 2/08, 4/08, 11/09, 4/12, 5/08 и 5/19), коефицијент „4,50” за чин „Генерални инспектор полиције” мијења се и гласи „4,55”, коефицијент „3,5” за чин „Главни инспектор” мијења се и гласи „3,7”, коефицијент „3,09” за чин „Самостални инспектор” мијења се и гласи „3,15”, коефицијент „2,78” за чин „Виши инспектор” мијења се и гласи „2,9”, коефицијент „2,47” за чин „Инспектор” мијења се и гласи „2,57”, коефицијент „2,32” за чин „Млађи инспектор” мијења се и гласи „2,35”, коефицијент „1,96” за „чин „Старији наредник” мијења се и гласи „2,1”, коефицијент „1,84” за чин „Наредник” мијења се и гласи „2”, коефицијент „1,72” за чин „Старији полицајац” мијења се и гласи „1,83”, коефицијент „1,6” за чин „Полицајац” мијења се и гласи „1,73”.

Члан 2.

Ова уредба ступа на снагу даном доношења, примјењује се од 01.07.2019. године и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Јакуб Суљкановић, с.р.

Број: 02/1-14-14280/19
Тузла, 05.07.2019. године

423

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05 и 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са члановима 69. и 71. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/19), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 25.06.2019. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

**о измјени и допуни Одлуке о одређивању манифестација
од интереса за Тузлански кантон за 2019. годину**

I

У Одлуци о одређивању манифестација од интереса за Тузлански кантон за 2019. годину, број: 02/1-14-12128/19 од 03.06.2019. године, у тачки I, у табеларном прегледу, иза редног броја „8.”, додаје се редни број „9.”, те се мијења табеларни преглед испод новог редног броја 9., како гласи:

9.	Уред Премијера	“30 година од титуле првака Европе,, КК “Јединство ПиEMONTE,, Тузла	6143	Грантови непрофитним организацијама	10.000,00
			6145	Субвенције приватним пред.	34.000,00
			6143	Грантови непрофитним орг.	72.400,00
			6141	Тек. трансф. другим нив. власти	15.000,00
					121.400,00
	Остале манифестације		6145	Субвенције приватним пред.	15.000,00
			6143	Грантови непрофитним орг.	53.600,00
			6141	Тек. трансф. другим нив. власти	0,00
					68.600,00
				У К У П Н О	190.000,00

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, важи за буџетску 2019. годину и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Јакуб Суљкановић, с.р.

Број: 02/1-05-13093/19
Тузла, 25.06.2019. године

424

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 10/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 76. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/19), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 05.07.2019. године, доноси

ОДЛУКУ

о утврђивању услова и критерија, начину и поступку расподеле намјенских средстава прикупљених по основу накнаде за обављене техничке прегледе возила

Члан 1.

Овом одлуком се утврђују услови, критерији, начин и поступак дојеле намјенских средстава за пројекте из области саобраћаја и саобраћајне културе у износу од 35.000,00 КМ (словима: тридесетпет хиљада конвертибилних марака), потрошачка јединица 22010001 Министарства трговине, туризма и саобраћаја (у даљем тексту: Министарство).

Члан 2.

(1) Средства из члана 1. ове одлуке се додјелују непрофитним организацијама које ће предложене пројекте искључиво имплементирати на подручју Тузланског кантона.

(2) Средства се додјелују у складу са Законом о извршењу Буџета Тузланског кантона и планираним средствима у Буџету Тузланског кантона.

Члан 3.

(1) Дојела средстава непрофитним организацијама вршиће се искључиво по јавном позиву.

(2) Право учешћа на јавном позиву имају непрофитне организације које су регистроване у Министарству правосуђа и управе Тузланског кантона, као и непрофитне организације које су регистроване у складу са законом на ентитетском или државном нивоу, а које ће предложене пројекте имплементирати искључиво на подручју Тузланског кантона.

Члан 4.

Министар трговине, туризма и саобраћаја (у даљем тексту: министар) ће својим рјешењем именовати Комисију која ће бити задужена да размотри пријаве по јавном позиву за дојелу средстава и утврди да ли су испуњени критерији утврђени овом одлуком, изврши бодовање и сачини прелиминарну листу са називом непрофитне организације, називом пројекта и износом додијелених средстава (у даљем тексту: Комисија).

Члан 5.

Средства се расподељују за пројекте из области саобраћаја који се односе на:

- унапређење вршења контроле техничке исправности возила на станицама техничког прегледа;
- едукацију дјеце у предшколском и школском узрасту из области саобраћајне културе и познавања саобраћајних прописа,
- едукацију возача о заштити човјекове околине и смањењу емисије издувних гасова,
- промоцију и организацију бицикличких, ауто и мото утрка и манифестација,

- повећање нивоа безбједности саобраћаја,
- унапређење нивоа услуге превоза путника,
- обиљежавање значајних датума из области саобраћаја (дан возача и аутомеханичара, дани без возила и други).

Члан 6.

(1) Непрофитне организације су дужне уз апликациони образац доставити следећу документацију којом доказују испуњавање услова:

1. Рјешење о упису у Регистар непрофитних организација (удружења, фондација и других установа које не остварују добит, које нису под надлежношћу владе и чији оснивач није држава) код Министарства правосуђа и управе ТК или другог надлежног органа у Босни и Херцеговини,

2. Увјерење о порезној регистрацији,

3. Пројекат са спецификацијом трошкова овјерен и потписан од стране подносиоца.

(2) Документи се прилажу у оригиналу или овјереној копији, која не може бити старија од шест мјесеци, рачунајући уназад од дана објављивања јавног позива.

Члан 7.

Пројекат непрофитне организације (апликанта) из члана 6. тачка 3. Одлуке треба да садржи следеће податке:

- назив и опис пројекта,
 - област саобраћаја на коју се односи пројекат,
 - циљеве пројекта,
 - врсте активности које ће се провести да би се постигли постављени циљеви,
 - подаци о укључености и броју волонтера на пројекту,
 - уколико постоји партнерство, назив партнера
- друга непрофитна организација или институција из јавног сектора са доказом о партнерству (уговор и слично),
- очекивани резултати пројекта,
 - рок реализације пројекта и
 - спецификација трошкова са висином средстава која се потражују од Министарства, властита средства или други извори финансирања пројекта (навести детаљну спецификацију).

Члан 8.

(1) Приједлог расподеле средстава непрофитним организацијама (апликантима) сачињава Комисија, цијенећи при томе укупан број бодова утврђених на основу следећих критерија:

- област саобраћаја на коју се односи пројекат,
- рок реализације пројекта,
- величина циљне групе обухваћене пројектом,
- број укључених волонтера,
- партнерски однос са другом непрофитном организацијом или институцијом из јавног сектора у реализовању пројекта,
- већи удио у финансирању пројекта из властитих средстава или других извора,
- територијална заступљеност на подручју Тузланског кантона,

- промоција циљева Министарства у области безбједности саобраћаја, већи квалитет услуге превоза и промоција алтернативних видова превоза са циљем смањења броја возила на цестама и загађења животне средине.

(2) Начин бодовања ће се утврдити Правилником о оцјењивању који ће донијети Комисија.

Члан 9.

Пријављени пројекти непрофитних организација (апликаната) неће се узети у разматрање уколико:

- приједлог пројекта није у складу са чланом 5. Одлуке,
- не доставе документацију за доказивање испуњавања услова из члана 6. Одлуке,
- не разраде пројекат како је дефинисано чланом 7. Одлуке,
- су пројекти и активности направљени само у корист чланова удружења,
- пројекти садрже вјерске циљеве и активности или којим се жели вршити едукација или пропаганда усмјерена само на одређене вјерске групе,
- административни трошкови пројекта, при реализацији, премашују 30% вриједности укупног буџета пројекта, и
- нису доставили извјештај о утрошку средстава која су им раније додијељена у складу са потписаним уговорима.

Члан 10.

(1) Максимални износ средстава који се може додијелити по једном пројекту је 4.000,00 КМ.

(2) Непрофитне организације (апликанти) имају право на јавни позив пријавити највише два пројекта.

Члан 11.

(1) Сви пријављени апликанти ће моћи погледати прелиминарну листу на веб страници Владе Тузланског кантона.

(2) Рок за писани приговор на прелиминарну листу по јавном позиву је пет дана од дана објаве на веб страници Владе Тузланског кантона.

(3) Приговор се упућује у писаној форми министру трговине, туризма и саобраћаја (у даљем тексту: министар).

(4) Одлуку о приговору доноси министар у року од пет дана од дана истека рока за приговор.

(5) Одлука министра по изјављеном приговору је коначна.

(6) По окончању рока за приговор на прелиминарну листу и након рјешавања приговора, министар доноси Одлуку о утврђивању коначне листе о одобравању финансијских средстава корисницима са износима и намјеном.

(7) Коначна листа ће бити објављена на веб страници Владе Тузланског кантона.

(8) У року од 15 дана од дана доношења Одлуке о утврђивању коначне листе Министарство закључује уговоре са непрофитним организацијама (апликантима), којим ће регулисати међусобна права, обавезе и одговорности.

(9) Приликом потписивања уговора потребно је

доставити картон депонованих потписа од банке са којом имају потписан уговор.

Члан 12.

Надзор над коришћењем одобрених средстава континуирано ће вршити комисија коју ће посебним рјешењем именовати министар.

Члан 13.

- (1) Министарство ће у року од 15 дана од дана доношења ове одлуке објавити јавни позив.
- (2) Јавни позив за додјелу средстава се објављује у дневном листу „Ослобођење” и на званичној веб страници Владе Тузланског кантона.

Члан 14.

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Јакуб Суљкановић, с.р.

Број: 02/1-14-14138/19
Тузла, 05.07.2019. године

425

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 69. тачка 4. и чланом 71. став (3) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/19), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 11.07.2019. године, доноси

ОДЛУКУ

о утврђивању средстава за расподелу са потрошачке јединице „11010009 – „Организације и удружења Тузланског кантона”

I

Планирана средства у Буџету Тузланског кантона за 2019. годину на Раздјелу 11 „Влада Тузланског кантона”, потрошачка јединица - 11010009 „Организације и удружења Тузланског кантона”, економски код 6143, у укупном износу од 66.000,00 КМ, распоређују се на следећи начин:

Редни број	Подносилац захтјева	Назив корисника средстава	Припадајући износ
1.	Министарство за културу, спорт и младе	Бошачка заједница културе „Препород“	20.000,00
2.	Министарство за културу, спорт и младе	Хрватско културно друштво „Напредак“	6.000,00
3.	Министарство за културу, спорт и младе	Хрватско друштво „Хрватски дом“ Тузла	1.500,00
4.	Министарство за културу, спорт и младе	Српско културно просвјетно друштво „Просвјета“	5.000,00
5.	Министарство за културу, спорт и младе	Савез удружења слијепих грађана Тузланског кантона	5.000,00
6.	Министарство за културу, спорт и младе	Српско грађанско вијеће - Покрет за равноправност Тузланског кантона	2.500,00
7.	Министарство за рад, социјалну политику и повратак	Савез удружења грађана пензионера/умировљеника Тузланског кантона	8.000,00
8.	Министарство за рад, социјалну политику и повратак	Унија цивилних жртава рата Тузланског кантона	3.000,00
9.	Министарство здравства	Црвени крст Тузланског кантона	15.000,00
УКУПНО			66.000,00

II

Средства из тачке I ове одлуке одобраваће се путем појединачних одлука Владе Тузланског кантона, на приједлог ресорних министарстава. Реализација ће се вршити путем одговарајућих мјесечних трансхи, у складу са расположивим средствима у Буџету Тузланског кантона за 2019. годину.

III

За реализацију ове одлуке задужују се Влада Тузланског кантона и Министарство финансија, који ће средства трансферисати у складу са овом одлуком и посебним одлукама Владе Тузланског кантона, не доводећи у питање исплате приоритета утврђених Законом о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, важи за буџетску 2019. годину и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Јакуб Суљкановић, с.р.
В Л А Д А

Број: 02/1-05-14334/19
Тузла, 11.07.2019. године

426

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 42. став (4) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона” број: 3/19) и члана 59. став (3) Закона о буџетима у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16 и 5/18), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 05.07.2019. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2019. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/19), између буџетских корисника у оквиру раздјела 17 – Министарство унутрашњих послова у дијелу распореда расхода из буџета у износу од 410.000,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет потрошачког мјеста:
17010001 – Министарство унутрашњих послова

са економског кода:
613900 – Уговорене и друге посебне услуге
410.000,00 КМ

у корист потрошачког мјеста:
17020001 – Управа полиције

на економски код:
613900 – Уговорене и друге посебне услуге
410.000,00 КМ.

III

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство унутрашњих послова и Управа полиције.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Јакуб Суљкановић, с.р.
В Л А Д А

Број: 02/1-14-14037-2/19
Тузла, 05.07.2019. године

427

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 45. став (1) тачка 1. и члана 46. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/19), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 05.07.2019. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва” – потрошачка јединица 11050001

I

Одобравају се новчана средства у износу од 3.000,00 КМ (словима: три хиљаде конвертибилних марака и 00/100), ЈУ МС Електротехничка школа Тузла у сврху одласка ученика ове школе на Свјетско првенство из ИТ „Microsoft specialist” које се одржава у New Yorku (САД) крајем јула 2019. године.

II

Одобрена средства из тачке I ове одлуке ће се реализовати са потрошачке јединице 11050001

- „Текућа резерва”, преко буџетске организације 24030012 – ЈУ МС Електротехничка школа Тузла економски код 614200 – Текући трансфери појединцима у износу од 3.000,00 КМ, функционални код 0922.

III

Задужује се ЈУ МС Електротехничка школа Тузла да Министарству образовања и науке достави извјештај са документацијом о утрошку одобрених средстава у складу са намјеном из тачке I ове одлуке, у року од 30 дана по уплати средстава на рачун одабраног добављача.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ МС Електротехничка школа Тузла.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Јакуб Суљкановић, с.р.
В Л А Д А

Број: 02/1-14-14037-1/19
Тузла, 05.07.2019. године

428

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези а чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона, број: 3/19), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 25.06.2019. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о усмјеравању прихода за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2019. годину

I

Одобрава се усмјеравање прихода за посебне намјене - Приходи од закупа коришћења спортско - привредних ловишта у Буџет Тузланског кантона за 2019. годину, на потрошачком мјесту 14 01 0001 – Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде у износу од 7.746,94 КМ (словима: седамхиљадаседмстотиначетрдесетшест конвертибилних марака и 94/100 КМ), за реализацију Програма коришћења средстава прикупљених од накнаде за закуп спортско-привредних ловишта за 2019. годину.

II

Средства из тачке I ове одлуке усмјеравају се у Буџет Тузланског кантона за 2019. годину

у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих трансфера и донација, повећањем планираних прихода у износу 7.747,00 КМ на економском коду 721200 – Остали приходи од имовине.

Средства из тачке I ове одлуке усмјеравају се у Буџет Тузланског кантона за 2019. годину у дијелу распореда расхода по основу прихода за посебне намјене повећањем планираних расхода на потрошачком мјесту 14 01 0001 - Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, на економском коду 614 300 – Текући трансфери непрофитним организацијама, у износу 7.747,00 КМ функционални код 0423.

III

Оперативни план расхода на потрошачком мјесту 14 01 0001 - Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде повећава се за износ уплаћених средства на депозитни рачун Тузланског кантона у дијелу распореда расхода по основу прихода за посебне намјене на економском коду 614 300 – Текући трансфери непрофитним организацијама, у износу од 7.746,94 КМ.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде и Министарство финансија.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Јакуб Суљкановић, с.р.
В Л А Д А

Број: 02/1-14-12513-1/19
Тузла, 25.06.2019. године

429

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/19), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 05.07.2019. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2019. годину

I

Одобрава се усмјеравање трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2019. годину, у сврху суфинансирања пројекта „Савремени кабинет за информатику и практичну наставу у веб дизајну”

за ЈУ Мјешовита средња хемијска школа Тузла, потрошачко мјесто – 24030010 у износу 40.000,00 КМ, додијелене од Федералног министарства образовања и науке.

II

Трансфер за посебне намјене из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2019. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих трансфера и донација, повећањем планираних прихода у износу од 40.000,00 КМ на економском коду 732100 – Текући трансфери од осталих нивоа власти и фондова.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу примљених трансфера на потрошачком мјесту 24030010 – ЈУ Мјешовита средња хемијска школа Тузла, на економском коду 821300 – Набавка опреме у износу од 40.000,00 КМ, функционални код 0922.

III

Оперативни план издатака на потрошачком мјесту 24030010 – ЈУ Мјешовита средња хемијска школа Тузла повећава се за износ уплаћених средстава на депозитни рачун Тузланског кантона у дијелу распореда расхода по основу примљених трансфера на економском коду 821300 – Набавка опреме у износу од 40.000,00 КМ.

IV

Задужује се ЈУ Мјешовита средња хемијска школа Тузла да средства из тачке I ове одлуке утроши у року од шест мјесеци од дана уплате средстава на депозитни рачун Тузланског кантона.

V

За реализацију наведене одлуке задужују се Министарство финансија Тузланског кантона и ЈУ Мјешовита средња хемијска школа Тузла.

VI

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Јакуб Суљкановић, с.р.
В Л А Д А

Број: 02/1-14-13219-1/19
Тузла, 05.07.2019. године

430

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/19), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 11.07.2019. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2019. годину

II

Одобрава се усмјеравање донације у Буџет Тузланског кантона за 2019. годину, у сврху реализације пројекта „Опремање кабинета информатике” за ЈУ ОШ „Хасан Кикић” Градачац, потрошачко мјесто – 24020008 у износу од 3.000,00 КМ, додијелене од стране Дионичког друштва ВН Telecom Сарајево.

III

Донација из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2019. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих трансфера и донација, повећањем планираних прихода у износу од 3.000,00 КМ на економском коду 722700 – Непланиране уплате-приходи.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу примљених донација на потрошачком мјесту 24020008 – ЈУ ОШ „Хасан Кикић” Градачац, на економском коду 821300 – Набавка опреме у износу од 3.000,00 КМ, функционални код 0912 у износу од 1.985,00 КМ и функционални код 0921 у износу од 1.015,00 КМ.

III

Оперативни план издатака на потрошачком мјесту 24020008 – ЈУ ОШ „Хасан Кикић” Градачац повећава се за износ уплаћених средстава на депозитни рачун Тузланског кантона у дијелу распореда расхода по основу примљених донација на економском коду 821300 – Набавка опреме у износу од 3.000,00 КМ.

IV

Задужује се ЈУ ОШ „Хасан Кикић” Градачац да средства из тачке I ове одлуке утроши у року од седам мјесеци од дана уплате средстава на депозитни рачун Тузланског кантона.

V

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Хасан Кикић” Градачац.

VI

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Јакуб Суљкановић, с.р.
В Л А Д А

Број: 02/1-14-14017-2/19
Тузла, 11.07.2019. године

431

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 05.07.2019. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Радне групе која ће учествовати у изради нацрта Стратегије према младима Тузланског кантона за период 2020.–2024. година

I

Именује се Радна група која ће учествовати у изради нацрта Стратегије према младима Тузланског кантона за период 2020.-2024. година (у даљем тексту: Радна група), у саставу:

1. Селма Бешић Черкезовић, предсједник, Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона,

2. Адиса Готовушић, замјеник предсједника, Министарство привреде Тузланског кантона,

3. Маја Хаџић Мулић, члан, Јавна установа Служба за запошљавање Тузланског кантона,

4. Един Трговчевић, члан, Министарство за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона,

5. Татјана Убавић, члан, Министарство за борацка питања,

6. Малик Икановић, члан, Министарство образовања и науке,

7. Мелика Сарачевић, Министарство здравства Тузланског кантона,

8. Асја Диздаревић, Вијеће младих Тузланског кантона.

II

Истраживање о проблемима и потребама младих на Тузланском кантону, као и нацрт Стратегије према младима Тузланског кантона за период 2020.-2024. година урадиће Економски институт Сарајево, а задатак Радне групе из тачке I овог рјешења је пружање стручне и техничке подршке стручном тиму Економског института Сарајево у прикупљању потребних података, као и анализа и потврђивање садржаја нацрта наведне стратегије.

III

Текст нацрта Стратегије према младима Тузланског кантона за период 2020.-2024. година Радна група ће доставити Влади Тузланског кантона на разматрање и усвајање путем Министарства за културу, спорт и младе Тузланског кантона до 29.11.2019. године.

IV

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Јакуб Суљкановић, с.р.

Број: 02/1-05-10864-9/19
Тузла, 05.07.2019. године

432

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 15а. Закона о оснивању Јавне установе Босански културни центар Тузланског кантона („Службене новине Тузланско – подрињског кантона”, бр. 13/97 и „Службене новине Тузланског кантона”, број: 14/01 и 10/14), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 05.07.2019. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о привременом именовану Управног одбора Јавне установе Босански културни центар Тузланског кантона

I

Именује се Управни одбор Јавне установе Босански културни центар Тузланског кантона, на период најдуже до 90 дана, у следећем саставу:

1. Сенад Ахметагић, предсједник,
2. Самир Ципурковић, члан и
3. Мирхета Чолић, члан.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Јакуб Суљкановић, с.р.

Број: 02/1-34-6342-1/19
Тузла, 05.07.2019. године

433

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, бр. 12/03, 34/03 и 65/13), Влада Тузланског кантона на сједници одржаној дана 05.07.2019. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о привременом именовану члана Управног одбора Кантоналне агенције за приватизацију Тузланског кантона****I**

Мелика Касумовић именује се за члана Управног одбора Кантоналне агенције за приватизацију Тузланског кантона, до окончања поступка на основу којег ће се извршити именовање члана Управног одбора у складу са законом, а најдуже три мјесеца.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Јакуб Суљкановић, с.р.

Број: 02/1-05-13934/19
Тузла, 05.07.2019. године

434

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, бр. 12/03, 34/03 и 65/13), а у вези са чланом 7. Уговора о суоснивачким правима и обавезама над Јавном установом Специјална библиотека „Бехрам - бег” у Тузли, број: 02/1-14-12083/09 од 22.07.2009. године, Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 05.07.2019. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о привременом именовану члана Управног одбора Јавне установе Специјална библиотека „Бехрам – бег” у Тузли****I**

Иса Балкан именује се за члана Управног одбора Јавне установе Специјална библиотека „Бехрам - бег” у Тузли, на период до 60 дана.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Јакуб Суљкановић, с.р.

Број: 02/1-34-3886-2/19
Тузла, 05.07.2019. године

435

На основу члана 5. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 6. Закона о новчаним подршкама у пољопривреди и руралном развоју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 8/14, 2/16 и 4/18) на приједлог Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона, Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 05.07.2019. године, д о н о с и

ПРОГРАМ**новчаних подршки у пољопривреди и руралном развоју у 2019. години****I**

Програмом новчаних подршки у пољопривреди и руралном развоју у 2019. години (у даљем тексту: Програм) одређује се висина средстава за поједине моделе новчаних подршки, критерији за остваривање права на новчану подршку и план расподеле средстава по областима и врстама новчаних подршки.

II

Средства из тачке I Програма, утврђена су у Буџету Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон) за 2019. годину, потрошачка јединица 14010002, раздјел 14, глава 01, потрошачко мјесто 0002 - „подршка пољопривреди и руралном развоју” у укупном износу од 4.100.000,00 КМ.

