

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo privrede



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство привреде

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
Ministry of Economy

Tuzla, Maršala Tita do br.34, Lamela „B“ II i III sprat, tel.: +387 35 369-327 fax.: +387 35 369-332 e-mail: mp@tk.kim.ba web: vladatk.gov.ba, strategijarazvoja.tk.gov.ba

SMJERNICE ZA PODNOSIOCE PRIJAVA

za

JAVNI POZIV

za odabir korisnika grant sredstava „Podrška razvoju Kantona“ za
2026. godinu

za projekat

"Subvencije za podršku obrtničkim komorama i
udruženjima obrtnika"

Tuzla, septembar 2026. godine

Svrha projekta

Sufinansiranje implementacije projektnih aktivnosti obrtničkih komora i udruženja obrtnika namijenjenih razvoju i afirmaciji obrta, aktivnosti na promociji obrtništva u obrazovnim institucijama, interesnog umrežavanja obrtnika, organizovanog zastupanja interesa obrtnika na zajedničkom tržištu, edukacije članova komore i udruženja, organizovanju obrtnika u cilju promocije i jačanja obrtništva i srodnih djelatnosti, organizacije aktivnosti iz područja obrazovanja i osposobljavanja za potrebe obrtništva propisane Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 75/21), te uspostavljanju i provođenju majstorskih i mentorskih ispita i jačanju sistema stručnog osposobljavanja obrtnika.

Korisnici sredstava

Obrtničke komore i udruženja obrtnika na području Tuzlanskog kantona koje djeluju u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 75/21), te svojim projektima promovišu i potiču razvoj obrta u Tuzlanskom kantonu.

Uslovi za dodjelu sredstava

Uslovi koje korisnici moraju ispuniti za dodjelu sredstava su da:

- djeluju u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 75/21);
- su registrovani i imaju sjedište na području Tuzlanskog kantona;
- realizuju programe/projekte od interesa za Tuzlanski kanton;
- dostave projekat čiji je cilj u skladu sa namjenom definisanom u poglavlju „Svrha projekta“;
- uredno izmiruju direktne poreze, doprinose za PIO/MIO i zdravstveno osiguranje;
- su opravdali ranije dodijeljena finansijska sredstva od strane Ministarstva privrede;
- do sada nisu ostvarili finansijska sredstva za predloženu namjenu iz drugog izvora.

Kriteriji za izbor korisnika sredstava:

KRITERIJI				BODOVI	IZVOR VERIFIKACIJE
1.	Kvalitet projekta	Projekat promoviše obrtništvo u obrazovnim institucijama	DA	5	Prijavni obrazac
			NE	0	
		Teritorijalna zastupljenost projekta u smislu broja učesnika sa određene teritorije (JLS)	9 i više JLS	3	
			4-8 JLS	2	
			1-3 JLS	1	
		Projekat daje podsticaj mladima (starosti do 35 godina) za biznis	DA	5	
			NE	0	
2.	Broj krajnjih korisnika		201 i više	5	Izjava o broju krajnjih korisnika
			151-200	4	
			101-150	3	
			51-100	2	
			1-50	1	
3.	Saradnja sa komorama, udruženjima i obrazovnim institucijama u zemlji i okruženju do 2025. godine		Saradnja sa organizacijama iz inostranstva	5	Potvrda o saradnji

KRITERIJI			BODOVI	IZVOR VERIFIKACIJE
4.		Saradnja sa organizacijama iz BiH	3	
		Saradnja sa organizacijama iz TK	1	
	Finansiranje programa/projekta iz drugih izvora u odnosu na ukupnu vrijednost projekta, izuzimajući vlastita sredstva i sredstva tražena od Ministarstva	50% i više	5	Prijavni obrazac; Dokaz o obezbjeđenju sredstava iz drugih izvora
		40%-49%	4	
		30%-39%	3	
		20%-29%	2	
		10%-19%	1	

Postupak razmatranja prijava vrši Komisija koju imenuje Ministar privrede, a evaluacija i odabir korisnika će se vršiti u skladu sa uslovima, kriterijima i postupcima utvrđenim u Javnom pozivu i Smjernicama za podnosiocima prijava. Članovi Komisije prije početka rada potpisuju izjavu o nepristrasnosti i povjerljivosti te ne mogu učestvovati u razmatranju prijava u slučaju postojanja sukoba interesa u skladu sa zakonom i drugim propisima kojima je uređeno sprečavanje sukoba interesa.

U slučaju jednakog broja bodova prednost ima kandidat, po redoslijedu važnosti, koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za bodovanje korisnika:

- a) Broj krajnjih korisnika,
- b) **Finansiranje programa/projekta iz drugih izvora u odnosu na ukupnu vrijednost projekta, izuzimajući vlastita sredstva i sredstva tražena od Ministarstva.**

U slučaju da i nakon provedene procedure dodatnog bodovanja korisnici imaju isti broj bodova, konačnu odluku donosi Ministar privrede na osnovu objektivnih pokazatelja sadržanih u prijavnoj dokumentaciji.

Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši bodovanje prijava prema kriterijima utvrđenim Javnim pozivom i Smjernicama za podnosiocima prijava, te sačinjava Preliminarnu rang listu korisnika sredstava i Listu podnosilaca čije su prijave neblagovremene, nepotpune i neosnovane ili ne ispunjavaju uslove Javnog poziva, koje se objavljuju na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona i Ministarstva privrede.

Na objavljene liste svi podnosioci prijava imaju pravo prigovora koji se podnosi Ministarstvu privrede u pisanoj formi, u roku **od osam dana** od dana objavljivanja listi. Komisija razmatra podnesene prigovore, zauzima stav o njihovoj osnovanosti i dostavlja ministru prijedlog za odlučivanje po prigovorima. O prigovoru odlučuje Ministar privrede u roku od 15 dana od dana prijema prigovora, a podneseni prigovor odgađa izvršenje dodjele budžetskih sredstava do njegovog rješavanja.

Nakon isteka roka za rješavanje po uložnim prigovorim, Ministar privrede, na prijedlog Komisije, donosi Konačnu rang listu korisnika sredstava sa pozicije „Podrška razvoju Kantona“ za 2026. godinu, koja se objavljuje na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona i Ministarstva privrede.

Na osnovu Konačne rang liste korisnika sredstava Ministarstvo privrede donosi pojedinačne odluke o odobravanju finansijskih sredstava korisnicima, a sa odabranim korisnicima zaključuje pojedinačne ugovore. Na osnovu pojedinačnih odluka i zaključenih ugovora sredstva se doznačavaju na transakcijski račun korisnika.

Iznos sredstava

Ukupan iznos sredstava iznosi 50.000,00 KM (pedesethiljada konvertibilnih maraka). Sredstva se dodjeljuju maksimalno po jednom korisniku do 25.000,00 KM (slovima: dvadesetpethiljada konvertibilnih maraka).

Komisija će izvršiti raspodjelu sredstava u skladu sa ostvarenim bodovima podnosilaca prijava i u skladu sa raspoloživim sredstvima. U slučaju da ukupan iznos sredstava po prijavama koje ispunjavaju uslove Javnog poziva i ostvaruju pravo na dodjelu sredstava premašuje iznos sredstava raspoloživ za ovaj projekat, na prijedlog Komisije Ministar privrede ima pravo umanjiti pojedinačne iznose sredstava za dodjelu korisnicima, srazmjerno broju prijava koje ispunjavaju uslove Javnog poziva po ovom projektu i raspoloživim sredstvima.

Troškovi koji se priznaju odnose se isključivo na direktne troškove nastale realizacijom namjene projekta, izuzev neprihvatljivih troškova.

Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi

Prihvatljivi troškovi koji će se subvencionirati su:

- troškovi realizacije edukacija, obuka i stručnog osposobljavanja obrtnika;
- organizovanja aktivnosti promocije obrtništva;
- realizacije aktivnosti promocije obrtništva u obrazovnim institucijama;
- organizovanja stručnih skupova, radionica, seminara i drugih projektnih aktivnosti;
- organizovanja aktivnosti umrežavanja i povezivanja obrtnika;
- aktivnosti vezanih za obrazovanje i osposobljavanje za potrebe obrtništva;
- uspostavljanja i provođenja majstorskih i mentorskih ispita;
- izrade i distribucije materijala koji su neposredno povezani sa realizacijom odobrenih projektnih aktivnosti;
- angažovanja vanjskih saradnika za neposrednu realizaciju projektnih aktivnosti, kada je takav angažman predviđen projektom;
- drugih direktnih troškova koji su neposredno vezani za provedbu projekta i neophodni za realizaciju odobrenih projektnih aktivnosti, ukoliko su obrazloženi u projektu;
- troškovi poreza na dodanu vrijednost, ukoliko su obračunati u okviru prethodno navedenih troškova.

Svi prihvatljivi troškovi moraju biti povezani sa projektom, jasno navedeni u prijavnom obrascu i dokazivi dostavljenom odgovarajućom računovodstvenom i finansijskom dokumentacijom.

