

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo privrede



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство привреде

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
Ministry of Economy

Tuzla, Maršala Tita do br.34, Lamela „B“ II i III sprat, tel.: +387 35 369-327 fax.: +387 35 369-332 e-mail: mp@tk.kim.ba web: vladatk.gov.ba, strategijarazvoja.tk.gov.ba

SMJERNICE ZA PODNOSIOCE PRIJAVA

za

JAVNI POZIV

za odabir korisnika grant sredstava sa pozicije „Podrška razvoju
Kantona“ za 2026. godinu

za projekat

**"Kapitalni transferi obrtima za refundaciju nabavljene
nove opreme i novih alata"**

Tuzla, septembar 2026. godine

Namjena sredstava

Sredstva se dodjeljuju **za refundaciju troškova nabavljene nove opreme i novih alata** koji su namijenjeni obavljanju registrovane osnovne djelatnosti obrta i srodnih djelatnosti. Predmet refundacije može biti isključivo nova oprema i/ili novi alati koji predstavljaju prihvatljiv trošak u skladu sa Javnim pozivom i ovim Smjernicama.

Oprema i/ili alati za koje se traži refundacija moraju biti evidentirani u poslovnim knjigama odnosno propisanim evidencijama podnosioca prijave kao stalno sredstvo ili alat/sitni inventar, u skladu sa važećim propisima.

Troškovi koji se priznaju odnose se na troškove nabavke nove opreme i novih alata koji su nastali u periodu od 01.01.2025. godine do 31.08.2026. godine.

Korisnici sredstava

Korisnici sredstava su obrtnici i srodne djelatnosti registrovane u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 75/21) i Pravilnikom o popisu obrta („Službene novine Federacije BiH“, broj: 42/22) te obrtnici koji obavljaju obrtničku djelatnost u skladu sa Uredbom o zaštiti tradicionalnih i starih zanata („Službene novine Federacije BiH“, broj: 28/22) sa sjedištem na području Tuzlanskog kantona.

Uslovi za dodjelu sredstava

Uslovi koje korisnici moraju ispuniti za dodjelu sredstava:

- da registrovana djelatnost ne spada u oblast trgovine (izuzev grane 45.2 - Održavanje i popravak motornih vozila u skladu sa Pravilnikom o popisu obrta), turizma, ugostiteljstva, prevoza stvari, roba i putnika;
- da su registrovani u skladu sa Klasifikacijom djelatnosti KDBiH 2010;
- da su registrovani najkasnije zaključno sa danom **30.06.2025. godine**;
- da su obrtnici koji svoju djelatnost obavljaju kao **osnovnu djelatnost**;
- da uredno izmiruju obaveze po osnovu direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i zdravstvenog osiguranja;
- uredno izmiruju indirektnne poreze, ukoliko su u sistemu PDV-a;
- da imaju najmanje jednog zaposlenog;
- da su opravdali ranije dodijeljena finansijska sredstva od Ministarstva privrede;
- da do sada nisu ostvarili finansijska sredstva Ministarstva privrede i/ili drugog izvora za troškove koji su predmet refundacije po ovom Javnom pozivu.

Kriteriji za izbor korisnika sredstava

KRITERIJ		BODOVI	IZVOR VERIFIKACIJE	
1.	Djelatnost koju obrt obavlja	Prihvatljive djelatnosti iz područja B i C	5	Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti KDBiH 2010
		Prihvatljive djelatnosti iz područja D, E i F	3	
		Prihvatljive djelatnosti iz ostalih područja	1	

		KRITERIJ	BODOVI	IZVOR VERIFIKACIJE
2.	Broj zaposlenih osoba	9 i više zaposlenih	5	Lista osiguranih lica za obveznika izdata od Poreske uprave FBiH
		7-8 zaposlenih	4	
		5-6 zaposlenih	3	
		3-4 zaposlenih	2	
		1-2 zaposlena	1	
3.	Dosadašnji grant poticaji od strane Ministarstva privrede (za period 2023 - 2025. godine)	Nije bio korisnik	2	Baza podataka Ministarstva privrede
		Jedan put korisnik	1	
		Dva puta korisnik	0	
4.	Ravnomjerni regionalni razvoj (stepen razvijenosti JLS)	Kategorija IV i V (Čelić, Kalesija, Kladanj, Sapna, Teočak)	3	Rješenje o registraciji, Socio-ekonomski pokazatelji po općinama Federacije BiH za 2025. godinu
		Kategorija III (Banovići, Doboj Istok, Gračanica, Gradačac, Lukavac, Srebrenik, Živinice)	2	
		Kategorija II (Tuzla)	1	