III

Општи критерији које морају испунити физичка и правна лица (у даљем тексту: корисници) да би остварили право на новчану подршку су:

- да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава или Регистар клијената,
 - да имају пребивалиште, односно сједиште на територији Кантона,
 - да су испунили пореске обавезе,
 - да су испунили обавезе по основу уговора о закупу или уговора о додијеленој концесији за коришћење државног пољопривредног земљишта,
 - да испуњавају услове прописане Правилницима о остваривању новчаних подршки по моделима новчаних подршки (у даљем тексту: Правилници),
 - да имају регистрован обрт за поједине новчане подршке прописане Програмом и Правилницима,
 - да остваре неку од пољопривредних производњи или пољопривредну дјелатност из тачке IV Програма у периоду од 31.10.2018. године до 31.10.2019. године на подручју Кантона,
 - да су остварили право путем жалбе,
 - да им је рјешењем, које због административних потешкоћа није донесено у року, одобрена новчана подршка у складу са Програмом за 2018. годину,
- Корисницима који имају регистрован обрт биће обрачунат 20% већи износ новчане подршке по јединици мјере у односу на висину новчане подршке

планирану овим Програмом у оквиру модела подршке производњи за анималну и биљну производњу.

IV

Поред општих критерија из тачке III овог Програма, корисници морају испуњавати и следеће критерије за поједине области, односно врсте производњи:

А) МОДЕЛ ПОДРШКЕ ПРОИЗВОДЊИ

1. Биљна производња

1.1 Производња кукуруза – корисници који засију од 1 – 1,9 ха кукуруза,

1.2 Производња корнишона за индустријску прераду - корисници који произведу и продају регистрованом откупљивачу, односно прерађивачу најмање 2 тоне корнишона за индустријску прераду,

1.3 Производња меркантилног кромпира – корисници који заснују производњу меркантилног кромпира на површини од најмање 0,5 ха и регистрованом прерађивачу продају најмање 10 т/ха кромпира,

1.4 Производња поврћа у заштићеном простору – корисници који производе поврће (краставац, паприка, парадајз) у заштићеном простору (пластеници, стакленици) на површини од најмање 200м²,

1.5 Производња јагоде у заштићеном простору – корисници који произведу јагоду у заштићеном простору (пластеници, стакленици и високи тунели) на површини од најмање 200м²,

1.6 Производња воћа

1.6.1 корисници који произведу крошњасто воће од најмање 10 тона и исто продају регистрованом откупљивачу/прерађивачу,

1.6.2 корисници који произведу јагодичасто воће од најмање 3 тоне и исто продају регистрованом откупљивачу/прерађивачу,

1.7 Откуп воћа за прераду на подручју Кантона - правна лица регистровани откупљивачи/прерађивачи који откупе од произвођача најмање 300 тона воћа за прераду, произведеног на подручју Кантона,

1.8 Откуп воћа за даљу продају и извоз - правна лица регистровани откупљивачи који откупе од произвођача најмање 300 тона воћа произведеног на подручју Кантона и исто продају регистрованом прерађивачу или извезу,

1.9 Производња гљива (шампињони, буковаче и шитаке) – корисници који за производњу гљива (шампињони, буковаче и шитаке) утхроше најмање 10 тона супстрата годишње,

1.10 Производња компоста – корисници који су регистровани за производњу компоста и који у току године произведу и продају најмање 300 тона,

1.11 Подизање насада јагодичастиг воћа (малина, кушина, јагода, боровница, рибизла и аронија) – корисници који заснују насад јагодичастиг воћа површине најмање 0,1 ха у монокултури,

1.12 Подизање вишегодишњих насада, воћњаци интензивни (јабука, крушка и шљива) – корисници који заснују насад крошњастиг воћа површине најмање 0,5 ха у монокултури,

1.13 Производња пресадица поврћа и лековитог биља – корисници који у току године произведу најмање 500.000 контејнерских пресадица поврћа и лековитог биља, у складу са Законом о сјемени и садном материјалу биља,

1.14 Производња садница јагодичастиг и бобичастиг воћа (саднице малине).

2. Анимална производња

2.1. Музне краве – корисници који посједују 2 и више музних крава у линији откупа млијека,

2.2. Вјештачко осјемењавање плоткиња – правна лица која су код надлежног суда регистрована за дјелатност вјештачког осјемењавања крава, а који су у систему ПДВ-а,

2.3 Производња пилећег меса – корисници који утове најмање 3.000 пилића у турнусу и испоруче их регистрованим клаоницама, које су у систему ПДВ-а,

2.4. Производња конзумних јаја – корисници који имају најмање 3.000 кока носила у производњи,

2.5. Кошнице пчела, узгој пчелињих заједница – корисници који имају 15-19 друштава за производњу меда.

3. Средства за исплату додатне подршке за обртнике.

4. Регресирање камата на кредите намијењене за откуп пољопривредних производа - правна лица којим је одобрен кредит за откуп вишкова биљних и анималних пољопривредних производа произведених на подручју Кантона за који корисник плаћа до 2% и од 8,5% до 10%, а разлику од 2% до 8,5% уговорене камате на годишњем нивоу плаћа Министарство.

5. Подршка организаторима производње у кооперацији откупа производа из кооперације и продаја тих производа – правна лица која организују чланску и кооперативну производњу и откуп корнишона на подручју кантона у минималној количини од 100 тона.

Б) МОДЕЛ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА

Модел капиталних улагања обухваћа новчане подршке кроз суфинансирање:

1. Набавка опреме у анималној и биљној производњи, и то:

- набавку опреме у сточарским објектима: систем за храњење и напајање, подлога за лежишта, систем за изђубравање-скрепер, систем за сепарацију стајњака, вентилација, систем за загријавање објекта, кавези за коке носиле, опрема за изузимање и класирање јаја,

- набавку хладњаче (панели и расхладни уређаји).

Право на новчану подршку у оквиру овог модела имају корисници који се баве пољопривредном производњом, при чему се подстиче 25% инвестираних средстава.

Минималан износ инвестиционог улагања износи 10.000,00 КМ.

Максималан износ новчане подршке износи 60.000,00 КМ.

Корисник може поднијети само један захтјев за остваривање права на новчану подршку по моделу капиталних улагања.

Ц) МОДЕЛ ОСТАЛИХ ВРСТА ПОДРШКИ

Модел осталих врста подршки обухвата новчане подршке за суфинансирање реализације пројекта од значаја за Кантон.

Д) НЕРЕАЛИЗОВАНИ ЗАХТЈЕВИ ИЗ 2018. ГОДИНЕ

Е) СУДСКЕ ПРЕСУДЕ И РЈЕШЕЊА ПО ЖАЛБАМА

V

Распоред средстава за новчане подршке у пољопривреди и руралном развоју у 2019. години вршиће се по следећим областима и врстама:

р.б.	Врста производње	Јединица мјере	КМ/јединица мјере	Планирани обим подршке у 2018 (јединица мјере)	Укупан износ (КМ)
1	2	3	4	5	6
А. МОДЕЛ ПОДРШКЕ ПРОИЗВОДЊИ					
1. БИЉНА ПРОИЗВОДЊА					
1.1	Производња кукуруза	ха	200,00	1.423,24	284.648,00
1.2	Производња корнишона за индустријску прераду	кг	0,07	1.052.020,57	73.641,44
1.3	Производња меркантилног кромпира	кг	0,06	301.110,00	18.066,60
1.4	Производња поврћа у заштићеном простору	м ²	1,20	185.481,19	222.577,43
1.5	Производња јагоде у заштићеном простору	м ²	1,20	267.309,40	320.771,28
1.6	Производња воћа	кг	0,07	5.709.086,00	399.636,00
1.7	Откуп воћа за прераду на подручју Кантона	т	20,00	400,00	8.000,00
1.8	Откуп воћа за даљу продају и извоз	т	20,00	4.500,00	90.000,00
1.9	Производња гљива (шампињони, буковаче, шитаке)	т	30,00	2.100,00	63.000,00
1.10	Производња компоста	т	15,00	2.050,00	30.750,00
1.11	Подизање насада јагодичастог воћа (малина, купина, јагода, боровница, рибизла и аронија)	ха	3.000,00	6,00	18.000,00
1.12	Подизање насада крошњастог воћа (јабука, крушка и шљива)	ха	2.500,00	17,00	42.500,00
1.13	Производња пресадница поврћа и љековитог биља	ком	0,01	2.700.000,00	27.000,00
1.14	Производња садница јагодичастог и бобичастог воћа (саднице малине)	ком	0,20	186.000,00	37.200,00
2. АНИМАЛНА ПРОИЗВОДЊА					
2.1	Музне краве	грло	100,00	9.050,00	905.000,00
2.2	Вјештачко осјеменавање плоткиња	грло	4,50	16.200,00	72.900,00
2.3	Производња пилећег меса	кљун	0,08	5.200.000,00	416.000,00
2.4	Производња конзумних јаја	кљун	0,65	210.000,00	136.500,00
2.5	Кошнице пчела, узгој пчелиних заједница	ком	6,00	1.800,00	10.800,00
3. СРЕДСТВА ЗА ИСПЛАТУ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ ЗА ОБРТНИКЕ					50.000,00

4. РЕГРЕСИРАЊЕ КАМАТА НА КРЕДИТЕ НАМИЈЕЊЕНЕ ЗА ОТКУПУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА					
4.1	Регресирање камата на кредите намијењене откупу пољопривредних производа				30.000,00
5. ПОДРШКА ОРГАНИЗАТОРИМА ПРОИЗВОДЊЕ У КООПЕРАЦИЈИ ОТКУПА ПРОИЗВОДА ИЗ КООПЕРАЦИЈЕ И ПРОДАЈА ТИХ ПРОИЗВОДА					
5.1	Подршка организаторима производње у кооперацији откупа производа из кооперације и продаја тих производа (корнишон)	кг	0,04	1.625.000,00	65.000,00
Б. МОДЕЛ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА					
1.	Набавка опреме у анималној и биљној производњи				300.000,00
Ц. МОДЕЛ ОСТАЛИХ ВРСТА ПОДРШКИ					
1.	Суфинансирање реализације пројеката од значаја за Кантон				10.000,00
2.	Услуге одржавања софтвера за праћење улагања и анализу улагања у област подршке примарној пољопривредној производњи у 2019. години				5.733,00
Д.	НЕРЕАЛИЗОВАНИ ЗАХТЈЕВИ ИЗ 2018. ГОДИНЕ				442.276,25
Е.	СУДСКЕ ПРЕСУДЕ И РЈЕШЕЊА ПО ЖАЛБАМА				
1.	Остварено право у поновљеним поступцима проведеним по правоснажним судским пресудама из области новчаних подршки из претходних година и правоснажним рјешењима донесеним у другостепеном поступку по жалбама				20.000,00
Ф.	Резерва				0,00
	УКУПНО				4.100.000,00

VI

За реализацију овог програма задужује се Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде.

VII

Овај програм ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Јакуб Суљкановић, с.р.

Број: 02/1-14-013020/19
Тузла, 05.07.2019. године

436

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 и 5/18), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/19) министар финансија д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ**о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2019. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 3/19 и 5/19), на потрошачком мјесту 24010018 – Министарство образовања и науке у дијелу распореда расхода из буџетских средстава у износу од 6.000,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:
613900 - Уговорене и друге посебне услуге
6.000,00 КМ

у корист економског кода:
614200 - Текући трансфери појединцима
6.000,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Министарство образовања и науке.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
МИНИСТАР
Суад Мустајбашић,
дипл.еџц., с.р.

Број: 07/1-14-15627/19
Тузла, 02.08.2019. године

437

На основу чланова 8. и 22. Закона о министарствима и другим органима управе („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 4/00, 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08, 8/11, 15/13 и 15/17) и члана 12. став (2) Правилника о одгоју и

образовању дјече с посебним образовним потребама у редовној основној школи број: 10/1-38-014091/19 од 04.07.2019. године, Министарство образовања и науке Тузланског кантона д о н о с и

ОДЛУКУ**о успостављању Центра за развој инклузивних пракси****I**

Одлуком о успостављању Центра за развој инклузивних пракси (у даљем тексту: Одлука) успоставља се Центар за развој инклузивних пракси (у даљем тексту: Центар) у ЈУ Основна школа „Бановићи”, Бановићи.

II

Центар за развој инклузивних пракси из тачке I ове Одлуке дјеловаће за потребе одгоја и образовања ученика с посебним образовним потребама у следећим школама:

1. ЈУ ОШ „Бановићи” Бановићи,
2. ЈУ ОШ „Бановићи Село” Бановићи Село,
3. ЈУ ОШ „Гривице” Бановићи,
4. ЈУ ОШ „Сеона” Альковићи,
5. ЈУ ОШ „Трештеница” Трештеница,
6. ЈУ ОШ „Кладањ” Кладањ,
7. ЈУ ОШ „Ступари” Ступари,
8. ЈУ ОШ „Башиговци” Башиговци,
9. ЈУ Друга основна школа Живинице,
10. ЈУ ОШ „Дубраве” Дубраве Доње,
11. ЈУ ОШ „Бурђевик” Бурђевик,
12. ЈУ ОШ „Грачаница” Грачаница,
13. ЈУ Прва основна школа Живинице,
14. ЈУ ОШ „Шерићи” Шерићи,
15. ЈУ ОШ „Вишња” Вишња,
16. ЈУ ОШ „Живинице Горње” Живинице Горње.

III

Средства за рад Центра из тачке I ове Одлуке обезбјеђује оснивач из буџета Тузланског кантона.

IV

Имовином, покретним и непокретним стварима, правима, обавезама, простором, средствима за рад, опремом и инвентаром Центра из тачке I ове Одлуке располаже ЈУ ОШ „Бановићи” Бановићи.

V

- (1) Руковођење Центром из тачке I ове Одлуке врши директор ЈУ ОШ „Бановићи” Бановићи.
- (2) Управљање Центром из тачке I ове Одлуке врши школски одбор ЈУ ОШ „Бановићи” Бановићи.

VI

Стручни надзор над радом Центра из тачке I ове Одлуке врши Педагошки завод Тузланског кантона.

VII

Организација и рад Центра из тачке I ове Одлуке ближе ће се уредити упутством Министарства образовања и науке Тузланског кантона.

VIII

Установе из тачке II ове Одлуке дужне су ускладити Правила школе и друге опште акте школе у складу са овом Одлуком и упутством, најкасније у року од 15 дана од ступања на снагу ове Одлуке.

IX

Школски одбор установе из тачке I ове Одлуке дужан је у року од 15 дана од ступања на снагу ове Одлуке и упутства из тачке VII ове Одлуке утврдити потребу за пријем запосленика у радни однос у Центру из тачке I ове Одлуке.

X

(1) Распоређивање запосленика који су засновали радни однос у установи из тачке I ове Одлуке извршиће се у складу са општим актом школе.

(2) Запосленици школа из тачке II ове Одлуке, који су засновали радни однос на неодређено вријеме на пословима дефектолога одговарајућег усмјерења, на дан ступања на снагу ове Одлуке прогласиће се запосленицима за чијим је радом престала потреба, у складу са овом Одлуком и општим актима школе.

(3) Распоређивање запосленика из става (2) ове тачке, извршиће се на неодређено вријеме, у складу са Програмом збрињавања запосленика за чијим је радом престала потреба у школи из тачке I ове Одлуке.

XI

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН

Министарство образовања и науке МИНИСТРИЦА

Фахрета Брашњић, проф., с.р.

Број: 10/1-38-15404/19
Тузла, 30.7.2019. године

438

На основу чланова 8. и 22. Закона о министарствима и другим органима управе („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 4/00, 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08, 8/11, 15/13 и 15/17) и члана 12. став (2) Правилника о одгоју и образовању дјецe с посебним образовним потребама у редовној основној школи број: 10/1-38-014091/19 од 04.07.2019.године, Министарство образовања и науке Тузланског кантона д о н о с и

ОДЛУКУ**о успостављању Центра за развој инклузивних пракси****I**

Одлуком о успостављању Центра за развој инклузивних пракси (у даљем тексту: Одлука) успоставља се Центар за развој инклузивних пракси (у даљем тексту: Центар) у ЈУ Основна школа „Мехмед-бег Капетановић Љубушак” Срнице Доње, Градачац.

II

Центар за развој инклузивних пракси из тачке I ове Одлуке дјеловаће за потребе одгоја и образовања ученика с посебним образовним потребама у следећим школама:

1. ЈУ ОШ „Др.Сафвет-бег Башагић” Градачац,
2. ЈУ ОШ „Едхем Мулабдић” Међића Доња,
3. ЈУ ОШ „Хамдија Крешевљаковић” Камбери,
4. ЈУ ОШ „Хасан Кикић” Градачац,
5. ЈУ ОШ „Иван Горан Ковачић” Градачац,
6. ЈУ ОШ „Муса Ђазим Ђатић” Зелиња Доња,
7. ЈУ ОШ „Мехмед-бег Капетановић Љубушак” Срнице Доње,
8. ЈУ ОШ „Дубоки Поток” Дубоки Поток,
9. ЈУ Друга основна школа Сребреник,
10. ЈУ ОШ „Подорашје” Подорашје,
11. ЈУ Прва основна школа Сребреник,
12. ЈУ ОШ „Рapatница” Рapatница,
13. ЈУ ОШ „Сладна” Сладна,
14. ЈУ ОШ „Шпионица” Шпионица,
15. ЈУ ОШ „Тиња” Тиња.

III

Средства за рад Центра из тачке I ове Одлуке обезбјеђује оснивач из буџета Тузланског кантона.

IV

Имовином, покретним и непокретним стварима, правима, обавезама, простором, средствима за рад, опремом и инвентаром Центра из тачке I ове Одлуке располаже ЈУ ОШ „Мехмед-бег Капетановић Љубушак” Срнице Доње, Градачац.

V

(1) Руковођење Центром из тачке I ове Одлуке врши директор ЈУ ОШ „Мехмед-бег Капетановић Љубушак” Срнице Доње, Градачац.

(2) Управљање Центром из тачке I ове Одлуке врши школски одбор ЈУ ОШ „Мехмед-бег Капетановић Љубушак” Срнице Доње, Градачац.

VI

Стручни надзор над радом Центра из тачке I ове Одлуке врши Педагошки завод Тузланског кантона.

VII

Организација и рад Центра из тачке I ове Одлуке ближе ће се уредити упутством Министарства образовања и науке Тузланског кантона.

VIII

Установе из тачке II ове Одлуке дужне су ускладити Правила школе и друге опште акте школе у складу са овом Одлуком и упутством, најкасније у року од 15 дана од ступања на снагу ове Одлуке.

IX

Школски одбор установе из тачке I ове Одлуке дужан је у року од 15 дана од ступања на снагу ове Одлуке и упутства из тачке VII ове Одлуке утврдити потребу за пријем запосленика у радни однос у Центру из тачке I ове Одлуке.

X

(1) Распоређивање запосленика који су засновали радни однос у установи из тачке I ове Одлуке извршиће се у складу са општим актом школе.

(2) Запосленици школа из тачке II ове Одлуке, који су засновали радни однос на неодређено вријеме на пословима дефектолога одговарајућег усмјерења, на дан ступања на снагу ове Одлуке прогласиће се запосленицима за чијим је радом престала потреба, у складу са овом Одлуком и општим актима школе.

(3) Распоређивање запосленика из става (2) ове тачке, извршиће се на неодређено вријеме, у складу са Програмом збрињавања запосленика за чијим је радом престала потреба у школи из тачке I ове Одлуке.

XI

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство образовања и науке МИНИСТРИЦА

Фахрета Брашњић, проф., с.р.

Број: 10/1-38-15406/19
Тузла, 30.7.2019. године

439

На основу члана 16. Закона о предшколском одгоју и образовању Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 12/09, 8/11, 10/13 и 8/18), Министарство образовања и науке Тузланског кантона доноси

**ПЕДАГОШКЕ СТАНДАРДЕ И
НОРМАТИВЕ**

за предшколски одгој и образовање у
Тузланском кантону

I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.
(Предмет)**

Педагошким стандардима и нормативима за предшколски одгој и образовање у Тузланском кантону (у даљем тексту: Стандарди и нормативи) одређују се њихова општа полазишта, основне претпоставке за педагошки рад у предшколским установама на подручју Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон), нормативи опреме, дидактичка и друга средства за предшколски одгој и образовање, број дјеце у одгојним групама, структура запосленика у предшколским установама на подручју Кантона, одређују услови за обављање појединих радних мјеста, те друга питања од значаја за оснивање и рад предшколских установа и провођење програма предшколског одгоја и образовања на подручју Кантона.

Члан 2.**(Предшколски одгој и образовање)**

(1) Предшколски одгој и образовање је дио цјеловитог система одгоја и образовања у Босни и Херцеговини и представља дјелатност од посебног друштвеног интереса, те обухваћа програме његе, одгоја и образовања, који се реализују у предшколским установама, са традицијом и посебним статусом у систему одгоја и образовања.

(2) Предшколска установа је установа у којој се реализују програми предшколског одгоја и образовања, који имају за циљ остваривање пуних потенцијала дјеце и њихове припреме за будући живот и рад.

(3) Предшколски одгој и образовање има посебну улогу у дијелу који се односи на почетну социјализацију дјеце, дајући драгоцен допринос у систему социјалне сигурности родитеља, помажући истим да остварују своју функцију на друштвеном плану, као и већу продуктивност рада.

Члан 3.**(Улога Педагошких стандарда)**

(1) Улога Стандарда и норматива огледа се посебно у:

а) системском уређењу предшколског одгоја и образовања,

б) стварању једнаких услова и могућности за сву дјецу, како би се иста што успјешније и квалитетније укључила у процес основног образовања и одгоја,

ц) унапређивању педагошког рада, сходно развојним промјенама дјеце, промјенама у науци, технологији, индустрији,

д) стварању иновација и истраживачких пројеката,

е) стварању одгојне средине која унапређује демократске принципе и праксу.

(2) Стандарди и нормативи као мјерило за уједначавање и унапређивање услова рада, засновани су на стручно-научним спознајама, могућностима и потребама друштва, те могу остварити своје циљеве само уколико остану отворени за промјене у складу са иновацијама и ефикаснијим рјешењима.

II – ОПШТА ПОЛАЗИШТА ПЕДАГОШКИХ СТАНДАРДА

Члан 4.

(Основна полазишта Стандарда и норматива)

(1) У својим основним полазиштима Стандарди и нормативи се ослањају на елементе научних спознаја и друштвених одређења по којима је предшколски одгој и образовање интегрални дио јединственог система одгоја и образовања, чије специфичности произилазе из особености узраста и психофизичког развоја дјецe.

(2) Рад у предшколским установама и облицима окупљања дјецe предшколског узраста заснива се на достигнућима науке, битним за чување и унапређивање здравља дјецe, њихов оптималан физички и психички развој и развој одгојно-образовних навика најмлађих, при чему сваки организован друштвени рад с дјецом овог узраста садржи у себи све компоненте бриге за унапређивање здравог раста и развоја као и одгојно-образовне циљеве и задатке. Јединство ових компонента су основни циљеви и задаци предшколског одгоја и образовања.

(3) Узраст дјецe је пресудан за утврђивање омјера компоненти стручног рада у предшколским установама, што значи да рад с дјецом у другој и трећој години живота с наглашеном његовалејско-здравственом компонентом мора имати у себи и добро стручно вођене елементе одгојно-образовног рада, а рад с дјецом од три године до поласка у школу, поред одгојно-образовних задатака, остварује широк круг задатака унапређивања здравог раста и развоја дјецe.

Члан 5.

(Облици одгојно-образовног рада)

Достигнути ниво и облици организовања рада са дјецом предшколског узраста утврђују се као:

а) институционални облици рада у саставу предшколских установа,

б) краћи програми који могу бити организовани и као ванинституционални облици рада при предшколским установама или другим институцијама друштвене бриге о дјеци,

ц) други облици организованог друштвеног рада са дјецом.

Члан 6.

(Цјеловити развојни програм)

(1) Под цјеловитим развојним програмом сматрају се програми који обухваћају његу, одгој и заштиту дјецe од навршених шест мјесеци до навршених пет година старости, који се реализују у предшколској установи и другим установама које организовано раде са дјецом предшколског узраста и усклађени су са радним временом родитеља и потребама социјалне сигурности дјецe.