Neprihvatljivi troškovi koji se neće subvencionirati su:

- troškovi koji nisu predviđeni odobrenim projektom;
- troškovi koji su finansirani iz drugog izvora;
- troškovi koji nisu potkrijepljeni odgovarajućom vjerodostojnom dokumentacijom;
- gotovinska plaćanja, ukoliko se ne mogu dokazati na način propisan ugovorom i pravilima izvještavanja;

- kazne i troškovi sudskih sporova;
- kamate, zatezne kamate i druga dugovanja;
- troškovi kreditiranja trećih lica;
- troškovi reprezentacije koji nisu neposredno povezani sa realizacijom projektnih aktivnosti;
- troškovi koji predstavljaju redovne troškove poslovanja podnosioca prijave, a nisu neposredno povezani sa realizacijom projekta;
- troškovi koji su nastali prije perioda prihvatljivosti utvrđenog Javnim pozivom;
- drugi troškovi koji nisu neposredno povezani sa projektnim aktivnostima.
- Ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi.

Potrebna dokumentacija

Podnosioci prijave prilikom apliciranja na Javni poziv obavezno dostavljaju:

- Popunjen **Prijavni obrazac** koji se može preuzeti na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona: <http://www.vladatk.gov.ba/> i Ministarstva privrede <http://www.mptk.gov.ba/> potpisan od strane ovlaštenog lica i ovjeren pečatom podnosioca prijave;
- DOKUMENTACIJU:**
 - **Fotokopija** Rješenja o registraciji ili Rješenja o upisu u registar udruženja;
 - **Fotokopija** Aktuelnog izvoda iz sudskog registra ili Izvoda iz registra udruženja ne stariji od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva;
 - **Original ili ovjerena fotokopija** Uvjerjenja o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave Federacije BiH, ne starija od 90 dana od dana objave ovog Javnog poziva (ne prihvataju se Uvjerjenja po osnovu urednog izmirenja dospjelih rata po sporazumu o plaćanju duga u ratama potpisan sa Poreskom upravom Federacije BiH);
 - **Lista referenci** uspješno realizovanih projekata u zadnjih pet godina koja obavezno mora sadržavati: nazive realizovanih projekata i učesnika u projektu, vrijeme implementacije i vrijednost realizovanih projekata, potpisana od strane lica ovlaštenog za zastupanje i ovjerena pečatom podnosioca prijave;
 - **Projekat** koji sadrži opis i cilj projekta, projektne aktivnosti i rezultate, te budžet sa specifikacijom troškova i izvorima finansiranja, potpisan od strane lica ovlaštenog za zastupanje i ovjeren pečatom podnosioca prijave;
 - **Izjava** podnosioca prijave da u okviru realizacije predloženog projekta/programa nije ostvario finansijska sredstva iz drugog izvora za predložene troškove u prijavi na Javni poziv, potpisana od strane lica ovlaštenog za zastupanje i ovjerena pečatom podnosioca prijave;
 - **Izjava** podnosioca prijave koja sadrži broj krajnjih korisnika projekta, potpisana od strane lica ovlaštenog za zastupanje i ovjerena pečatom podnosioca prijave;
 - **Original ili ovjerena fotokopija** akta kojim se potvrđuje saradnja sa obrtničkim komorama, udruženjima ili obrazovnim institucijama iz zemlje i okruženja do 2025. godine;
 - **Fotokopija** Ugovora, Memoranduma, Odluke o dodjeli sredstava ili drugog akta iz kojeg je vidljivo da su obezbijeđena sredstva iz drugih izvora za predloženi projekat/program;
 - **Izjava o istinitosti podataka i prihvatanju obaveza** potpisana od strane lica ovlaštenog za zastupanje i ovjerena pečatom podnosioca prijave (dostupna na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona i Ministarstva privrede uz Javni poziv);

- **Izjava o primljenim de minimis pomoćima i drugim državnim pomoćima** - popunjena i potpisana od strane lica ovlaštenog za zastupanje i ovjerena pečatom podnosioca prijave (dostupna na internet stranicama Vlade Tuzlanskog kantona i Ministarstva privrede uz Javni poziv).

Na kraju Prijavnog obrasca obavezno je navesti mjesto i datum, te isti potpisati od strane lica ovlaštenog za zastupanje i ovjeriti pečatom podnosioca prijave. Ukoliko Prijavni obrazac, tražene izjave i druge dokumente za koje je propisan potpis odgovorne osobe potpisuje lice koje prema aktuelnom izvodu iz sudskog registra ili izvodu iz registra udruženja nije ovlašteno za zastupanje podnosioca prijave, uz prijavu je potrebno priložiti punomoć odnosno ovlaštenje lica ovlaštenog za zastupanje za potpisivanje predmetne dokumentacije.

S obzirom na to da će se prijave na Javni poziv bodovati na osnovu dostavljenog Prijavnog obrasca i prateće dokumentacije, Komisija ima pravo izvršiti provjeru podataka navedenih u Prijavnom obrascu i dostavljenoj dokumentaciji, uključujući uvid u odgovarajuće službene, poslovne i druge evidencije i dokumentaciju, te prema potrebi zatražiti pojašnjenje već dostavljenih podataka i dokumentacije. O svakoj izvršenoj provjeri odnosno uvidu sačinjava se službena zabilješka ili drugi odgovarajući pisani dokaz iz kojeg je vidljivo koji podatak je provjeravan, način i izvor provjere te rezultat izvršene provjere, a koji se ulaže u spis predmeta. Provjerom, uvidom ili pojašnjenjem ne može se omogućiti naknadna dopuna prijave dokumentacijom koja je Javnim pozivom propisana kao obavezna.