Postupak razmatranja prijava vrši Komisija koju imenuje Ministar privrede, a evaluacija i odabir korisnika će se vršiti u skladu sa uslovima, kriterijima i postupcima utvrđenim u Javnom pozivu i Smjernicama za podnosiocima prijava. Članovi Komisije prije početka rada potpisuju izjavu o nepristrasnosti i povjerljivosti te ne mogu učestvovati u razmatranju prijava u slučaju postojanja sukoba interesa u skladu sa zakonom i drugim propisima kojima je uređeno sprečavanje sukoba interesa.

U slučaju jednakog broja bodova prednost ima kandidat, po redoslijedu važnosti, koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za bodovanje korisnika:

- a) Broj zaposlenih osoba,
- b) Dosadašnji grant poticaji od strane Ministarstva privrede.

U slučaju da i nakon provedene procedure dodatnog bodovanja korisnici imaju isti broj bodova, konačnu odluku donosi Ministar privrede na osnovu objektivnih pokazatelja.

Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši bodovanje prijava prema kriterijima utvrđenim Javnim pozivom i Smjernicama za podnosiocima prijava, te sačinjava Preliminarnu rang listu korisnika sredstava i Listu podnosilaca čije su prijave neblagovremene, nepotpune i neosnovane ili ne ispunjavaju uslove Javnog poziva, koje se objavljuju na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona i Ministarstva privrede.

Na objavljene liste svi podnosioci prijava imaju pravo izjaviti prigovor u roku od **osam dana** od dana objavljivanja liste, na način propisan Javnim pozivom. Komisija razmatra podnesene prigovore, zauzima stav o njihovoj osnovanosti i dostavlja ministru prijedlog za odlučivanje po prigovorima. O prigovoru odlučuje Ministar privrede u roku od 15 dana od dana prijema prigovora, a podneseni prigovor odgađa izvršenje dodjele budžetskih sredstava do njegovog rješavanja.

Nakon rješavanja po uložnim prigovorima, Ministar privrede, na prijedlog Komisije, donosi Konačnu rang listu korisnika sredstava, koja se objavljuje na internet stranici Vlade Tuzlanskog kantona i Ministarstva privrede. Na osnovu Konačne rang liste korisnika sredstava Ministarstvo privrede donosi

pojedinačne odluke o odobravanju finansijskih sredstava korisnicima. S obzirom da se sredstva po ovom projektu dodjeljuju po osnovu refundacije, sa odabranim korisnicima ne zaključuju se pojedinačni ugovori. Na osnovu pojedinačnih odluka doznačavaju se sredstva na transakcijski račun korisnika.

Iznos sredstava

Sredstva za predmetne namjene dodjeljivat će se korisnicima u maksimalnom iznosu:

- Prihvatljive djelatnosti iz područja B i C Klasifikacije djelatnosti KD BiH 2010 do 4.500,00 KM (slovima: četirihiljadepetstotina konvertibilnih maraka),
- Prihvatljive djelatnosti iz područja D, E i F Klasifikacije djelatnosti KD BiH 2010 do 3.500,00 KM (slovima: trihiljadepetstotina konvertibilnih maraka),
- Prihvatljive djelatnosti iz ostalih područja Klasifikacije djelatnosti KD BiH 2010 do 2.500,00 KM (slovima: dvijehiljadepetstotina konvertibilnih maraka).

