

Naziv administrativnog postupka : Saglasnost za upis u Registar proizvođača presadnica

Osnovna organizaciona jedinica	Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona									
Unutrašnja organizaciona jedinica	Odsjek poljoprivrede i prehrambene industrije									
Djelatnost(i)	Poljoprivreda i veterinarska djelatnost, šumarstvo i vodoprivreda									
Kontakt podaci nadležnog službenika	Nermina Alihodžić, Stručni savjetnik Tel: 035 369 421, 035 369 422, 035 369 423 E-mail: nerka_alihodzic@hotmail.com									
Svrha administrativnog postupka	Postiže se to da se proizvođači presadnica mogu obratiti federalnom ministarstvu poljoprivrede...za upis u registar proizvođača presadnica i ostvarenje i zaštitu pripadajućih prava.									
Pravni osnov administrativnog postupka	Zakon/i viših organa vlasti: Zakon o upravnom postupku ; Član 200.; "Službene novine Federacije BiH" 2/98 i 48/99; Zakon o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja; Član 5.; "Službene novine FBiH" broj: 55/01 Podzakonski akt/i viših organa vlasti: Pravilnik o sadržaju, načinu i uvjetima upisa u registre poljoprivrednog sjemena i poljoprivrednog sadnog materijala; Član 7.; "Službene novine FBiH" 5/03									
Taksa / naknada koju je potrebno uplatiti	Naziv takse / naknade	Iznos takse / naknade (KM)	Broj računa za uplatu	Poziv na broj						
	Kantonalna administrativna taksa za saglasnost za donošenje rješenja o upisu u registre o obavljanju poslova sjemenarstva i rasadničarstva poljoprivrednog bilja	30	1321000256000080	Vrsta prihoda:722121 Primalac: BudžetTK Budžetska organizacija:- Poziv nabroj: Svaka općina ima svoj br						
Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Informacija</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ime i prezime /Naziv podnosioca zahtjeva</td> </tr> <tr> <td>Adresa/sjedište podnosioca zahtjeva</td> </tr> <tr> <td>Odgovorna osoba (za pravno lice)</td> </tr> <tr> <td>JMB/IB broj</td> </tr> <tr> <td>Broj telefona</td> </tr> </tbody> </table>				Informacija	Ime i prezime /Naziv podnosioca zahtjeva	Adresa/sjedište podnosioca zahtjeva	Odgovorna osoba (za pravno lice)	JMB/IB broj	Broj telefona
Informacija										
Ime i prezime /Naziv podnosioca zahtjeva										
Adresa/sjedište podnosioca zahtjeva										
Odgovorna osoba (za pravno lice)										
JMB/IB broj										
Broj telefona										
Dokumentacija	Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar						
	Dokaz o uplati takse	Pošta/banka	Original ili ovjerena kopija							
	Rješenje o upisu u sudski registar (za pravno lice)	Općinski sud	Original ili ovjerena kopija							
	Dokaz o vlasništvu zemljišta, odnosno dokaz da je proizvođač korisnik zemljišta (ZK izvadak, ugovor)	Nadležni općinski sud/Stranka Nadležni općinski sud/Stranka	Original							
	Dokaz da je vlasnik odnosno korisnik zaštićenog prostora (ZK izvadak, ugovor)	Nadležni općinski sud/Stranka Nadležni općinski sud/Stranka	Original ili ovjerena kopija							
	Dokaz o posjedovanju potrebne opreme (ugovor, račun)	Stranka/dobavljač	Original ili ovjerena kopija							
	Izjava proizvođača o ispunjavanju uvjeta i iskustvu u proizvodnji presadnica	Stranka	Original							
Rok za rješavanje potpunog predmeta (dani)	15									
Obavještenje	Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva/saopćenja za dopunu dokumentacije:3 dana Zakonski rok za rješavanje predmeta 30 dana									
Vrijeme važenja odluke po zahtjevu (dani)										
Preuzimanje obrasca zahtjeva	Preuzimanje obrasca zahtjeva									