(2) Цјеловити развојни програм подразумева следеће програме:

а) цјеловити развојни полудневни програм (до пет сати дневно) и

б) цјеловити развојни цјелодневни програм (од шест до 11 сати дневно).

Члан 7.

(Остале врсте програма)

(1) Поред цјеловитог развојног програма у предшколској установи реализују се:

а) обавезни програм предшколског одгоја и образовања пред полазак у основну школу – намијењен дјеци предшколске доби која нису обухваћена неким другим обликом предшколског одгоја и образовања, а која су пред полазак у основну школу,

б) продужени боравак – посебан облик одгојно-образовног рада са ученицима разредне наставе, који се реализује у предшколској установи, а у оквиру којег ученици, прије и послије часова редовне наставе у основној школи, имају обезбијеђен самосталан рад, те различите облике слободних активности и здраву исхрану,

ц) специјализовани развојни програм – додатни програм који има за циљ реализацију одгојно-образовних садржаја из области музичке, ликовне и драмске умјетности, спорта, луткарства, страних језика, релаксације и других области које су у функцији задовољавања посебних интересовања и склоности дјецe,

д) други програми чија реализација је предвиђена законом.

(2) Програм из става (1) тачка ц) овог члана реализује се у склопу програмске орјентације предшколске установе, а у реализацији истог, поред стручних кадрова предшколске установе, могу радити стручњаци различитих профила.

Члан 8.

(Учесници у процесу остваривања циљева и задатака)

У процесу остваривања циљева и задатака предшколског одгоја и образовања превасходно судјелују: породица, одгајатељ, стручни сарадници различитих образовних профила (стручних звања) и медицински радник у предшколској установи.

Члан 9.

(Елементи педагошког рада)

(1) Основне елементе педагошког рада чине:

а) односи између одгајатеља и дјецe, одгајатеља и другог одгајатеља, односи одгајатеља и родитеља, као и релације међу дјецом у одгојној групи,

б) реализација одгојних садржаја који се проводе примјерним методама и облицима рада, уз планирана средства и који протиче у игри, међусобном поштовању и уважавању, толеранцији, равноправности, партнерству, повјерењу, демократским односима, у стваралаштву и животној радости,

ц) одгајатељ као основни чинилац и креатор унутар одгојне групе, узор и модел у процесу учења и формирања личности дјетета у предшколском узрасту.

(2) Личност одгајатеља, његови људски и стручни квалитети су услов успјешног одгојно-образовног рада, при чему одгајатељ мора бити ментално и физички здрава личност с развијеном способношћу емпатије, животним оптимизмом и

способностима поштовања и уважавањима личности дјетета и сарадника.

(3) Изглед одгајатеља, његова физичка појава, треба да одише уредношћу, естетским угођајима за посматрача (дијете прије свих) и да даје слику културне, духовне и физички његоване особе, а исти треба да тежи свом сталном стручном усавршавању, као и усавршавању односа према дјецы и сарадницима.

(4) Основним елементом педагошког рада сматра се и јединство одгојног дјеловања заснованог на поштовању договорених односа и начина рада, принципијелност и досљедност, који доприносе квалитету педагошке климе у предшколској установи, домовима и заводима.

(5) Општим актом предшколске установе ближе се уређују детаљи и друге посебности засноване на одредбама овог члана.

III – ОСНОВНЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РАД ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

Члан 10.

(Просторни услови за рад предшколске установе)

(1) С циљем задовољавања основних педагошких и здравствено-хигијенских услова у складу са којим ради и дјелује, предшколска установа дужна је за живот и боравак дјеце у предшколској установи обезбиједити најмање 6м² простора по једном дјетету, од чега минимално 3м² затвореног простора.

(2) Поред услова из става (1) овог члана предшколска установа дужна је на двије одгојне групе обезбиједити један мокри чвор са одвојеним женским и мушким кабинама.

(3) Предшколска установа дужна је обезбиједити намјенске просторе, и то: простори за изолацију дјеце нарушеног здравственог стања, простор за гардеробу и санитариије, помоћне просторије и простор за сервисе и комуникације.

Члан 11.

(Средства за одгојни рад)

Средства за одгојно-образовни рад (дидактичка средства, помагала и играчке) имају посебну улогу и значај у раду с предшколским узрастом и представљају битну претпоставку за унапређивање одгојно-образовног рада који у себи садржи и компоненте образовања најмлађих нараштаја.

Члан 12.

(Општа средства за рад предшколске установе)

(1) Свака предшколска установа дужна је за свој рад обезбиједити најмање следећа општа средства:

- а) ТВ пријемник – на сваку одгојну групу,
- б) ДВД или друго одговарајуће техничко средство за пренос едукативних или забавних садржаја – на сваке двије одгојне групе,
- ц) магнетна школска табла – на сваку одгојну групу,
- д) фотоапарат,
- е) полице за обућу,
- ф) гардеробер за одлагање одјеће,
- г) креветић по сваком дјетету,

х) полице за одлагање дидактичког материјала, и) радни сто одговарајућих димензија за несметан рад сваког дјетета, с тим да више дјеце може користити исти сто,

- ј) столица за рад по сваком дјетету,
- к) трпезаријски столови и столице,
- л) најмање пет столица – хранилица по једној одгојној групи (за дјецу јасличког узраста),
- м) позорницу.

(2) Поред средстава из става (1) овог члана предшколска установа сходно могућностима обезбјеђује:

- а) видеокамеру,
- б) паметну таблу,
- ц) рачунаре,
- д) друга техничко-технолошка помагала за рад.

Члан 13.

(Посебна средства за рад у одгојним групама)

Поред општих средстава из члана 12. ових стандарда и норматива, предшколска установа за рад у одгојним групама треба да има дидактичка средства у складу са члановима 14. и 15. ових стандарда и норматива.

Члан 14.

(Дидактичка средства за рад – узраст дјеце од шест мјесеци до три године живота)

(1) Дидактичка средства у одгојним групама за узраст дјеце у првој и другој години живота су:

- а) базени са меканим лоптицама за безбиједну игру,
- б) пластичне оградице ради заштите од повреда,
- ц) предмети – играчке за вучење и гурање,
- д) играчке за подстицање моторичких активности,
- е) предмети за истраживачке активности,
- ф) средства за симболичке игре,
- г) предмети за слагање и комбиновање,
- х) средства за симболичке игре (предмети које употребљавају одрасли: посуђе, одјевни предмети, прибор за хигијену, опрема за музичке игре итд.).

(2) Дидактичка средства у одгојним групама за узраст дјеце у трећој години живота су:

- а) средства за подстицање моторичких активности,
- б) реквизити за тјелесне активности,
- ц) конструктивне играчке,
- д) музички инструменти (кастањете, штапићи, музичка кутија),
- е) средства за ликовно изражавање,
- ф) средства за позориште лутака,
- г) разноврсни материјали, средства и прибори,
- х) специфична дидактичка опрема неопходна за примјерено учествовање дјеце са потешкоћама у одгојно-образовном раду.

Члан 15.

(Дидактичка средства за рад у одгојним групама – узраст дјеце старије од три године живота)

(1) Дидактичка средства у одгојним групама за узраст дјеце старије од три године живота су:

- а) разни реквизити за тјелесне активности

(шведске љестве, греде, струњаче, бицикли, чуњеви и сл.),

б) модели саобраћајних средстава,

ц) играчке за разгибавање и развијање спретности,

д) играчке за грађење и конструисање,

е) играчке за друштвене игре,

ф) прибор за истраживачке активности,

г) играчке за игру улога,

х) разна средства за ликовно изражавање,

и) музички инструменти,

ј) средства за опрему центара,

к) сликовнице,

л) разноврсни материјали, средства и прибори,

м) специфична дидактичка опрема неопходна за примјерено учествовање дјецe са потешкоћама у одгојно-образовном раду.

н) опрема за радно ангажовање дјецe.

(2) Поред средстава из става (1) овог члана, под дидактичким средствима у одгојним групама за узраст дјецe старије од три године живота сматра се и стручна библиотека, која садржи следећу литературу:

а) педагошко-психолошка литература за одгајатеље и педагоге у предшколској установи,

б) литература која служи као извор знања у раду са дјецом,

ц) стручна и популарна литература која се односи на одгој дјецe,

д) стручна литература која се односи на помоћ дјеци с посебним потребама,

е) књиге,

ф) енциклопедије,

г) сликовнице,

х) часописи,

и) сликовнице које су израдила дјецa.

IV – БРОЈ ДЈЕЦЕ У ОДГОЈНИМ ГРУПАМА

Члан 16.

(Број дјецe у одгојним групама)

(1) Предшколска установа дужна је обезбиједити да свака одгојна група има потребан број дјецe у складу са Стандардима и нормативима, водећи рачуна о обезбеђивању свих других услова, стандарда, норматива и других претпоставки одређених истим.

(2) Број дјецe по појединим одгојним групама рачуна се у односу на број уписане, а не у односу на број присутне дјецe.

Члан 17.

(Одгојне групе дјецe узраста од шест мјесеци до три године)

(1) Минималан, оптималан и максималан број дјецe у одгојним групама узраста од шест мјесеци до три године живота одређује се на следећи начин:

а) одгојна група од шест мјесеци до двије године живота:

1) минималан број дјецe 10,

2) оптималан број дјецe 15,

3) максималан број дјецe 20;

б) одгојна група узраста од двије до три године живота:

1) минималан број дјецe 14,

2) оптималан број дјецe 19,

3) максималан број дјецe 24;

ц) мјешовита одгојна група узраста од шест мјесеци до три године живота:

1) минималан број дјецe 12,

2) оптималан број дјецe 18,

3) максималан број дјецe 22.

(2) Када предшколска установа има уписано дијете са потешкоћама у развоју минималан, оптималан и максималан број дјецe у одгојним групама одређен ставом (1) овог члана умањује се за два дјетета.

Члан 18.

(Одгојне групе дјецe узраста старијег од три године)

(1) Минималан, оптималан и максималан број дјецe у одгојним групама дјецe узраста старијег од три године живота одређује се на следећи начин:

а) одгојна група у четвртој години живота:

1) минималан број дјецe 14,

2) оптималан број дјецe 21,

3) максималан број дјецe 26;

б) одгојна група у петој години живота:

1) минималан број дјецe 16,

2) оптималан број дјецe 23,

3) максималан број дјецe 28;

ц) одгојна група у шестој години живота:

1) минималан број дјецe 18,

2) оптималан број дјецe 26,

3) максималан број дјецe 30;

д) програм продуженог боравка:

1) минималан број дјецe 16,

2) оптималан број дјецe 26,

3) максималан број дјецe 32;

е) мјешовита одгојна група дјецe јасличко-предшколског узраста:

1) минималан број дјецe 12,

2) оптималан број дјецe 15,

3) максималан број дјецe 18;

ф) мјешовита одгојна група дјецe предшколског узраста:

1) минималан број дјецe 14,

2) оптималан број дјецe 23,

3) максималан број дјецe 26;

г) мјешовита група дјецe предшколски и школски узраст:

1) минималан број дјецe 20,

2) оптималан број дјецe 26,

3) максималан број дјецe 32;

х) одгојна група обавезног програма предшколског одгоја и образовања (одгојна група у години пред полазак у школу – обавезни програм):

1) минималан број дјецe 8,

2) оптималан број дјецe 20,

3) максималан број дјецe 32.

(2) Када предшколска установа има уписано дијете са сметњама и потешкоћама у развоју, минималан, оптималан и максималан број дјецe у одгојним групама, одређен ставом (1) овог члана, умањује се за два дјетета.

(3) Изузетно, уколико одгојну групу није могуће формирати са минималним бројем дјецe одређеним члановима 17. и 18. ових стандарда и норматива,

исту је могуће формирати и са мањим бројем дјече, уз претходну сагласност оснивача.

Члан 19.

(Сметње и потешкоће у развоју)

(1) Под сметњама и потешкоћама у развоју у смислу члановима 17. и 18. Стандарда и норматива, сматрају се сметње и потешкоће дјече са лакшим и тежим сметњама и потешкоћама у развоју.

(2) Лакшим сметњама и потешкоћама у развоју у смислу става (1) овог члана сматрају се:

а) лака ментална ретардација,

б) општећење вида, слуха, интелектуална и тјелесна инвалидност које значајно не смањује способност за савладавање плана и програма рада,

ц) поремећаји у понашању који значајно не смањују способност за савладавање плана и програма рада.

(3) Тежим сметњама и потешкоћама у развоју у смислу става (1) овог члана сматрају се:

а) умјерена, тежа и тешка ментална ретардација,

б) општећење вида, слуха, интелектуална и тјелесна инвалидност са сметњама у развоју које значајно смањују способност савладавања плана и програма рада предшколске установе,

ц) поремећаји у понашању који су органски условљени са сметњама у развоју које значајно смањују способност савладавања плана и програма рада предшколске установе.

(4) За дјецу са сметњама и потешкоћама у развоју предшколска установа, уз обавезно учешће педагога и других стручних сарадника (зависно од тога о којој потешкоћи и сметњи се ради), у складу са законом и Стандардима и нормативима, израђује посебан индивидуални програм.

V – СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИКА (РУКОВОДНО, СТРУЧНО И ОСТАЛО ОСОБЉЕ)

Члан 20.

(Руководно особље у предшколској установи)

(1) Зависно од величине и развијености, предшколска установа има руководну, стручну и структуру осталог особља.

(2) Предшколском установом руководи директор. Послови директора предшколске установе одређују се законом, оснивачким актом и правилима предшколске установе.

(3) Поред директора руководно особље предшколске установе могу чинити и други запосленици исте, што се ближе уређује општим актом предшколске установе којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних мјеста.

Члан 21.

(Координатор)

(1) Координатор чини дио руководног особља предшколске установе и исти ради у одјелењима или организационим јединицама које су дислоциране у односу на сједиште предшколске установе, те обавља стручне послове чији садржај се ближе уређује актом из члана 20. став (3) ових стандарда и норматива.

(2) Координатор може бити именован уколико предшколска установа има минимално четири одгојне групе.

(3) Координатор може бити именован и радити и са мање од четири одгојне групе, у којем случају, поред послова из става (1) овог члана, обавља и послове одгајатеља у одгојној групи.

(4) Број координатора и начин њиховог именована за једну предшколску установу ближе се одређује општим актом предшколске установе којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних мјеста.

Члан 22.

(Стручни послови предшколског одгоја и образовања)

(1) За обављање стручних послова предшколског одгоја и образовања и реализацију различитих програма предшколског одгоја и образовања прописаних законом, предшколска установа заснива радни однос са лицима одговарајућег профила и стручне спреме.

(2) Стручне послове из става (1) овог члана обављају одгајатељи и стручни сарадници различитих профила, у складу са условима прописаним законом и условима одређеним Стандардима и нормативима.

(3) Поред услова прописаних законом, лица која обављају послове одгајатеља морају имати завршен Филозофски факултет или други наставнички факултет/педагошку академију – одсјек за предшколски одгој и образовање и стечено стручно звање професора предшколског одгоја или одгајатељ предшколске дјече или друго стручно звање стечено на одејеку за предшколски одгој и образовање, те испуњавати и друге услове одређене програмима предшколског одгоја и образовања.

(4) Изузетно, уколико не може обезбиједити одговарајући број лица профила и стручне спреме из става (3) овог члана, на пословима одгајатеља предшколска установа може закључити уговор о раду на одређено вријеме са лицем које има завршен филозофски или други наставнички факултет – одсјек за разредну наставу и стечено стручно звање професора разредне наставе, *bachelora* разредне наставе или друго стручно звање на одејеку за разредну наставу и положен стручни испит, уз претходно завршену модуларну обуку Педагошког завода Тузланског кантона за рад са дјецом предшколског узраста у трајању од најмање од 40 сати.

(5) Радни ангажман запосленика у складу са ставом (4) овог члана може трајати до потуне радног мјеста лицем одговарајућег профила и стручне спреме из става (3) овог члана, а најдуже 12 мјесеци.

Члан 23.

(Медицински радници и асистенти)

(1) Његу и бригу о заштити и унапређењу здравља дјече, у доби од шест мјесеци до поласка у основну школу, реализују медицински радници са најмање средњом школом спремом медицинске струке у четворогодишњем трајању и положеним стручним испитом.

(2) У реализацији програма одгојно-образовног рада у предшколској установи, у својству асистента, могу учествовати лица са завршеним трогодишњим или четворогодишњим студијем, вишом или средњом стручном спремом одгојно-образовног и медицинског смјера, у складу са Стандардима и нормативима.

(3) У раду са дјецом са потешкоћама у развоју могу учествовати лиценцирани асистенти за рад са дјецом са потешкоћама у развоју. Лиценцу за рад са дјецом са сметњама и потешкоћама у развоју издаје Министарство образовања и науке Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство).

Члан 24.

(Стручни сарадници у предшколској установи)

(1) Стручни сарадници у предшколској установи су лица различитих профила и стручне спреме прописане законом, која обављају стручне послове одгојно-образовног рада и реализују различите програме предшколског одгоја и образовања.

(2) Услови за обављање послова стручног сарадника, у складу са законом и овим стандардима и нормативима, ближе се одређују програмима предшколског одгоја и образовања и општим актом предшколске установе којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних мјеста.

Члан 25.

(Остало особље у предшколској установи)

(1) За обављање административних и правних послова, економско-финансијских послова, послова кухања и сервирања хране, послова одржавања чистоће и хигијене, те обављање помоћно-техничких и других послова, предшколска установа заснива радни однос са лицем одговарајућег профила и стручне спреме, у складу са условима прописаним законом, те одређеним Стандардима и нормативима и општим актом предшколске установе којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних мјеста.

(2) Изузетно, за обављање послова из става (1) овог члана, предшколска установа може ангажовати овлаштени сервис, уколико је то за установу повољније.

Члан 26.

(Правни послови)

(1) Правне послове у предшколској установи обављају лица одговарајућег профила и стручне спреме, који се ближе одређују општим актом предшколске установе којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних мјеста, а која имају минимално:

а) VII степен стручне спреме или завршен први циклус високог образовања у четворогодишњем трајању са остварених 240 ECTS бодова правне струке,

б) положен стручни испит (правосудни испит, стручни управни или други јавни испит за лица са високом стручном спремом или испит општег знања за рад у органима државне службе).

(2) Правним пословима у смислу Стандарда и норматива сматрају се нарочито: нормативно-правни послови, вођење поступака који се односе на одлучивање о правима, обавезама и одговорностима запосленика из радног односа (до доношења одлуке), послови сарадње са органима управе и правним лицима у вези са пословима из редовне дјелатности предшколске установе, заступање предшколске установе у судским, управним и другим поступцима (по овлашћењу и у сарадњи са директором предшколске установе), те други послови који по свом карактеру одговарају пословима правне природе (што се ближе одређује описом послова радног мјеста).

(3) Број потребних извршилаца за обављање правних послова одређује се општим актом предшколске установе.

Члан 27.

(Административни послови)

(1) Административне послове у предшколској установи обављају лица са средњом школском спремом – IV степен (гимназија, економска, управна или биротехничка школа).

(2) Административним пословима у смислу Стандарда и норматива сматрају се нарочито: послови пријема и отпремања поште, вођење разних евиденција, послови архивирања регистратурне грађе и послови који се односе на припремне радње за одабир и излучивање архивске грађе из регистратурног материјала, канцеларијски и други послови који својим карактером одговарају пословима административне природе (што се ближе одређује описом послова радног мјеста).

(3) Додатни услови и број потребних извршилаца за обављање административних послова одређује се општим актом предшколске установе.

Члан 28.

(Економско-финансијски послови)

(1) Економско-финансијске послове у предшколској установи обављају лица одговарајућег профила и стручне спреме, који се ближе одређују општим актом предшколске установе којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних мјеста.

(2) Економско-финансијске послове руководног карактера могу обављати лица која имају минимално:

а) VII степен стручне спреме или завршен први циклус високог образовања у четворогодишњем трајању са остварених 240 ECTS бодова економске струке,

б) положен стручни испит (стручни управни или други јавни испит за лица са високом стручном спремом или испит општег знања за рад у органима државне службе),

ц) звање сертификованог рачуновође.

(3) Економско – финансијским пословима у смислу Стандарда и норматива сматрају се нарочито: сачињавање нацрта и приједлога буџета предшколске установе, сачињавање плана јавних набавки и праћење реализације истог, праћење и анализирање извршења планираних буџетских и властитих

прихода и расхода (укључујући текуће трансфере и донације), израда оперативних планова, сачињавање оперативних планова, руковање новчаним средствима, чување новчане документације и вриједносних папира, припрема материјала и извјештаја који се односе на материјално-финансијско пословање, те други послови који по свом карактеру одговарају пословима економско-финансијске природе (што се ближе одређује описом послова радног мјеста).

(4) Број потребних извршилаца за обављање економско-финансијских послова одређује се општим актом предшколске установе.

Члан 29.

(Послови кухања и сервирања хране)

(1) Послови кухања хране подразумевају послове припреме оброка за дјецу према утврђеном јеловнику и друге послове који су везани за послове кухања хране у складу са описом послова радног мјеста који се ближе одређују општим актом предшколске установе којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних мјеста.

(2) Послови сервирања хране обухваћају послове сервирања, дистрибуције оброка и друге послове везане за сервирање хране у складу са описом послова радног мјеста који се ближе одређују општим актом предшколске установе којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних мјеста.

(3) Број потребних извршилаца за обављање послова кухања и сервирања хране одређује оснивач, с тим да предшколска установа мора имати минимално:

а) за послове кухања хране – кухар:

1) до 75 дјеце – један извршилац на пола радног времена,

2) 76-225 дјеце – један извршилац на пуно радно вријеме,

3) 226-300 дјеце – један и $\frac{1}{2}$ извршилац,

4) 301-375 дјеце – два извршиоца,

5) на сваких додатних 75 дјеце – додатних $\frac{1}{2}$ извршиоца;

б) за послове сервирања хране – сервирка:

1) до 75 дјеце-један извршилац на пола радног времена,

2) 76-150 дјеце – један извршилац на пуно радно вријеме,

3) 151-200 дјеце – један и $\frac{1}{2}$ извршилац,

4) 201-250 дјеце – два извршиоца,

5) на сваких додатних 50 дјеце – додатних $\frac{1}{2}$ извршиоца.

Члан 30.

(Послови одржавања чистоће и хигијене, помоћно-технички и други послови)

(1) Послови одржавања чистоће и хигијене подразумевају послове редовног одржавања чистоће, уређења и одржавања простора везаног за дневни боравак дјеце, послове уређења и одржавања других пратећих просторија, рад на дневном распремању и поспремању лежаљки, опреме за лутке и дидактичких средстава, те друге послове у складу са описом послова радног мјеста који се ближе

одређују општим актом предшколске установе којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних мјеста, с тим да предшколска установа, у смислу простора за чишћење и одржавање хигијене, има минимално:

а) до 200 m^2 – један извршилац на пола радног времена,

б) 201 m^2 – 525 m^2 – један извршилац,

ц) 526 m^2 – 700 m^2 – један и $\frac{1}{2}$ извршилац,

д) 701 m^2 – 875 m^2 – два извршиоца,

е) на сваких додатних 175 m^2 – додатних $\frac{1}{2}$ извршиоца.

(2) Изузетно, у срединама гдје је предшколска установа мања од 200 m^2 , уз претходну сагласност оснивача, организација послова одржавања чистоће и хигијене може се организовати и путем овлаштених сервиса.

(3) Помоћно-технички и други послови, називи радних мјеста, опис послова и услови за обављање појединих радних мјеста, у складу са законом и Стандардима и нормативима, одређују се општим актом предшколске установе којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних мјеста.

VI – БРОЈ ОДГОЈНО-ОБРАЗОВНОГ КАДРА

Члан 31.