Način podnošenja prijave

Prijave se dostavljaju zaključno sa danom **25.09.2026. godine**, odnosno prihvatit će se prijave koje imaju poštanski pečat najkasnije sa navedenim datumom. Prijave koje su predate nakon isteka navedenog roka će biti odbačene i neće biti predmet daljeg razmatranja.

Prijave sa odgovarajućom dokumentacijom, šalju se preporučeno poštom ili lično u zapečaćenim kovertama na adresu:

Ministarstvo privrede Tuzlanskog kantona
Pisarnica Vlade Tuzlanskog kantona, Fra Grge Martića 8, 75000 Tuzla,
sa naznakom: **NE OTVARATI – Prijava po Javnom pozivu za odabir korisnika grant sredstava**
„Podrška razvoju Kantona“ za 2026. godinu
sa napomenom:
Projekat: „Subvencije za podršku obrtničkim komorama i udruženjima obrtnika“

Na poledini kovert obavezno navesti:

- Naziv – ime podnosioca prijave;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom podnosioca prijave.

Prijave će biti odbačene i neće biti predmet daljeg razmatranja ako su neblagovremene, nepotpune i ne ispunjavaju uslove Javnog poziva.

Pravo učestvovanja

Korisnici poticajnih sredstava koji nisu izvršili ranije preuzete obaveze po osnovu korištenja poticajnih sredstava Ministarstva privrede, nemaju pravo učestvovanja na Javnom pozivu, odnosno njihove prijave se neće uzeti u razmatranje.

Podnosioci prijava mogu podnijeti **samo jednu prijavu** po jednom projektu iz Javnog poziva. U slučaju više prijava istog podnosioca, sve prijave će biti odbačene i neće biti predmet daljeg razmatranja.

Izveštavanje o utrošku sredstava

Korisnici sredstava obavezni su dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dužni su dostaviti izvještaj na propisanom obrascu „Format izvještaja“ sa kompletnom dokumentacijom kojom se dokazuje namjenski utrošak odobrenih i dodijeljenih sredstava, najkasnije **u roku od 9 mjeseci od dana doznačavanja sredstava** na transakcijski račun korisnika.

Ministarstvo vrši nadzor namjenskog trošenja sredstava odobrenim korisnicima na osnovu dostavljenih izvještaja, a po potrebi i neposrednim uvidom kod korisnika sredstava. Za tu namjenu kao polazište se koriste valjani izvori verifikacije navedeni u samoj prijavi. U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo pokreće postupak za vraćanje istih.

Dokumentacija koja dokazuje namjenski utrošak sredstava mora biti **u originalu ili ovjerenoj fotokopiji (računi/fakture, fiskalni račun, izvod iz banke/uplatnice** kao dokaz o izvršenom plaćanju računa (ovjerene od strane banke), **ugovori** ukoliko su zaključeni i dr.).

Korisnicima poticajnih sredstava odobrenih od strane Ministarstva će biti priznate samo uplate izvršene nakon objave Javnog poziva.

Sa podnosiocima odobrenih prijava Ministarstvo zaključuje ugovore, kojima će se definisati međusobna prava i obaveze ugovornih strana, a posebno način i dinamika korištenja dodijeljenih finansijskih sredstava, te nadzor nad utroškom istih.

Napomena:

- Dodjela sredstava po ovom projektu vrši se uz primjenu važećih propisa i pravila iz oblasti državne pomoći i pomoći male vrijednosti – de minimis pomoći.
- Na pitanja koja nisu posebno uređena ovim Smjernicama, Javnim pozivom za odabir korisnika grant sredstava „Podrška razvoju Kantona“ za 2026. godinu i Programom o utvrđivanju uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2026. godinu sa pozicije 31010003 – „Podrška razvoju Kantona“ i drugim aktima donesenim radi njegove realizacije, primjenjuju se odredbe Odluke o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Tuzlanskom kantonu, broj: 02/1-11-6362/26 od 06.03.2026. godine.
- Dodatne informacije i pojašnjenja u vezi sa Javnim pozivom mogu se dobiti isključivo putem email adrese **mp@tk.kim.ba**. Komunikacija u vezi sa Javnim pozivom ne može predstavljati osnov za izmjenu ili dopunu prijavne dokumentacije nakon isteka roka za podnošenje prijava.

Broj: 03/1-11-25809-3/26
Tuzla, 09.09.2026. godine

MINISTAR

Edin Duraković, dipl. pravnik