Komisija će izvršiti raspodjelu sredstava u skladu sa ostvarenim bodovima podnosioca prijava i u skladu sa raspoloživim sredstvima. U slučaju velikog broja podnosioca prijava koji ispunjavaju uslove Javnog poziva, a čiji ukupni zbirni zahtjevi prelaze iznos sredstava od 346.709,00 KM, na prijedlog Komisije, Ministar privrede ima pravo umanjiti pojedinačne iznose sredstava za dodjelu korisnicima, srazmjerno broju prijava koje ispunjavaju uslove Javnog poziva po ovom projektu.

Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi

Prihvatljivi troškovi koji će se refundirati odnosno sufinansirati/finansirati su:

- troškovi nabavljene nove opreme koja je po svojoj namjeni neposredno vezana za obavljanje registrovane osnovne djelatnosti;
- troškovi nabavljenih novih alata koji su po svojoj namjeni neposredno vezani za obavljanje registrovane osnovne djelatnosti;
- troškovi poreza na dodanu vrijednost, ukoliko su obračunati u okviru prethodno navedenih troškova.

Neprihvatljivi troškovi, koji se neće refundirati odnosno sufinansirati/finansirati su:

- troškovi nabavljene opreme i alata koji nisu vezani za obavljanje osnovne djelatnosti;
- troškovi nabavljenih repromaterijala i potrošnog materijala;
- troškovi koji nisu nastali u periodu od 01.01.2025. do 31.08.2026. godine;
- troškovi nabavljenog namještaja, mobilnih telefona, kancelarijskog namještaja i kancelarijskog materijala, osim specijaliziranog namještaja i opreme koji su po svojoj namjeni neposredno vezani za obavljanje registrovane osnovne djelatnosti podnosioca prijave;
- troškovi nabavljene rabljene (korištene) opreme i alata;
- troškovi nabavljenih transportnih sredstava, osim transportnih sredstava koja su po svojoj vrsti i namjeni neposredno vezana za obavljanje registrovane osnovne djelatnosti podnosioca prijave, određene šifrom djelatnosti prema Klasifikaciji djelatnosti KDBiH 2010, i predstavljaju sredstvo za neposredno obavljanje te djelatnosti;
- troškovi nabavljene opreme ili alata namijenjenih daljnjoj prodaji;
- gotovinsko plaćanje
- amortizacija opreme;
- troškovi prevoza, uvoza i carine opreme i alata;

- Troškovi servisiranja opreme ili alata;
- troškovi kupovine ili iznajmljivanja infrastrukture, infrastrukturnih objekata i zemljišta;
- troškovi adaptacije, sanacije ili rekonstrukcije infrastrukture i/ili infrastrukturnih objekata;
- kazne i troškovi sudskih sporova;
- dugovanja i rezerve za gubitke, bankovni troškovi i kamate, dugovanja po kamati, troškovi konverzije, nadoknada ili gubici prilikom konverzije valuta i kreditiranje trećih osoba;
- troškovi režija, komunalija i održavanja;
- troškovi ugovora o djelu;
- troškovi zaposlenika (plate, naknade, dodaci na platu, materijalni troškovi);
- troškovi reprezentacije;
- troškovi osiguranja;
- troškovi goriva i putnih troškova;
- troškovi studijskih posjeta;
- troškovi koji su finansirani iz sredstava Ministarstva privrede i/ili drugog izvora;
- Ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi.

Način prijave i potrebna dokumentacija

Podnosilac prijave prilikom apliciranja na Javni poziv obavezno dostavlja:

- a) Popunjen **Prijavni obrazac** koji se može preuzeti na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona <http://www.vladatk.gov.ba/> i Ministarstva privrede <http://www.mptk.gov.ba/>, potpisan od vlasnika obrta ili ovlaštenog lica i ovjeren pečatom obrta;
- b) **DOKUMENTACIJU:**
 - **Fotokopija** rješenja o odobravanju obavljanja obrta i/ili **fotokopije** rješenja kojima su vršene izmjene (ukoliko je istih bilo), koji su izdati od nadležnog organa i iz kojeg/ih je vidljivo da je obrt registrovan najkasnije zaključno sa danom **30.06.2025. godine**, da obrt posluje u **osnovnoj djelatnost**, te da je **registrovan ili je izvršeno usklađivanje** sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 75/21);
 - **Fotokopija** Uvjerjenja o poreznoj registraciji – ID broj;
 - **Original ili ovjerena fotokopija** Uvjerjenja o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave Federacije BiH, ne starija od 90 dana od dana objave Javnog poziva (ne prihvataju se Uvjerjenja po osnovu urednog izmirenja dospjelih rata po sporazumu o plaćanju duga u ratama potpisan sa Poreskom upravom Federacije BiH);
 - **Original ili ovjerena fotokopija** Uvjerjenja o urednom izmirenju indirektnih poreza izdato od Uprave za indirektno oporezivanje, ne starija od 90 dana od dana objave Javnog poziva (ukoliko je u sistemu PDV-a), odnosno potpisana i ovjerena Izjava od strane podnosioca prijave da nije u sistemu PDV-a, (ne prihvataju se Uvjerjenja po osnovu urednog izmirenja dospjelih rata po sporazumu o plaćanju duga u ratama potpisan sa Upravom za indirektno oporezivanje);
 - **Original ili ovjerena fotokopija** Liste osiguranih lica za obveznika izdata od Poreske uprave Federacije BiH ne starija od 90 dana od dana objave Javnog poziva;
 - **Fotokopija** Obavještenja o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti KDBIH 2010;
 - **Fotokopija** kartona deponovanih potpisa (spesimen) ili drugi dokaz o broju transakcijskog računa podnosioca prijave kod banke;

- **Original ili ovjerena fotokopija** računa sa specifikacijom troškova i pratećim fiskalnim računom (fiskalni račun se obavezno dostavlja ukoliko je dobavljač obveznik fiskalizacije u BiH), izdatog od poslovnog subjekta od kojeg je nabavljena nova oprema i/ili novi alati za koji se traži refundacija, datirana u periodu prihvatljivosti troškova;
- Izvod iz banke **ovjeren pečatom banke ili original odnosno ovjerena fotokopija** potvrde banke o realizovanom nalogu za plaćanje prema poslovnom subjektu od kojeg je nabavljena nova oprema i/ili novi alati, iz kojih je vidljivo plaćanje troškova nabavke datirano u periodu prihvatljivosti troškova;
- **Fotokopija odgovarajuće poslovne odnosno knjigovodstvene evidencije** (kartica stalnog sredstva, evidencija sitnog inventara ili druga odgovarajuća evidencija) iz koje je vidljivo da je nabavljena oprema/alat evidentirana u poslovnim knjigama odnosno propisanim evidencijama podnosioca prijave kao stalno sredstvo ili alat/sitni inventar, u skladu sa važećim propisima, ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštenog lica podnosioca prijave;
- **Izjava podnosioca prijave o istinitosti podataka i prihvatanju obaveza** – popunjena i potpisana od strane vlasnika obrta ili ovlaštenog lica (dostupna na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona i Ministarstva privrede uz Javni poziv);
- **Izjava o primljenim de minimis pomoćima i drugim državnim pomoćima**- popunjena i potpisana od strane vlasnika obrta ili ovlaštenog lica i ovjerena pečatom obrta (dostupna na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona i Ministarstva privrede uz Javni poziv).

Navedenu dokumentaciju potrebno je priložiti uz Prijavni obrazac. Na kraju Prijavnog obrasca obavezno navesti mjesto, datum i potpis vlasnika obrta ili ovlaštenog lica, te ovjeriti pečatom podnosioca prijave.

Ukoliko prijavni obrazac i tražene izjave potpisuje lice koje nije vlasnik obrta, uz prijavu je potrebno priložiti punomoć odnosno ovlaštenje vlasnika obrta za potpisivanje predmetne dokumentacije. Ukoliko obrt ima dva ili više vlasnika, prijavni obrazac, izjave i druge dokumente za koje je propisan potpis odgovorne osobe potpisuju svi vlasnici obrta, osim ukoliko je jedan od vlasnika ovlašten od strane ostalih vlasnika za njihovo potpisivanje, u kojem slučaju je uz prijavu potrebno priložiti odgovarajuću punomoć odnosno ovlaštenje.