(Одгојна група од шест мјесеци до три године)

У раду одгојне групе дјеце узраста од шест мјесеци до три године, у радном односу са пуним радним временом, учествују одгајатељи и медицински радници, у складу са следећим одређењем:

а) у одгојној групи дјеце узраста од шест мјесеци до двије године, у оквиру цјелодневног боравак, предшколска установа има запослено најмање два запосленика, и то минимално два медицинска радника или минимално један медицински радник и један одгајатељ,

б) у одгојној групи дјеце узраста двије до три године, у оквиру цјелодневног боравак, предшколска установа има запослено најмање два запосленика, и то минимално једног одгајатеља и минимално једног медицинског радника и

ц) у одгојној групи дјеце узраста од шест мјесеци до три године (мјешовита одгојна група), у оквиру цјелодневног боравак, предшколска установа има запослено најмање два запосленика, и то минимално једног одгајатеља и минимално једног медицинског радника.

Члан 32.

(Одгојна група дјеце старије од три године)

(1) У раду одгојне групе дјеце узраста старијег од три године, у радном односу са пуним радним временом, учествују одгајатељи и медицински радници, у складу са следећим одређењем:

а) у одгојној групи дјеце старије од три године истог или мјешовитог узраста, у оквиру цјелодневног боравак, предшколска установа има запослено најмање два запосленика (најмање два одгајатеља),

б) у одгојној групи дјеце у оквиру програма

продуженог боравка предшколска установа има запослено најмање два запосленика, и то најмање два одгајатеља или професора разредне наставе,

ц) у одгојној групи дјеце мјешовитог предшколског и школског узраста – цјелодневни боравак предшколска установа има запослено најмање два одгајатеља.

(2) За рад у групама у којима су заступљена дјеца са сметњама и потешкоћама у развоју, која нису у стању самостално обављати основне животне функције, предшколска установа ангажује и асистенте.

Члан 33.

(Обавезни програм у години пред полазак у школу)

У раду одгојне групе у обавезном програму у години пред полазак у школу, у радном односу са најмање половином од пуног радног времена, предшколска установа има минимално једног одгајатеља.

Члан 34.

(Број педагога и других стручних сарадника у предшколској установи)

(1) Сходно броју одгојних група предшколска установа запошљава одговарајући број педагога, и то на следећи начин:

а) предшколска установа која броји 4-10 одгојних група – минимално један извршилац са половином радног времена (20 сати седмично),

б) предшколска установа која броји 11-20 одгојних група – минимално један извршилац са пуним радним временом,

ц) предшколска установа која броји 21-30 одгојних група – минимално један извршилац са пуним радним временом и један извршилац са половином радног времена,

д) предшколска установа која броји преко 31 одгојну групу – минимално два извршиоца са пуним радним временом.

(2) Сходно потребама, ради реализације различитих програма предшколског одгоја и образовања, предшколска установа у складу са законом и општим актима запошљава и друге стручне сараднике различитих профила.

VII – СТРУКТУРА И ОПИС ПОСЛОВА ОДГОЈНО-ОБРАЗОВНОГ КАДРА У ОКВИРУ РАДНЕ СЕДМИЦЕ

Члан 35.

(Структура и опис послова одгајатеља)

(1) У оквиру 40 – сатне радне седмице одгајатељски кадар у одгојној групи јасличког узраста има следеће обавезе:

1.	Њега и непосредни одгојно-образовни рад	35 сати
2.	Рад у стручним органима и стручно усавршавање	0,5 сати
3.	Сарадња с родитељима	1 сат
4.	Припремање и вођење документације	2 сата
5.	Израда дидактичких средстава и иновирање рада	1 сат
6.	Остали послови по налогу директора и непосредног руководиоца	0,5 сати
Укупно:		40 сати

(2) У оквиру 40 – сатне радне седмице одгајатељски кадар у одгојној групи дјеце старије од три године живота, има следеће обавезе:

1.	Њега и непосредни одгојно-образовни рад	30 сати
2.	Рад у стручним органима и стручно усавршавање	1 сат
3.	Сарадња с родитељима	1 сат
4.	Припремање и вођење документације	5 сати
5.	Израда дидактичких средстава и иновирање рада	2 сата
6.	Остали послови по налогу директора и непосредног руководиоца	1 сат
Укупно:		40 сати

Члан 36.

(Структура и опис послова медицинског радника)

У оквиру 40 – сатне радне седмице медицински радник има следеће обавезе:

1.	Њега дјеце	35 сати
2.	Рад у стручним органима и стручно усавршавање	0,5 сати
3.	Сарадња с родитељима	1 сат
4.	Припремање и вођење документације	1 сат
5.	Остали послови по налогу директора и непосредног руководиоца	2,5 сата
Укупно:		40 сати

Члан 37.**(Рад са непуним радним временом)**

Структура радног времена одгајатеља и медицинског радника који у предшколској установи ради са непуним радним временом одређује се сразмјерно дужини радног времена за које је закључен уговор о раду у складу са члановима 35. и 36. ових стандарда и норматива.

Члан 38.**(Распоред радног времена)**

(1) Распоред радног времена запосленика предшколске установе, у складу са законом, ближе се уређује правилима или другим општим актом предшколске установе, с тим да предшколска установа у оквиру редовног радног времена задржава право прерасподјеле послова, изузев послова који се односе на његу дјецe и непосредан одгојно-образовни рад.

(2) Начини, разлози и трајање прерасподјеле послова у оквиру редовног радног времена из става (1) овог члана ближе се уређују општим актом предшколске установе.

VIII – НАДЗОР НАД ПРОВОЂЕЊЕМ СТАНДАРДА И НОРМАТИВА**Члан 39.****(Надзор над провођењем Стандарда и норматива)**

(1) Надзор над провођењем Стандарда и норматива врши Министарство.

(2) Инспекцијски надзор над провођењем Стандарда и норматива врши надлежна инспекција.

Члан 40.**(Инспекцијски надзор)**

(1) Када у поступку инспекцијског надзора утврди повреду одредаба Стандарда и норматива поступајући инспектор ће субјекту надзора рјешењем наложити предузимање одговарајућих радњи да се утврђени недостаци и неправилности у одређеном року отклоне, те предузети друге радње за које је овлашћен законом. Начин отклањања утврђених недостатака и неправилности и рок за извршење наложене радње поступајући инспектор самостално одређује, с тим да тај рок не може бити дужи од шест мјесеци од дана коначности рјешења којим је наложено отклањање недостатака и неправилности.

(2) Против рјешења из става (1) овог члана, у року од осам дана од дана пријема рјешења, субјекат надзора може изјавити жалбу Министарству, уколико законом није прописан други рок.

(3) Поред активности из става (1) овог члана инспектор је овлашћен предузимати и одговарајуће превентивне активности у циљу спречавања наступања штетних посљедица због недостатака и неправилности у provedби Стандарда и норматива, и у том смислу има право упозорити субјекта надзора и одговорно лице у оквиру субјекта надзора на обавезе из Стандарда и норматива, указати на штетне посљедице које могу настати и предложити

мјере за отклањање њихових узрока и друге мјере за које цијени да су потребне, а субјекат надзора и одговорно лице у оквиру субјекта надзора дужни су поступити по датим превентивним мјерама поступајућег инспектора.

(4) Превентивне мјере из става (3) овог члана налажу се рјешењем, против којег се може изјавити жалба у складу са ставом (2) овог члана.

IX – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 41.****(Континуитет радног односа)**

(1) Запосленици предшколске установе који не испуњавају неки од услова одређених члановима 23., 26. и 28. ових стандарда и норматива остају у радном односу, с тим да су исте дужни испунити на следећи начин:

а) у року од једне године од дана ступања на снагу Стандарда и норматива у односу на стицање лиценце за рад са дјецом са сметњама и потешкоћама у развоју,

б) у року од једне године од дана ступања на снагу Стандарда и норматива у односу на положен стручни испит,

ц) у року од двије године од дана ступања на снагу Стандарда и норматива у односу на стицање звања сертификованог рачуновође.

(2) Лицима која не испуне тражене услове из става (1) овог члана истеком рока одређеног за стицање истих престаје радни однос, а предшколска установа ће том запосленику отказати уговор о раду.

Члан 42.**(Започети поступци)**

Поступци који су започети и нису окончани до дана ступања на снагу ових стандарда и норматива окончаће се у складу са овим стандардима и нормативима.

Члан 43.**(Примјена Стандарда и норматива)**

(1) Стандарди и нормативи примјењиваће се у потпуности у односу на предшколске установе које се оснивају након њиховог ступања на снагу.

(2) Примјена Стандарда и норматива у односу на предшколске установе које су до ступања на снагу истих уписане у регистар предшколских установа који се води у Министарству достигаће се поступно, и то на следећи начин:

а) у року од једне године предшколске установе дужне су ускладити свој рад и дјеловање са одредбама поглавља IV Стандарда и норматива,

б) у року од двије године предшколске установе дужне су ускладити свој рад и дјеловање у односу на нормативе простора и опреме, као и нормативе наставних средстава.

ц) у преосталом дијелу Стандарда и норматива предшколске установе дужне су ускладити свој рад и дјеловање у року од шест мјесеци од дана њиховог ступања на снагу.

Члан 44.**(Усклађивање програма предшколског одгоја и образовања)**

Доносиоци програма предшколског одгоја и образовања ускладиће исте са Стандардима и нормативима у року од 60 дана од дана њиховог ступања на снагу.

Члан 45.**(Усклађивање општих и појединачних аката предшколских установа)**

У року од 60 дана од дана ступања на снагу Стандарда и норматива предшколске установе ће ускладити своје опште и појединачне акте са одредбама истог.

Члан 46.**(Престанак и наставак важења ранијих прописа)**

(1) Ступањем на снагу ових педагошких стандарда и норматива престају да важе и да се примјењују Педагошки стандарди за предшколски одгој и образовање, домове за незбринуту дјецу („Службене новине Тузланског кантона”, број: 9/99) у односу на предшколске установе на подручју Тузланског кантона.

(2) До доношења посебног прописа којим ће се уредити педагошки стандарди и нормативи за домове за незбринуту дјецу, у односу на исте примјењиваће се Педагошки стандарди за предшколски одгој и образовање, домове за незбринуту дјецу („Службене новине Тузланског кантона”, број: 9/99).

Члан 47.**(Ступање на снагу)**

Стандарди и нормативи ступају на снагу осмог дана од дана њиховог доношења и биће објављени у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН

Министарство образовања и науке МИНИСТРИЦА

Фахрета Брашњић, проф., с.р.

Број: 10/1-38-13639-1/19
Тузла, 30.7.2019. године

440

На основу чланова 8. и 22. Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08, 8/11, 15/13 и 15/17), члана 36. Закона о основном одгоју и образовању („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 9/15 6/16 и 14/18) и члана 42. Закона о средњем образовању и одгоју („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/11, 9/15, 6/16 и 14/18) министар образовања и науке Тузланског кантона доноси

ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР**ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ**

1. Школска 2019/2020. година траје од 01.09.2019. године до 31.08.2020. године.

2. Настава се рализује по полугодиштима и траје 185 радних дана, с тим да се наставни програмски садржаји рализују у оквиру 175 наставних дана.

3. Настава у завршном разреду основне школе траје 170 радних дана, с тим да се наставни програмски садржаји планирају и рализују у оквиру 160 наставних дана.

4. Настава у завршном разреду средње школе траје 160 радних дана, с тим да се наставни програмски садржаји планирају и рализују у оквиру 150 наставних дана.

5. Настава у завршном разреду средње школе која рализује наставу по модуларном наставном плану и програму траје 170 радних дана, с тим да се наставни програмски садржаји планирају и рализују у оквиру 160 наставних дана.

6. Настава у првом полугодишту почиње првог радног дана у септембру, односно у понедељак 02.09.2019. године, а завршава последњег радног дана у децембру 2019. године, односно у уторак 31.12.2019. године (86 радних дана).

7. Зимски одмор/распуст за ученике траје четири седмице и то од сриједи 01.01.2020. до уторка 28.01.2020. године.

8. Настава у другом полугодишту почиње у сриједу 29.01.2020. године и траје до сриједи 17.06.2020. године (99 радних дана), а друго полугодиште траје до 30.06.2020. године.

9. Настава у другом полугодишту у првом разреду основне школе почиње у сриједу 29.01.2020. године и траје до сриједи 10.06.2020. године (94 радних дана).

10. Настава у другом полугодишту у завршном разреду основне школе почиње у сриједу 29.01.2020. године и траје до сриједи 27.05.2020. године (84 радних дана).

11. Настава у другом полугодишту у завршном разреду средње школе почиње у сриједу 29.01.2020. године и траје до сриједи 13.05.2020. године (74 радних дана).

12. Настава у другом полугодишту у завршном разреду средње школе која рализује наставу по модуларном наставном плану и програму почиње у сриједу 29.01.2020. године и траје до сриједи 27.05.2020. године (84 радних дана).

Напомена:

У складу са чланом 39. Закона о основном одгоју и образовању и чланом 46. Закона о средњем образовању и одгоју школа је дужна реализовати наставни план и програм, односно годишњи фонд наставних часова, ако се утврди да није остварен наставни план и програм, односно годишњи фонд наставних часова мора се настава продужити док се не оствари годишњи фонд наставних часова.

13. Школа може изузетно, према потреби, у складу са чланом 37. став 5. Закона о основном одгоју и образовању („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 9/15 и 6/16) и чланом 43. став 5. Закона о средњем образовању и одгоју („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/11, 9/15 и 6/16) у оквиру једне радне суботе у току мјесеца организовати додатну и допунску наставу, рад секција и ученичких организација, као и надокнаду наставе у складу са одлуком Министарства.

14. Обавезне сједнице наставничког и одјеленских вијећа одржати у септембру 2019. године као и јануару, мају, јуну и августу 2020. године.

15. Школа не ради у вријеме међународних празника:

- Нова година (1. и 2. јануар),
- Међународни празник рада (1. и 2. мај).

16. Школа не ради у вријеме државних празника:

- Дан независности (1. март),
- Дан државности (25. новембар).

17. Школа не ради за вријеме вјерских празника један дан у случају када школу похађа преко 50% ученика исте националности, с тим да ученици и запосленици, који славе вјерски празник, имају право да оправдано изостану један дан и када школа организује наставу за вријеме вјерских празника, а у складу са чланом 54. став 3. Закона о раду („Службене новине ФБиХ”, број: 26/16). („Послодавац је дужан омогућити раднику одсуство од четири радна дана у једној календарској години, ради задовољавања његових вјерских односно традицијских потреба, с тим да се одсуство од два дана користи уз надокнаду плаће - плаћено одсуство.”) Вјерски празници:

- Рамазански бајрам (_____),
- Курбан бајрам (_____),
- Католички Божић (25.12.2019.),
- Православни Божић (07.01.2020.),
- Песах (_____),
- Ускрс (_____),
- Васкрс (_____),

Напомена: 5. октобар Свјетски дан учитеља обиљежава се као радни, а ненаставни дан.

18. Годишњим програмом сваке школе планирају се:

- Дан школе (_____),
- Излети (_____),
- Екскурзије (_____),

19. Значајни датуми:

- 09.02. - Међународни дан образовања;
- 10.02. - Дан сигурнијег интернета;
- 21.02. - Међународни дан матерњег језика;
- 20.03. - Међународни дан среће;
- 21.03. - Свјетски дан поезије;
- 21.03. - Дан заштите шума;
- 21.03. - Дан посвећен особама са Дауновим синдромом;
- 22.03. - Дан заштите вода;
- 27.03. - Свјетски дан позоришта;
- 04.04. - Међународни дан борбе против мина;
- 01.04. - Свјетски дан борбе против алкохолизма;
- 02.04. - Дан дјечије књиге;
- 07.04. - Свјетски дан здравља;
- 08.04. - Свјетски дан Рома;
- 12.04. - Међународни дан дјеце улице;
- 18.04. - Међународни дан споменика;
- 22.04. - Дан планете Земље;
- 23.04. - Свјетски дан књиге;
- 08.05. - Дан Црвеног крста;
- 09.05. - Дан Европе;
- 09.05. - Дан побједе над фашизмом;
- 15.05. - Међународни дан породице;
- 22.05. - Међународни дан биодиверзитета;
- 31.05. - Дан непушача;
- 05.06. - Свјетски дан заштите околиша;
- 26.06. - Дан борбе против дрога;
- 12.08. - Међународни дан младих;
- 08.09. - Дан борбе против неписмености;
- 15.09. - Међународни дан демократије;
- 16.09. - Међународни дан заштите озонског омотача;
- 21.09. - Међународни дан мира;
- 22.09. - Дан без аутомобила;
- 23.09. - Дан европске културне баштине;
- 01.10. - Међународни дан старијих особа;
- 02.10. - Међународни дан ненасиља;
- 04.10. - Свјетски дан животиња;
- Октобар мјесец књиге;
- 4 понедељак у октобру се обиљежава као Међународни дан школских библиотека;
- 05.10. - Дан дјетета;
- 05.10. - Свјетски дан учитеља;
- 10.10. - Свјетски дан менталног здравља;
- 12.10. - Дан проналазача;
- 15.10. - Свјетски дан хране;
- 18.10. - Европски дан борбе против трговине људима;
- 24.10. - Дан УН;
- 25.10. - Дјечија недјеља до 30.10.;
- 31.10. - Свјетски дан штедње;
- 04.11. - Свјетски дан климатских промјена;
- 16.11. - Међународни дан толеранције;
- трећа седмица новембра - Глобална седмица предузетништва;

- 17.11. - Међународни дан ученика и студената;
- 20.11. - Међународни дан дјечијих права;
- 25.11. - Међународни дан борбе против насиља над женама;
- 03.12. - Међународни дан особа са инвалидитетом;
- 05.12. - Међународни дан волонтера;
- 09.12. - Међународни дан борбе против корупције;
- 10.12. - Међународни дан људских права;
- 11.12. - Међународни дан планина;
- 20.12. - Дан борбе против пушења;
- 31.12. - Дан дјечије радости;

НАПОМЕНА:

Основне и средње школе на основу Школског календара за 2019/2020. годину морају урадити Школски календар за школу у који ће посебно уградити: сједице наставничког/професорског, одјеленских и разредних вијећа, дан школе, излете, екскурзије, посјете, приредбе и друге манифестације.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство образовања и науке

МИНИСТАР

Мр. сц. Златан Муратовић, с.р.

Број: 10/1-38-12554/19
Тузла, 10.06.2019.

441

На основу члана 23. Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, број: 10/18 – пречишћени текст), а у вези са чланом 2. став (2) Одлуке о утврђивању услова, критерија и поступка за распојелу средстава за област тјелесне културе и спорта за 2019. годину број: 02/1-14-11128-1/19 од 03.06.2019. године, Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона д о н о с и

ОДЛУКУ

о утврђивању услова, критерија и поступка за дојелу спортских стипендија врхунским, квалитетним и перспективним спортистима за 2019. годину

Члан 1. (Предмет)

Овом одлуком утврђују се услови, критерији и поступак за дојелу спортских стипендија врхунским, квалитетним и перспективним спортистима са подручја Тузланског кантона са потрошачке јединице 32010002 - „Тјелесна култура и спорт” (у даљем тексту: Средства) планирана на економском коду 614200 - Текући трансфери појединцима у износу од 81.000,00 (словима: осамдесетједнахиљада и 00/100 КМ).

Члан 2.

(Дефинисање појмова)

(1) Појмови коришћени у овој одлуци имају следеће значење:

а) Колективним спортовима сматрају се следећи спортови: ногомет/фудбал, мали ногомет, кошарка, рукомет и одбојка,

б) Појединачним спортовима сматрају се олимпијски или параолимпијски спортови придружени Међународном олимпијском комитету чије су званичне асоцијације чланице Међународне спортске федерације – СпортАццорд.

ц) Запаженим спортским резултатима сматрају се освојено прво до четврто мјесто или пласман у полуфинале или финале на такмичењима у колективним спортовима, односно освојено прво, друго или треће мјесто на такмичењима у појединачним спортовима, који резултати и такмичења се имају цијенити искључиво у духу и у складу са одредбама ове одлуке.

д) Врхунским, квалитетним и перспективним спортистима у смислу ове одлуке сматра се активни члан спортске организације који је регистрован у складу са правилима одређене гране спорта и који је остварио запажене спортске резултате, односно ученик у некој од јавних школских установа на подручју Тузланског кантона која се дијелом или у цијелости финансира из Буџета Тузланског кантона (у даљем тексту: јавна школска установа), који је као члан школске спортске екипе у колективним спортовима, односно представник школе у појединачним спортовима на неком од званичних школских спортских такмичења чије су завршнице организоване на нивоу Тузланског кантона освојио прво мјесто, односно остварио запажене спортске резултате на званичном школском спортском такмичењу чија је завршница организована на нивоу Федерације Босне и Херцеговине.

(2) Изрази који се користе за физичка лица, а који су у овој одлуци назначени у мушком роду су неутрални и односе се на оба спола.

Члан 3.

(Услови за дојелу стипендије)

(1) Право на дојелу стипендије има врхунски, квалитетни и перспективни спортиста (у даљем тексту: подносилац пријаве) који испуњава следеће услове:

а) да је држављанин Босне и Херцеговине,

б) да има мјесто пребивалишта на подручју Тузланског кантона,

ц) да је активни члан спортске организације и регистрован у складу са правилима одређене гране спорта (спортиста – такмичар), те да је у такмичарској сезони 2018/2019 у одређеној грани спорта остварио запажене спортске резултате у колективним спортовима односно да је у периоду од 01.01.2018. до 31.12.2018. године остварио запажене спортске резултате у појединачним спортовима у складу са чланом 5. ове одлуке

д) да је у школској 2018/19. години био ученик у некој од јавних школских установа на подручју Тузланског кантона која се дијелом или у цијелости

финансира из Буџета Тузланског кантона, те да је у школској 2018/19. години, у одређеној грани спорта као члан школске спортске екипе у колективним спортовима, односно као представник школе у појединачним спортовима, на неком од званичних школских спортских такмичења чије су завршнице организоване на нивоу Тузланског кантона освојио прво мјесто, односно остварио запажене спортске резултате на званичном школском спортском такмичењу чија је завршница организована на нивоу Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: школско такмичење).

(2) Услов из става (1) тачке ц) и д) овог члана примјењује се у зависности од тога да ли се ради о спортисти – такмичару или ученику јавне школске установе.

(3) Право на дојелу стипендије немају лица која у оквиру спортске организације обнашају функцију тренера или другог стручног лица.

Члан 4.

(Критерији за бодовање)

(1) Критерији за бодовање и рангирање подносиоца пријаве из члана 3. став (1) тачка ц) ове одлуке су:

а) освојене медаље на олимпијским или параолимпијским играма,

б) освојене медаље са званичног свјетског или европског првенстава у олимпијским или параолимпијским спортовима, односно спортовима придруженим Међународном олимпијском и параолимпијском комитету чије су кровне асоцијације чланице Међународне спортске федерације – SportAccord – GAISF,

ц) учешће на олимпијским или параолимпијским играма,

д) учешће на званичним свјетским или европским првенствима у олимпијским или параолимпијским спортовима, односно спортовима придруженим Међународном олимпијском и параолимпијском комитету чије су кровне асоцијације чланице Међународне спортске федерације – SportAccord – GAISF,

е) освојене медаље на званичним медитеранским играма, односно освојене медаље на званичним балканским играма,

ф) остварени запажени спортски резултати у колективним спортовима на званичним државним такмичењима (највиши ранг), организованим од стране националних гранских спортских савеза (првенство или КУП БиХ) и чланство у селекцији Босне и Херцеговине у периоду оствареног резултата.

(2) Критерији за бодовање и рангирање подносиоца пријаве из члана 3. став (1) тачка д) ове одлуке су:

а) резултати постигнути на школским такмичењима организованим на нивоу Тузланског кантона и Федерације Босне и Херцеговине.

Члан 5.

(Бодови)

(1) Бодови по основу критерија за бодовање из члана 4. став (1) ове одлуке остварују се на следећи начин:

а) за освајача медаља са олимпијских или

параолимпијских игара.....100 бодова,

б) за освајача медаља са званичног свјетског или европског првенстава у олимпијским или параолимпијским спортовима, односно спортовима придруженим Међународном олимпијском и параолимпијском комитету чије су кровне асоцијације чланице Међународне спортске федерације – SportAccord - GAISF.....80 бодова,

ц) за учесника на олимпијским или параолимпијским играма.....60 бодова,

д) за учесника на званичним свјетским или европским првенствима у олимпијским или параолимпијским спортовима, односно спортовима придруженим Међународном олимпијском и параолимпијском комитету чије су кровне асоцијације чланице Међународне спортске федерације – SportAccord - GAISF.....30 бодова,

е) за освајача медаље са званичних медитеранских игара, односно освајача медаље са званичних балканских игара (сениорска или јуниорска конкуренција).....30 бодова,

ф) за члана спортске организације који је у колективним спортовима (сениорска или јуниорска конкуренција) остварио запажене спортске резултате на званичним државним такмичењима (највиши ранг), организованим од стране националних гранских спортских савеза (првенство или КУП БиХ) и који су чланови у складу са постигнутим резултатима спортске организације уједно били и чланови селекције Босне и Херцеговине у периоду оствареног резултата.....25 бодова.

Подносилац пријаве може остварити бодове само по једном од основа из става (1) овог члана.

(2) Бодови по основу критерија за бодовање из члана 4. став (2) ове одлуке остварују се на следећи начин

а) за освојено прво мјесто на званичном школском такмичењу организованом на нивоу Тузланског кантона (Мале олимпијске игре Тузланског кантона).....10 бодова,

б) за остварене запажене спортске резултате на званичном школском такмичењу организованом на нивоу Федерације Босне и Херцеговине.....20 бодова.

Члан 6.

(Начин исплате и висина стипендије)

(1) Стипендија се исплаћује врхунским, квалитетним и перспективним спортистима у једнократном укупном износу, без обавезе враћања.

(2) Висина стипендије за подносиоца пријаве из члана 3. став (1) тачка ц) ове одлуке се одређује на следећи начин:

а) Подносилац пријаве који на основу бодовања добије 100 бодова остварује право на стипендију до 400,00 КМ мјесечно,

б) Подносилац пријаве који на основу бодовања добије 80 бодова остварује право на стипендију до 350,00 КМ мјесечно,

ц) Подносилац пријаве који на основу бодовања добије 60 бодова остварује право на стипендију до 300,00 КМ мјесечно,

д) Подносилац пријаве који на основу бодовања добије 40 бодова остварује право на стипендију до 250,00 КМ мјесечно,

е) Подносилац пријаве који на основу бодовања добије 30 бодова остварује право на стипендију до 200,00 КМ мјесечно,

ф) Подносилац пријаве који на основу бодовања добије 25 бодова остварује право на стипендију до 150,00 КМ мјесечно.

(3) Висина стипендије за подносиоца пријаве из члана 3. става (1) тачка д) ове одлуке одређује се на следећи начин:

а) За остварени број од 10 бодова подносилац пријаве остварује право на стипендију у једнократном износу до 70,00 КМ мјесечно,

б) За остварени број од 20 бодова подносилац пријаве остварује право на стипендију у једнократном износу до 100,00 КМ мјесечно,

ц) За остварени број од 30 бодова подносилац пријаве остварује право на стипендију у једнократном износу до 150,00 КМ мјесечно.

Члан 7.

(Начин пријаве и потребна документација)

(1) Одабир корисника врши Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство) путем Јавног позива за додјелу спортских стипендија врхунским, квалитетним и перспективним спортистима за 2019. годину (у даљем тексту: Јавни позив за додјелу спортских стипендија).

(2) Јавни позив за додјелу спортских стипендија се објављује у дневном листу који је изабран у поступку јавних набавки за вршење услуга оглашавања у дневним новинама и веб страницама Министарства и Владе Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона).

(3) Подносилац пријаве за додјелу стипендија из члана 3. став (1) тачка ц) ове одлуке приликом пријаве на Јавни позив за додјелу спортских стипендија обавезно доставља:

а) ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (попуњен), који чини саставни дио ове одлуке и који се може добити у Министарству, путем веб странице Министарства: www.mksmtk.gov.ba и путем веб странице Владе Кантона www.vladatk.gov.ba.

б) ПОТРЕБНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1) Увјерење о држављанству не старије од три мјесеца (оригинал или овјерена копија),

2) ЦИПС образац ПБА3 не старији од 30 дана (оригинал или овјерена копија),

3) потврду спортске организације или гранског спортског савеза која садржи податке да је подносилац пријаве за додјелу стипендије активни члан спортске организације (спортиста – такмичар) и да је регистрован у складу са правилима одређене гране спорта (потписана од стране овлаштеног лица и овјерена печатом спортске организације или гранског спортског савеза),

4) потврда надлежног гранског спортског савеза која садржи податке којим се доказује испуњавање критерија прописаних чланом 4. ове одлуке (потписана од стране овлаштеног лица и овјерена печатом гранског спортског савеза).

(4) Подносилац пријаве за додјелу стипендија из члана 3. став (1) тачка д) ове одлуке приликом пријаве на Јавни позив за додјелу спортских стипендија обавезно доставља:

а) ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (попуњен), који чини саставни дио ове одлуке и који се може добити у Министарству, путем веб странице Министарства: www.mksmtk.gov.ba и путем веб странице Владе Кантона www.vladatk.gov.ba.

б) ПОТРЕБНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1) Увјерење о држављанству не старије од три мјесеца (оригинал или овјерена копија),

2) ЦИПС образац ПБА3 не старији од 30 дана (оригинал или овјерена копија),

3) Потврду јавне школске установе да је подносилац пријаве био ученик јавне школске установе у 2018/2019 години те да је у наведеном периоду био члан школске спортске екипе у колективним спортовима или представник школе у појединачним спортовима,

4) Потврда надлежног спортског савеза о оствареном спортском резултату на школским такмичењима и нивоа такмичења на којем су исти остварени.

Члан 8.

(Разматрање пријава и начин додјеле средстава)

(1) Поступак разматрања пријава проводи Комисија за отварање, прегледање, вредновање и одабир апликација кандидованих од стране апликаната по Јавном позиву за додјелу спортских стипендија (у даљем тексту: Комисија за одабир апликација за додјелу спортских стипендија) коју именује министар за културу, спорт и младе у Влади Кантона (у даљем тексту: министар). Комисија је састављена од пет чланова од којих су три члана представници Министарства а два члана се бирају испред реда истакнутих спортиста, спортских радника, спортских стручњака или других лица. Мандат Комисије траје до окончања поступка додјеле стипендија. Комисија ради на сједницама и за свој рад одговара министру. Стручне и административне послове за Комисију обавља секретар Комисије, којег именује министар.

(2) У свом раду Комисија за одабир апликација за додјелу спортских стипендија може, ради што објективнијег вредновања појединих апликација затражити консултације експерата из датих области, додатно појашњење од стране апликаната који се пријавио те по потреби извршити провјеру приспјелих пријава посредно или непосредно на лицу мјеста.

(3) Комисија за одабир апликација за додјелу спортских стипендија о свом раду сачињава записник и доставља министру приједлог одабраних апликаната за додјелу спортских стипендија, утврђене износе и намјене средстава по Јавном позиву за додјелу спортских стипендија.

(4) На основу приједлога Комисије из става (3) овог члана Министарство доноси одлуку о одобравању финансијских средстава корисницима, износима и намјени финансијских средстава на коју сагласност даје Влада Тузланског кантона.

Члан 9.**(Прерасподјела неутрошеног износа)**

У случају да се не утроше у потпуности средства за намјену из члана 1. ове одлуке, неутрошени износ се може прерасподијелити за друге програме и намјене утврђене чланом 3. Одлуке о утврђивању услова, критерија и поступка за расподјелу средстава за област тјелесне културе и спорта за 2019. годину број: 02/1-14-11128-1/19 од 03.06.2019. године, за које предвиђена средства евентуално не буду довољна.

Члан 10.**(Недостатак средстава)**

У случају недостатка средстава у Буџету Тузланског кантона за 2019. годину обуставља се реализација додјеле средстава у потпуности или дјелимично, сразмјерно недостајућим средствима.

Члан 11.**(Ступање на снагу Одлуке)**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство за културу,
спорт и младе

По овлашћењу
Скупштине ТК
секретар Министарства

Един Нишић, с.р.

Број: 11/1-40-14623/19
Тузла, 15.07.2019. године

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

PRIJAVNI OBRAZAC

za dodjelu sportskih stipendija vrhunskim, kvalitetnim i perspektivnim sportistima za 2019. godinu (za aktivne članove sportskih organizacija)

Ime i prezime	
Jedinstveni matični broj	
Datum, mjesto i država rođenja	
Adresa prebivališta, poštanski broj i mjesto	
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa	
Broj transakcijskog računa podnosioca prijave	
Telefon/fax/e – mail	
Naziv sportske organizacije u kojoj je sportista registrovan kao aktivni član	

Postignuti rezultati (kriteriji za bodovanje iz člana 4. stav (1) Odluke o utvrđivanju uslova, kriterija i postupaka za dodjelu sportskih stipendija vrhunskim, kvalitetnim i perspektivnim sportistima za 2019. godinu broj: 11/1-40-14623/19 od 15.07.2019. godine)

- osvajač medalja sa olimpijskih ili paraolimpijskih igara

Specificirati sport i olimpijske i paraolimpijske igre

- osvajač medalja sa zvaničnih svjetskih ili evropskih prvenstava u olimpijskim ili paraolimpijskim sportovima, odnosno sportovima pridruženim Međunarodnom olimpijskom i paraolimpijskom komitetu čije su krovne asocijacije članice Međunarodne sportske federacije – SportAccord - GAISF

Specificirati sport i prvenstvo

	<input type="checkbox"/> учесник na olimpijskim ili paraolimpijskim igrama <i>Specificirati sport i olimpijske i paraolimpijske igre</i> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
	<input type="checkbox"/> учесник na zvaničnim svjetskim ili evropskim prvenstvima u olimpijskim ili paraolimpijskim sportovima, odnosno sportovima pridruženim Međunarodnom olimpijskom i paraolimpiskom komitetu čije su krovne asocijacije članice Međunarodne sportske federacije – SportAccord - GAISF <i>Specificirati sport i prvenstvo</i> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
	<input type="checkbox"/> osvajač medalje sa zvaničnih mediteranskih igara, odnosno osvajač medalje sa zvaničnih balkanskih igara (seniorska ili juniorska konkurencija) <i>Specificirati sport i takmičenje</i> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
	<input type="checkbox"/> član sportske organizacije koji je u kolektivnim sportovima (seniorska ili juniorska konkurencija) ostvario zapažene sportske rezultate na zvaničnim državnim takmičenjima (najviši rang), organizovanim od strane nacionalnih granskih sportskih saveza (prvenstvo ili KUP BiH) i koji su članovi u skladu sa postignutim rezultatima sportske organizacije ujedno bili i članovi selekcije Bosne i Hercegovine u periodu ostvarenog rezultata <i>Specificirati sport i takmičenje</i> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

Uz prijavni obrazac, podnosilac prijave za dodjelu stipendija dostavlja (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- Uvjerenje o državljanstvu ne starije od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija)
- CIPS obrazac PBA3 ne stariji od 30 dana (original ili ovjerena kopija)
- potvrda sportske organizacije ili granskog sportskog saveza koja sadrži podatke da je podnosilac prijave za dodjelu stipendije aktivni član sportske organizacije (sportista – takmičar) i da je registrovan u skladu sa pravilima određene grane sporta (potpisana od strane ovlaštenog lica i ovjerena pečatom sportske organizacije ili granskog sportskog saveza)
- potvrda nadležnog granskog sportskog saveza koja sadrži podatke kojim se dokazuje ispunjavanje kriterija propisanih članom 4. stav (1) Odluke o utvrđivanju uslova, kriterija i postupaka za dodjelu sportskih stipendija vrhunskim, kvalitetnim i perspektivnim sportistima za 2019. godinu broj: 11/1-40-14623/19 od 15.07.2019. godine (potpisana od strane ovlaštenog lica i ovjerena pečatom granskog sportskog saveza)

Напомена: Подносилац пријаве обавезно попуњава рубрике Пријавног обрасца, заокружује/обилежава понуђене опције упита, а одговара за вјеродостојност свих унесених података. Само овако унесени подаци ће се користити приликом вредновања пријаве.

У случају да приликом попуњавања пријавног обрасца постоји потреба за додатним простором, корисници који преузму пријавни образац у електронској форми редове могу проширивати по потреби, док корисници који преузму пријавни образац у писаној форми, у случају потребе, могу користити додатни лист папира на којем ће навести назив података (прва колона) које допуњава. Сваки додатни лист мора бити са потписом.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.

Mjesto:

Datum:

.....
(potpis podnosioca prijave)

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

PRIJAVNI OBRAZAC
za dodjelu sportskih stipendija vrhunskim, kvalitetnim i perspektivnim
sportistima za 2019. godinu (za učenike u nekoj od javnih školskih ustanova na području
Tuzlanskog kantona)

Ime i prezime	
Jedinstveni matični broj	
Datum, mjesto i država rođenja	
Adresa prebivališta, poštanski broj i mjesto	
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa	
Broj transakcijskog računa podnosioca prijave	
Telefon/fax/e – mail	
Naziv javne školske ustanove na području Tuzlanskog kantona koju učenik pohađa	

Postignuti rezultati (kriteriji za bodovanje iz člana 4. stav (2) Odluke o utvrđivanju uslova, kriterija i postupaka za dodjelu sportskih stipendija vrhunskim, kvalitetnim i perspektivnim sportistima za 2019. godinu broj: 11/1-40-14623/19 od 15.07.2019. godine)	<input type="checkbox"/> osvajač prvog mjesta na zvaničnom školskom takmičenju organiziranom na nivou Tuzlanskog kantona (Male olimpijske igre Tuzlanskog kantona)
	<i>Specificirati sport i takmičenje</i> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
	<input type="checkbox"/> ostvareni zapaženi sportski rezultati ¹ na zvaničnom školskom takmičenju organizovanom na nivou Federacije Bosne i Hercegovine
	<i>Specificirati sport i takmičenje</i> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

¹ Zapaženim sportskim rezultatima smatraju se osvojeno prvo do četvrto mjesto ili plasman u polufinale ili finale na takmičenjima u kolektivnim sportovima odnosno osvojeno prvo, drugo ili treće mjesto na takmičenjima u pojedinačnim sportovima.

Uz prijavni obrazac, podnosilac prijave za dodjelu stipendija dostavlja
(označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- Uvjerenje o državljanstvu ne starije od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija)
- CIPS obrazac PBA3 ne stariji od 30 dana (original ili ovjerena kopija)
- potvrdu javne školske ustanove da je podnosilac prijave bio učenik javne školske ustanove u 2018/2019 godini te da je u navedenom periodu bio član školske sportske ekipe u kolektivnim sportovima ili predstavnik škole u pojedinačnim sportovima
- potvrdu nadležnog sportskog saveza o ostvarenom sportskom rezultatu na školskim takmičenjima i nivou takmičenja na kojem su isti ostvareni

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrazca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.

Mjesto:

Datum:

.....
(potpis podnosioca prijave)

442

На основу члана 56. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број: 35/05), члана 178. став (2) Закона о водама („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број: 70/06), члана 56. Закона о водама („Службене новине Тузланског кантона”, број: 11/08) и члана 72. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/19), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде у Влади Тузланског кантона доноси

ОДЛУКУ**О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА УЛАГАЊА СРЕДСТАВА ВОДНИХ НАКНАДА У ОБЛАСТ ВОДОПРИВРЕДЕ У 2019. ГОДИНИ****I**

У Програму улагања средстава водних накнада у област водопривреде у 2019. години број: 04/1-14-013384/19 од 04.07.2019. године на који је Влада Тузланског кантона дала сагласност Одлуком број: 02/1-14-013384-4/19 од 05.07.2019. године (у даљем тексту: Програм), у тачки III Програма, ТАБЕЛА: УЛАГАЊА СРЕДСТАВА ВОДНИХ НАКНАДА мијења се и гласи:

„ТАБЕЛА: УЛАГАЊА СРЕДСТАВА ВОДНИХ НАКНАДА

Ставка плана		Назив ставке	Пренесене уговорене обавезе из 2018. године	План за пројекте из 2019. године	Укупно план за 2019. годину
1	2	3	4	5	6 (4+5)
A+B+C+D		СВЕУКУПНО	4.930.270,69	5.620.901,31	10.551.172,00
A		УПРАВЉАЊЕ ВОДАМА	104.264,76	1.177.405,51	1.281.670,27
A	I.	ОПШТЕ АКТИВНОСТИ	30.000,00	1.143.100,00	1.173.100,00
A	I.1.	<i>Подзаконски акци и стурчно-техничка документација</i>	30.000,00	1.000,00	31.000,00
A	1.1.1.	Измјене и допуне Кантоналног оперативног плана заштите од поплава	30.000,00	0,00	30.000,00
A	1.1.2.	Уговорене и друге посебне услуге	0,00	1.000,00	1.000,00
A	I.2.	Посебне активносци управљања водама	0,00	1.142.100,00	1.142.100,00
A	1.2.1.	Одржавање важног Међународног еколошког датума: „СВЈЕТСКИ ДАН ВОДА 22.март”-2019	0,00	3.000,00	3.000,00
A	1.2.2.	Ануитет за 2019. годину по кредиту WB-IDA 3954, општина Калесија	0,00	130.000,00	130.000,00
A	1.2.3.	Ануитет за 2019. годину по кредиту WB-IDA 3954, општина Теочак	0,00	130.000,00	130.000,00
A	1.2.4.	Камата за 2019. годину по кредиту WB-IDA 3954, општина Калесија	0,00	21.000,00	21.000,00
A	1.2.5.	Камата за 2019. годину по кредиту WB-IDA 3954, општина Теочак	0,00	21.000,00	21.000,00
A	1.2.6.	Ануитет за 2019. по Програму суфинансирања пројекта канализације и водоснабдијевања општине Челић	0,00	240.000,00	240.000,00
A	1.2.7.	Помоћ општини Кладањ у финансирању доспјелих, а неплаћених обавеза по основу ануитета за Уговор о кредиту за санацију комуналне инфраструктуре – сектор “Водоопскрба, канализација и чврсти отпад”, општина Кладањ	0,00	82.100,00	82.100,00
A	1.2.8.	Суфинансирање ануитета (главница и камата) за постројење за пречишћавање отпадних вода, општина Сребреник	0,00	115.000,00	115.000,00
A	1.2.9.	Рефундација дијела трошкова насталих реализацијом пројекта водоснабдијевања општине Градачац по Одлуци Скупштине ТК број.011-02-205-3/17 од 28.04.2017. године, општина Градачац	0,00	400.000,00	400.000,00

A	2.	ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	74.264,76	30.000,00	104.264,76
A	2.1.	Заштита вода	74.264,76	30.000,00	104.264,76
A	2.1.1.	Субвенционисање потрошње електричне енергије и хемикалија за рад постројења, општина Живинице	22.264,36	0,00	22.264,36
A	2.1.2.	Учешће у финансирању рада постројења за третман отпадних вода у Градачку (трошкови електричне енергије), општина Градачац	52.000,40	0,00	52.000,40
A	2.1.3.	Суфинансирање трошкова рада постројења за пречишћавање отпадних вода у Језинцу, општина Сребреник	0,00	30.000,00	30.000,00
A	2.2.	Коришћење вода	0,00	0,00	0,00
A	2.3.	Заштита од вода	0,00	0,00	0,00
A	3.	ДРУГИ ТРОШКОВИ	0,00	4.305,51	4.305,51
A	3.1.	Средства резерве	0,00	4.305,51	4.305,51
Б	1.	ПОСЛОВИ РАЗВОЈА УПРАВЉАЊА ВОДАМА	292.029,19	175.000,00	467.029,19
Б	1.1.	ИСТРАЖИВАЊА ВОДНИХ РЕСУРСА	289.129,19	175.000,00	464.129,19
Б	1.1.1.	Посебна и допунска истраживања	289.129,19	175.000,00	464.129,19
Б	1.1.1.1.	Израда Елабората истражних хидрогеолошких бушотина прогнозне дубине бушења 100,00 М ±15% са пројектом изведбе хидрогеолошких објеката (бунар) на следећим локацијама: МЗ Гњојница, МЗ Крушевца, МЗ Горња Добошница, МЗ Деветак, МЗ Шикунце-Прлине, МЗ Пурачић, општина Лукавац	150.439,66	0,00	150.439,66
Б	1.1.1.2.	Израда пројекта истражног бушења и експлоатационог бунара БДД-3 са уградњом бунарске конструкције и изградњом потисног вода са радовима у МЗ Доња Добошница, општина Лукавац	115.008,73	0,00	115.008,73
Б	1.1.1.3.	Детаљна хидрогеолошка истраживања у насељима Туловићи, Трештеница и Прибитковићи, (књига 1), локалитет Прибитковићи, општина Бановићи	23.680,80	0,00	23.680,80
Б	1.1.1.4.	Детаљна хидрогеолошка истраживања у насељима Туловићи, Трештеница и Прибитковићи, (књига 1), локалитет Трештеница - Туловићи, општина Бановићи	0,00	175.000,00	175.000,00
Б	2.	СТРАТЕШКА ДОКУМЕНТАЦИЈА	2.900,00	0,00	2.900,00
Б	2.1.	Израда студија, програма и других планских развојних докумената	2.900,00	0,00	2.900,00
Б	2.1.1.	План уређења површинских водотока на подручју ТК	2.900,00	0,00	2.900,00
Ц	1.	ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	197.814,31	95.560,00	293.374,31
Ц	1.1.	ИДЕЈНИ ПРОЈЕКТИ	12.811,50	0,00	12.811,50
Ц	1.1.1.	Водни објекти за коришћење вода	8.833,50	0,00	8.833,50
Ц	1.1.1.1.	Идејни пројекат водоснабдијевања насеља Деветак, општина Лукавац	8.833,50	0,00	8.833,50
Ц	1.1.2.	Заштитни водни објекти	0,00	0,00	0,00
Ц	1.1.2.1.		0,00	0,00	0,00
Ц	1.1.3.	Водни објекти за заштиту вода	3.978,00	0,00	3.978,00
Ц	1.1.3.1.	Идејни пројекти постројења за третман отпадних вода насеља Деветак и Гњојница, општина Лукавац	3.978,00	0,00	3.978,00
Ц	2.	ГЛАВНИ ПРОЈЕКТИ	185.002,81	95.560,00	280.562,81
Ц	2.1.	Водни објекти за коришћење вода	66.587,38	64.560,00	131.147,38
Ц	2.1.1.	Израда Главног пројекта реконструкције и доградње водоводне мреже у МЗ Бистарац Горњи – резервоар “Двори” – Куљен (суфинансирање), општина Лукавац	5.714,28	0,00	5.714,28
Ц	2.1.1.2.	Израда пројекта постојећег стања и Главног пројекта реконструкције водовода “Бујаковац-Радљева-Ровине” у МЗ Прилук, општина Живинице	6.903,00	0,00	6.903,00
Ц	2.1.1.3.	Израда Главног пројекта реконструкције и доградње водовода у МЗ Горња Вишња, општина Живинице	6.820,00	0,00	6.820,00
Ц	2.1.1.4.	Израда Главног пројекта реконструкције и доградње водовода са изградњом резервоара у МЗ Прибитковићи, општина Бановићи	7.000,00	0,00	7.000,00