S obzirom na to da će se prijave na Javni poziv bodovati na osnovu dostavljenog Prijavnog obrasca i prateće dokumentacije, Komisija ima pravo izvršiti provjeru svih podataka navedenih u Prijavnom obrascu i dostavljenoj dokumentaciji, uključujući uvid u odgovarajuće službene, poslovne i druge evidencije i dokumentaciju, te prema potrebi zatražiti pojašnjenje već dostavljenih podataka i dokumentacije. O svakoj izvršenoj provjeri odnosno uvidu sačinjava se službena zabilješka ili drugi odgovarajući pisani dokaz iz kojeg je vidljivo koji podatak je provjeravan, način i izvor provjere te rezultat izvršene provjere, a koji se ulaže u spis predmeta. Provjerom, uvidom ili pojašnjenjem ne može se omogućiti naknadna dopuna prijave dokumentacijom koja je Javnim pozivom propisana kao obavezna.

Način podnošenja prijave

Prijave se dostavljaju zaključno sa danom **25.09.2026. godine**, odnosno prihvatit će se prijave koje imaju poštanski pečat najkasnije sa navedenim datumom. Prijave koje su predate nakon isteka navedenog roka će biti odbačene i neće biti predmet daljnjeg razmatranja.

Prijave sa odgovarajućom dokumentacijom, šalju se preporučeno poštom u zapečaćenim kovertama ili lično na adresu:

Ministarstvo privrede Tuzlanskog kantona
Pisarnica Vlade TK, Fra Grge Martića 8, 75000 Tuzla,
NE OTVARATI – Prijava po Javnom pozivu za odabir korisnika grant sredstava sa pozicije „Podrška
razvoju Kantona“ za 2026. godinu

sa napomenom:

Projekat: „Kapitalni transferi obrtima za refundaciju troškova nabavljene nove opreme i novih alata“

Na poleđini koverte obavezno navesti naziv – ime podnosioca prijave, adresu, kontakt telefon i ovjeriti pečatom.

Prijave će biti odbačene i neće biti predmet daljeg razmatranja ako su neblagovremene, nepotpune i ne ispunjavaju uslove Javnog poziva.

Pravo učestvovanja

Korisnici poticajnih sredstava koji nisu izvršili ranije preuzete obaveze po osnovu korištenja poticajnih sredstava Ministarstva privrede, nemaju pravo učestvovanja na Javnom pozivu, odnosno njihove prijave se neće uzeti u razmatranje.

Podnosioci prijave mogu podnijeti **samo jednu prijavu** po Javnom pozivu. U slučaju više prijave istog podnosioca sve prijave će biti odbačene i neće biti predmet daljeg razmatranja.

Napomena:

- Korisnici sredstava nisu dužni podnositi izvještaj o namjenskom utrošku sredstava za predmetnu nabavku, budući da je nabavka realizovana prije dodjele sredstava, a njena realizacija i prihvatljivost dokazuju se dokumentacijom dostavljenom uz prijavu.
- Dodjela sredstava po ovom projektu vrši se uz primjenu važećih propisa i pravila iz oblasti državne pomoći i pomoći male vrijednosti – de minimis pomoći.
- Na pitanja koja nisu posebno uređena ovim Smjernicama, Javnim pozivom za odabir korisnika grant sredstava „Podrška razvoju Kantona“ za 2026. godinu i Programom o utvrđivanju uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2026. godinu sa pozicije 31010003 – „Podrška razvoju Kantona“, primjenjuju se odredbe Odluke o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Tuzlanskom kantonu, broj: 02/1-11-6362/26 od 06.03.2026. godine.
- Dodatne informacije i pojašnjenja u vezi sa Javnim pozivom mogu se dobiti isključivo putem email adrese **mp@tk.kim.ba**. Komunikacija u vezi sa Javnim pozivom ne može predstavljati osnov za izmjenu ili dopunu prijavne dokumentacije nakon isteka roka za podnošenje prijave.

Broj: 03/1-11-25809-2/26
Tuzla, 09.09.2026. godine

MINISTAR

Edin Duraković, dipl. pravnik