Ц	2.1.5.	Израда Главног пројекта за санацију каптажа, изградњу резервоара и дистрибуционе мреже у насељу Оџак, МЗ Бановићи Село, општина Бановићи	6.879,60	0,00	6.879,60
Ц	2.1.6.	Израда Главног пројекта за доградњу и реконструкцију водоводне мреже и прикључака у МЗ Подгорје у насељима Багремик, Чубрић и Мушићи, општина Бановићи	6.786,00	0,00	6.786,00
Ц	2.1.7.	Израда Главног пројекта прикључења на општински водовод и главне дистрибуционе водоводне мреже у МЗ Тојшићи, висинске зоне засеоци Долина и Гугићи, општина Калесија	2.457,00	0,00	2.457,00
Ц	2.1.8.	Израда Главног пројекта реконструкције главне дистрибуционе водоводне мреже у МЗ Прњавор - јужно насеље, општина Калесија	2.457,00	0,00	2.457,00
Ц	2.1.9.	Израда Главног пројекта прикључења на општински водовод и главне дистрибуционе водоводне мреже у насељу Бабина Лука, МЗ Кикачи, општина Калесија	2.457,00	0,00	2.457,00
Ц	2.1.10.	Израда Главног пројекта дистрибуционог цјевовода за насеља: Лиман-Бездан-Кривача у МЗ Грачаница, општина Живинице	6.770,00	0,00	6.770,00
Ц	2.1.11.	Израда Главног пројекта реконструкције и доградње водовода у МЗ Подгајсви, општина Живинице	6.493,50	0,00	6.493,50
Ц	2.1.12.	Израда Главног пројекта реконструкције и доградње водовода у МЗ Зеленика, општина Живинице	5.850,00	0,00	5.850,00
Ц	2.1.13.	Израда Главног пројекта реконструкције и доградње водовода у насељу Рамићи МЗ Бановићи Село, општина Бановићи	0,00	7.000,00	7.000,00
Ц	2.1.14.	Израда пројектне документације за санацију градског купалишта „Брана“ у Кладњу, општина Кладањ	0,00	15.000,00	15.000,00
Ц	2.1.15.	Израда Главног пројекта проширења водоводне мреже у Индустриској зони, општина Лукавац	0,00	12.320,00	12.320,00
Ц	2.1.16.	Израда Главног пројекта водоводна мрежа за стамбено - пословне објекте насеље Техника, општина Лукавац	0,00	10.920,00	10.920,00
Ц	2.1.17.	Израда Главног пројекта реконструкција водоводне мреже у насељу Бокавићи, општина Лукавац	0,00	12.320,00	12.320,00
Ц	2.1.18.	Израда Главног пројекта за доградњу и реконструкцију водоводне мреже и прикључака у МЗ Гривице, у насељима Пранићи, Лукс и Читлук, општина Бановићи	0,00	7.000,00	7.000,00
Ц	2.2.	Заштитни водни објекти	45.004,76	31.000,00	76.004,76
Ц	2.2.1.	Израда Главног пројекта уређења корита потока Лукавчић од пропуста испод пруге Тузла – Добој до ушћа у ријеку Сиречу (суфинансирање) рекандидован, општина Лукавац	5.896,80	0,00	5.896,80
Ц	2.2.2.	Израда Главног пројекта уређења корита потока Бистарац од Бистарачког језера до ушћа у ријеку Јалу (суфинансирање) рекандидован, општина Лукавац	5.054,40	0,00	5.054,40
Ц	2.2.3.	Израда идејног рјешења и главног пројекта регулације ријеке Јошвице у дужини цца 5.300,00 м Тузла	7.897,50	0,00	7.897,50
Ц	2.2.4.	Главни пројекат регулације ријеке Јале у Славиновићима, III фаза - дионица од локације пијаце у Симин Хану до моста на скретању за Горњу Тузлу, Град Тузла	2.000,00	0,00	2.000,00
Ц	2.2.5.	Израда Главног пројекта регулације корита потока Остружна од пружног прелаза до Ватрогасног дома, општина Бановићи	6.856,20	0,00	6.856,20
Ц	2.2.6.	Израда Главног пројекта уређења корита потока Медница и Церовац од регулисаног дијела па узводно по 1.500,00 м (суфинансирање), општина Лукавац	933,66	0,00	933,66
Ц	2.2.7.	Израда Пројекта уређења корита на ријеци Кривачи, општина Живинице	6.850,00	0,00	6.850,00
Ц	2.2.8.	Израда пројектне документације за уређење потока „Хук“ МЗ Миљановци, општина Калесија	5.000,00	0,00	5.000,00
Ц	2.2.9.	Израда Главног пројекта регулације корита ријеке Литве на дионици од ушћа потока Драгања у ријеку Литву до бензинске пумпе Енергопетрол, општина Бановићи	0,00	7.000,00	7.000,00
Ц	2.2.10.	Израда Главног пројекта регулације корита потока Дубоковац са притоком у МЗ Бановић Село, општина Бановићи	0,00	7.000,00	7.000,00
Ц	2.2.11.	Израда Главног пројекта регулација корита потока Драгања у насељу Брзици са притоком Остружна, општина Бановићи	0,00	7.000,00	7.000,00

Ц	2.2.12.	Израда пројектне документације: чишћење и санација обала ријечице Преле, општина Калесија	4.516,20	0,00	4.516,20
Ц	2.2.13.	Израда Главног пројекта „Чишћење и санација корита ријеке Грибаје” општина Калесија	0,00	10.000,00	10.000,00
Ц	2.3.	Водни објекти за заштитиу вода	73.410,67	0,00	73.410,67
Ц	2.3.1.	Израда Главног пројекта одводње оборинских и канализационих отпадних вода у МЗ Лукавац Град са подручја улица Подрињска и Омладинска и пречистача фекалних вода у индустријској зони Лукавац (суфинансирање), општина Лукавац	1.283,96	0,00	1.283,96
Ц	2.3.2.	Израда Главног пројекта одводње оборинских и канализационих отпадних вода са подручја МЗ Бистарац Доњи и дијела МЗ Бистарац Горњи (суфинансирање), општина Лукавац	5.374,98	0,00	5.374,98
Ц	2.3.3.	Израда Главног пројекта одводње оборинских и канализационих отпадних вода у МЗ Хрвати заскок Коксара (суфинансирање), општина Лукавац	3.567,33	0,00	3.567,33
Ц	2.3.4.	Израда Главног пројекта одводње оборинских вода и канализационих отпадних вода са подручја МЗ Хускићи и дијела МЗ Лукавац Мјесто (суфинансирање), општина Лукавац	3.567,33	0,00	3.567,33
Ц	2.3.5.	Израда Главног пројекта одводње оборинских и фекалних вода у МЗ Прокосовићи са био пречистачем отпадних вода у циљу заштите акумулације језера Модрац (суфинансирање), општина Лукавац	4.204,98	0,00	4.204,98
Ц	2.3.6.	Израда Главног пројекта канализацијске мреже за насеље Лисовићи, општина Сребреник	7.312,50	0,00	7.312,50
Ц	2.3.7.	Израда пројектне документације за одводњу отпадних вода у МЗ Башиговци, општина Живинице	6.320,00	0,00	6.320,00
Ц	2.3.8.	Израда Главног пројекта канализационих колектора са пречистачем за насеља Центар, Кукићи, Нурковићи, Бреја у МЗ Бановићи Село, општина Бановићи	6.879,99	0,00	6.879,99
Ц	2.3.9.	Израда Главног пројекта канализационих колектора са пречистачем за насеља Гај, Касумовићи, Оцак, у МЗ Бановићи Село, општина Бановићи	6.920,00	0,00	6.920,00
Ц	2.3.10.	Израда и ревизија Главног пројекта канализационе мреже са прикључком на уређај за пречишћавање за пословну зону Шпионица и МЗ Шпионица Доња, општина Сребреник	7.464,60	0,00	7.464,60
Ц	2.3.11.	Израда Главног пројекта примарног колектора одводње санитарно-фекалних отпадних вода у МЗ Лукавица Доња, општина Живинице	6.790,00	0,00	6.790,00
Ц	2.3.12.	Израда Главног пројекта примарног колектора одводње санитарно-фекалних вода у МЗ Лукавица Горна, општина Живинице	6.825,00	0,00	6.825,00
Ц	2.3.13.	Израда Главног пројекта примарног колектора одводње санитарно-фекалних вода у МЗ Тупковић, општина Живинице	6.900,00	0,00	6.900,00
Д		РАДОВИ	4.336.162,43	4.172.935,80	8.509.098,23
Д	1.	Заштитни водни објекти	1.627.451,55	1.330.019,03	2.957.470,58
Д	1.1.	Регулација поток Ријска на дионици магистрални пут – крај насеља МЗ Бријесница Велика, општина Добој Исток	261.807,55	0,00	261.807,55
Д	1.2.	Одводња оборинских вода са подручја Доложал, оборински канал 4, општина Лукавац	50.793,20	0,00	50.793,20
Д	1.3.	Регулација ријеке Долић завршна фаза МЗ Клокотница, општина Добој Исток	42.600,80	0,00	42.600,80
Д	1.4.	Заштита дијела колекторске мреже и регулисања корита ријеке Соколуше у Грачаница - ИИ фаза, општина Грачаница	200.000,00	0,00	200.000,00
Д	1.5.	Чишћење и санација обала рјечице Преле (извођење радова), општина Калесија	72.250,00	0,00	72.250,00
Д	1.6.	Регулација ријеке Јале – II фаза „Град Тузла	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Д	1.7.	Регулација ријеке Јале – II фаза „Град Тузла	0,00	600.000,00	600.000,00
Д	1.8.	Регулација Лукавичке ријеке низводно од моста на регионалном путу, општина Добој Исток	0,00	158.773,26	158.773,26
Д	1.9.	Регулација и уређење корита ријеке Дрињаче (дионица од ЈУ Дјечије обданиште „Едина Чамдић” у Кладњу до Омсчетовца), општина Кладањ	0,00	159.948,42	159.948,42

Д	1.10.	Регулација и уређење корита ријеке Дрињаче (дионица од стамбеног објекта изграђеног на обали ријеке Дрињаче до изграђене брана), општина Кладањ	0,00	173.681,53	173.681,53
Д	1.11.	Регулација Гајанског потока у урбаном дијелу насеља Сапна, општина Сапна	0,00	237.615,82	237.615,82
Д	2.	Водни објекти за коришћење вода	2.162.479,72	1.927.274,31	4.089.754,03
Д	2.1.	Извођење радова на изградњи водоводног подсистема Бијела Поља-Драфнићи-Хурије-Сељануша, општина Грачаница	5.436,17	0,00	5.436,17
Д	2.2.	Водовод Добровци МЗ Добровци, општина Грачаница	2.560,99	0,00	2.560,99
Д	2.3.	Реконструкција и доградња водовода у МЗ Сељубље, општина Калесија	4.606,53	0,00	4.606,53
Д	2.4.	Реконструкција и доградња водовода насеље Мешковићи, МЗ Раинци Горњи, општина Калесија	50.000,00	0,00	50.000,00
Д	2.5.	Изградња система водоснабдијевања висинских зона у МЗ Раинци Горњи, општина Калесија	64.740,55	0,00	64.740,55
Д	2.6.	Санација и реконструкција водоводног система у насељу Пријановићи (суфинансирање) – рекандидовани пројекат /раније започет, општина Кладањ	93.768,83	0,00	93.768,83
Д	2.7.	Санација и реконструкција водоводног система у насељима Плаховићи и Бушево (суфинансирање) - рекандидовани пројекат /раније започет, општина Кладањ	75.854,59	0,00	75.854,59
Д	2.8.	Радови на реконструкцији система водоснабдијевања насеља „Пољице Горње” (суфинансирање) – рекандидован пројекат, општина Лукавац	65.811,12	0,00	65.811,12
Д	2.9.	Санација и реконструкција водовода за насеље Витиница и дио насеља Годуш, општина Сапна	39.083,27	0,00	39.083,27
Д	2.10.	Извођење хидрогеолошких истражних радова за потребе захватања подземних вода за насеља општине Сапна (суфинансирање), општина Сапна	9.811,62	0,00	9.811,62
Д	2.11.	Водоснабдијевање насеља Хукићи, Галешини и Моманово у МЗ Славиновићи, Град Тузла	83.277,07	0,00	83.277,07
Д	2.12.	Водоснабдијевање II висинске зоне дијела насеља „Козловац II” и насеља Долови, Град Тузла	23.636,46	0,00	23.636,46
Д	2.13.	Реконструкција водоводног система Дубраве, општина Живинице	11.550,99	0,00	11.550,99
Д	2.14.	Реконструкција водовода „Бујаковац-Радљева-Ровина” у МЗ Прилук, општина Живинице	1.626,97	0,00	1.626,97
Д	2.15.	Водоводна мрежа у насељу Ћасури, МЗ Тупковић, општина Живинице	24.394,50	0,00	24.394,50
Д	2.16.	Санација бране Модрац, III фаза	14.377,89	0,00	14.377,89
Д	2.17.	Реконструкција и доградња водовода у насељу Село II, МЗ Бановићи Село (задња фаза - кућни прикључци), општина Бановићи	25.078,19	0,00	25.078,19
Д	2.18.	Реконструкција и доградња водовода у МЗ Туловићи, општина Бановићи	97.131,14	0,00	97.131,14
Д	2.19.	Дистрибутивна водоводна мрежа у МЗ Брезовача, општина Бановићи	32.728,09	0,00	32.728,09
Д	2.20.	Извођење радова на изградњи секундарне дистрибутивне мреже у дијелу насеља Бијела Поља, општина Грачаница	39.395,86	0,00	39.395,86
Д	2.21.	Извођење радова на изградњи централног резервоара у МЗ Шкаховица, општина Грачаница	60.000,00	0,00	60.000,00
Д	2.22.	Изградња потисног вода и дистрибутивне мреже из резервоара „Баре-Плане” у МЗ Врановићи, општина Грачаница	50.000,00	0,00	50.000,00
Д	2.23.	Извођење радова на изградњи разводног цјевовода у МЗ Рашљева - фаза II, општина Грачаница	60.000,00	0,00	60.000,00
Д	2.24.	Изградња резервоара Маковци у МЗ Доња Ораховица, општина Грачаница	20.000,00	0,00	20.000,00
Д	2.25.	Изградња резервоара за воду „Брдо” МЗ Миричина, општина Грачаница	30.000,00	0,00	30.000,00
Д	2.26.	Извођење радова истражног бушења и изведбе експлоатационог бунара ЕДБ-1 са уградњом бунарске конструкције у МЗ Прокосовићи, општина Лукавац	200.000,00	0,00	200.000,00

Д	2.27.	Реконструкција градског водовода „Старићка ријека” у Кладњу стапа повећање капацитета резервоарског простора, општина Кладань	335.897,23	0,00	335.897,23
Д	2.28.	Доградња постојећег таложника и гравитационог брзог филтра у циљу отклањања мутноће за насеље Витиница, општина Сапна	20.843,75	0,00	20.843,75
Д	2.29.	Изградња резервоара В=100м ³ у МЗ Ковачвићи, општина Сапна	1.604,00	0,00	1.604,00
Д	2.30.	Изградња резервоара за воду са дистрибутивним и потисним водом за водоснабдијевање пољопривредних парцела на локацији Мејдан, општина Теочак	34.972,73	0,00	34.972,73
Д	2.31.	Реконструкција и доградња водоводног система Живинице - III фаза, општина Живинице	32.230,28	0,00	32.230,28
Д	2.32.	Реконструкција и доградња водовода у МЗ Својат, општина Живинице	24.463,97	0,00	24.463,97
Д	2.33.	Реконструкција водовода „Татарички бисер” МЗ Шишићи, општина Живинице	22.104,81	0,00	22.104,81
Д	2.34.	Извођење радова на изградњи експлоатационог бунара ЕБС-1 на локалитету Скендеруша, општина Сапна	143.117,50	0,00	143.117,50
Д	2.35.	Доградња и реконструкција водоводне мреже и прикључака у улицама Радничка, Раденских рудара и Брепгица, општина Бановићи	0,00	200.000,00	200.000,00
Д	2.36.	Изградња дистрибуционог водовода питке воде Стражбеница - Пословна зона Саднице, општина Бановићи	0,00	100.000,00	100.000,00
Д	2.37.	Водоводна мрежа у Пословној зони Саднице, општина Бановићи	0,00	100.000,00	100.000,00
Д	2.38.	Извођење радова на унапређењу градског система водоснабдијевања и проширења система за насеља Бијела Поља, Драфнићи, Селануша и Горња Лохиња, општина Грачаница	0,00	400.000,00	400.000,00
Д	2.39.	Изградња дијела водоводног цјевовода од изворишта „Понор” Горњи Хргови до резервоара „Јеловче село”, општина Градачац	100.000,00	0,00	100.000,00
Д	2.40.	Реконструкција мјесног водовода „Ступари Село” у насељима Ступари Село, Дубравс, Планс у МЗ Ступари, општина Кладань	63.000,00	0,00	63.000,00
Д	2.41.	Извођење радова прикључења на општински водовод и главну дистрибутивну мрежу у МЗ Тојшићи - висинских зона, засека Долин и Гутићи, општина Калесија	0,00	84.000,00	84.000,00
Д	2.42.	Извођење радова прикључења на општински водовод и главне дистрибутивне водоводне мрежу у МЗ Кикачи, општина Калесија	0,00	90.000,00	90.000,00
Д	2.43.	Реконструкција и доградња водовода Бабице, општина Лукавац	0,00	100.000,00	100.000,00
Д	2.44.	Проширење примарне и секундарне водоводне мреже МЗ Пурачић - фаза II, општина Лукавац	0,00	100.000,00	100.000,00
Д	2.45.	Изградња потисног овда и хидромашинског склопа у оквиру објекта прикључења бунара Б5А, Б6 и Б7 - фаза II, општина Сребреник	0,00	100.000,00	100.000,00
Д	2.46.	Извођење радова по пројекту водоснабдијевања насеља Горњи Морањци - нови резервоар, општина Сребреник	0,00	40.000,00	40.000,00
Д	2.47.	Извођење радова на филтерском постројењу „Глиб” система водоснабдијевања Фалсшићи-Брњици, општина Сребреник	0,00	60.000,00	60.000,00
Д	2.48.	Реконструкција и доградња водоводног система Живинице - IV фаза, општина Живинице	0,00	553.274,31	553.274,31
Д	2.49.	Реконструкција и доградња водоводне мреже у МЗ Лукавац Горњи, општина Градачац	125.758,00	0,00	125.758,00
Д	2.50.	Реконструкција водоводног система у насељу Цријевчићи, МЗ Ступари, општина Кладань	73.616,62	0,00	73.616,62
Д	3.	Водни објекти за заштиту вода	546.231,16	915.642,46	1.461.873,62
Д	3.1.	Радови на скупљању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода из дијела МЗ Добошница, са локалитета фудбалског стадиона, општина Лукавац	68.279,70	0,00	68.279,70

Д	3.2.	Изградња канализационог колектора у МЗ Жује-Шарци, општина Сапна - дионица електродистрибуција - насеље Шарци Л=1490 м, општина Сапна	91.175,81	0,00	91.175,81
Д	3.3.	Изградња канализационог колектора у МЗ Жује-Шарци, општина Сапна - дионица бензинска пумпа - електродистрибуција Л=1055 м, општина Сапна	14.663,39	0,00	14.663,39
Д	3.4.	Наставак изградње канализационе мреже Језинац - Бехаје, општина Сребреник	97.000,00	0,00	97.000,00
Д	3.5.	Изградња канализације у насељеном мјесту Ђурђевић - Центар МЗ, општина Живинице	10.635,02	0,00	10.635,02
Д	3.6.	Изградња канализационих колектора и пречистача отпадних вода у МЗ Бановићи Село (књига 1), општина Бановићи	104.477,24	0,00	104.477,24
Д	3.7.	Канализациона мрежа са пречистачем у Пословној зони Саднице (I фаза - канализациона мрежа), општина Бановићи	0,00	101.321,02	101.321,02
Д	3.8.	Изградња одводње фекалне канализације у дијелу МЗ Свирац, насеље Мјремићи, општина Градачац	160.000,00	0,00	160.000,00
Д	3.9.	Запшта главног десног колектора кроз изградњу регулације корита ријеке Соколупе - фаза II, општина Грачаница	0,00	70.000,00	70.000,00
Д	3.10.	Изградња канализационог колектора санитарно - фекалних вода за насеља Ковачевићи, Кретац I, Махмутовићи I и Селимовићи, општина Сапна	0,00	143.311,27	143.311,27
Д	3.11.	Изградња канализацијске мреже са прикључком уређаја за пречишћавање у Индустриској зони МЗ Шпионица и МЗ Шпионица Доња - фаза I, општина Сребреник	0,00	185.000,00	185.000,00
Д	3.12.	Изградња анаеробног биолошког уређаја за третман отпадних вода за насеље Брезје, општина Сребреник	0,00	40.000,00	40.000,00
Д	3.13.	Канализациони колектор и дјелимично измјештање канализационе мреже у МЗ Сњежница, општина Точак	0,00	140.571,57	140.571,57
Д	3.14.	Изградња канализационог колектора санитарно - фекалних вода за насеља Хан, Колинија, Цакић, Селимовићи II, Фатићи, Ризвановићи и Брђаци, општина Сапна	0,00	235.438,60	235.438,60
УКУПНО:			4.930.270,69	5.620.901,31	10.551.172,00

II

У осталом дијелу Програм се не мијења.

III

Ова одлука ступа на снагу даном добијања сагласности Владе Тузланског кантона и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
Тузлански кантон

Министарство пољопривреде шумарства и водопривреде

МИНИСТАР

Број: 04/1-14-013384-6/19
Тузла, 09.07.2019. године

Муфид Клиневић, дипл.инг.агр.с.р.

443

На основу члана 56. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број: 35/05), члана 178. став (2) Закона о водама („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број: 70/06), члана 56. Закона о водама („Службене новине Тузланског кантона”, број: 11/08) и члана 72. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/19), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде у Влади Тузланског кантона доноси

ОДЛУКУ**О ИЗМЈЕНИ ПРОГРАМА УЛАГАЊА СРЕДСТАВА ВОДНИХ
НАКНАДА У ОБЛАСТ ВОДОПРИВРЕДЕ У 2019. ГОДИНИ****I**

У Програму улагања средстава водних накнада у област водопривреде у 2019. години („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/19) и Одлуци о измјенама и допунама Програма улагања средстава водних накнада у област водопривреде у 2019. години број: 04/1-14-013384-6/19 од 09.07.2019. године, на коју је Влада Тузланског кантона дала сагласност Одлуком број: 02/1-14-13384-8/19 од 11.07.2019. године, у тачки III Програма, ТАБЕЛА: УЛАГАЊА СРЕДСТАВА ВОДНИХ НАКНАДА мијења се и гласи:

”

Ставка плана		Назив ставке	Пренесене уговорене обавезе за пројекте из 2018. године	Укупно план за 2019. годину
1	2	3	4	5
А+Б+ Ц+Д		СВЕУКУПНО	3.197.971,83	10.551.172,00
А		УПРАВЉАЊЕ ВОДАМА	104.264,76	7.457.464,93
А	1.	ОПШТЕ АКТИВНОСТИ	30.000,00	30.000,00
А	1.1.	Подзаконски акти и стручно-техничка документација	30.000,00	30.000,00
А	1.1.1.	Измјене и допуне Кантоналног оперативног плана заштите од поплава	30.000,00	30.000,00
А	1.2.	Посебне активности управљања водама	0,00	0,00
А	2.	ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	74.264,76	74.264,76
А	2.1.	Заштита вода	74.264,76	74.264,76
А	2.1.1.	Субвенционисање потрошње електричне енергије и хемикалија за рад постројења, општина Живинице	22.264,36	22.264,36
А	2.1.2.	Учешће у финансирању рада постројења за третман отпадних вода у Градачу (трошкови електричне енергије), општина Градачац	52.000,40	52.000,40
А	2.2.	Коришћење вода	0,00	0,00
А	2.3.	Заштита од вода	0,00	0,00
А	3.	ДРУГИ ТРОШКОВИ	0,00	7.353.200,17
А	3.1.	Средства резерве (нераспоређена средства)	0,00	7.353.200,17
Б		ПОСЛОВИ РАЗВОЈА УПРАВЉАЊА ВОДАМА	268.348,39	268.348,39
Б	1.	ИСТРАЖИВАЊА ВОДНИХ РЕСУРСА	265.448,39	265.448,39
Б	1.1.	Посебна и допунска истраживања	265.448,39	265.448,39
Б	1.1.1.	Израда Елабората истражних хидрогелешких бушотина прогнозне дубине бушења 100,00 М ±15% са пројектом изведбе хидрогелешких објеката (бунар) на следећим локацијама: МЗ Гвојница, МЗ Крушевица, МЗ Горња Добошница, МЗ Деветак, МЗ Шикунь-Прлине, МЗ Пурачић, општина Лукавац	150.439,66	150.439,66

Б	1.1.2.	Израда пројекта истражног бушења и експлоатационог бунара БДД-3 са уградњом бунарске конструкције и изградњом потисног вода са радовима у МЗ Доња Добошница, општина Лукавац	115.008,73	115.008,73
Б	2.	СТРАТЕШКА ДОКУМЕНТАЦИЈА	2.900,00	2.900,00
Б	2.1.	Израда студија, програма и других планских развојних докумената	2.900,00	2.900,00
Б	2.1.1.	План уређења површинских водотока на подручју ТК	2.900,00	2.900,00
Ц		ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	188.298,11	188.298,11
Ц	1.	ИДЕЈНИ ПРОЈЕКТИ	12.811,50	12.811,50
Ц	1.1.	Водни објекти за коришћење вода	8.833,50	8.833,50
Ц	1.1.1.	Идејни пројекат водоснабдијевања насеља Деветак, општина Лукавац	8.833,50	8.833,50
Ц	1.2.	Заштитни водни објекти	0,00	0,00
Ц			0,00	0,00
Ц	1.3.	Водни објекти за заштиту вода	3.978,00	3.978,00
Ц	1.3.1.	Идејни пројекти постројења за третман отпадних вода насеља Деветак и Гнојница, општина Лукавац	3.978,00	3.978,00
Ц	2.	ГЛАВНИ ПРОЈЕКТИ	175.486,61	175.486,61
Ц	2.1.	Водни објекти за коришћење вода	66.587,38	66.587,38
Ц	2.1.1.	Израда Главног пројекта реконструкције и доградње водоводне мреже у МЗ Бистарац Горњи – резервоар „Двори., – Куљен” (суфинансирање), општина Лукавац	5.714,28	5.714,28
Ц	2.1.2.	Израда пројекта постојећег стања и Главног пројекта реконструкције водовода „Бујаковац-Радљева-Ровине” у МЗ Прилук, општина Живинице	6.903,00	6.903,00
Ц	2.1.3.	Израда Главног пројекта реконструкције и доградње водовода у МЗ Горња Вишња, општина Живинице	6.820,00	6.820,00
Ц	2.1.4.	Израда Главног пројекта реконструкције и доградње водовода са изградњом резервоара у МЗ Прибитковићи, општина Бановићи	7.000,00	7.000,00
Ц	2.1.5.	Израда Главног пројекта за санацију каптажа, изградњу резервоара и дистрибуционе мреже у насељу Оцак, МЗ Бановићи Село, општина Бановићи	6.879,60	6.879,60
Ц	2.1.6.	Израда Главног пројекта за доградњу и реконструкцију водоводне мреже и прикључака у МЗ Подгорје у насељима Багремик, Чубрић и Мушићи, општина Бановићи	6.786,00	6.786,00
Ц	2.1.7.	Израда Главног пројекта прикључења на општински водовод и главне дистрибуционе водоводне мреже у МЗ Тојшићи, висинске зоне засоци Долина и Гутићи, општина Калесија	2.457,00	2.457,00
Ц	2.1.8.	Израда Главног пројекта реконструкције главне дистрибуционе водоводне мреже у МЗ Прњавор - јужно насеље, општина Калесија	2.457,00	2.457,00
Ц	2.1.9.	Израда Главног пројекта прикључења на општински водовод и главне дистрибуционе водоводне мреже у насељу Бабина Лука, МЗ Кикачи, општина Калесија	2.457,00	2.457,00
Ц	2.1.10.	Израда Главног пројекта дистрибуционог цјевовода з насеља: Лиман-Бездан-Кривача у МЗ Грачаница, општина Живинице	6.770,00	6.770,00
Ц	2.1.11.	Израда Главног пројекта реконструкције и доградње водовода у МЗ Подгајеви, општина Живинице	6.493,50	6.493,50
Ц	2.1.12.	Израда Главног пројекта реконструкције и доградње водовода у МЗ Зеленика, општина Живинице	5.850,00	5.850,00
Ц	2.2.	Заштитни водни објекти	35.488,56	35.488,56
Ц	2.2.1.	Израда Главног пројекта уређења корита потока Лукавчић од пропуста испод пруге Тузла – Добој до ушћа у ријеку Спречу (суфинансирање) рекандидован, општина Лукавац	5.896,80	5.896,80

Ц	2.2.2.	Израда Главног пројекта уређења корита потока Бистарац од Бистарачког језера до ушћа у ријеку Јалу (суфинансирање) рекандидован, општина Лукавац	5.054,40	5.054,40
Ц	2.2.3.	Израда идејног рјешења и главног пројекта регулације ријеке Јошвице у дужини пца 5.300,00 м Тузла	7.897,50	7.897,50
Ц	2.2.4.	Главни пројекат регулације ријеке Јале у Славиновићима, III фаза - дионица од локације пијаце у Симин Хану до моста на скретању за Горњу Тузлу, Град Тузла	2.000,00	2.000,00
Ц	2.2.5.	Израда Главног пројекта регулације корита потока Остружна од пружног прелаза до Ватрогасног дома, општина Бановићи	6.856,20	6.856,20
Ц	2.2.6.	Израда Главног пројекта уређења корита потока Медница и Церовац од регулисаног дијела па узводно по 1.500,00 м (суфинансирање), општина Лукавац	933,66	933,66
Ц	2.2.7.	Израда Пројекта уређења корита на ријеци Кривачи, општина Живинице	6.850,00	6.850,00
Ц	2.3.	Водни објекти за заштиту вода	73.410,67	73.410,67
Ц	2.3.1.	Израда Главног пројекта одводње оборинских и канализационих отпадних вода у МЗ Лукавац град са подручја улица Подрињска и Омладинска и пречистача фекалних вода у индустријској зони Лукавац (суфинансирање), општина Лукавац	1.283,96	1.283,96
Ц	2.3.2.	Израда Главног пројекта одводње оборинских и канализационих отпадних вода са подручја МЗ Бистарац Доњи и дијела МЗ Бистарац Горњи (суфинансирање), општина Лукавац	5.374,98	5.374,98
Ц	2.3.3.	Израда Главног пројекта одводње оборинских и канализационих отпадних вода у МЗ Хрвати засеок Коксара (суфинансирање), општина Лукавац	3.567,33	3.567,33
Ц	2.3.4.	Израда Главног пројекта одводње оборинских вода и канализационих отпадних вода са подручја МЗ Хускићи и дијела МЗ Лукавац Мјесто (суфинансирање), општина Лукавац	3.567,33	3.567,33
Ц	2.3.5.	Израда Главног пројекта одводње оборинских и фекалних вода у МЗ Прокосовићи са био пречистачем отпадних вода у циљу заштите акумулације језера Модрац (суфинансирање), општина Лукавац	4.204,98	4.204,98
Ц	2.3.6.	Израда Главног пројекта канализационе мреже за насеље Лисовићи, општина Сребреник	7.312,50	7.312,50
Ц	2.3.7.	Израда пројектне документације за одводњу отпадних вода у МЗ Башиговци, општина Живинице	6.320,00	6.320,00
Ц	2.3.8.	Израда Главног пројекта канализационих колектора са пречистачем за насеља Центар, Кукићи, Нурковићи, Брезја у МЗ Бановићи Село, општина Бановићи	6.879,99	6.879,99
Ц	2.3.9.	Израда Главног пројекта канализационих колектора са пречистачем за насеља Гај, Касумовићи, Оцак, у МЗ Бановићи Село, општина Бановићи	6.920,00	6.920,00
Ц	2.3.10.	Израда и ревизија Главног пројекта канализационе мреже са прикључком на уређај за пречишћавање за пословну зону Шпионица и МЗ Шпионица Доња, општина Сребреник	7.464,60	7.464,60
Ц	2.3.11.	Израда Главног пројекта примарног колектора одводње санитарно-фекалних отпадних вода у МЗ Лукавица Доња, општина Живинице	6.790,00	6.790,00

Ц	2.3.12.	Израда Главног пројекта примарног колектора одводње санитарно-фекалних вода у МЗ Лукавица Горња, општина Живинице	6.825,00	6.825,00
Ц	2.3.13.	Израда Главног пројекта примарног колектора одводње санитарно-фекалних вода у МЗ Тупковић, општина Живинице	6.900,00	6.900,00
Д		РАДОВИ	2.637.060,57	2.637.060,57
Д	1.	Заштитни водни објекти	555.201,55	555.201,55
Д	1.1.	Регулација потока Ријска на дионици магистрални пут – крај насеља МЗ Бријесница Велика, општина Добој Исток	261.807,55	261.807,55
Д	1.2.	Одводња оборинских вода са подручја Доложал, оборински канал 4, општина Лукавац	50.793,20	50.793,20
Д	1.3.	Регулација ријеке Долић завршна фаза МЗ Клокотница, општина Добој Исток	42.600,80	42.600,80
Д	1.4.	Заштита дијела колекторске мреже и регулација корита ријеке Соколуше у Грачаници - II фаза, општина Грачаница	200.000,00	200.000,00
Д	2.	Водни објекти за коришћење вода	1.800.105,10	1.800.105,10
Д	2.1.	Извођење радова на изградњи водоводног подсистема Бијела Поља-Драфнићи-Хурије-Селануша, општина Грачаница	5.436,17	5.436,17
Д	2.2.	Водовод Доборовци МЗ Доборовци, општина Грачаница	2.560,99	2.560,99
Д	2.3.	Реконструкција и доградња водовода у МЗ Селубље, општина Калесија	4.606,53	4.606,53
Д	2.4.	Реконструкција и доградња водовода насеља Мешковићи, МЗ Раинци Горњи, општина Калесија	50.000,00	50.000,00
Д	2.5.	Изградња система водоснабдијевања висинских зона у МЗ Раинци Горњи, општина Калесија	64.740,55	64.740,55
Д	2.6.	Санација и реконструкција водоводног система у насељу Пријановићи (суфинансирање) – рекандидовани пројекат /раније започет, општина Кладањ	93.768,83	93.768,83
Д	2.7.	Санација и реконструкција водоводног система у насељима Плаховићи и Бушево (суфинансирање) - рекандидовани пројекат /раније започет, општина Кладањ	75.854,59	75.854,59
Д	2.8.	Радови на реконструкцији система водоснабдијевања насеља „Пољице Горње” (суфинансирање) – рекандидован пројекат, општина Лукавац	65.811,12	65.811,12
Д	2.9.	Санација и реконструкција водовода за насеље Витиница и дио насеља Годуш, општина Сапна	39.083,27	39.083,27
Д	2.10.	Извођење хидрогеолошких истражних радова за потребе захватања подземних вода за насеља општине Сапна (суфинансирање), општина Сапна	9.811,62	9.811,62
Д	2.11.	Водоснабдијевање насеља Хукићи, Галешћи и Моманово у МЗ Славинићи, Град Тузла	83.277,07	83.277,07
Д	2.12.	Водоснабдијевање ИИ висинске зоне дијела насеља „Козловац II” и насеља Долови, Град Тузла	23.636,46	23.636,46
Д	2.13.	Реконструкција водоводног система Дубраве, општина Живинице	11.550,99	11.550,99
Д	2.14.	Реконструкција водовода “Бујаковац-Радљева-Ровина” у МЗ Прилук, општина Живинице	1.626,97	1.626,97
Д	2.15.	Водоводна мрежа у насељу Ђасури, МЗ Тупковић, општина Живинице	24.394,50	24.394,50
Д	2.16.	Санација бране Модрац, III фаза	14.377,89	14.377,89
Д	2.17.	Реконструкција и доградња водовода у насељу Село II, МЗ Бановићи Село (задња фаза - кућни прикључци), општина Бановићи	25.078,19	25.078,19
Д	2.18.	Реконструкција и доградња водовода у МЗ Туловићи, општина Бановићи	97.131,14	97.131,14

Д	2.19.	Дистрибутивна водоводна мрежа у МЗ Брезовача, општина Бановићи	32.728,09	32.728,09
Д	2.20.	Извођење радова на изградњи секундарне дистрибутивне мреже у дијелу насеља Бијела Поља, општина Грачаница	39.395,86	39.395,86
Д	2.21.	Извођење радова на изградњи централног резервоара у МЗ Шаховица, општина Грачаница	60.000,00	60.000,00
Д	2.22.	Изградња потисног вода и дистрибутивне мреже из резервоара „Барс-Планс” у МЗ Врановићи, општина Грачаница	50.000,00	50.000,00
Д	2.23.	Извођење радова на изградњи разводног цјевовода у МЗ Рашљева - фаза I, општина Грачаница	60.000,00	60.000,00
Д	2.24.	Изградња резервоара Маковци у МЗ Доња Ораховица, општина Грачаница	20.000,00	20.000,00
Д	2.25.	Изградња резервоара за воду ”Брдо” МЗ Миричина, општина Грачаница	30.000,00	30.000,00
Д	2.26.	Извођење радова истражног бушења и изведбе експлоатационог бунара ЕДБ-1 са уградњом бунарске конструкције у МЗ Прокосовићи, Општина Лукавац	200.000,00	200.000,00
Д	2.27.	Реконструкција градског водовода „Старићка ријека” у Кладњу стапа повећање капацитета резервоарског простора, општина Кладань	335.897,23	335.897,23
Д	2.28.	Доградња постојећег таложника и гравитационог брзог филтра у циљу отклањања мутноће за насеље Витиница, општина Сапна	20.843,75	20.843,75
Д	2.29.	Изградња резервоара V=100м³ у МЗ Ковачевићи, општина Сапна	1.604,00	1.604,00
Д	2.30.	Изградња резервоара за воду са дистрибутивним и потисним водом за водоснабдијевање пољопривредних парцела на локацији Мејдан, општина Теочак	34.972,73	34.972,73
Д	2.31.	Реконструкција и доградња водоводног система Живинице - III фаза, општина Живинице	32.230,28	32.230,28
Д	2.32.	Реконструкција и доградња водовода у МЗ Својат, општина Живинице	24.463,97	24.463,97
Д	2.33.	Реконструкција водовода „Татарички бисер” МЗ Шишићи, општина Живинице	22.104,81	22.104,81
Д	2.34.	Извођење радова на изградњи експлоатационог бунара ЕБС-1 на локалитету Скендеруша, општина Сапна	143.117,50	143.117,50
Д	3.	Водни објекти за заштиту вода	281.753,92	281.753,92
Д	3.1.	Радови на скупљању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода из дијела МЗ Добошница, са локалитета фудбалског стадиона, општина Лукавац	68.279,70	68.279,70
Д	3.2.	Изградња канализационог колектора у МЗ Жује-Шарци, општина Сапна - дионица електродистрибуција - насеље Шарци L=1490 м, општина Сапна	91.175,81	91.175,81
Д	3.3.	Изградња канализационог колектора у МЗ Жује-Шарци, општина Сапна - дионица бензинска пумпа - електродистрибуција L=1055 м, општина Сапна	14.663,39	14.663,39
Д	3.4.	Наставак изградње канализацијске мреже Жежинац - Техаје, општина Сребреник	97.000,00	97.000,00
Д	3.5.	Изградња канализације у насељеном мјесту Бурђевик - Центар МЗ, општина Живинице	10.635,02	10.635,02
У К У П Н О :			3.197.971,83	10.551.172,00

II

У осталом дијелу Програм остаје непромијењен.

III

Одлука ступа на снагу даном добијања сагласности Владе Тузланског кантона и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
Тузлански кантон
Министарство пољопривреде
шумарства и водопривреде

МИНИСТАР

Мустафа Шакић,
дипл.оецц., с.р.

Број: 04/1-14-013384-14/19
Тузла, 31.07.2019. године

444

На основу члана 12. став 2. Закона о промјени намјене пољопривредног земљишта („Службене новине Тузланског кантона”, број: 10/10) и члана 72, став 3. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 03/19) Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона доноси

ПРОГРАМ

**КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА
ПРИКУПЉЕНИХ ОД ПРОМЈЕНЕ
НАМЈЕНЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ
ЗЕМЉИШТА У 2019. ГОДИНИ**

**I ЗАКОНСКИ ОСНОВ
ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРОГРАМА**

Чланом 12. ставови 1. и 2. Закона о промјени намјене пољопривредног земљишта (у даљем тексту: Закон) прописано је да је наплаћена накнада на основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе посебна врста прихода Буџета Тузланског кантона.

Чланом 72. став 3. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2019. годину прописано је да се распоређивање средстава прикупљених од промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе врши у складу са Програмом коришћења средстава прикупљених од промјене намјене пољопривредног земљишта (у даљем тексту: Програм), којег доноси ресорно Министарство, а на који сагласност даје Влада Тузланског кантона.

II САДРЖАЈ ПРОГРАМА

Програмом се утврђује висина средстава прикупљених од накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, начин расподеле намјенских средстава и начин реализације Програма.

Прикупљена средства од промјене намјене пољопривредног земљишта користиће се у складу са одредбама члана 12. Закона и Одлуке о утврђивању услова, критерија и начину расподеле средстава прикупљених од промјене намјене пољопривредног земљишта, којим је прописано да се наплаћена накнада по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе може користити за следеће сврхе:

- израду основа, програма и пројеката заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта,
- провођење мјера заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и за инундациона подручја,
- успоставу информационог система за земљиште,
- земљишни мониторинг,
- израду карте употребне вриједности земљишта,
- израду Пројеката вишенамјенског вредновања,
- реализацију послова утврђених програмом господарења,
- деконтаминацију земљишта и подизање заштитних појасева у непосредној близини путних комуникација.

III ПРИХОДИ

Расположива средства за реализацију Програма у 2019. години износе 5.500.000,00 КМ, од чега неутрошена средства из ранијег периода у износу од 4.973.621,84 и планирани приход средстава по овом основу у 2019. години у износу од 526.378,16 КМ.

За реализацију Програма средства су планирана у Буџету Тузланског кантона на организационој јединици 14010001 Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде на економским кодовима: 614 000 - ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ И ДРУГИ ТЕКУЋИ РАСХОДИ

- 614 100 - Текући трансфери другим нивоима власти
- 614 300 - Текући трансфери непрофитним организацијама
- 614 500 - Субвенција приватним предузећима и предузетницима
- 614 800 - Други текући расходи
- 615 000 - КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ
- 615 100 - Капитални трансфери другим нивоима власти
- 821 000 – Капитални издаци
- 821 300 - Набавка опреме
- 821 500 - Набавка сталних средстава у облику права

IV РАСХОДИ

Програмом планирана средства за 2019. годину утрошиће се за реализацију пројеката уређења и заштите пољопривредног земљишта, за реализацију студије употребне вриједности земљишта (пројекти вишенамјенског вредновања коришћења и заштите земљишта и израда карата употребне вриједности пољопривредног земљишта), за успоставу мониторинга пољопривредног земљишта на подручју

Тузланског кантона, успоставу информационог система за земљиште - набавка софтвера и рачунарске опреме за примјену карти употребне вриједности земљишта, те за довршетак реализације пројеката одобрених претходним Програмима.

Нереализовани пројекти који су уврштени у Програм су пројекти чија је реализација одобрена претходним Програмима, али нису због објективних разлога реализовани до краја буџетске године.

Средства планирана Програмом утрошиће се за реализацију следећих пројеката:

Редни број	Општина	Пројекти одобрени за реализацију у 2019. години	Предрачунаски износ средстава потребних за реализацију одобрених пројеката у 2019. години и одобрених, а нереализованих пројеката из ранијих година, за које није потписан уговор између Министарства и општине	Нереализовани Пројекти одобрени у 2018. години, чија је даља реализација одобрена Програмом у 2019. години, за које није потписан уговор између Министарства и општине	Износ средстава потребних за реализацију одобрених пројеката уређења земљишта из претходних Програма	Износ средстава потребних за реализацију одобрених пројеката уговорених пројеката уређења земљишта из претходних Програма
1.	Добој Исток	/	/	Студија употребне вриједности земљишта (Пројекат вишенамјенског вредновања коришћења и заштите земљишта и израде карте употребне вриједности земљишта)	/	3.733,71
2.	Челић	/		Техничко-технолошки пројекат уређења и заштите земљишта на подручју општине Челић	36.412,63	/
				Пројекат одвођења оборинских и дренажних вода у циљу заштите и осособљавања пољопривредног земљишта "Баре-Грабовац", у МЗ Грачаница	38.250,55	/
3.	Грачаница			Пројекат уређења и чишћења одводних канала на пољопривредном земљишту К.О Доња Ораховица и К.О Доња Лохиња, општина Грачаница	21.820,50	/
				Техничко-технолошки пројекат уређења и заштите пољопривредног земљишта чишћење, крчење, и изградња система за одводњу на подручју општине Грачаница	58.378,46	/
4.	Градачац			Пројекат чишћења и заштите пољопривредног земљишта, општина Градачац К.О Поребрице и К.О Доњи Хргови	3.489,68	/
				Пројекат уређења пољопривредног земљишта Сибовац	20.947,68	/

5.	Калесија	Техничко-технолошки пројекат уређења и чишћења пољопривредног канала општине Калесија-К.О. Прнавор и К.О. Мемити	84.440,70	Пројекат уређења и чишћења пољопривредног змљашта и одводних канала К.О. Доња Раинци, К.О. Вуковије и К.О. Јегинев Луг	121.699,20	/
				Пројекат чишћења и уређења одводних канала на општинском пољопривредном змљашту у општини Калесија, К.О. Раинци Доња	20.700,00	
				Пројекат чишћења и уређења одводних канала на општинском пољопривредном змљашту у Калесији (К.О. Јегинев Луг)	50.662,50	
6.	Лукавац	/		Пројекат вишенамјенског вредновања коришћења и заштите змљашта и израде карте употребне вриједности змљашта (Студија употребне вриједности змљашта)	/	111.859,51
7.	Сребреник	/	/	Пројекат вишенамјенског вредновања коришћења и заштите змљашта и израде карте употребне вриједности змљашта (Студија употребне вриједности змљашта)	/	21.573,88
8.	Тузла			Пројекат отварања, чишћења и уређења одводних канала на општинском пољопривредном змљашту у Тузли	13.945,00	/
9.	Живинице			Техничко-технолошки пројекат уређења и заштите пољопривредног змљашта општине Живинице-изградња дренажних ровова	123.869,32	

				Пројекат чишћења и уређења одводних канала на општинском пољопривредном земљишту у Живиницама	46.060,00	/
10.	Тузлански кантон	/	50.000,00	Мониторинг пољопривредног земљишта	/	/
11.	Тузлански кантон	Успостављање информационог система за земљиште-набавка софтвера и рачунарске опреме за примјену карти употребне вриједности земљишта	30.000,00	/	/	/
12.		Други текући расходи- Поврат погрешно ушлаћених средстава, судске пресуде	100.000,00	/	/	/
13.		Резерва	4.542.156,68	/	/	/
	УКУПНО		4.806.597,38		556.235,52	137.167,10
	УКУПНО (3+5+6)			5.500.000,00		

За реализацију одобрених пројеката у 2019. години, као и пројеката који су одобрени ранијим Програмима, а чија реализација је у кашњењу и за које није проведена процедура потписивања уговора о преносу средстава предвиђена су средства у износу од 957.842,32 КМ, за реализацију одобрених и уговорених пројеката уређења земљишта из претходних Програма планиран је износ од 556.235,52 КМ, за реализацију одобрених и уговорених пројеката вишенамјенског вредновања коришћења и заштите земљишта и израду карата употребне вриједности земљишта из претходних Програма планиран је износ 137.167,10 КМ. Програмом су предвиђена и новчана средства за друге текуће расходе - поврат погрешно уплаћених средстава и поврат средстава а по судским пресудама у износу од 100.000,00 КМ, средства за успостављање информационог система за земљиште - набавка софтвера и рачунарске опреме за примјену карти употребне вриједности земљишта у износу од 30.000,00 КМ, средства за успоставу мониторинга пољопривредног земљишта у износу од 50.000,00 КМ, као и средства резерве у износу од 4.542.156,68 КМ.

V НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Након добијања сагласности Владе Тузланског кантона на Програм, Министарство ће обавијестити општине/град о пројектима чија је реализација одобрена.

Реализација пројеката вршиће се у складу са одредбама уговора о преносу средстава, које ће Министарство закључити с општинама/градом чији су пројекти одобрени.

Општина/град ће, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, провести процедуру избора најповољнијег понуђача.

Општина/град ће, у року од десет дана од дана окончања поступка јавне набавке и доношења коначне одлуке о избору најповољнијег понуђача, доставити Министарству уговор о избору најповољнијег понуђача и комплетну документацију о проведеном поступку јавне набавке.

На основу донесеног Програма, Министарство ће донијети појединачне одлуке о одобравању финансијских средстава.

Општине/град су дужни у року од 30 дана од завршетка реализације одобреног пројекта, а најкасније до 10.12.2019. године, доставити Министарству извјештај о намјенском утрошку средстава, чији ће садржај бити дефинисан уговором о преносу средстава.

Општине/град преузимају у цјелости одговорност за намјенски утрошак средстава, реализацију одобреног пројекта у складу са Законом, од провођења поступка јавне набавке, закључења уговора о извођењу радова и извођења радова у складу са пројектном и другом документацијом (прибављање потребне документације), до подношења извјештаја о намјенском утрошку средстава. Све наведено ће се регулисати уговором о пријеносу средстава.

Општине/град су обавезни обезбиједити адекватан надзор над извођењем радова по пројекту од

стране надзорног органа и омогућити непосредно праћење имплементације пројектних активности у сваком моменту овлашћеним представницима Министарства.

Министар може у било којој фази реализације програма/пројекта именовати комисију, чији је задатак контрола степена реализације програма/пројекта.

Реализацију пројекта успостављања информационог система за земљиште - набавка софтвера и рачунарске опреме за примјену карти употребне вриједности земљишта вршиће Министарство у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

VI СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Овај Програм ступа на снагу даном добијања сагласности Владе Тузланског кантона и биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
Тузлански кантон
Министарство пољопривреде,
шумарства и водопривреде

МИНИСТАР

Муфид Клинчевић
дипл. инж. агр., с.р.

Број: 04/1-14-013321/19
Тузла, 21.06.2019. године

445

Комисија за концесије Тузланског кантона, на 99. сједници одржаној дана 22.07.2019. године, разматрајући захтјев Министарства привреде Тузланског кантона, за добијање овлашћења за вођење преговора са привредним друштвом „Јаблан” д.о.о. Сребреник, ради закључења уговора о концесији за експлоатацију техничко грађевинског камена кречњака на лежишту „Градина - Потпећ” (испод Куга) на подручју општине Сребреник, на основу члана 15. Закона о концесијама („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 5/04, 7/05, 6/11, 1/13, 11/14 и 12/16), члана 11., 12., 13. и 14. Правила Комисије за концесије Тузланског кантона и Документа о политици додјеле концесија на подручју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/06), доноси следећу

ОДЛУКУ

1. ДАЈЕ СЕ ОВЛАШЋЕЊЕ Министарству привреде Тузланског кантона за вођење преговора са привредним друштвом „Јаблан” д.о.о. Сребреник, ради закључења уговора о концесији за експлоатацију техничко грађевинског камена кречњака на лежишту „Градина - Потпећ” (испод Куга) на подручју општине Сребреник.

2. Обавезује се Министарство привреде Тузланског кантона да Комисији за концесије по завршетку преговора достави записник са

комплетном документацијом о вођењу преговора на разматрање.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
- КОМИСИЈА ЗА КОНЦЕСИЈЕ ТК -

Замјеник председника
Комисије за концесије ТК

Наташа Уставдић, с.р.

Број: 20/1-18-5461-4/19
Тузла, 24.07.2019. године

446

Комисија за концесије Тузланског кантона, на 101. сједници, одржаној дана 06.08.2019. године, разматрајући приједлог Анекса I Уговора о концесији за коришћење пољопривредног земљишта у власништву државе, за воћарску производњу/ заснивање расадничке производње и заснивање вишегодишњих воћњака/ и ратарску производњу на локацији Шпионица Горња и на локацији Церик, све општина Сребреник који треба да закључе Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона и привредно друштво „Воћни расадник” д.о.о. Сребреник, на основу члана 15., а у вези са чланом 27. Закона о концесијама („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 5/04 ,7/05, 6/11, 1/13 и 11/14), чланова 11., 12., 13. и 14. Правила Комисије за концесије Тузланског кантона и тачке 3. главе II Документа о политици додјеле концесија на подручју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, број: 7/06), доноси следећу

ОДЛУКУ

ОДОБРАВА СЕ приједлог Анекса I Уговора о концесији за коришћење пољопривредног земљишта у власништву државе, за воћарску производњу/ заснивање расадничке производње и заснивање вишегодишњих воћњака/ и ратарску производњу на локацији Шпионица Горња и на локацији Церик, све општина Сребреник који треба да закључе Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона и привредно друштво „Воћни расадник” д.о.о. Сребреник.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
- КОМИСИЈА ЗА КОНЦЕСИЈЕ ТК -

Замјеник председника
Комисије за концесије ТК

Наташа Уставдић, с.р.

Број: 20/1-24-15775/19
Тузла, 06.08.2019. године

**”Службене новине Тузланског кантона”
број: 8/2019**

С А Д Р Ж А Ј

ВЛАДА

422. Уредба о измјенама Уредбе о платама и накнадама плата полицијских службеника Тузланског кантона, број: 02/1-14-14280/19 од 05.07.2019. године 757
423. Одлука о измјени и допуни Одлуке о одређивању манифестација од интереса за Тузлански кантон за 2019. годину, број: 02/1-05-13093/19 од 25.06.2019. године 757
424. Одлука о утврђивању услова и критерија, начину и поступку расподеле намјенских средстава прикупљених по основу накнаде за обављене техничке прегледе возила, број: 02/1-14-14138/19 од 05.07.2019. године 758
425. Одлука о утврђивању средстава за расподелу са потрошачке јединице 11010009 – „Организације и удружења Тузланског кантона”, број: 02/1-05-14334/19 од 11.07.2019. године 760
426. Одлука о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2019. годину, број: 02/1-14-14037-2/19 од 05.07.2019. године (МУП-а) 761
427. Одлука о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва” – потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-14-14037-1/19 од 05.07.2019. године (ЈУ МС Електротехничка школа Тузла) 761
428. Одлука о усмјеравању прихода за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2019. годину, број: 02/1-14-12513-1/19 од 25.06.2019. године (Минист. пољопривреде, шумарства и водопривреде) 762
429. Одлука о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2019. годину, број: 02/1-14-13219-1/19 од 05.07.2019. године (ЈУ Мјешовита средња хемијска школа Тузла) 762
430. Одлука о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2019. годину, број: 02/1-14-14017-2/19 од 11.07.2019. године (ЈУ ОШ „Хасан Кикић” Градачац) 763
431. Рјешење о именовању Радне групе која ће учествовати у изради нацрта Стратегије према младима Тузланског кантона за период 2020.-2024. година, број: 02/1-05-10864-9/19 од 05.07.2019. године 764
432. Рјешење о привременом именовању Управног одбора Јавне установе Босански културни центар Тузланског кантона, број: 02/1-34-6342-1/19 од 05.07.2019. године 764
433. Рјешење о привременом именовању члана Управног одбора Кантоналне агенције за приватизацију Тузланског кантона, број: 02/1-05-13934/19 од 05.07.2019. године 764
434. Рјешење о привременом именовању члана Управног одбора Јавне установе Специјална библиотека „Бехрам-бег” у Тузли, број: 02/1-34-3886-2/19 од 05.07.2019. године 765

435. Програм новчаних подршки у пољопривреди и руралном развоју у 2019. години, број: 02/1-14-013020/19 од 05.07.2019. године 765

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

436. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2019. годину, број: 07/1-14-15627/19 од 02.08.2019. године (Министарство образов. и науке) 769

**МИНИСТАРСТВО
ОБРАЗОВАЊА И НАУКЕ**

437. Одлука о успостављању Центра за развој инклузивних пракси, број: 10/1-38-15404/19 од 30.07.2019. године (ЈУ ОШ „Бановићи” Бановићи) 769
438. Одлука о успостављању Центра за развој инклузивних пракси, број: 10/1-38-15406/19 од 30.07.2019. године (ЈУ ОШ „Мехмед-бег Капетановић Љубушак” Срнице Доње, Градачац) 770
439. Педагошки стандарди и нормативи за предшколски одгој и образовање у Тузланском кантону, број: 10/1-38-13639-1/19 од 30.07.2019. године 771
440. Школски календар за школску 2019/2020. годину, број: 10/1-38-12554/19 од 10.06.2019. године 780

**МИНИСТАРСТВО
ЗА КУЛТУРУ, СПОРТ И МЛАДЕ**

441. Одлука о утврђивању услова, критерија и поступка за дојелу спортских стипендија врхунским, квалитетним и перспективним спортистима за 2019. годину, број: 11/1-40-14623/19 од 15.07.2019. године 782

**МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ**

442. Одлука о измјенама и допунама Програма улагања средстава водних накнада у област водопривреде у 2019. години, број: 04/1-14-013384-6/19 од 09.07.2019. године 791
443. Одлука о измјени Програма улагања средстава водних накнада у област водопривреде у 2019. години, број: 04/1-14-013384-14/19 од 31.07.2019. године 798
444. Програм коришћења средстава прикупљених од промјене намјене пољопривредног земљишта у 2019. години, број: 04/1-14-013321/19 од 21.06.2019. године 803

КОМИСИЈА ЗА КОНЦЕСИЈЕ

445. Одлука, број: 20/1-18-5461-4/19 од 24.07.2019. године (привредно друштво „Јаблан” д.о.о. Сребреник) 807

446. Одлука, број: 20/1-24-15775/19 од 06.08.2019. године (привредно друштво „Воћни расадник” д.о.о. Сребреник) 808

ОГЛАСНИ ДИО

ОГЛАС О ПОСТАВЉЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ ЗАСТУПНИКА

243. Оглас Опћинског суда у Тузли о постављању привременог заступника у особи Бегић Салихи, адвокату из Тузле (број: 32 0 Р 352143 19 Р) I
244. Оглас Опћинског суда у Тузли о постављању привременог заступника у особи Бајрамовић Тахиба, адвокат из Тузле (број: 32 0 Р 360514 19 Р) I
245. Оглас Опћинског суда у Калесији о постављању привременог заступника у особи Ибрахим Омеровић, адвокат из Калесије (број: 29 0 V 033578 19 V) II
246. Оглас Опћинског суда у Калесији о постављању привременог заступника у особи Јасминка Мехинагић, адвокат из Калесије (број: 29 0 Р 031976 18 Р) II
247. Оглас Опћинског суда у Калесији о постављању привременог заступника у особи Зејнил Џафић, адвокат из Калесије (број: 29 0 Р 033365 19 Р) II
248. Оглас Опћинског суда у Калесији о постављању привременог заступника у особи Џевад Мујчиновић, син Ислама из Незука, опћина Сапна (број: 29 0 Р 034074 19 Р) II

ОГЛАШАВАЊЕ ДОКУМЕНТА НЕВАЖЕЋИМ

249. Оглас о оглашавању дипломе неважећом на име Денис Карић III



SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

OGLASNI DIO

Oglasi se objavljuju na jeziku i pismu kako je dostavljeno Službi Skupštine Tuzlanskog kantona za objavu

OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U TUZLI
Broj : 32 0 P 352143 19 P
Tuzla, 17.07.2019. godine

Općinski sud u Tuzli, sudija Vesna Aleksić, u pravnoj stvari tužitelja Hadžić Faruka iz Travnika, ul. Mosor br. 51., zastupan po punomoćniku Smajić Nihadu, advokatu iz Tuzle, protiv tuženih 1. Piljić Mate, sin Joze, nepoznatog prebivališta/boravišta, 2. Piljić Anto, sin Josipa, nepoznatog prebivališta/boravišta, 3. Iveljić Marica rođ. Varkić, nepoznatog prebivališta/boravišta, 4. Piljić Petar, sin Ive, nepoznatog prebivališta/boravišta, 5. Piljić Šimo, sin Ive, nepoznatog prebivališta/boravišta, 6. Piljić Ivan, sin Ive, nepoznatog prebivališta/boravišta, 7. Piljić Zorka, nepoznatog prebivališta/boravišta, 8. Životić Ljiljana rođ. Piljić iz Bijeljine, ul. Jermenska br. 75., 9. Piljić Ernes, sin Marka, nepoznatog prebivališta/boravišta, 10. Piljić Frano, sin Marka, nepoznatog prebivališta/boravišta, 11. Durić rođ. Marković Vojka, kći Drage, Efendić rođ. Piljić Elizabete, Piljić Robert sin Antuna svi iz Breze, 12. Đukić Jozefina rođ. Piljić nepoznatog prebivališta/boravišta i 13. Kršlak Irena kći Dominika iz Tuzle, ul. 9. Maja br. 27., radi utvrđivanja prava vlasništva, vsp. 1.000,00 KM, van ročišta, dana 17.07.2019. godine donio je slijedeće

OGLAS

- o postavljanju privremenog zastupnika -

Tuženim Piljić Mati, Piljić Anti, Iveljić Marici rođ. Varkić, Piljić Petru, Piljić Šimi, Piljić Ivanu, Piljić Zorki, Piljić Ernesu, Piljić Frani, Durić rođ. Marković Vojki, Efendić rođ. Piljić Elizabeti, Piljić Robertu, Đukić Jozefina rođ. Piljić i Kršlak Irini, svi nepoznatog prebivališta/boravišta, postavlja se privremeni zastupnik u osobi Begić Salih, advokatu iz Tuzle.

Privremeni zastupnik u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika koja će vršiti sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženom postavio staraoca.

O postavljanju privremenog zastupnika sud će izdati oglas koji će se objaviti u Službenim novinama Federacije, Službenom glasniku TK i putem oglasne table suda.

Sudija,
Vesna Aleksić

243

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U TUZLI
Broj: 32 0 P 360514 19 P
Tuzla, 31.07.2019. godine

Općinski sud u Tuzli, sudija Alen Žabić, u pravnoj stvari po tužbi tužitelja Izić Amir sin Muje iz Tuzle, ulica Goste Lazarevića broj 5, zastupan po punomoćnicima Mirsadi Božanović i Tatjani Gajić, advokatima iz ZAK, protiv tuženih Grad Tuzla zastupan po Gradskom pravobranilaštvu Tuzla, Krsmanović Dragane kći Vidana iz Tuzle, nepoznatog prebivališta, zakonska nasljednica iza Krsmanović Kornelija iz Tuzle koja je zakonska nasljednica iza Dokić Ruže rođ. Skvarica, Krsmanović Nataša kći Vidana iz Tuzle, nepoznatog prebivališta, zakonska nasljednica iza Krsmanović Kornelija iz Tuzle koja je zakonska nasljednica iza Dokić Ruže rođ. Skvarica, Dešić Mila rođ. Grbić kći Tome iz Tuzle, ulica Ismeta Mujezinovića broj 25 B-II, Kovačević Janja rođ. Grbić kći Tome iz Tuzle, ulica Šabana Zahirovića broj 2, Grbić Štefko sin Tome D.Selo, Zagreb Republika Hrvatska – tuženi od 4. do 6. po pravu predstavljanja kao nasljednici iza oca Grbić Tome, Paligorić Miroslav sin Zdravka iz Tuzle Put križani broj 3 po pravu predstavljanja kao nasljednik iza bake Paligorić Ane supruge Marka, iza oca Paligorić Zdravka sina Marka, iza tetke Tunjić Štefice rođ. Paligorić i Paligorić Nikola sin Marka nepoznatog boravišta, radi utvrđivanja i uknjižbe prava vlasništva, vsp. 1.000,00 KM, van ročišta, dana 31.07.2019. godine, donio je slijedeće

OGLAS

o postavljanju privremenog zastupnika

Rješenjem ovog suda broj 32 0 P 357994 19 P od 31.07.2019. godine tuženim Krsmanović Dragani kći Vidana, Krsmanović Nataši kći Vidana i Paligorić Nikoli sin Marka, koji su nepoznatog boravišta, postavlja se privremeni zastupnik u osobi Bajramović Tahiba, advokat iz Tuzle.

Privremeni zastupnik ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika i ta prava vršiti će sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staratelja, a sve u cilju zaštite njihovih prava i interesa.

Sudija,
Alen Žabić

244

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KALESIJI
Broj: 29 0 V 033578 19 V
Kalesija, 19. 07. 2019. godine

Općinski sud u Kalesiji, po sudiji Muneveri Avdić, u vanparničnom predmetu predlagača Muniba Jusića iz Tuzle, zastupan po punomoćniku adv. Amiru Omerčehajiću iz Tuzle, protiv protivnika predlagača Ahmeta Buljić iz Sarajeva, Muhameda Buljić iz Bijeljine, Filde Džuzdanović r. Đedović iz Sniježnice, Ajke Đedović iz Teočaka, Mehe Đedović iz Teočaka, Ilde Husejnović r. Đedović iz Gornje Tuzle, Begzade Losse r. Đedović iz Teočaka i Zlate Smajlović r. Đedović iz Teočaka, radi diobe zajedničke imovine, donio je dana 19. 07. 2019. godine sljedeći

OGLAS

o postavljanju privremenog zastupnika

Rješenjem ovoga suda br. 29 0 V 033578 19 V od 08. 05. 2019. godine, na osnovu čl. 296. st. 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku Federacije BiH, protivnicima predlagača Ahmetu Buljiću, Ajki Đedović, Ildi Husejnović r. Đedović i Begzadi Losse r. Đedović, sada nepoznatog prebivališta i boravišta, postavljen je privremeni zastupnik adv. Ibrahim Omerović iz Kalesije.

Rješenjem je određeno da će privremeni zastupnik zastupati tužene sve dok se protivnici predlagača ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom, odnosno dok Organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženim postavio staraoca.

S U D I J A
Munevera Avdić

245

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KALESIJI
Broj: 29 0 P 031976 18 P
Kalesija, 06. 08. 2019. godine

Općinski sud u Kalesiji, po sudiji Muneveri Avdić, u pravnoj stvari tužitelja Mersudina Šehića, sin Huse, zastupan po punomoćniku adv. Ibrahimu Omeroviću iz Kalesije, protiv tuženih Feride Šehić rođ. Hamzić, udova Fikreta, Sanela Šehić, sin Fikreta, Nesibe Šehić, kći Fikreta i Anela Šehić, sin Fikreta, svi iz Jelovog Brda, te Nusmire Novačinović, r. Omerović, kao pravni sljednik Mine Omerović, kći Sabita iz Prnjavora, Lutvije Zukić, r. Šehić, kći Sabita, lično i kao pravnog sljednika Nesibe Šehić, r. Humić, kći Hase iz Vukovija Donjih, Fadila Šehić, sin Sabita, iz Jelovog Brda, Sabita Šehić, sin Huse, iz Kalesije, kao pravni sljednik Huse Šehić, Nezire Šehić, udova Huse, iz Kalesije, kao pravni sljednik Huse Šehić, Sabahudina Šehić, sin Huse, iz Kalesije kao pravni sljednik Huse Šehić, Juse Šehić, sin Sabita, iz Labina, Nedžada Šehić, sin Sabita, iz Jelovog Brda, sada na adresi Urbandale La 50322 - 1608, USA,4416 81 st. i Senije Bureković, r. Šehić, kći Sabita, iz Jelovog Brda, sada na adresi Parktrasse 9, 63040 Baar Švicarska, radi utvrđenja, donio je dana 06. 08. 2019. godine sljedeće

OGLAS

o postavljanju privremenog zastupnika

Rješenjem ovoga suda br. 29 0 P 031976 18 P od 18. 04. 2019. godine, na osnovu čl. 296. st. 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku Federacije BiH, tuženoj Nesibi Šehić, kći Fikreta, nepoznatog prebivališta i boravišta, postavljen je privremeni zastupnik adv. Jasminka Mehinagić iz Kalesije.

Rješenjem je određeno da će privremeni zastupnik zastupati tuženu sve dok se tužena ili njen punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok Organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženoj postavio staraoca.

S U D I J A
Munevera Avdić

246

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općinski sud u Kalesiji
Broj 29 0 P 033365 19 P
Kalesija, 08.08.2019. godine

Općinski sud u Kalesiji, po sudiji Muneveri Halilović, u pravnoj stvari tužitelja Mujkić Senada, sina Sulje iz Lipovica, općina Kalesija, protiv tuženih Gutić Zijada i dr., radi utvrđenja i uknjižbe, v.sp. 1.000,00 KM, donio je dana 08.08.2019. godine, donosi sljedeći

OGLAS

O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Rješenjem ovog suda broj 29 0 P 033365 19 P od 08.08.2019. godine, a na osnovu člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a, tuženim Kadrić Džanumi iz Dubrava, Kadrić Hasanu, sinu Husejna iz Dubrava, Zulić Fatimi iz Petrovica i Zejnilović Havi iz Petrovica, sada nepoznatog mjesta boravka, postavlja se privremeni zastupnik Džafić Zejnil, advokat iz Kalesije.

Tim rješenjem je utvrđeno da će privremeni zastupnik zastupati tužene sve dok se tuženi ili njihovi punomoćnici ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženim postavio staratelja.

S U D I J A
Halilović Munevera

247

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općinski sud u Kalesiji
Broj 29 0 P 034074 19 P
Kalesija, 08.08.2019. godine

Općinski sud u Kalesiji, po sudiji Muneveri Halilović, u pravnoj stvari tužitelja Kustura Jusufa, sina Derviša iz Nezuka, zastupan po punomoćniku JU Centar za socijalni rad Sapna,

protiv tuženih Kustura Raze i dr., radi izdržavanja, donio je dana 08.08.2019. godine, sljedeći

O G L A S

O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Rješenjem ovog suda broj 29 0 P 034074 19 P od 08.08.2019. godine, a na osnovu člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a, tuženim Kustura Razi, Kustura Salimu, Kustura Fikretu i Kustura Fikreti iz Nezuka, općina Sapna, postavlja se privremeni zastupnik Mujčinović Dževad, sin Islama iz Nezuka, općina Sapna, postavlja se privremeni zastupnik Mujčinović Dževad, sin Islama iz Nezuka, općina Sapna.

Tim rješenjem je utvrđeno da će privremeni zastupnik zastupati tužene sve dok se tuženi ili njihovi punomoćnici ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženim postavio staratelja.

S U D I J A
Halilović Munevera

248

OGLAŠAVANJE DOKUMENTA NEVAŽEĆIM

Oglašava se nevažećom diploma o završenoj srednjoj školi PU Centar za obrazovanje odraslih Tuzla – vozač motornih vozila MK 19/III, broj: 02-156-75/17 od 30.04.2017.godine, na ime Denis Karić iz Kalesije.

249
